ДОГОВІР№ 16
про надання послуг

смт.Обухівка 31 січня 2023 року

Товариство з обмеженою відповідальністю «ФОРП», в особі директора Барзіона Олега Олександровича, що діє на підставі Статуту, далі за текстом **«Виконавець»,** з однієї сторони, та

Комунальна установа «Центр фінансово-господарського обслуговування закладів освіти» Обухівської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області, в особі директора Морозової Катерини Іванівни, діючої на підставі Статуту, далі за текстом **«Замовник»,** з другої сторони, надалі за текстом разом іменовані «Сторони», а кожна окремо – «Сторона», уклали цей Договір, надалі за текстом «Договір» про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується в порядку та на умовах, визначених цим Договором,надати Замовникові послугиз **технічного обслуговування устаткування очищення стічних вод bCleaner PRO 15 (код ДК 021:2015 - 65120000-0 Експлуатація водоочищувальних станцій)**(далі – Послуги), а Замовник зобов'язується в порядку та на умовах, визначених цим Договором,прийняти та своєчасно оплатити надані Послуги.

1.2. Перелік Послуг та їх вартість визначаються Сторонами у Специфікації (Додатку 1),що є невід'ємною частиною Договору.

1.3. Загальна кількість Послуг за Договором складає 2 послуги.

1.4. Склад та зміст Послуг визначаються Сторонами у Додатку 2 «Перелік послуг», що є невід'ємною частиною Договору.

2. ЦІНА ДОГОВОРУ

2.1. Ціна за цим Договором складає: **71 071,99грн.**(Сімдесят одна тисяча сімдесят одна гривня 99 копійок), у т.ч. ПДВ - 11 845,33 грн.

2.2. Ціна Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін, залежно від видатків Замовника на зазначені цілі (відповідно до діючого законодавства).

2.3. Покращення якості Послуг не є підставою для збільшення ціни Договору.

2.4. Сторони погодились, що всі ризики та витрати, пов'язані із наданням Послуг несе Виконавець.

3. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1 Розрахунки здійснюються після надання послугпротягом 14 календарних днів на підставі підписаного сторонами Акту приймання наданих послуг відповідно до ч.1 ст. 49 Бюджетного кодексу України.У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за надані послуги здійснюється протягом 30 календарних днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на свій реєстраційний рахунок у відділенні Державного казначейства.

3.2. Розрахунки за цим Договором здійснюються в національній валюті України гривні у безготівковій формі шляхом перерахування належних до сплати сум коштів на поточний рахунок Виконавця, що вказаний у цьому Договорі.

4. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

4.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами і діє **до 31 грудня 2023 року** в межах кошторисних призначень.

4.2. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час його дії.

5. УМОВИ ТА ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

5.1. Порядок надання Послуг повинен відповідати нормам чинногозаконодавства України, затверджених стандартів, нормативів, порядків, правил та вимог, а також умовам цього Договору.

5.2. Протягом 3 (трьох) робочих днів після закінчення надання послуг Виконавець направляє Замовнику акт здачі - приймання наданих послуг (в двох примірниках), підписаний уповноваженою на те особою Виконавця та скріплений печаткою Виконавця. Замовник протягом 2 (двох) робочих днів з моменту отримання акту здачі - приймання наданих послуг підписує обидва примірники цього акту, скріплює їх своєю печаткою і один примірник акту повертає Виконавцю або у разі наявності зауважень щодо наданих послугнаправляє Виконавцю письмову мотивовану відмову від підписання акту здачі - приймання наданих послуг.

5.3. У випадку відмови від підписання акту здачі – приймання наданих послуг, Замовником складається дефектний акт із переліком недоліків у наданих послугахта строками їх усунення. Виконавець зобов'язаний усунути недоліки у строки, вказані Замовником в дефектному акті.

6. ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ НАДАНИХ ПОСЛУГ

6.1. Розрахунки за цим Договором здійснюються в національній валюті України – гривні, у безготівковій формі шляхом перерахування належних до сплати сум коштів на поточний рахунок Виконавця, що вказаний у цьому Договорі. Замовник здійснює оплату в межах отриманого бюджетного фінансування.

6.2. Оплата здійснюється в межах договору та на підставі належним чином оформленого акту приймання наданих послуг.

7. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ, ГАРАНТІЙНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ

7.1. Якість Послуг та гарантійні зобов'язання Виконавця повинні відповідати нормам чинногозаконодавства України, затверджених стандартів, нормативів, порядків, правил та вимог, а також умовам цього Договору.

