

(Учасник вносить в проєкт договору власні реквізити (без внесення в нього будь-яких цінових показників), видруковує проєкт договору, кожен сторінку засвідчує **написом «З умовами договору згідні»**, підписом уповноваженої особи із зазначенням посади, прізвища та ініціалів, скріплює печаткою (у разі її використання), зіскановує в PDF-форматі та завантажує у складі документів тендерної пропозиції як згоду на істотні умови договору в розділ «Документи, що підтверджують відповідність»)

(ПРОЄКТ)

ДОГОВІР № _____
про закупівлю послуг

с. Дальник

«_____» _____ 2024 р.

Дальницька сільська рада Одеського району Одеської області, в особі _____, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», іменованій надалі «Замовник», та _____, іменоване надалі «Виконавець», в особі _____,

_____ що діє на підставі _____, з іншого боку, надалі разом іменовані «Сторони», керуючись Господарським кодексом України і Цивільним кодексом України, Постановою Кабінету Міністрів України «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» від 12 жовтня 2022 року №1178 уклали цей договір про наступне (надалі – Договір):

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується на власний ризик надати: **ДК 021:2015: 90510000-5 — Утилізація/видалення сміття та поводження зі сміттям (Послуги з вивезення твердих побутових відходів ДК 021:2015: 90510000-5)** з території, підпорядкованої Замовнику, а Замовник зобов'язується своєчасно оплачувати послуги у строки і на умовах, передбачених цим договором (далі – послуги). Виконавець зобов'язується виконувати послуги з використанням своїх матеріалів, механізмів, устаткування і транспортних засобів.

Форма фінансування Замовника – за рахунок бюджетних коштів (кошти місцевого бюджету).

1.2. Послуги з вивезення твердих побутових відходів надаються за контейнерною схемою. Для вивезення відходів використовуються технічно справні контейнери місткістю 1,1 куб. метрів. У разі необхідності Виконавець надає Замовнику необхідну кількість контейнерів відповідно до акту прийому-передачі.

1.3. Виконавець здійснює вивезення твердих побутових відходів відповідно до графіку вивезення ТПВ.

1.4. Критерієм якості послуг з вивезення побутових відходів є дотримання графіка вивезення побутових відходів, правил надання послуг з поводження з побутовими відходами, інших вимог законодавства щодо надання послуг з вивезення побутових відходів.

1.5. Тип та кількість спеціально обладнаних транспортних засобів, необхідних для перевезення відходів, визначаються Виконавцем на власний розсуд.

1.6. Термін надання послуг: до «31» грудня 2024 року.

2. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ І ПОРЯДОК ВЗАЄМОРОЗРАХУНКІВ

2.1. Вартість послуг Виконавця визначається в Додатку №2 Розрахунок вартості послуг з вивезення ТПВ. Вартість послуг включає витрати Виконавця на страхування, надання транспортних засобів, навантаження, перевезення до місця утилізації та вивантаження відходів, сплати податків і зборів (обов'язкових платежів), що сплачуються, або мають бути сплачені.

2.2. Загальна сума договору
складає

_____, у тому числі ПДВ_грн.

2.3. Розрахунковим періодом є календарний місяць. Послуги оплачуються Замовником у безготівковій формі на розрахунковий рахунок Виконавця. Розрахунки за надані послуги здійснюються на підставі п.1 ст. 49 Бюджетного кодексу України згідно акта наданих послуг на умовах відстрочки платежу до 45 календарних днів. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за надані послуги здійснюється протягом 10 календарних днів з дати отримання Замовником бюджетних коштів на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

2.4. У разі невиконання Замовником п. 4.3 Договору Виконавець має право припинити надання послуг за цим договором.

2.5. Приймання-передача наданих послуг оформлюється актом приймання-передачі наданих послуг, який підписується уповноваженими представниками Сторін після фактичного надання визначених цим договором послуг.

