

м. Київ

«27» Березня 2024 року

Комунальне підприємство «Головний інформаційно-обчислювальний центр» (далі – Замовник) в особі заступника директора з організації виконання міської цільової програми Цвігуна Дмитра Вікторовича, який діє на підставі довіреності № 2626-Д від 20 грудня 2023 року, з однієї сторони,

та

Приватне акціонерне товариство «Інститут інформаційних технологій» (далі – Виконавець) в особі генерального директора Онопрієнка Віктора Васильовича, який діє на підставі Статуту, з іншої сторони, надалі Замовник і Виконавець також іменуються Сторона, а спільно – Сторони, враховуючи результат проведення закупівлі UA-2024-03-28-005841-a: **Закупівля мережного криптографічного модуля «Грядя-301»**, керуючись Цивільним кодексом України, Господарським кодексом України, підпунктом 5 пункту 13 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178, та іншими нормативно-правовими актами України, правом Сторін укладати договори, норми яких не суперечать діючому законодавству, на виконання пункту 6.3 «Створення, розвиток, модернізація, функціональне розширення та забезпечення безперервності функціонування міської інфраструктури обробки даних, оренда дата-центрів, придбання комп'ютерного обладнання, оргтехніки, програмного забезпечення та ліцензій на відповідні програмні продукти» переліку завдань і заходів Комплексної міської цільової програми «Цифровий Київ» на 2024-2025 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 07.12.2023 № 7516/7557, уклали цей Договір (далі – Договір) про таке.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Відповідно до підпункту 2 пункту 19 Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України № 590 від 09 червня 2021 року, Виконавець зобов'язується здійснити Замовнику постачання захищених носіїв особистих ключів з метою забезпечення високого рівня відмовостійкості інформаційної системи «Засоби смарт-підпису користувачів ЦСК», яка забезпечує електронну ідентифікацію фізичних осіб, юридичних осіб або представників юридичних осіб в інформаційно-комунікаційних системах електронного урядування, які належать територіальній громаді міста Києва та адмініструються Замовником, а саме: **Виконавець зобов'язується в порядку та на умовах, визначених Договором, поставити Замовнику мережний криптографічний модуль «Грядя-301»** (далі – МКМ), що відповідає вимогам, наведеним у Технічних вимогах (Додаток 2 до Договору, що є його невід'ємною частиною; далі – Технічні вимоги), а Замовник зобов'язується прийняти й оплатити МКМ.

1.2. Предмет Договору визначений за кодом ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник» – 32270000-6 Цифрова передавальна апаратура.

1.3. Строки поставки МКМ визначаються в Календарному плані (Додаток 3 до Договору, що є його невід'ємною частиною; далі – Календарний план). Інформація про технічні, якісні, кількісні та інші вимоги до поставки МКМ зазначена у Технічних вимогах.

2. ЯКІСТЬ МКМ ТА ГАРАНТІЙНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ

2.1. Виконавець повинен здійснити поставку МКМ відповідно до вимог Договору, в тому числі Технічних вимог та Календарного плану, в тому числі МКМ має відповідати нормам законодавства, державним стандартам, технічним регламентам, сертифікатам відповідності, документам виробника й іншим встановленим вимогам, що зазвичай ставляться до такого товару та діють на території України на момент укладення та виконання Договору. МКМ має відповідати показникам якості, безпеки, які встановлюються законодавством України для такого виду товарів.

2.2. МКМ має бути новим й таким, що не був у використанні (у тому числі його комплектуючі), терміни та умови зберігання якого не порушені. МКМ має бути готовим до експлуатації на території

України без проходження Замовником додаткових процедур і заходів, що згідно із законодавством України є обов'язковими (необхідними) для товару такого виду для його експлуатації.

2.3. Виконавець повинен засвідчити якість МКМ належними супровідними документами, передбаченими законодавством України для товарів такого виду, що підтверджують його якість та придатність до використання (паспорт виробника МКМ та/або передбачену компанією-виробником експлуатаційну документацію, викладену українською мовою), які надається Замовнику разом з МКМ.

2.4. Виконавець повинен налаштувати взаємодію МКМ з інформаційною системою «Засоби смарт-підпису користувачів ЦСК», розробником складових частин якої є Виконавець, що була закуплена Замовником за договором від 27.11.2023 № 5496. Якість налаштування має відповідати умовам Договору, в т.ч. Технічним вимогам, вимогам стандартів, технічних умов та нормативів, що діють в Україні та застосовуються до такого виду послуг.

2.5. Гарантійний строк на МКМ та результати налаштування становить 12 (дванадцять) місяців. Виконавець несе відповідальність за працездатність і відповідність якості МКМ та результатів налаштування протягом гарантійного строку на МКМ та результати налаштування, який розраховується від дати підписання Сторонами акта приймання-передачі мережного криптографічного модуля «Грядя-301».

2.6. Якщо протягом гарантійного строку виявляються недоліки МКМ, результатів налаштування та/або їх невідповідність Технічним вимогам та/чи іншим умовам Договору, Виконавець зобов'язується своїми засобами і за власні кошти усунути недоліки у погоджені Сторонами строки. Перелік недоліків та/або необхідних доопрацювань для забезпечення належної та безперебійної роботи МКМ і терміни їх усунення визначаються Замовником (але не пізніше 3-х робочих днів з дати повідомлення Замовником про такі недоліки) та направляються на електронну адресу Виконавця iit@iit.kharkov.ua. Факт усунення недоліків оформлюється протоколом, що підписується Сторонами. При цьому гарантійний строк продовжується на строк усунення Виконавцем виявлених недоліків або його невідповідності Технічним вимогам та/чи іншим умовам Договору. Гарантійне зобов'язання не припиняється у разі неможливості виконання такого зобов'язання з причин відсутності необхідних для його виконання матеріалів, комплектуючих, запасних частин тощо.

