

Військова частина А1363
08190603
Замовник, що здійснює закупівлі для потреб оборони
ПРОТОКОЛ

30.04.2024

село ОРЛІВЩИНА

№49

уповноваженої особи

Порядок денний:

1. Про внесення змін до оголошення про проведення спрощеної закупівлі та вимог до предмета закупівлі оприлюднених щодо закупівлі *Мішеневе обладнання, 35210000-9 - Тренувальні мішені* за ДК 021:2015 Єдиного закупівельного словника, (далі – **Закупівля**).
2. Про розміщення в електронній системі закупівель змін до оголошення про проведення спрощеної закупівлі та вимог до предмета закупівлі згідно Закону України «Про публічні закупівлі» (далі – **Закон**).

Закупівля зареєстрована за ідентифікатором: № **UA-2024-04-29-000294-a**

Під час розгляду першого питання порядку денного:

Відповідно до ч. 7 ст. 14 Закону Замовник має право з власної ініціативи внести зміни до оголошення про проведення спрощеної закупівлі та/або вимог до предмета закупівлі, але **до початку строку подання пропозицій**. Зміни, що вносяться замовником, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції документів.

Таким чином варто внести зміни до оголошення про проведення спрощеної закупівлі та вимог до предмета закупівлі, а саме:

стара версія:

4. Вимоги до кваліфікації учасників та спосіб їх підтвердження.

Учасник повинен надати в електронному вигляді (сканованому в форматі pdf або аналогу) в складі своєї пропозиції наступні документи:

1. Копія статуту (для юридичних осіб).
2. Копія свідоцтва про державну реєстрацію (для юридичних осіб та фізичної особи-підприємця) та/або витяг (виписка, відомість) з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.
3. Копія паспорту та довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (для фізичних осіб-підприємців).
4. Копія документа, що підтверджує повноваження особи на укладення договору та підписання документів, які передбачені вимогами замовника від імені учасника під час проведення процедури закупівлі (наказ про призначення особи на посаду керівника, та/або протокол та/або витяг з протоколу загальних зборів, та/або довіреність, та/або доручення тощо) (для юридичних осіб).
5. Копія Документа про реєстрацію платника податку (податку на додану вартість, єдиного податку тощо), за наявності такої реєстрації.
6. Документально підтверджена інформація про відповідність учасника кваліфікаційним критеріям, а саме: наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів).
7. Цінова пропозиція (Додаток № 1).
8. Довідка в довільній формі про відповідність предмета закупівлі Технічним вимогам, встановленим замовником до предмету закупівлі (Додаток № 2), з наданням Технічних вимог, підписаних учасником.
9. Довідка в довільній формі про сервісні центри (підприємства), які будуть здійснювати гарантійне обслуговування предмету закупівлі протягом строку, вказаного в Технічних вимогах (Додаток №2).
10. Довідка в довільній формі щодо погодження з умовами Договору (Додаток № 3).

нова версія:

4. Вимоги до кваліфікації учасників та спосіб їх підтвердження.

Учасник повинен надати в електронному вигляді (сканованому в форматі pdf або аналогу) в складі своєї пропозиції наступні документи:

1. Копія статуту (для юридичних осіб).
2. Копія свідоцтва про державну реєстрацію (для юридичних осіб та фізичної особи-підприємця) та/або витяг (виписка, відомість) з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

3. Копія паспорту та довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (для фізичних осіб-підприємців).

4. Копія документа, що підтверджує повноваження особи на укладення договору та підписання документів, які передбачені вимогами замовника від імені учасника під час проведення процедури закупівлі (наказ про призначення особи на посаду керівника, та/або протокол та/або витяг з протоколу загальних зборів, та/або довіреність, та/або доручення тощо) (для юридичних осіб).

5. Копія Документа про реєстрацію платника податку (податку на додану вартість, єдиного податку тощо), за наявності такої реєстрації.

6. Документально підтверджена інформація про відповідність учасника кваліфікаційним критеріям, а саме: наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів).

