

м. Житомир

Головне управління статистики у Житомирській області (далі – «Замовник»), в особі начальника Пашинської Галини Анатоліївни, що діє на підставі Положення, з однієї сторони та ФОП «Алтухов В.С.» (далі – «Виконавець»), в особі Алтухова Василя Сергійовича, що діє на підставі Виписки з Єдиного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб підприємців та громадських формувань, з другої сторони, надалі разом іменовані Сторони, а кожен окремо Сторона, уклали даний Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується власними силами і засобами, в обумовлений строк у відповідності до замовлення надати послуги: поточний ремонт с заміною клапана пальника котла Viessmann VITOPLEX 200 SX2 ст.№2 :

- Поставка клапана Kromschroder CG30R03VW5CWZZ;
- Демонтаж старого клапану;
- Монтаж та підключення нового клапану.

Ремонт та налагодження автоматики безпеки пальника та котла Viessmann VITOPLEX 200 SX2; налагодження автоматики регулювання пальника та котла Viessmann VITOPLEX 200 SX2; режимно-налагоджувальні роботи та еколого-теплотехнічні іспити котлів Viessmann VITOPLEX 200 SX2 котельні Головного управління статистики у Житомирській області, за адресою: 10003, м. Житомир, вул. Миколи Сціборського, 6а, за кодом ДК 021:2015- 50510000-3-Послуги з ремонту і технічного обслуговування насосів, клапанів, кранів і металевих контейнерів (далі – «Об'єкт») відповідно Специфікації (Додаток до договору № 1), ДСТУ, а Замовник зобов'язується прийняти надані послуги та оплатити їх вартість.

1.2. Обсяги наданих послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків, відповідно до програми фінансування, що оформлюється додатковою угодою з відповідними додатками. Джерелом фінансування проведення наданих послуг є кошти державного бюджету (спеціальний фонд).

2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

2.1. Виконавець зобов'язується виконати Замовнику передбачені цим Договором послуги, якість яких відповідає вимогам специфікації Додаток до договору № 2 (далі - Специфікація), ДСТУ.

2.2. Виконавець гарантує якість наданих послуг та можливість їх експлуатації протягом гарантійного строку.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1 Загальна сума (ціна) договору складає : 98220.00 грн. (Дев'яносто вісім тисяч двісті двадцять грн., 00 коп.), без ПДВ

3.2. Якщо фактична вартість наданих послуг, перевищує ціну, яка визначена п.3.1. Договору, всі пов'язані з цим витрати несе Виконавець.

3.3. Якщо під час надання послуг виникне потреба у виконанні додаткових послуг, не врахованих Специфікацією, Виконавець зобов'язаний повідомити Замовника про обставини, що призвели до надання послуг, та подати Замовнику пропозиції з відповідними розрахунками. Замовник розглядає зазначені пропозиції протягом 10 (десяти) календарних днів, приймає рішення по суті та повідомляє про нього Виконавця. Якщо Виконавець не повідомив Замовника в установленому порядку про необхідність виконання додаткових послуг, він не може вимагати від Замовника оплати виконаних додаткових послуг і відшкодування завданих йому збитків, якщо не доведе, що надання

таких послуг було необхідне в інтересах Замовника, зокрема, у зв'язку з тим, що зупинення надання послуг загрожувало знищенням або пошкодженням об'єкта. Виконання Виконавцем додаткових об'ємів чи видів послуг, без їх попереднього узгодження у встановленому порядку із Замовником, не допускаються і відповідно оплаті не підлягають.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Розрахунки за надані послуги за цим Договором здійснюються Замовником на підставі Акта здавання-приймання виконаних робіт/наданих послуг (далі – акт) зі Специфікації згідно Додатку № 1 до договору, оформлених Замовником, відповідно до фактично виконаних обсягів послуг з урахуванням фактичної вартості матеріалів і шляхом безготівкового перерахування відповідних сум на розрахунковий рахунок Виконавця в національній валюті України на підставі ч. 1 ст. 49 Бюджетного кодексу України за фактично виконані послуги.

4.2. Фінансові зобов'язання Замовника за цим Договором виникають у разі наявності фінансування та в межах відповідних бюджетних асигнувань. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунки за надані послуги здійснюються протягом 20 (двадцяти) банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного фінансування на свій реєстраційний рахунок. Замовник не несе відповідальності перед Виконавцем за несвоєчасне виконання грошових зобов'язань у разі затримки бюджетного фінансування.

4.3. Замовник здійснює оплату за надані послуги по мірі надходження бюджетних коштів на протязі 15 (п'ятнадцяти) робочих днів з моменту підписання актів.