2.7. Протягом вказаного гарантійного строку Виконавець за власний рахунок забезпечує гарантійну підтримку МКМ.

2.8. Під гарантійною підтримкою розуміється:

- усунення недоліків, виявлених під час експлуатації МКМ, що з об'єктивних причин не могли бути виявлені під час приймання МКМ;
- надання оновленої документації до МКМ за умови її коригування через усунення недоліків.

2.9. Виконавець гарантує, що МКМ не перебуває під заборотою відчуження, арештом, не є предметом застави та іншим засобом забезпечення виконання зобов'язань перед будь-якими фізичними або юридичними особами, державними органами, державою, а також не є предметом будь-якого іншого обтяження чи обмеження, передбаченого чинним законодавством України, та має право на поставку МКМ Замовнику.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна Договору визначена на підставі Специфікації (Додаток 1 до Договору, що є його невід'ємною частиною; далі – Специфікація) та становить 466 320,00 грн (чотириста шістьдесят шість тисяч триста двадцять гривень 00 копійок), у тому числі ПДВ 20 % – 77 720,00 грн (сімдесят сім тисяч сімсот двадцять гривень 00 копійок).

3.2. До ціни Договору включено: всі витрати, пов'язані з виконанням Договору, в тому числі вартість МКМ та витрати, пов'язані з поставкою МКМ (пакування, маркування, доставка, завантаження та розвантаження МКМ), вартість налаштування, а також всі можливі податки, збори та інші обов'язкові платежі.

3.3. Ціна Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін або у випадках, передбачених законодавством.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ РОЗРАХУНКІВ

4.1. Замовник здійснює оплату Виконавцю за Договором за фактичне здійснення постачання МКМ з налаштуванням в термін протягом 20 (двадцяти) календарних днів з дати підписання

Сторонами акта приймання-передачі мережного криптографічного модуля «Грядя-301».

4.2. Розрахунки здійснюються відповідно до ст. 49 Бюджетного кодексу України в національній валюті України – гривні, шляхом перерахування Замовником грошових коштів на поточний рахунок Виконавця.

4.3. У випадку відсутності фінансування або його затримки, розрахунки за поставлений МКМ з налаштуванням затримуються до моменту надходження фінансування для оплати Договору.

4.4. Замовник не несе відповідальності за затримку бюджетного фінансування та зобов'язується здійснити оплату вартості виконаного Виконавцем протягом 10 (десяти) робочих днів з дати надходження відповідного бюджетного фінансування на рахунок Замовника.

5. ПОРЯДОК ВИКОНАННЯ ДОГОВОРУ

5.1. Місце виконання: місцезнаходження Замовника.

5.2. Договір виконується Виконавцем відповідно до Календарного плану. Договір в цілому має бути виконаний Виконавцем не пізніше 22 грудня 2024 року. Після вказаної дати Замовник має право відмовитись від прийняття поставки МКМ з налаштуванням в односторонньому порядку шляхом направлення письмового повідомлення про вказане на електронну адресу Виконавця: iit@iit.kharkov.ua.

5.3. В межах виконання Договору Виконавець здійснює відповідно до Технічних вимог, Календарного плану поставку МКМ з налаштуванням.

5.4. Приймання Замовником виконання Договору здійснюється у такому порядку.

5.4.1. Виконавець передає Замовнику МКМ та документацію, що передбачена Календарним планом та Договором, здійснює налаштування взаємодії МКМ з інформаційною системою «Засоби смарт-підпису користувачів ЦСК».

5.4.2. Сторони проводять приймальні випробування МКМ. У разі невідповідності МКМ, його налаштування та/або документації умовам Договору, в тому числі Технічним вимогам, Виконавець за свій рахунок повинен усунути недоліки, в тому числі здійснити необхідні доопрацювання, протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня отримання переліку недоліків, в тому числі необхідних доопрацювань, від Замовника.

5.4.3. Після усунення всіх недоліків МКМ й документації, що передбачена Договором, результатів налаштування та/або за умови відповідності МКМ, документації, результатів налаштування, виконання Технічних вимог, Виконавець надає Замовнику підписані ним два примірники акта приймання-передачі мережного криптографічного модуля «Грядя-301» протягом 2 (двох) робочих днів.

5.4.4. За відсутності зауважень Замовник підписує вказані примірники акта й повертає Виконавцю його примірник.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати вартість належним чином поставленого МКМ з налаштуванням, з урахуванням п.п. 4.3. - 4.4. Договору.

6.1.2. Приймати належним чином поставлений МКМ з налаштуванням за актом приймання-передачі мережного криптографічного модуля «Грядя-301» відповідно до умов Договору.

6.1.3. Призначити особу, відповідальну за взаємодію з фахівцями Виконавця для виконання Виконавцем Договору.

6.1.4. На вимогу Виконавця надавати йому інформацію та інші матеріали, необхідні для виконання Договору.

6.1.5. Надавати Виконавцю необхідну допомогу у виконанні ним Договору в обсязі та на умовах, передбачених Договором.

6.1.6. При встановленні недоліків, виявлених під час використання результатів виконання Договору, невідкладно інформувати про це Виконавця.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково, в односторонньому порядку, розірвати Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його у строк за 30 календарних днів до дати розірвання Договору.

6.2.2. Контролювати виконання Виконавцем Договору у строки, встановлені Договором.

6.2.3. Зменшувати, в односторонньому порядку, обсяги закупівлі та загальну ціну Договору

залежно від реального фінансування видатків та/або потреб.

6.2.4. Повернути Виконавцю акт приймання-передачі мережного криптографічного модуля «Гряд-301» без здійснення оплати в разі неналежного виконання зобов'язань за Договором, не надання або належного оформлення передбачених Договором документів.

6.2.5. У разі згоди на дострокове виконання Виконавцем Договору, достроково прийняти та оплатити результати виконання Договору у межах вартості, передбаченої Договором.