7.2. Якщо нормами чинного законодавства України, затвердженими стандартами, нормативами, порядками, правилами та вимогами не встановлюється на дані послуги гарантійний строк, то гарантійним вважається строк 6 (шести) місяців. Перебіг гарантійного строку починається з дати підписання Замовником акту приймання наданих послуг.

7.3. У разі виявлення Замовником протягом гарантійного строку недоліків (дефектів) він письмово повідомляє про них Виконавця. Виконавецьпротягом 5 (п'яти) днів з дати отримання письмового повідомлення зобов'язаний направити свого представника для складення двостороннього акту, в якому перераховуються недоліки (дефекти), та протягом10 (десяти)днів усунути ці недоліки (дефекти).

8. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

8.1. Замовник зобов'язаний:

8.1.1. Своєчасно та в повному обсязі здійснювати оплату за надані Послуги на умовах та у порядку передбачених цим Договором.

8.1.2. Забезпечити доступ Виконавцю до місця надання Послуг.

8.2. Замовник має право:

8.2.1. Контролювати хід надання послуг.

8.2.2. У випадку невиконання або неналежного виконання Виконавцем зобов'язань за цим Договором (наприклад у разі прострочення строку початку надання Послуг, недотримання графіку надання Послуг, надання Послуг які не відповідають вимогам цього Договору, порушення строкуусунення недоліків наданих Послугта їх негативних наслідки, у випадку наявності останніх, тощо), якщо таке невиконання або неналежне невиконання призводить до негативних наслідків для Замовника, або робить Послуги недоцільними, Замовник має право відмовитися від Договору в односторонньому порядку, попередньо повідомивши про це Виконавця.

8.3. Виконавець зобов'язаний:

8.3.1. Забезпечити надання Послуг на умовах та у порядку передбачених цим Договором.

8.3.2. За власний рахунок впродовж 5 (п'яти) робочих днів з дати виявлення недоліків наданих Послуг, усунути виявлені недоліки, та їх негативні наслідки у випадку наявності останніх.

8.4. Виконавець має право:

8.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані Послуги.

8.4.2. Вимагати дострокового розірвання цього Договору у разі невиконання або неналежного виконання Замовником зобов'язань за цим Договором. Ці обставини не можуть бути пов'язані із затримкою надходження бюджетних коштів на реєстраційний рахунок Замовника.

9. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

9.1. За порушення строків виконання зобов'язання стягується пеня у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості послуг, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості.

9.2. У випадку виникнення спорів – Сторони зобов'язані провести досудове врегулювання спору (розбіжностей) шляхом переговорів, консультацій та пошуку взаємоприйнятних рішень.

9.3. У разі недосягнення Сторонами згоди – спори вирішуються у судовому порядку

10. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

10.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

10.2. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються місцевими органами влади та державними установами (організаціями).

10.3. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 (тридцять) днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

11. ІНШІ УМОВИ

11.1. Цей Договір з додатками до нього укладається і підписується у двох оригінальних примірниках (по одному примірнику для кожної Сторони), які мають однакову юридичну силу.

11.2. Істотні умови Договору можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, лише у випадках, передбачених частиною 5 статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

11.3. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, регламентуються цим Договором та відповідними нормами чинного законодавства України.

11.4. У разі необхідності Сторони можуть за взаємною згодою вносити до Договору зміни чи доповнення, що оформлюються додатковою угодою, яка стає невід'ємною частиною Договору та вступає в силу після її підписання Сторонами.

11.5. Одностороння відмова від виконання зобов'язань Сторонами по цьому Договору не допускається, крім випадків передбачених цим Договором.

11.6. Замовник може зупинити надання послуг і розірвати Договір за умови:

- відсутність у Замовника коштів для фінансування;
- грубі (неодноразові) порушення Виконавцемтехнічних вимог до Послуг;
- інші умови передбачені Договором та чинним законодавством України.

11.7. Сторони домовились, що усі повідомлення, що надсилаються Сторонами одна одній під час виконання цього Договору, здійснюються із застосування поштового зв'язку, нарочно та/або через електронну пошту:

- електронна пошта Замовника: fesc_obuhrada@ukr.net
- електронна пошта Виконавця: info@forp.com.ua

11.8. Додатки до Договору:
- Додаток 1 - «Специфікація»;
- Додаток 2 - «Перелік послуг».