2.6. Розрахунок за цим Договором здійснюється у гривні в безготівковій формі за рахунок бюджетних коштів.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ

3.1. Замовник має право на:

- 1) одержання своєчасно та належної якості послуги згідно із законодавством і умовами договору;
- 2) усунення Виконавцем виявлених недоліків у наданні послуг у триденний строк з моменту звернення Замовника;
- 3) перевірку кількості та якості послуг в установленому законодавством порядку;
- 4) складення та підписання актів-претензій у зв'язку з порушенням правил надання послуг;
- 5) здійснення у будь-який час, не втручаючись у господарську діяльність Виконавця нагляду і контролю за послугами, вартістю та обсягами виконання послуг;
- 6) розірвання договору у односторонньому порядку та вимагання відшкодувати збитки, у разі невиконання Виконавцем зобов'язань, визначених Договором, письмово повідомивши його про це Виконавця протягом 5 (п'яти) календарних днів із моменту прийняття такого рішення. Договір вважається розірваним на двадцятий день із моменту вручення повідомлення Виконавцю про розірвання Договору.
- 7) вимагання безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Виконавцем порушень. Замовник не оплачує неякісно надані послуги.
- 8) з метою забезпечення інформаційної безпеки в умовах воєнного стану вимагати від Виконавця встановити контейнери для збирання твердих побутових відходів об'ємом 1,1 м.куб. з персоніфікованим доступом у вказаних Замовником місцях, інформація пов'язана з виконанням даного пункту Договору є конфіденційною і не може розголошуватися.

Біля адміністративних будівель в цілях інформаційної безпеки в умовах воєнного стану необхідно встановити контейнери для збирання твердих побутових відходів об'ємом 1,1 м.куб. з персоніфікованим доступом в кількості 2 одиниці, на підтвердження чого учасником надається гарантійний лист. Для підтвердження відповідності контейнерів для збирання твердих побутових відходів об'ємом 1,1 м.куб. з персоніфікованим доступом технічному завданню учасник має надати патент на вказані контейнери, або ж якщо учасник не є власником патенту, він додатково надає договір укладений з організацією яка володіє патентом і здійснювала продаж/переобладнання таких контейнерів учаснику та акти наданих послуг/видаткові накладні до нього.

3.2. Замовник зобов'язується:

- 1) своєчасно вживати заходів до усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;
- 2) оплачувати в установленій договором строк надані йому послуги з вивезення твердих побутових відходів;
- 3) дотримуватись правил пожежної безпеки та санітарних норм;
- 4) використовувати контейнери виключно для розміщення твердих побутових відходів;
- 5) визначати разом з Виконавцем місця розташування контейнерних майданчиків, створювати умови для вільного доступу Виконавця до таких майданчиків.
- 6) обладнати контейнерні майданчики, утримувати їх у належному санітарному

стані, забезпечувати освітлення в темний час доби, без узгодження з Виконавцем не переміщувати контейнери і не змінювати місця їх розташування;

7) забезпечити належне збирання та зберігання відходів, установлення необхідної кількості контейнерів для завантаження твердих побутових відходів з урахуванням унеможливлення їх переповнення;

8) власними силами забезпечити доставку твердих побутових відходів від місця їх утворення до контейнера, утримувати контейнери відповідно до вимог санітарних норм і правил, власними силами здійснювати розвантаження контейнерів, заповнених з порушенням умов договору;

9) не залишати сміття після вивезення відходів;

10) забезпечити збереження контейнерів, переданих йому по акту прийому-передачі згідно з п. 1.2 цього договору;

11) негайно повідомити Виконавця про виявлені недоліки в послугах.

3.1. Виконавець має право:

1) отримувати від Замовника оплату виконаних та прийнятих послуг Замовником.

3.2. Виконавець зобов'язується:

1) забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість послуг згідно із чинним законодавством та умовами договору;

2) вживати заходів до усунення порушень якості послуг у строки, встановлені законодавством;

3) своєчасно реагувати на виклики Замовника та підписувати акти-претензії;

4) своєчасно та власними коштами проводити роботи з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з наданням послуг, що виникли з його вини;

5) мати укладені договори із суб'єктами господарювання, що надають послуги з захоронення побутових відходів, та перевозити побутові відходи тільки в спеціально відведені місця чи на об'єкти поводження з побутовими відходами відповідно до правил благоустрою території населеного пункту, розроблених з урахуванням схеми санітарного очищення населеного пункту;

6) забезпечити своєчасне та якісне ведення документації та журналів обліку послуг, і передачі її Замовнику в установленому порядку;

7) гарантувати відповідність послуг державним стандартам і технічним умовам, які використовує Виконавець для виконання послуг передбачених Договором;

8) інформувати в установленому порядку Замовника про хід виконання ним зобов'язань за Договором, обставини, що перешкоджають його виконанню, а також про заходи, необхідні для їх усунення;

9) нести відповідальність за наявність ліцензій та дозволів, необхідних для виконання договору, визначених нормативними документами;

10) негайно повідомляти Замовника в разі виникнення обставин, що перешкоджають виконанню зобов'язань за даним Договором.