6.2.6. Вимагати від Виконавця постачання МКМ з налаштуванням, якість яких відповідає умовам Договору, в т.ч. Технічним вимогам.

6.2.7. Відмовитись від приймання МКМ з налаштуванням, якщо вони не відповідають умовам Договору, в т.ч. Технічним вимогам.

6.2.8. Вимагати від Виконавця безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Виконавцем порушень, у т.ч. протягом гарантійного строку, визначеного Договором.

6.2.9. Вимагати від Виконавця відшкодування збитків, якщо вони виникли внаслідок невиконання або неналежного виконання Виконавцем взятих на себе зобов'язань за Договором.

6.3. Виконавець зобов'язаний:

6.3.1. Виконувати Договір своєчасно, якісно та відповідно до умов Договору, в т.ч. Технічних вимог.

6.3.2. Дотримуватись робочого розпорядку, що діє у Замовника, правил охорони праці та пожежної безпеки під час перебування на території Замовника.

6.3.3. Призначити особу, відповідальну за взаємодію з фахівцями Замовника для виконання Виконавцем Договору та повідомити про це Замовника.

6.3.4. Невідкладно повідомляти Замовнику про виникнення обставин, що заважають своєчасному виконанню взятих на себе зобов'язань, та причини їх виникнення.

6.3.5. При виконанні умов Договору, а також протягом гарантійного строку виконувати гарантійні зобов'язання за власний рахунок.

6.3.6. Оформлювати первинні бухгалтерські документи відповідно до вимог Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні».

6.4. Виконавець має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за належним чином поставлений МКМ з налаштуванням в порядку, визначеному Договором.

6.4.2. На дострокове виконання Договору за письмовим погодженням Замовника.

6.4.3. Призупинити виконання зобов'язань за Договором у випадку порушення Замовником строків здійснення розрахунків за Договором, за винятком випадків, визначених п. п. 4.3.-4.4. Договору.

6.4.4. Достроково, в односторонньому порядку, розірвати Договір у разі невиконання зобов'язань Замовником, повідомивши про це його у строк за 30 календарних днів до дати розірвання Договору.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та Договором.

7.2. За порушення строків виконання зобов'язань за Договором Виконавець сплачує Замовнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, яка діяла на момент затримки, від вартості Договору, за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків від вартості Договору. Сплата пені, штрафу може за рішенням Замовника відбуватися шляхом утримання Замовником грошових коштів з суми коштів, що належить до перерахування Виконавцю відповідно до умов Договору.

За невиконання гарантійних зобов'язань, в тому числі порушення строків їх виконання, Виконавець сплачує штраф в розмірі 5 000,00 грн за кожний випадок невиконання/порушення строків виконання.

7.3. За порушення умов зобов'язання щодо якості МКМ з налаштуванням Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості Договору.

7.4. Виконавець зобов'язується зареєструвати податкову накладну в Єдиному реєстрі податкових накладних в строки відповідно до чинного законодавства України.

У разі не виконання або несвоєчасного виконання Виконавцем вимог законодавства щодо складання податкової накладної та/або реєстрації її в Єдиному реєстрі податкових накладних,

внаслідок чого Замовник втратив право на включення суми податку на додану вартість до податкового кредиту за відповідний звітний період. Виконавець відшкодовує Замовнику зазначену суму податку на додану вартість. Відшкодування здійснюється на підставі вимоги Замовника у семиденний строк від дня пред'явлення вимоги. Вимога може бути пред'явлена протягом трьох років з моменту втрати Замовником права на включення суми податку на додану вартість до податкового кредиту за відповідний звітний період.

7.5. У разі співпраці Виконавця з контрагентами, які мають сумнівну репутацію, та такими, що визнані або знаходяться на стадії банкрутства, щодо яких порушені кримінальні провадження та/або у результаті його бездіяльності, унаслідок чого Замовнику будуть донараховані податкові зобов'язання з податку на додану вартість, податку на прибуток та/або будуть застосовані штрафні санкції з посиланням на нікчемність відповідних господарських операцій, та/або Договір буде визнано недійсним (нікчемним), Виконавець зобов'язується компенсувати Замовнику всі збитки, в тому числі стягнуті органами Державної податкової служби України штрафні санкції.

7.6. У разі порушення встановленого умовами Договору строку виконання зобов'язань з оплати крім випадків, зазначених в п.п. 4.3. – 4.4. Договору, Замовник сплачує Виконавцю пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми заборгованості за кожний день прострочення.

7.7. Сплата пені, штрафу не звільняє винну Сторону від виконання своїх зобов'язань за Договором у повному обсязі.

7.8. Сторони за порушення господарських зобов'язань за Договором можуть застосовувати такі оперативні-господарські санкції:

1) одностороння відмова від виконання свого зобов'язання управленою стороною, із звільненням її від відповідальності за це - у разі порушення зобов'язання другою стороною;

2) відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладення Договору та виникли поза волею Сторін. Форс-мажорними обставинами (обставинами непереборної сили) є надзвичайні та невідворотні обставини, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами Договору, загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи, але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратства, безладу, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актами державних органів влади, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо; перебої в електроживленні тощо.

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 днів з моменту їх виникнення повідомити про це другу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України.

8.4. У разі існування обставин, передбачених п.8.1. Договору (за умови дотримання вимог п.8.2. Договору), строк виконання зобов'язань за Договором та дія Договору продовжуються на час існування таких обставин.

8.5. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 (тридцять) днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати Договір.

8.6. Сторони домовились про те, що для цілей цього Договору, воєнний стан введений на території України Указом Президента № 64/2022 від 24.02.2022 (зі змінами та доповненнями) не вважається непереборною обставиною (форс-мажором), крім випадку, настання активних бойових дій на території виконання Договору (загострення ситуації – ракетних ударів, артилерійських

обстрілів тощо).

9. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку згідно з правилами підвідомчості і підсудності, встановленими чинним законодавством України.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Договір набирає чинності від дати його підписання Сторонами і діє до **31 грудня 2024**, в частині гарантійних зобов'язань та проведення розрахунків – до повного їх виконання.

10.2. Можливе дострокове припинення дії Договору в будь-який час за взаємною згодою Сторін.

11. ІНШІ УМОВИ

11.1. Істотні умови Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків, передбачених чинним законодавством України.

11.2. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов'язки за Договором третім особам без письмової згоди на те іншої Сторони.

11.3. Всі письмові повідомлення, передбачені Договором, направляються за адресами, вказаними в Договорі, рекомендованою поштою з повідомленням про вручення, або вручаються представникам Сторін особисто під розпис. У разі, якщо повідомлення не буде отримано Стороною, що буде підтверджено поверненням поштового повідомлення з відміткою про неможливість вручення, в тому числі на підставі зміни стороною-одержувачем адреси, вказаної в Договорі, про що інша Сторона не була сповіщена, повідомлення вважатиметься отриманим з дати його відправлення незалежно від фактичного отримання.

11.4. Підписуючи Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних. Представники Сторін підписанням Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

11.5. Сторони добровільно надають свою безумовну згоду на обробку будь-яких персональних даних, які стали відомими в результаті виконання Договору. Також Сторони погоджуються з тим, що після підписання Договору вони звільняються від обов'язку отримувати додаткові згоди на передачу персональних даних, необхідних для належного виконання договірних зобов'язань. Сторони зобов'язуються про зміну своїх персональних даних негайно повідомляти одна одну, надаючи, у разі необхідності, відповідні документи.

11.6. Підписуючи Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) щодо можливості оприлюднення інформації, зазначеної у Договорі та документах, які підтверджують його виконання (Договір, акт приймання-передачі мережного криптографічного модуля «Грядя-301» тощо).

11.7. Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології, українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу – по одному для кожної із Сторін.

11.8. Умови Договору можуть бути змінені за згодою Сторін у порядку, визначеному законодавством України, шляхом укладення Сторонами додаткової угоди до Договору. Всі зміни та доповнення до Договору будуть мати юридичну силу, якщо вони виконані в письмовій формі та належним чином підписані уповноваженими представниками Сторін. Такі зміни та доповнення до Договору вважаються його невід'ємною частиною.

11.9. Про зміни реквізитів, установчих документів, організаційно-правової форми тощо Сторони у письмовій формі зобов'язані протягом 7 (семи) робочих днів повідомити одна одну.

11.10. Сторони погодили можливість використання електронного підпису та/або печатки для підписання Договору та в межах його подальшого виконання, в тому числі при складанні первинних документів за Договором. Сторонами погоджено можливість використання електронного підпису та/або печатки в порядку і на умовах, передбачених чинним законодавством України.

11.11. У разі складання документів в електронному вигляді та їх підписання з використанням електронного підпису та/або печатки, проставлення та або відтворення підписів уповноважених представників Сторін та/або печатки (в тому числі у паперовій формі) є необов'язковим.

12. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

12.1. Сторони повністю дотримуються принципів протидії усім формам корупції, забезпечують регулярну оцінку корупційних ризиків в своїй діяльності і здійснюють антикорупційні заходи.

12.2. Усім працівникам Сторін заборонено приймати або пропонувати прямо чи опосередковано в процесі виконання ними своїх обов'язків гроші, подарунки, послуги, будь-які інші матеріальні винагороди з метою спонукання здійснити або не здійснювати певні дії залежно від можливостей їхньої роботи чи посади.

12.3. Сторони зобов'язуються інформувати одна одну про будь-який конфлікт інтересів, факти корупції, що можуть вплинути на виконання Договору.

13. ЗАХИСТ ІНФОРМАЦІЇ

13.1. Сторони зобов'язується не розголошувати та не розкривати інформацію (далі за текстом – Інформація) третім особам та не використовувати її в будь-яких цілях інакше, ніж в цілях належного виконання Договору, як протягом строку його дії, так і після його припинення.

Під Інформацією розуміється, інформація яка:

- зберігається в письмовій, електронній або в будь-якій іншій матеріальній формі й стосується будь-яких персональних даних фізичних осіб;

- є інформацією про відповідні засоби авторизації (логін, пароль), які дозволяють ідентифікувати представників Сторін в комп'ютерних програмах (інформаційних, інформаційно-телекомунікаційних системах тощо);

- надана для виконання Договору або стала відома під час виконання Договору.

13.2. Сторони погоджуються з тим, що будь-яка Інформація, яка передається в усній формі, буде вважатися Інформацією до того часу, як неконфіденційний характер такої інформації буде підтверджений в письмовій формі.

13.3. Будь-яка Інформація буде передаватися Сторонами виключно для обмеженого використання з метою виконання Договору.

13.4. Сторона, якій адресована Інформація (далі за текстом цього розділу – Отримувач), зобов'язується:

13.4.1. Зберігати Інформацію, розкритої Стороною, що її розкриває (далі за текстом цього розділу – Надавач).

13.4.2. Не використовувати Інформацію без попередньої письмової згоди Надавача.

13.4.3. Надавати доступ до Інформації тільки тим працівникам, яким необхідно знати таку Інформацію для виконання своїх службових обов'язків, Договору. При цьому Отримувач повинен забезпечити дотримання вказаними працівниками зобов'язань щодо збереження інформації, передбачених Договором, й несе відповідальність за дотримання вказаними працівниками зобов'язань щодо захисту інформації, передбачених Договором.

13.5. Кожна Сторона цим визнає, що несанкціоноване розкриття або використання Інформації іншою Стороною може заподіяти непоправну шкоду іншій Стороні.

