

ДОГОВІР № 136
на закупівлю товару

«24» 11 2023 р.

м.П'ятихатки

Комунальне підприємство П'ятихатської міської ради «Комунальний сервіс» в особі виконуючого обов'язки директора Бальваса Сергія Володимировича, що діє на підставі Статуту, (далі – Замовник), з однієї сторони, та

Товариство з обмеженою відповідальністю «ТІМБЕР» в особі директора Берези Валентина Миколайовича, що діє на підставі Статуту, (далі – Постачальник), з іншої сторони, разом - Сторони, з урахуванням особливостей, визначених Законом України «Про публічні закупівлі» (далі – Закон) та постановою КМУ №1178 від 12 жовтня 2022 року «Особливості здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (зі змінами та доповненнями) (далі – Особливості), уклали цей Договір про закупівлю (далі – Договір) на наведених нижче умовах:

1. Предмет Договору

- 1.1. Постачальник зобов'язується поставити Замовнику товар, зазначений в специфікації (додаток № 1 до Договору), а Замовник в свою чергу прийняти і оплатити товар.
- 1.2. Найменування товару: *Придбання інвентарю для благоустрою території (контейнери для збору твердих побутових відходів об'ємом 0,75 м3 (код ДК 021:2015 44613000-0 Великогабаритні контейнери))*.
- 1.3. Закупівля Товару здійснюється в межах обсягів кошторисних призначень та відповідних асигнувань на 2023 рік.
- 1.4. Обсяг закупівлі Товару може бути зменшений залежно від реального фінансування видатків та фактичної потреби Замовника.

2. Ціна договору

- 2.1. Сума договору складає **47445,26 грн.** (сорок сім тисяч чотириста сорок п'ять грн. 26 коп.) з ПДВ.
- 2.2 Ціна на товар включає в себе: ціну Товару, всі податки, збори та інші обов'язкові платежі, всі витрати Постачальника, враховуючи вартість транспортних послуг на доставку Товару до місця поставки, розвантаження товару.
- 2.3. Фінансування товару здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету.
- 2.4. У разі затримки бюджетного фінансування не з вини Замовника, терміни розрахунків визначаються умовами фінансування Замовника та умовами казначейського обслуговування бюджету за видатками.

3. Порядок здійснення оплати

- 3.1. Розрахунок за поставлений товар здійснюється протягом 10 банківських днів з дня отримання товару та підписання Сторонами видаткової накладної.
- 3.2. У разі затримки бюджетного фінансування не з вини Замовника обставини ненадходження коштів з бюджету на реєстраційний рахунок Замовника для оплати товару за цим Договором, а також несвоєчасного їх перерахування органами державної казначейської служби, визнаються Сторонами обставиною, що має місце не з вини Замовника.
- 3.3. Поставка товару Постачальником проводиться без авансування/передоплати

4. Поставка товару

- 4.1. Строк поставки товару до 25 грудня 2023 року включно.
- 4.2. Місце поставки (передачі) Товару: *Дніпропетровська область, м. П'ятихатки, вул. Садова, будинок 104.*
- 4.3. Поставка та розвантаження товару здійснюється за рахунок Постачальника.
- 4.4. Датою поставки Товару вважається дата передачі Постачальником Замовнику партії

Товару згідно з підписаною Сторонами видатковою накладною.

4.5. Разом з поставкою (передачею) Товару (партії Товару) Постачальник додає: оригінал накладної та документ, що підтверджує якість Товару згідно із вимогами законодавства України, встановленими для такого Товару (сертифікат відповідності тощо) (за вимогою Замовника).

5. Якість, кількість та вимоги до товару

5.1. Товар відвантажується в належному стані, що відповідає її характеру. Тара і упаковка повинні захищати Товар від ушкоджень під час перевезення.

5.2. Постачальник несе перед Замовником відповідальність за псування Товару внаслідок неякісної чи неналежної тари й пакування. Товар відповідає всім вимогам для даного типу Товару.

5.3. Кількість та перелік товару, що продається за цим Договором, зазначається в Специфікації (додаток № 1 до Договору).

5.4. Постачальник гарантує належну, згідно з вимогами виробника, якість Товару, його відповідність діючим стандартам з якості та умовам цього Договору протягом гарантійного строку не менше 24 (двадцяти чотирьох) місяців з дати поставки Товару, але не менш, ніж встановлено виробником такого Товару. Незалежно від закінчення строку дії Договору гарантійні зобов'язання зберігаються протягом вказаного строку. Гарантійні зобов'язання на Товар починаються з дати підписання Сторонами належним чином оформленої видаткової накладної.

Якість Товару, що поставляється, повинна засвідчуватись документом підтверджуючим якість Товару, яким може бути сертифікат відповідності/якості або паспорт Виробника.

Якщо Товар не підлягає сертифікації, за вимогою Покупця, надається довідка за підписом Продавця, про те, що продукція не підлягає обов'язковій сертифікації в Україні.

5.5. Постачальник забезпечує постачання товару таким чином, щоб уникнути можливості його пошкодження, знищення, псування, погіршення його якісних характеристик, втрати товарного виду, деформування під час транспортування і зберігання.