7. Цінова пропозиція (Додаток № 1).

8. Довідка в довільній формі про відповідність предмета закупівлі Технічним вимогам, встановленим замовником до предмету закупівлі (Додаток № 2), з наданням Технічних вимог, підписаних учасником.

9. Довідка в довільній формі щодо погодження з умовами Договору (Додаток № 3).

В Додатку №3 до документації для проведення спрощеної закупівлі через систему електронних закупівель **замінити:**

стара версія:

3. УМОВИ ПОСТАВКИ ТА ПЕРЕДАЧІ ТОВАРУ, ЯКІСТЬ ТОВАРУ

3.1. Передача Товару здійснюється на території Замовника за адресою: Україна, Дніпропетровська область. Продавець повинен забезпечити належне встановлення та тестування Товару. Сторони засвідчують факти передачі, встановлення та тестування Товару шляхом підписання двосторонньої видаткової накладної, яка є невід'ємною частиною Договору та підтверджує належні якість, комплектність та кількість Товару. Обов'язок щодо складання видаткової накладної на Товар покладається на Продавця.

3.2. Право власності на Товар виникає у Замовника з моменту підписання видаткової накладної.

3.3. Сторони домовились про те, що повноваження представника Замовника на отримання у Продавця Товару за Договором повинні бути підтверджені довіреністю, оригінал якої надається Продавцю.

3.4. Продавець повинен надати Замовнику Товар, якість якого відповідає технічним та якісним характеристикам зазначеним в цьому Договорі, в товаросупровідній документації, чинному законодавству України.

нова версія:

3.УМОВИ ПОСТАВКИ ТА ПЕРЕДАЧІ ТОВАРУ, ЯКІСТЬ ТОВАРУ

3.1. Передача Товару здійснюється на території Замовника за адресою: Україна, Дніпропетровська область. Продавець повинен забезпечити належне встановлення та тестування Товару. Сторони засвідчують факти передачі, встановлення та тестування Товару шляхом підписання двосторонньої видаткової накладної, яка є невід'ємною частиною Договору та підтверджує належні якість, комплектність та кількість Товару. Обов'язок щодо складання видаткової накладної на Товар покладається на Продавця.

3.2. Право власності на Товар виникає у Замовника з моменту підписання видаткової накладної.

3.3. Сторони домовились про те, що повноваження представника Замовника на отримання у Продавця Товару за Договором повинні бути підтверджені довіреністю, оригінал якої надається Продавцю.

3.4. Продавець повинен надати Замовнику Товар, якість якого відповідає технічним та якісним характеристикам зазначеним в оголошенні до предмету закупівлі.

Під час розгляду другого питання порядку денного:

Відповідно до п. 4 ч. 1 ст. 10 **Закону** зміни до оголошення про проведення спрощеної закупівлі та/або вимог до предмета закупівлі оприлюднюються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття рішення про їх внесення.

Відповідно до ч. 7 ст. 14 **Закону** у разі внесення змін до оголошення про проведення спрощеної закупівлі строк для подання пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель **не менше ніж на два робочі дні**.

Таким чином необхідно розмістити в електронній системі закупівель зміни до *оголошення про проведення спрощеної закупівлі та вимог до предмета закупівлі* у вигляді нової редакції документів та продовжити строк для подання пропозицій в електронній системі закупівель не менше ніж на два робочі дні.

ВИРІШИВ:

1. Внести зміни до оголошення про проведення спрощеної закупівлі та вимог до предмета закупівлі щодо **Закупівлі**.
2. Розмістити в електронній системі закупівель зміни до оголошення про проведення спрощеної закупівлі та вимог до предмета закупівлі у вигляді нової редакції документів та продовжити строк для подання пропозицій в електронній системі закупівель не менше ніж на два робочі дні відповідно до вимог п. 4 ч. 1 ст. 10 та ч.7 ст. 14 **Закону**.

Уповноважена особа

КЕП

М.ПОЗИРАЙЛО