13.6. Інформація, отримана від Надавача, не буде вважатися Інформацією з обмеженим доступом у випадку:

- Інформація була доступна широкому колу осіб на момент її розкриття Отримувачу;

- Інформація після отримання від Надавача стала доступною широкому колу осіб з джерел, не пов'язаних із Отримувачем;

- Надавач в письмовій формі надав згоду на розкриття Інформації.

13.7. Сторони погоджуються, що Отримувач може надати інформацію третім особам в прямо передбачених чинним законодавством України випадках, які зобов'язують Отримувача поширити таку інформацію на вимогу третіх осіб (рішення суду, офіційний запит правоохоронних або інших компетентних державних органів).

13.8. Зобов'язання, що містяться в цьому Розділі, є чинними впродовж 5 (п'яти) років з моменту одержання конкретної Інформації, незалежно від припинення дії Договору. Виключенням з цього правила є випадки, коли Надавачем встановлено іншу тривалість дії заборони на розголошення, про що Надавач в письмовій формі повідомив Отримувача.

13.9. Припинення дії Договору не припиняє зобов'язань Сторін щодо нерозголошення Інформації, яка була розкрита в період його дії.

13.10. Сторони несуть відповідальність за безпідставне поширення Інформації відповідно до чинного законодавства України. Сторона, що допустила безпідставне поширення Інформації, зобов'язується відшкодувати іншій Стороні збитки, спричинені таким поширенням, а також компенсувати упущену вигоду.

14. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

15.1. Невід'ємною частиною Договору є його додатки:

15.1.1. Додаток 1 – Специфікація.

15.1.2. Додаток 2 – Технічні вимоги.

15.1.3. Додаток 3 – Календарний план.

15.2. Усі додатки до Договору є обов'язковими для виконання Сторонами, якщо вони підписані уповноваженими представниками обох Сторін, скріплені печатками Сторін, мають порядковий номер, а також посилання на дату та номер Договору.

15. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

Комунальне підприємство «Головний інформаційно-обчислювальний центр»

02192, м. Київ, вул. Космічна, буд. 12-А
тел. (044) 366-81-05
UA358201720344341002400091290
в ГУДКСУ, м. Києва
Код ЄДРПОУ: 04013755
ІПН 040137526538
Свідоцтво платника ПДВ №100093243
e-mail: secretary.gioc@kyivcity.gov.ua

Заступник директора з організації виконання міської інформаційної програми


М. П. Дмитро ЦВІГУН

ВИКОНАВЕЦЬ

Приватне акціонерне товариство «Інститут інформаційних технологій»

61166, м. Харків, вул. Коломенська, 15
Адреса для листування:
61166, м. Харків, вул. Бакуліна, 12
UA873510050000026001172534800
в АТ «УКРСИББАНК»
Код ЄДРПОУ: 22723472
ІПН 227234720307
e-mail: iit@iit.kharkov.ua

Генеральний директор


М. П. Віктор ОНОПРІЄНКО

Додаток 1
до Договору № 5569
від «27» березня 2024 р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№	Найменування	Ціна за одиницю без ПДВ, грн	Кіль- кість, шт.	Вартість без ПДВ, грн
1	Мережний криптографічний модуль «Гряда-301»	388 600,00	1	388 600,00
Разом без ПДВ, грн:				388 600,00
ПДВ, грн:				77 720,00
Всього з ПДВ, грн:				466 320,00

ПІДПИСИ СТОРІН:

ЗАМОВНИК

Комунальне підприємство «Головний
інформаційно-обчислювальний центр»

Заступник директора з організації
виконання міської цільової програми



Дмитро ЦВІГУН

ВИКОНАВЕЦЬ

Приватне акціонерне товариство
«Інститут інформаційних технологій»

Генеральний директор



Віктор ОНОПРІЄНКО

Додаток 2
до Договору № 5569
від «27» березня 2024 р.

ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ

ІНФОРМАЦІЯ ПРО НЕОБХІДНІ ТЕХНІЧНІ, ЯКІСНІ, КІЛЬКІСНІ ТА ІНШІ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ

Закупівля мережного криптографічного модуля «Грядя-301»

Закупівля мережного криптографічного модуля «Грядя-301» здійснюється на виконання пункту 6.3 «Створення, розвиток, модернізація, функціональне розширення та забезпечення безперервності функціонування міської інфраструктури обробки даних, оренда дата-центрів, придбання комп'ютерного обладнання, оргтехніки, програмного забезпечення та ліцензій на відповідні програмні продукти» переліку завдань і заходів Комплексної міської цільової програми «Цифровий Київ» на 2024-2025 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 07.12.2023 № 7516/7557.

ПЕРЕЛІК УМОВНИХ СКОРОЧЕНЬ, ТЕРМІНІВ ТА ВИЗНАЧЕНЬ

Терміни та скорочення	Визначення
Автентифікація	Електронна процедура, яка дає можливість підтвердити електронну ідентифікацію фізичної особи та/або походження і цілісність електронних даних
Виконавець	Юридична особа, що уклала договір із Замовником про закупівлю відповідно до цих Технічних вимог
ДСТУ	Стандарти, розроблені відповідно до чинного законодавства України, що встановлюють для загального і багаторазового застосування правила, загальні принципи або характеристики, які стосуються діяльності чи її результатів, з метою досягнення оптимального ступеня впорядкованості, розроблені на основі консенсусу та затверджені уповноваженим органом
Електронний підпис, ЕП	Електронні дані, які додаються підписувачем до інших електронних даних або логічно з ними пов'язуються і використовуються ним як підпис
Замовник	Комунальне підприємство «Головний інформаційно-обчислювальний центр» (КП ГІОЦ)
Засоби смарт-підпису	Інформаційна система «Засоби смарт-підпису користувачів ЦСК», розробником складових частин якої є Приватне акціонерне товариство «Інститут інформаційних технологій» (АТ «ІІТ»), що була закуплена Замовником за договором від 27.11.2023 № 5496
Ідентифікація	Процедура розпізнавання користувача в інформаційно-комунікаційних системах, як правило, за допомогою наперед визначеного імені (ідентифікатора) або іншої апіорної інформації про нього, яка сприймається системою. Залежно від ситуації, це може бути ім'я, адреса електронної пошти, номер облікового запису і таке інше
КЕП	Кваліфікований електронний підпис – удосконалений електронний підпис, що створюється з використанням засобу кваліфікованого електронного підпису і базується на кваліфікованому сертифікаті