11) належним чином оформлювати та надати Замовнику документи для здійснення оплати виконаних робіт.

12) відшкодувати відповідно до законодавства та Договору завдані Замовнику збитки;

13) письмово погоджувати із Замовником рішення про залучення субпідрядної організації, повідомляючи найменування юридичної особи, її місцезнаходження, код платника податків згідно з ЄДРПОУ або податковий номер, та зазначити види робіт, які будуть виконуватися силами субпідрядної організації.

14) Власними силами та за власний рахунок забезпечити:

- доставку персоналу;

- доставку матеріалів та обладнання, необхідних для надання Послуг та самостійно несе всі витрати на їх отримання;

- засобами індивідуального захисту (у тому числі для захисту органів дихання), спецодягом та спецвзуттям своїх працівників та контролює їх правильне застосування, про що усвоїй пропозиції надає відповідне підтвердження.

15) на вимогу Замовника встановити контейнери для збирання твердих побутових відходів об'ємом 1,1 м.куб. з персоніфікованим доступом в вказаних Замовником місцях.

2. у разі недотримання Виконавцем графіку вивозу твердих побутових відходів, в результаті якого утворилися стихійні сміттєзвалища, Виконавець зобов'язаний здійснювати прибирання таких сміттєзвалищ безоплатно.

3. у разі необхідності Виконавець зобов'язаний здійснювати терміновий вивіз твердих побутових відходів протягом 1-ї години з моменту надходження повідомлення (виклику) від Замовника. Інформування про необхідність термінового вивезення твердих побутових відходів здійснюється шляхом відправлення електронного листа Виконавцю або повідомлення засобами телефонного зв'язку.

Виконавець здійснює терміновий вивіз протягом 1-ї години з моменту повідомлення (виклику) Замовником про такий вивіз, про що Учасник надає лист-гарантію у складі пропозиції.

У разі несвоєчасного виконання послуг за Договором, Виконавець сплачує Замовнику пеню у розмірі 1 відсотка від вартості невиконаних за Договором робіт за кожен день прострочення.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

4.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством України та цим Договором.

4.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання робіт/надання послуг за бюджетні кошти Виконавець сплачує Замовнику штрафні санкції (неустойка), у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, за кожний день прострочення; та штраф одноразово 30% від суми договору.

4.3. Виконавець несе відповідальність за збитки, шкоду спричинені неналежним, неякісним виконання робіт/надання послуг за даним договором у розмірі завданих збитків, шкоди,- та повинен оплатити на першу вимогу Замовника, згідно умов цього пункту та договору.

4.4 Не вважається неналежним виконанням своїх зобов'язань Замовником, щодо оплати виконаних робіт/наданих послуг, несплата виконаних робіт/наданих послуг у разі якщо кошти, вчасно не перераховані Виконавцю Управлінням казначейської служби.

5. ОПЕРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКІ САНКЦІЇ

5.1. Сторони дійшли взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарської санкції, зокрема відмови від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України).

5.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання, може застосовуватися Замовником до Виконавця за невиконання Виконавцем своїх зобов'язань перед Замовником в частині, що стосується:

- якості наданих послуг;
- розірвання аналогічного за своєю природою договору про закупівлю із Замовником у разі прострочення строку надання послуг;
- розірвання аналогічного за своєю природою договору про закупівлю із Замовником у разі прострочення строку усунення дефектів.

5.3. У разі порушення Виконавцем умов щодо порядку та строків надання послуг, якості наданих послуг Замовник має право в будь-який час, як протягом строку дії цього договору про закупівлю, так і протягом одного року після спливу строку дії цього договору про закупівлю, застосувати до Виконавця оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських зв'язків (далі – Санкція).