4.4. Розрахунки за Договором здійснюються протягом 15 (п'ятнадцяти) робочих днів після підписання акту і за наявності бюджетного фінансування. Замовник має право затримати кінцеві розрахунки за послуги, виконані з дефектами, недоліками виявленими при прийманні об'єкту, до їх усунення Виконавцем за власний рахунок.

5. СТРОКИ НАДАННЯ ПОСЛУГ

5.1. Даний договір поширюється на відносини, що виникли між Сторонами до його укладання і тобто взаємні зобов'язання щодо обслуговування обладнання котельні з періоду, визначеного в п.7.2. даного договору, в порядку, встановленому цим договором на підставі статті N 631 ЦК України.

6. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник має право:

6.1.1. Відмовитись в односторонньому порядку від Договору, якщо Виконавець своєчасно не розпочав надання послуг або виконує їх повільно і закінчення їх у строк, визначений Договором, стає неможливим;

6.1.2. Безперешкодно, у будь-який час, здійснювати контроль і технічний нагляд за ходом надання послуг по об'єкту Виконавцем (не втручаючись у його господарську діяльність), щодо відповідності якості, обсягів і вартості надання послуг вимогам нормативних документів, та відповідності матеріалів, конструкцій, виробів, технічним вимогам, нормативним документам і при виявленні недоліків, вимагати їх негайного усунення або надання послуг;

6.1.3. Здійснювати контроль і технічний нагляд за наданням послуг та якістю матеріалів, призначивши для цього відповідальну особу;

6.1.4. При виявленні неякісного надання послуг, оповістити про це Виконавця для складання Акту про неналежну якість надання послуг;

6.1.5. Вимагати безоплатного усунення недоліків, що виникли внаслідок порушень, допущених Виконавцем. У такому разі збитки, завдані Замовнику, відшкодовуються Виконавцем, у тому числі за рахунок відповідного зниження договірної ціни.

6.1.6. Зменшувати обсяг надання послуг та загальну вартість цього Договору, залежно від реального фінансування видатків, шляхом укладення відповідної додаткової угоди до цього Договору.

6.1.7. Вимагати розірвання Договору та відшкодування збитків за наявності істотних порушень Виконавцем умов Договору.

6.1.8. Ініціювати внесення змін до Договору.

6.1.9. Достроково розірвати цей Договір, у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його у 10-денний строк до такого розірвання (з оплатою фактично наданої частини послуг).

6.1.10. Вносити зміни до Договору у зв'язку із змінами законодавства, шляхом укладання додаткових угод.

6.2. Замовник зобов'язаний:

6.2.1. Забезпечити своєчасне фінансування наданих послуг на умовах визначених цим Договором, за наявності бюджетного фінансування;

6.2.2. Прийняти від Виконавця надані послуги та оплатити їх в порядку, установленому Договором та додатками до нього;

6.2.3. Забезпечити здійснення технічного нагляду протягом усього періоду надання послуг об'єкту в порядку, встановленому законодавством України та договором;

6.2.4. За умови належного надання послуг, підписувати Виконавцю Акта здавання-приймання виконаних робіт/наданих послуг зі специфікації згідно Додатку № 1 до договору, протягом 3-х (трьох) робочих днів. У разі відмови від підписання зазначених актів зі сторони Замовника, останній письмово проінформовує Виконавця про причини їх не підписання;

6.2.5. Протягом 10 (десяти) робочих днів інформувати Виконавця про виявлені недоліки в наданих послугах;

6.2.6. Здійснювати контроль, щодо повернення Виконавцем коштів у сумі виявленого, контролюючими органами, завищення обсягів та вартості надання послуг по об'єкту;

6.2.7. При виявленні завищення обсягів та вартості наданих послуг Виконавцем, здійснювати безумовне повернення даних коштів відповідно до чинного законодавства України.

6.3. Виконавець має право:

6.3.1. Одержувати оплату за наданні послуги в розмірі та в строк, передбачений цим Договором та додатками до нього.

6.3.2. На дострокове надання послуг за письмовим погодженням Замовника та за умови дотримання вимог щодо якості наданих послуг по об'єкту.

6.3.3. Вимагати від Замовника належного виконання зобов'язань за цим Договором;

6.4. Виконавець зобов'язаний:

6.4.1. Виконувати, з використанням власних ресурсів та у встановлені строки, всі послуги обумовлені Договором у відповідності із технічними вимогами і правилами;

6.4.2. Своєчасно усувати допущені дефекти і недоліки;

6.4.3. Забезпечити дотримання вимог норм охорони праці на об'єкті;

6.4.4. Погоджувати із Замовником питання про залучення до надання послуг субпідрядників.