Терміни та скорочення	Визначення
	відкритого ключа відповідно до Закону України «Про електронні довірчі послуги»
МКМ	Мережний криптографічний модуль
НКІ	Носій ключової інформації
НСД	Несанкціонований доступ до інформації – доступ до інформації з порушенням повноважень працівника, доступ до закритої для публічного доступу інформації з боку осіб, котрі не мають дозволу на доступ до цієї інформації

1 ЗАГАЛЬНІ ВІДОМОСТІ

1.1 Повне найменування предмета закупівлі та його умовне позначення

Повне найменування: Закупівля мережного криптографічного модуля «Грядя-301».

Умовне позначення: Закупівля МКМ «Грядя-301».

1.2 Загальні положення

У цьому документі наведені технічні та якісні характеристики, перелік і терміни щодо закупівлі МКМ «Грядя-301».

1.3 Опис заходів у межах закупівлі МКМ «Грядя-301»

У межах закупівлі Виконавцем має бути здійснено:

- поставка МКМ «Грядя-301» з документацією, в тому числі засвідченими належним чином копіями експертних висновків Адміністрації Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України на МКМ «Грядя-301»;
- надання послуг з налаштування взаємодії МКМ «Грядя-301» із Засобами смарт-підпису.

1.4 Перелік нормативно-правових документів, вимогам яких повинен відповідати МКМ «Грядя-301»

МКМ «Грядя-301» повинен відповідати вимогам чинних нормативно-правових документів, а саме:

- Закону України «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах»;
- Закону України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги»;
- Указу Президента України від 27.09.1999 № 1229/99 «Про Положення про технічний захист інформації в Україні»;
- постанови Кабінету Міністрів України від 29.03.2006 № 373 «Про затвердження Правил забезпечення захисту інформації в інформаційних, електронних комунікаційних та інформаційно-комунікаційних системах»;
- постанови Кабінету Міністрів України від 08.09.2016 № 606 «Деякі питання електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів»;
- постанови Кабінету Міністрів України від 19.09.2018 № 749 «Про затвердження Порядку використання електронних довірчих послуг в органах державної влади, органах місцевого самоврядування, підприємствах, установах та організаціях державної форми власності»;
- постанови Кабінету Міністрів України від 07.11.2018 № 992 «Про затвердження вимог у сфері електронних довірчих послуг та Порядку перевірки дотримання вимог законодавства у сфері електронних довірчих послуг»;

- спільного наказу Міністерства юстиції України та Адміністрації Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України від 18.11.2019 № 3563/5/610 «Вимоги до технічних засобів, процесів їх створення, використання та функціонування у складі інформаційно-телекомунікаційних систем під час надання електронних довірчих послуг»;
- наказу Адміністрації Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України від 20.07.2007 № 141 (зі змінами) «Положення про порядок розроблення, виробництва та експлуатації засобів криптографічного захисту інформації»;
- наказу Адміністрації Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України від 12.06.2007 № 114 «Інструкція про порядок постачання і використання ключів до засобів криптографічного захисту інформації»;
- ДСТУ ISO/IEC 19790:2015 Інформаційні технології. Методи захисту. Вимоги безпеки до криптографічних модулів (ISO/IEC 19790:2012, IDT);
- ДСТУ ISO/IEC 27001:2015 Інформаційні технології. Методи захисту системи управління інформаційною безпекою. Вимоги;
- ДСТУ ETSI TS 101 456:2015 Електронні підписи та інфраструктура (ESI). Вимоги до політики органів сертифікації, які видають кваліфіковані сертифікати (ETSI TS 101 456:2007, IDT);
- ДСТУ ETSI TS 102 437:2015 Електронні цифрові підписи та інфраструктура (ESI). Настанова з TS 101 456 (вимоги до політики органів сертифікації, які видають посилені сертифікати) (ETSI TS 102 437:2006, IDT);
- ДСТУ ETSI EN 319 122-1:2016 Електронні підписи й інфраструктури (ESI). Цифрові підписи CAdES. Частина 1. Структурні блоки та базові підписи CAdES;
- ДСТУ ETSI EN 319 122-2:2016 Електронні підписи й інфраструктури (ESI). Цифрові підписи CAdES. Частина 2. Розширені підписи CAdES;
- ДСТУ ETSI EN 319 422:2016 Електронні підписи та інфраструктури. Протокол мітки часу та профілі токенів мітки часу;
- ДСТУ ISO/IEC 10118-3:2005 Інформаційні технології. Методи захисту. Геш-функції. Частина 3. Спеціалізовані геш-функції;
- ДСТУ ISO/IEC 18033-3:2015 Інформаційні технології. Методи захисту. Алгоритми шифрування. Частина 3. Блокові шифри;
- ДСТУ ISO/IEC 10116:2014 Інформаційні технології. Методи забезпечення безпеки. Режими роботи для N-розрядного блочного шифру;
- ДСТУ 4145-2002 Інформаційні технології. Криптографічний захист інформації. Цифровий підпис, що ґрунтується на еліптичних кривих. Формування та перевіряння;
- ДСТУ 3396.2-97 Захист інформації. Технічний захист інформації. Терміни та визначення;
- ДСТУ 3396.0-96 Захист інформації. Технічний захист інформації. Основні положення;
- ДСТУ 3396.1-96 Захист інформації. Технічний захист інформації. Порядок проведення робіт;
- ДСТУ ISO/IEC 9594-8:2006 Інформаційні технології. Взаємозв'язок відкритих систем. Каталог. Частина 8. Основні положення щодо сертифікації відкритих ключів та атрибутів;
- НД ТЗІ 3.6-001-2000. Технічний захист інформації. Комп'ютерні системи. Порядок створення, впровадження, супроводження та модернізації засобів технічного захисту інформації від несанкціонованого доступу;
- Технічних рекомендацій RFC 5652 «Cryptographic Message Syntax (CMS)» (PKCS #7);
- Технічних рекомендацій PKCS#11 «Cryptographic Token Interface Standard»;
- Технічних рекомендацій RFC 5280 «Internet X.509 Public Key Infrastructure Certificate and Certificate Revocation List (CRL) Profile»;
- Технічних рекомендацій RFC 5126 «CMS Advanced Electronic Signatures (CAdES)»;
- Технічних рекомендацій RFC 3161 «Internet X.509 Public Key Infrastructure Time-Stamp Protocol (TSP)»;
- Технічних рекомендацій RFC 2560 «Internet X.509 Public Key Infrastructure Online Certificate Status Protocol (OCSP)»;
- Технічних рекомендацій RFC 5958 «Asymmetric Key Packages» (PKCS#8);