5.4. Строк дії Санкції визначає Замовник, але він не буде перевищувати трьох років з моменту початку її застосування. Замовник повідомляє Виконавця про застосування до нього Санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення у спосіб (письмова заявка направляється Замовником на електронну адресу Виконавця, з подальшим направленням цінним листом з описом вкладення та повідомленням на поштову адресу Виконавця), передбачений цим договором про закупівлю. Усі документи (листи, повідомлення, інша кореспонденція та ін.), що будуть відправлені Замовником на адресу Виконавця, вказану в цьому договорі про закупівлю, вважаються такими, що були відправлені належним чином належному отримувачу до тих пір, поки Виконавець письмово не повідомить Замовника про

зміну свого місцезнаходження (із доказами про отримання Замовником такого повідомлення). Уся кореспонденція, що направляється Замовником, вважається отриманою Виконавцем не пізніше 14-ти днів з моменту її відправки Замовником на адресу Виконавця, зазначену в цьому договорі про закупівлю.

6. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОР)

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували

під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Під непереборною силою в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього щодо Сторін характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умови застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності й передбачливості запобігти (уникнути), у тому числі, але не винятково стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки й т. п.), нещастя біологічного, техногенного й антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин і устаткування, масові епідемії та ін.), карантин, встановлений Кабінетом Міністрів України, обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські заворушення, прояви тероризму, масові страйки й локауті, бойкоти та ін.).

6.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 14-ти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі шляхом направлення офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в договорі). Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення обставин непереборної сили позбавляє Сторону права посилається на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором.

6.3. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), зобов'язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), пов'язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, може надати іншій Стороні документ компетентних державних органів, який посвідчує наявність форс-мажорних обставин, пов'язаних з військовою агресією російської федерації проти України. У разі, якщо форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) пов'язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, надання документа, виданого Торгово-промисловою палатою України, не вимагається для підтвердження наявності форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Документи, зазначені у цьому пункті, Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), повинна надати іншій Стороні у розумний строк, але не пізніше ніж 14 днів з моменту припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків.

6.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили триває більше 6-ти місяців, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір достроково шляхом направлення іншій Стороні офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в цьому Договорі) не менш ніж за 30 календарних днів до бажаної дати розірвання, яка обов'язково зазначається в такому листі.

6.5. Якщо обставини непереборної сили та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають повному або частковому виконанню зобов'язань за цим Договором, час виконання зобов'язань продовжується на час дії таких обставин або усунення їх наслідків, але не більш ніж до кінця поточного, бюджетного року.

6.6. У разі, якщо у зв'язку з виникненням обставин непереборної сили та (або) їх наслідків, за які жодна із сторін не відповідає, виконання зобов'язань за цим Договором є остаточно неможливим, то цей Договір вважається припиненим з моменту виникнення

неможливості виконання зобов'язань за цим Договором, при цьому Сторони не звільняються від обов'язку сповістити іншу Сторону про настання обставин непереборної сили або виникнення їхніх наслідків (стаття 607 ЦКУ).

6.7. Наслідки розірвання даного Договору, у тому числі його одностороннього розірвання, визначаються відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства України.

7. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ ТА СТРОК ВИКОНАННЯ ПОСЛУГ

7.1. Цей договір вважається укладеним та набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та його скріплення печатками Сторін.

7.2. Строк цього Договору починає свій перебіг у момент, визначений у п. 7.1. цього Договору, та закінчується 31.12.2024 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

7.3. Початок та закінчення послуг визначається календарним графіком виконання послуг, який є невід'ємною частиною Договору.

7.4. Строки виконання послуг можуть змінюватися із внесенням відповідних змін у Договір.

7.5. Замовник може у разі необхідності прийняти рішення про уповільнення, зупинення або прискорення виконання послуг, із внесенням у встановленому порядку змін у Договір, у тому числі до календарного графіка виконання послуг.

8. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

8.1. Під час виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких коштів або передачу цінностей прямо або опосередковано будь-яким особам для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримання неправомірних переваг чи на інші неправомірні цілі.

Під час виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються законодавством України, як давання/одержання хабарі, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги законодавства України та міжнародних актів щодо протидії легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом.