12. РЕКВІЗИТИ СТОРІН ТА ПІДПИСИ

Замовник

Комунальна установа «Центр фінансово-господарського обслуговування закладів освіти» Обухівської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області
вул. Центральна,35, смт. Обухівка
Дніпровський район, Дніпропетровська обл.,52030
Ідентиф.код 43919587
р/р UA228201720344290002000161037
Державна казначейська служба України, м.Київ
e-mail:fesc_obuhrada@ukr.net

Директор

_____К.І.Морозова

Виконавець

Товариство з обмеженою відповідальністю «ФОРП»
Юридична адреса: 49127 Україна,
м. Дніпро, Самарський район, вул. 20-Річчя Перемоги, 47/50
Код ЄДРПОУ 41190032
р/р UA123510050000026008652104300
в АТ «УкрСиббанк», м. Київ
тел.+38(067)923-45-12
e-mail: info@forp.com.ua

Директор

_____О. О. Барзіон

Додаток 1
до Договору № 16
від 31 січня 2023р.

Специфікація
щодо вартості послуг

код ДК 021:2015 - 65120000-0 Експлуатація водоочищувальних станцій

№ п/п	Найменування послуг	Одиниця виміру	Кіль-кість	Ціна послуги без ПДВ, грн
1	Технічне обслуговування устаткування очищення стічних вод «bCleaner PRO 15», послуга № 1(в травні 2023р.)	послуга	1	29 613,33
2	Технічне обслуговування устаткування очищення стічних вод «bCleaner PRO 15», послуга № 2 (в листопаді 2023р.)	послуга	1	29 613,33
			Всього без ПДВ:	59 226,66
			ПДВ:	11 845,33
			Всього з ПДВ:	**71 071,99**

Замовник

Комунальна установа «Центр фінансово-господарського обслуговування закладів освіти» Обухівської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області
вул. Центральна,35, смт. Обухівка
Дніпровський район, Дніпропетровська обл.,52030
Ідентиф.код 43919587
р/р UA228201720344290002000161037
Державна казначейська служба України, м.Київ
e-mail:fesc_obuhrada@ukr.net

Директор

_____**К.І.Морозова**

Виконавець

Товариство з обмеженою відповідальністю «ФОРП»

Юридична адреса: 49127 Україна,
м. Дніпро, Самарський район, вул. 20-Річчя Перемоги, 47/50
Код ЄДРПОУ 41190032
р/р UA123510050000026008652104300
в АТ «УкрСиббанк», м. Київ
тел.+38(067)923-45-12
e-mail: info@forp.com.ua

Директор

_____**О. О. Барзіон**

Додаток 2
до Договору № 16
від 31 січня 2023р.

Перелік послуг

ДК 021:2015 - 65120000-0 Експлуатація водоочищувальних станцій

№	Найменування послуг	№ послуг	
		1 (в травні 2023р.)	2 (в листопаді 2023р.)
1	Профілактичний огляд обладнання установки	+	+
2	Профілактичний огляд обладнання очищення стічних вод	+	+
3	Регулювання вентильного вузла повітророзподілення		+
4	Визначення концентрації активного мулу		+
5	Очищення поверхні вторинного відстійника і стічного жолоба	+	+
6	Внесення біопрепаратів		+
7	Профілактичний огляд, очищення фільтрів і клапанів компресора SECOH мод. JDK-S-250	+	+
8	Заміна рем. комплектів двох електромагнітних повітряних насосів SECOH мод. JDK-S-250	+	+
9	Ремонт двох рухомих магнітів одного електромагнітного повітряного компресора SECOH мод. JDK-S-250	+	+
10	Обтягування болтових з'єднань електрощита та компресорних ящиків	+	+
11	Перевірка ізоляції обладнання і електричних ланцюгів	+	+
12	Діагностика роботи електронного блоку управління	+	+
13	Автоекспедиційні послуги	+	+

Замовник

Комунальна установа «Центр фінансово-господарського обслуговування закладів освіти» Обухівської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області
вул. Центральна,35, смт. Обухівка
Дніпровський район, Дніпропетровська обл.,52030
Ідентиф.код 43919587
р/р UA228201720344290002000161037
Державна казначейська служба України, м.Київ
e-mail:fesc_obuhrada@ukr.net

Директор

_____**К.І.Морозова**

Виконавець

Товариство з обмеженою відповідальністю «ФОРП»

Юридична адреса: 49127 Україна,
м. Дніпро, Самарський район, вул. 20-Річчя Перемоги, 47/50
Код ЄДРПОУ 41190032
р/р UA123510050000026008652104300
в АТ «УкрСиббанк», м. Київ
тел.+38(067)923-45-12
e-mail: info@forp.com.ua

Директор

_____**О. О. Барзіон**