5.6. Постачальник гарантує Покупцю, що він володіє в необхідному обсязі правами на Товар, який поставляється за цим Договором, і що цей Товар може бути на власний розсуд використаний Покупцем без порушення будь-яким чином будь-яких прав третіх осіб. У разі виникнення будь-яких претензій до Покупця стосовно Товару з боку третіх осіб, всі витрати несе Постачальник.

6. Права та обов'язки Сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за Товар в порядку та на умовах, визначених цим Договором.

6.1.2. Приймати поставлений Товар згідно з видатковою накладною в порядку та на умовах, визначених цим Договором.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Контролювати поставку Товару у строки, встановлені цим Договором.

6.2.2. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та ціну цього Договору залежно від реального фінансування видатків та потреб Замовника. У такому випадку Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

6.2.3. Відмовитись від прийняття Товару, що не відповідає вимогам з якості та умовам цього Договору.

6.2.4. Вимагати від Постачальника безоплатної заміни Товару, що не відповідає умовам за якістю та умовам цього Договору, в передбаченому порядку та встановлені строки, за місцем поставки такого Товару.

6.2.5. Продовжувати строк дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

- 6.3.1. Забезпечити поставку та розвантаження Товару у строки та порядку, встановленими цим Договором.
- 6.3.2. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам, встановленим цим Договором.
- 6.3.3. При передачі Товару надати Замовнику документи, передбачені пункті 4.5 цього Договору.
- 6.3.4. Сплатити штрафні санкції і відшкодувати збитки в разі невиконання, або неналежного виконання ним зобов'язань за цим Договором, якщо він не доведе, що порушення цього Договору сталося не з його вини.

6.4. Постачальник має право:

- 6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за Товар на умовах зазначених у Розділі 3.

7. Відповідальність сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством України та цим Договором.

7.2. У разі затримки поставки Товару або поставки товару не в повному обсязі партії товару, замовлену Замовником, Постачальник сплачує пеню у розмірі облікової Ставки НБУ від суми непоставленого товару за кожний день затримки.

7.3. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання зобов'язань за цим Договором.

8. Обставини непереборної сили (форс-мажор)

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили (форс-мажору), які не існували під час укладення цього Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. У разі коли строк дії обставин непереборної сили (форс-мажору) продовжується більше ніж 5 (п'ять) робочих днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

9. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку відповідно до законодавства України.

10. Строк дії договору

10.1. Цей Договір набирає чинності з дати підписання уповноваженими представниками Сторін та скріплення печатками, якщо такі є, і діє до 31 грудня 2023 року, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

11. Інші умови

11.1. Договір про закупівлю укладається в письмовій формі відповідно до норм Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України з урахуванням особливостей визначених Законом та Особливостями.

11.2. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у 2-х (двох) автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

11.3. Будь-які зміни та доповнення до цього Договору можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, оформлюються додатковою угодою до Договору, підписуються повноважними представниками Сторін та скріплюються відбитками їх печаток, якщо інше не

встановлене Договором або Законом. Зміни і доповнення до Договору є його невід'ємною частиною та набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до Договору.

Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін договору. Обмін інформацією щодо внесення змін до договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

11.4. Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею у Договорі реквізитів та зобов'язується завчасно у письмовій формі повідомляти іншій Сторони про їх зміну, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

12. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін

ЗАМОВНИК

КП ПМР «Комунальний сервіс»

Юридична адреса:

52100, Дніпропетровська обл.

м. П'ятихатки, вул. Садова, буд. 104

Поштова адреса:

52100, Дніпропетровська обл.

м. П'ятихатки, вул. Садова, буд. 104

ЄДРПОУ 39654508

ПІН 396545004280

р/р UA128201720344311011100090813

в УДКСУ у П'ятихатському районі

Дніпропетровської області

МФО 820172

Тел. (097) 112 18 77



С.В.Бальвас

ПОСТАЧАЛЬНИК

ТОВ «ТІМБЕР»

Юридична/поштова адреса:

52210, Дніпропетровська обл. ,

м. Жовті Води

вул. Богдана Хмельницького 22/50

р/р UA643052990000026003050301016

АТ КБ «ПРИВАТБАНК»

МФО 305299

ЄДРПОУ 40262333

ПІН 402623304040

тел. 050-36-222-37



В.М.Береза

до Договору № 136
від 24.11. 2023р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ
на постачання товару

№	Найменування товару	Од. виміру	Кількість	Ціна, грн. без ПДВ	Сума, грн. без ПДВ
1	Контейнери для збору твердих побутових відходів об'ємом 0,75 м3	шт	6	6589,62	39537,72
Всього грн.					39537,72
ПДВ 20 %					7907,54
Разом з ПДВ, грн.					47445,26

Ця Специфікація набирає сили з дати її підписання Сторонами і є невід'ємною частиною вищевказаного Договору № 136 від «24» 11 2023 р.

1. Дана Специфікація складена в 2-х (двох) оригінальних примірниках, по одному для кожної Сторони.

ЗАМОВНИК:

Підпис

М.П.



ПОСТАЧАЛЬНИК:

Підпис

М.П.