- Технічних рекомендацій PKCS#12 «Personal Information Exchange Syntax»;
- Технічних рекомендацій RFC 8018 «Password-Based Cryptography Specification» (PKCS#5);
- Технічних рекомендацій PKCS#1 «RSA Cryptography Standard» (IETF RFC 3447);
- FIPS PUB 180-4 «Secure Hash Standard (SHS)».

Цей перелік нормативно-правових документів не є вичерпним, він може бути уточнений під час укладання договору за результатами закупівлі.

2 МЕТА І ПРИЗНАЧЕННЯ ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ

2.1 Мета і причини закупівлі МКМ «Гряда-301»

Закупівля МКМ «Гряда-301» здійснюється для забезпечення високого рівня відмовостійкості Засобів смарт-підпису, які забезпечують електронну ідентифікацію з високим або середнім рівнем довіри до засобів електронної ідентифікації фізичних осіб, юридичних осіб або представників юридичних осіб в інформаційно-комунікаційних системах електронного урядування, які належать територіальній громаді міста Києва та адмініструються КП ГЮЦ. Необхідність проведення такої ідентифікації визначена законодавством України.

Для забезпечення високого рівня відмовостійкості Засобів смарт-підпису використовується відмовостійкий кластер з двох чи більшої кількості МКМ «Гряда-301»; для забезпечення можливості створення такого кластеру закуповується додатковий МКМ «Гряда-301».

2.2 Призначення МКМ «Гряда-301»

МКМ «Гряда-301» забезпечує:

- автентифікацію оператора або інформаційної системи під час доступу до модуля;
- генерацію особистих та відкритих ключів для алгоритму ЕП;
- генерацію особистих та відкритих ключів для протоколу розподілу ключів;
- генерацію ключів для алгоритму шифрування та генерацію випадкових послідовностей на основі апаратного генератора;
- зберігання особистих ключів у внутрішній пам'яті та захист їх від НСД;
- формування і перевірку ЕП;
- обчислення геш-функції;
- розподіл ключових даних на основі асиметричного протоколу розподілу;
- зберігання довільних даних у внутрішній пам'яті та захист їх від НСД;
- резервне копіювання ключів на зовнішні носії (електронні ключі) та відновлення ключів з носіїв;
- контроль за цілісністю і працездатністю вбудованого програмного забезпечення.

3 ВИМОГИ ДО МКМ «ГРЯДА-301»

3.1 Загальні вимоги до МКМ «Гряда-301»

МКМ «Гряда-301», який буде поставлений за результатом цієї закупівлі, повинен бути ідентичний та сумісний з МКМ «Гряда-301» із серійним номером 301286.

3.2 Технічні вимоги до МКМ «Гряда-301»

Технічні вимоги до МКМ «Гряда-301» наведені в Таблиці 1.

Таблиця 1. Вимоги до МКМ «Гряда-301»

№ з/п	Технічні вимоги та інші вимоги до МКМ	Деталізація вимог
1.	Підтримка криптографічних алгоритмів та протоколів: – шифрування за ДСТУ ГОСТ 28147:2009 (режим простої заміни, режим гамування та режим вироблення імітовставки); – цифровий підпис за ДСТУ 4145-2002 (всі довжини ключів передбачені стандартом – поля 163, 167, 173, 179, 191, 233, 257, 307, 367, 431), ВЗА за РКС38ІН (ІЕТЕ ВЕС 3447) та ЕСОЗА за ДСТУ ІСОЛЕС 14888- 3:2014; – гешування за ГОСТ 34.311-95; – протоколи розподілу ключів за ДСТУ ІСОЛЕС 15946-3 (пп. 8.2, Діффі-Гелмана в гр. т. еліптичної кривої на основі ДСТУ 4145-2002 та за ЕСОН) і ВЗА за РКС (ІЕТЕ ВЕС 3447)	Обов'язково
2.	Підтримка методики генерації ключових даних відповідно до документа СААД.468244.020.ДІ.05	Обов'язково
3.	Швидкість формування цифрового підпису за ДСТУ 4145-2002, поле 257: – час формування цифрового підпису: не більше 0,64 мс, – кількість формувань цифрового підпису: не менше 1560 формувань/с	Обов'язково
4.	Швидкість формування спільного секрету за ДСТУ ІСОЛЕС 15946-3 (Діффі-Гелмана в гр. т. еліптичної кривої), поле 431: – час формування спільного секрету: не більше 5,12 мс, – кількість формувань спільного секрету: не менше 196 формувань/с	Обов'язково
5.	Кількість наборів криптографічних ключів, шт.	≥ 12 288
6.	Кількість мережних інтерфейсів Ethernet 10/100/1000, шт.	≥ 2
7.	Можливість зберігання особистих ключів у внутрішній пам'яті та захист їх від несанкціонованого доступу	Обов'язково
8.	Можливість формування і перевірка ЕП	Обов'язково
9.	Можливість обчислення геш-функції	Обов'язково
10.	Можливість розподілу ключових даних на основі асиметричного протоколу розподілу	Обов'язково
11.	Можливість зберігання довільних даних у внутрішній пам'яті та захист їх від НСД	Обов'язково
12.	Можливість створення відмовостійкого кластеру з МКМ	Обов'язково
13.	Можливість виконання резервного копіювання криптографічних ключів на зовнішні носії (електронні ключі) та відновлення ключів з носіїв	Обов'язково
14.	Можливість підключення через USB-роз'єми захищених носіїв ключової інформації типу «Алмаз-ІК», шт.	≥ 2
15.	Можливість проведення автентифікації користувачів/систем під час доступу до модуля	Обов'язково
16.	Наявність контролю за цілісністю і працездатністю вбудованого програмного забезпечення	Обов'язково