Кожна зі Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, у тому числі шляхом надання коштів, подарунків, безоплатного виконання для них Робіт (послуг) та іншими, не зазначеними в цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність, і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої Сторони.

8.2. У разі виникнення у Сторони підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких антикорупційних умов, Сторона зобов'язується повідомити про це іншу Сторону в письмовій формі. Після письмового повідомлення відповідна Сторона має право призупинити виконання зобов'язань за цим Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться.

У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана зазначити факти або надати матеріали, які достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких положень антикорупційних умов Сторонами, їх афілійованими особами, працівниками або посередниками, що виражається в діях, які кваліфікуються законодавством України як давання/одержання хабаря, комерційний підкуп, а також діях, які порушують вимоги законодавства України та міжнародних актів щодо протидії легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом.

8.3. Сторони цього Договору визнають проведення процедур щодо запобігання корупції і контролюють їх дотримання. Сторони докладають зусиль для мінімізації ризиків ділових відносин з користувачами, які можуть бути залучені в корупційну діяльність, а також надають сприяння один одному з метою запобігання корупції. Сторони забезпечують реалізацію процедур проведення перевірок з метою запобігання ризиків залучення Сторін у корупційну діяльність.

8.4. Сторони гарантують належний розгляд представлених у рамках виконання цього Договору фактів з дотриманням принципів конфіденційності та застосуванням ефективних

заходів щодо усунення труднощів та запобігання можливим конфліктним ситуаціям.

8.5. Сторони гарантують повну конфіденційність під час виконання антикорупційних умов цього Договору, а також відсутність негативних наслідків як для Сторони Договору в цілому, так і для конкретних працівників Сторони Договору, які повідомили про факти порушень.

8.6. Зазначене у цьому розділі антикорупційне застереження є істотною умовою цього Договору відповідно до частини першої статті 638 Цивільного кодексу України.

9. УМОВИ ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ДОГОВОРУ

9.1. Внесення змін до цього договору здійснюється шляхом укладення сторонами додаткової угоди, якщо інше не передбачено договором.

9.2 Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, передбачених Договором та положень пункту 19 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 №1178, істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника; *Сторони можуть внести зміни до договору у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, а також у випадку зменшення обсягу робіт. В такому випадку ціна договору зменшується в залежності від зміни таких обсягів.*

2) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю; *Сторони можуть внести зміни до договору у випадку покращення якості предмета договору за умови, що така зміна не призведе до зміни предмета договору та відповідає тендерній документації в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості. Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновкам наданими уповноваженими органами, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики.*

3) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю; *Строк дії Договору та виконання зобов'язань щодо виконання робіт може продовжуватись у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі. Форма документального підтвердження об'єктивних обставин визначатиметься Замовником в момент виникнення об'єктивних обставин (виходячи з їх особливостей) з дотриманням чинного законодавства.*

4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг); *Сторони вносять зміни до договору, у разі коливання цін на матеріально-технічні ресурси. Зазначене коливання має бути документально підтверджене.*

5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування; *Сторони можуть внести зміни до договору у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування. Зміна ціни у зв'язку із зміною ставок податків і зборів*

може відбуватися як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума договору може змінюватися в залежності від таких змін без зміни обсягу закупівлі. Підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти Держави.

6) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни; У разі зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін відносно дійсних офіційних індексів на момент підписання даного договору, ціна закупівлі може бути змінена та перерахована шляхом множення суми невиконаних (неоплачених) робіт на індекс споживчих цін дійсних на момент виконання (оплати) таких робіт. В договірній ціні враховується індекс інфляції, який передбачений законом про Державний бюджет України або рішеннями Кабінету Міністрів України щодо схвалення прогнозів та основних макропоказників економічного і соціального розвитку на відповідний рік.

7) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

У разі внесення змін до істотних умов договору про закупівлю у випадках, передбачених цим пунктом, замовник обов’язково оприлюднює повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю відповідно до вимог Закону з урахуванням цих особливостей.

Інші зміни, що не стосуються істотних (основних) умов договору, згідно ЦКУ, ГКУ та ЗУ «Про публічні закупівлі», вносяться шляхом укладання додаткової угоди без оприлюднення таких змін відповідно до вимог ст.10 Закону України «Про публічні закупівлі».