№ з/п	Технічні вимоги та інші вимоги до МКМ	Деталізація вимог
17.	Конструктивне виконання МКМ – можливість встановлення в 19-дюймову стійку (шафу)	Обов'язково
18.	Електроживлення МКМ від мережі електроживлення однофазного змінного струму напругою 220В, частотою 50 Гц	Обов'язково
19.	Споживана потужність, Вт	≤260

3.3 Вимоги до використання МКМ «Грядя-301»

Виконавець не повинен висувати обмеження до використання МКМ «Грядя-301». Замовник має право використовувати МКМ «Грядя-301» будь-яким способом на власний розсуд на всій території світу протягом усього строку дії авторських прав, що передбачений законодавством України.

Замовник не має права продажу МКМ «Грядя-301» та не має права передачі його третім особам (окрім Київської міської ради, виконавчого органу Київської міської ради, афілійованих з ними осіб та юридичних осіб, створених Київською міською радою та її виконавчим органом).

Замовник має право на визначених ним самостійно умовах без отримання додаткового дозволу Виконавця передавати МКМ «Грядя-301» Київській міській раді, виконавчому органу Київської міської ради, афілійованим з ними фізичним особам й юридичним особам, створеним Київською міською радою та її виконавчим органом.

3.4 Вимоги до патентної чистоти

Патентна чистота МКМ «Грядя-301» забезпечується й гарантується Виконавцем.

4 ПОРЯДОК ЗАКУПІВЛІ МКМ «ГРЯДА-301»

4.1 Вимоги до закупівлі МКМ «Грядя-301»

Закупівля МКМ «Грядя-301» передбачає один етап виконання, а саме: постачання та налаштування МКМ «Грядя-301».

На цьому етапі Виконавець здійснює:

- постачання та надання послуг з налаштування МКМ «Грядя-301»;
- постачання документації на МКМ «Грядя-301».

4.2 Вимоги до документації

Виконавець повинен надати Замовнику так у документацію:

1. Експертні висновки від Адміністрації державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України на МКМ «Грядя-301».
2. Паспорт/формуляр на МКМ «Грядя-301».

Перелік зазначеної документації не є вичерпним та може бути розширений Виконавцем.

Документи передаються Замовникові на паперовому носії.

4.3 Вимоги до гарантійної підтримки

Виконавець забезпечує гарантійну підтримку МКМ «Грядя-301» протягом 12 місяців з дати підписання акта приймання-передачі МКМ «Грядя-301», що полягає в такому:

1. Усунення недоліків, виявлених під час експлуатації МКМ «Грядя-301», що з об'єктивних причин не могли бути виявлені під час приймання МКМ «Грядя-301».

2. Надання оновленої документації до МКМ «Грядя-301» за умови її коригування через усунення недоліків.

ПІДПИСИ СТОРІН:

ЗАМОВНИК

**Комунальне підприємство «Головний
інформаційно-обчислювальний центр»**

Заступник директора з організації
виконання міської цільової програми

М. П.  **Дмитро ЦВІГУН**

ВИКОНАВЕЦЬ

**Приватне акціонерне товариство
«Інститут інформаційних технологій»**

Генеральний директор

М. П.  **Віктор ОНОПРИЄНКО**

Додаток 3
до Договору № 5569
від « 27 » березня 2024 р.

Календарний план

№ етапу	Назва етапу	Термін виконання	Результат
1.	Постачання мережного криптографічного модуля «Гряда-301» з налаштуванням	35 календарних днів з дати отримання письмової заявки від Замовника	Отримано: 1. Мережний криптографічний модуль «Гряда-301» (1 шт.). 2. Налаштована взаємодія мережного криптографічного модуля «Гряда-301» з Інформаційною системою «Засоби смарт-підпису користувачів ЦСК», розробником складових частин якої є Приватне акціонерне товариство «Інститут інформаційних технологій» (АТ «ІТ»), що була закуплена Замовником за договором від 27.11.2023 № 5496. 3. Експлуатаційна документація на мережний криптографічний модуль «Гряда-301»: – паспорт на мережний криптографічний модуль «Гряда-301»; – копія експертного висновку від Адміністрації державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України на мережний криптографічний модуль «Гряда-301».

ПІДПИСИ СТОРІН:

ЗАМОВНИК

Комунальне підприємство «Головний інформаційно-обчислювальний центр»

Заступник директора з організації виконання міської цільової програми


М. П. Дмитро ЦВІГУН

ВИКОНАВЕЦЬ

Приватне акціонерне товариство «Інститут інформаційних технологій»

Генеральний директор



Віктор ОНОПРІЄНКО