10. ПОРЯДОК ЗМІНИ УМОВ ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ

10.1. Зміни до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, зазначених у цьому договорі про закупівлю та оформляються у письмовій формі шляхом укладення відповідної додаткової угоди (угод) Сторонами.

10.2. Пропозицію щодо внесення змін до договору про закупівлю може зробити кожна із Сторін договору про закупівлю шляхом направлення офіційного листа (пропозиції) іншій стороні в письмовій / електронній формі.

У разі направлення листа в електронній формі обов’язковим реквізитом електронного(их) документа(ів), який(і) надсилається(ються) Сторонами шляхом електронного зв’язку на електронні адреси, зазначені в додатку 3 до цього договору про закупівлю, є електронний підпис (КЕП/УЕП). Відсутність КЕП/УЕП в електронному документі виключає підстави вважати такий документ оригінальним.

Моментом належного повідомлення однієї Сторони іншу Сторону в розумінні умов цього договору є наступний робочий день після дня відправки повідомлення (електронного

листа) відповідно до умов цього договору про закупівлю (далі — дата належного повідомлення). Дата належного повідомлення є датою фактичної обізнаності Сторони про факти, дії, події, зазначені в повідомленні (електронному листі).

Сторони домовились, що роздруковка Стороною електронного повідомлення з електронної адреси, вказаної у реквізитах Сторони цього договору про закупівлю, є належним доказом повідомлення іншої Сторони згідно з умовами цього договору.

У разі направлення листа в письмовій формі поштою, якщо поштовий лист повернене підприємством у зв’язку з посиленням на відсутність (вибуття) адресата, відмову від одержання, закінчення строку зберігання поштового відправлення тощо, вважається, що адресат (Сторона) повідомлений про зміст листа належним чином з дати, яка є третім календарним днем після дня отримання підприємством зв’язку адресата поштового листа.

10.3. Пропозиція щодо внесення змін до договору про закупівлю має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов’язаною у разі її прийняття.

10.4. Сторона, що отримала пропозицію щодо внесення змін до договору про закупівлю, має протягом 20 робочих днів розглянути пропозицію та погодитись із нею чи надати аргументовану відмову.

10.5. Зміна цього договору про закупівлю допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено цим договором про закупівлю або законом. Водночас цей договір про закупівлю може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору про закупівлю другою стороною та в інших випадках, встановлених цим договором про закупівлю або законом.

10.6. Сторона цього договору про закупівлю, яка вважає за необхідне розірвати договір про закупівлю достроково в односторонньому порядку, надсилає іншій стороні лист-повідомлення про розірвання договору про закупівлю не пізніше ніж за 30 днів до дати розірвання договору про закупівлю. Лист-повідомлення про розірвання договору про закупівлю надсилається поштовим та електронним листом з описом вкладення на адресу сторони, що зазначена в розділі „Реквізити цього договору“. Договір про закупівлю вважається розірваним з дати розірвання, зазначеної в листі-повідомленні про розірвання договору про закупівлю.

10.7. Будь-яка Сторона цього договору про закупівлю має право розірвати цей договір про закупівлю достроково в односторонньому порядку, повідомивши про це іншу Сторону у строк за 20 (двадцять) календарних днів до бажаної дати розірвання цього договору про закупівлю, у разі:

— в випадках, передбачених договором про закупівлю та чинним законодавством України.

10.8. Додаткові угоди та додатки до цього договору про закупівлю є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені в письмовій формі, підписані Сторонами та набирають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін.

10.9. Кожна Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею в цьому договорі про закупівлю реквізитів та зобов'язується своєчасно в письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а в разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків. Якщо зміни не стосуються істотних умов цього договору про закупівлю, Сторони можуть оформити такі зміни шляхом відповідного повідомлення одна одній в письмовій формі.

10.10. У випадках, не передбачених дійсним договором про закупівлю, Сторони керуються чинним законодавством України.

10.11. Жодна зі Сторін не має права передавати права та обов'язки за цим Договором третім особам без отримання письмової згоди другої Сторони.

10.12. Відносини Сторін, не врегульовані цим Договором, регламентуються чинним законодавством.

10.13. Договір складений українською мовою у 2 (двох) примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу по одному для кожної із Сторін.

11. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

11.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів, консультацій та прийняттям відповідних рішень.

11.2. У разі неможливості досягнення сторонами згоди стосовно спірних питань, спір вирішується у судовому порядку.

12. РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

12.1. Сторони мають право ініціювати розірвання Договору відповідно діючих нормативно правових актів та законодавства України.

При достроковому розірванні Договору, Сторони проводять взаємні розрахунки за фактично виконані роботи/надані послуги.

ДОДАТКИ:

Додаток № 1 – Дислокація контейнерів та графік вивезення ТПВ. Додаток № 2 – Розрахунок вартості послуг з вивезення ТПВ.

13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

(найменування/П.І.Б.)

(ідентифікаційний код/ідентифікаційний номер)

(місцезнаходження/місце проживання)

(телефон/факс)

(рахунок у Державному казначействі або у банку)

МП

ВИКОНАВЕЦЬ:

(найменування/П.І.Б.)

(ідентифікаційний код/ідентифікаційний номер)

(місцезнаходження/місце проживання)

(телефон/факс)

(рахунок у Державному казначействі або у банку)

Технічні вимоги на предмет закупівлі:
за кодом ДК 021:2015: 90510000-5 — Утилізація/видалення сміття та поводження зі сміттям (Послуги з вивезення твердих побутових відходів ДК 021:2015: 90510000-5)
Послуги отримуються на підставі вимог природоохоронного законодавства, а саме: Закону України «Про охорону навколишнього природного середовища» та Закону України «Про відходи».

Дислокація контейнерів для вивезення ТПВ протягом 2024 року з території, підпорядкованої Замовнику

№ п/п	Адреса	Об'єм контейнеру (м³)	Кількість контейнерів	Загальний об'єм (м³)
1	Дитячий садок Перлинка	1,1	1	55,0
2	Дитячий садок Казка	1,1	1	70,5
3	Будинок культури с. Дальник	1,1	1	60,0
4	Дитячий садок с. Барабой	1,1	1	55,0
5	Барабойська сільська рада	1,1	1	71,0
6	Дальницька сільська рада	1,1	2	89,3
7	Роксоланівська сільська рада	1,1	1	65,0
8	Дитячий садок «Вербички» с. Роксолани	1,1	1	65,0
9	Барабойська ЗОШ	1,1	1	55,0
10	Санжійська ЗОШ	1,1	1	55,0
11	Дальницька ЗОШ	1,1	1	89,2
12	Роксоланівська ЗОШ	1,1	1	55,0
13	Вулиця Середня с. Грибівки (курортна зона)	1,1	3	950,0
14	Вулиця Грибівська с. Грибівки (курортна зона)	1,1	3	950,0
15	Вулиця Приморська с. Грибівки (курортна зона)	1,1	3	950,0

ГРАФІК ВИВЕЗЕННЯ ТПВ (КОНТЕЙНЕРНА СХЕМА)

Адреса дислокації контейнерів	Об'єм контейнера	Кількість контейнерів	Графік вивезення						
			Пн	Вт	Ср	Чт	П т	С б	Вс
	1,1								Х

	1,1							X		X
	1,1						X			X
	1,1					X				X
	1,1				X					X
	1,1			X						X
	1,1		X							X
										X

Обсяги закупівлі Послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

Інформація щодо охорони праці та навколишнього середовища.

Надання Послуг здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства в галузі охорони навколишнього природного середовища, правил протипожежної безпеки, охорони праці та інших нормативно-правових документів. Під час виконання послуг, що є предметом закупівлі, Виконавець повинен вживати заходи для захисту довкілля від забруднення

Сторони

ЗАМОВНИК

Дальницька сільська рада
Одеського району Одеської
області

ВИКОНАВЕЦЬ

**РОЗРАХУНОК ВАРТОСТІ ПОСЛУГ
з вивезення твердих побутових відходів (ТПВ)**

Вартість вивезення ТПВ , грн/м³	
Об’єм послуг з вивезення ТПВ, м³	
Загальна вартість послуг з вивезення ТПВ, грн	

Сторони

ЗАМОВНИК
Дальницька сільська рада
Одеського району Одеської
області

ВИКОНАВЕЦЬ