6.4.5. Гарантувати якість закінчених послуг згідно умов Договору у визначеному обсязі та встановлені строки.

6.4.6. Виконувати інші зобов'язання, передбачені договором, Цивільним і Господарським кодексами України.

6.4.9. Відшкодовувати відповідно до законодавства та Договору завдані Замовнику збитки.

6.4.10. Інформувати Замовника про хід виконання зобов'язань за Договором, обставин, що перешкоджають його виконанню, а також про заходи, необхідні для їх усунення.

7. ОРГАНІЗАЦІЯ НАДАННЯ ПОСЛУГ ТА КОНТРОЛЬ ЗА ЯКІСТЮ

7.1. Виконавець зобов'язаний інформувати Замовника про:

- хід надання послуг;
- залучення до надання послуг робочої сили та субпідрядників;
- результати здійснення контролю за якістю наданих послуг.

7.2. Відповідальність за дотриманням техніки безпеки та за безпеку праці при виконанні робіт, санітарних та пожежних вимог, визначених законодавством України та Договором, несе Виконавець.

7.3. З метою забезпечення контролю за відповідністю наданих послуг, Замовник здійснює нагляд та контроль якості за наданням послуг.

7.4. У разі виявлення невідповідності наданих послуг встановленим вимогам, Замовник приймає рішення про усунення Виконавцем допущених недоліків за рахунок та силами Виконавця або про зупинення надання послуг.

8. ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧІ НАДАНИХ ПОСЛУГ

8.1. Приймання-передача закінчених послуг проводиться відповідно до умов Договору та нормативних актів, які регламентують прийняття закінчених послуг.

8.2. Здача-приймання наданих послуг в гарантійну експлуатацію оформлюється остаточним Актом прийому-передачі виконаних робіт/наданих послуг, дата підписання якого є датою початку гарантійної експлуатації.

8.3. Акт прийому-передачі виконаних робіт/наданих послуг підписується уповноваженими представниками сторін.

8.4. Недоліки у виконаних роботах/наданих послугах, виявлені в процесі приймання-передачі виконаних робіт/наданих послуг на об'єкті повинні бути усунуті Виконавцем протягом домовлених строків, якщо такі є.

9. ГАРАНТІЙНІ СТРОКИ ЯКОСТІ НАДАНИХ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК УСУНЕННЯ ВИЯВЛЕНИХ НЕДОЛІКІВ (ДЕФЕКТІВ)

9.1. Початком гарантійних строків вважається день підписання Акта прийому-передачі виконаних робіт/наданих послуг об'єкта.

9.2. У разі виявлення Замовником протягом гарантійних строків недоліків (дефектів) у закінчених послугах, він повідомляє про них Виконавця протягом 10 (десяти) календарних днів з моменту їх виявлення і запрошує його для складання відповідного акта із визначенням порядку і строків усунення виявлених недоліків (дефектів):

9.2.1. У випадку неявки Виконавця без поважних причин у визначений запрошений строк щодо оформлення акту (п.9.3. Договору), Замовник має право залучити до складання акту незалежних експертів, повідомивши про це Виконавця;

9.2.2. Акт, складений без участі Виконавця, надсилається йому до виконання протягом 7 (семи) календарних днів після складання.

9.3. Виконавець зобов'язаний за свої кошти та своїми силами усунути виявлені недоліки (дефекти) в порядку та в терміни визначені актом про їх усунення.

9.4. У разі відмови Виконавця усунути виявлені недоліки (дефекти), Замовник має право звернутися до суду, або усунути їх своїми силами чи то із залученням третіх осіб. У такому разі Виконавець зобов'язаний повністю компенсувати Замовнику витрати, пов'язані з усуненням зазначених недоліків, та завдані збитки.

9.5. Якщо між Замовником і Виконавцем виник спір щодо усунення недоліків (дефектів) або їх причин, на вимогу будь-якої Сторони може бути проведено незалежну експертизу.

10. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ПОРЯДОК ВРЕГУЛЮВАННЯ СПОРІВ

10.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за даним Договором, Сторони несуть відповідальність передбачену цим Договором та чинним законодавством України.

10.2. Будь-які спори, що пов'язані з виконанням цього Договору чи трактуванням його положень вирішуються Сторонами шляхом проведення переговорів. Для усунення розбіжностей, за якими не досягнуто згоди, Сторони можуть залучати незалежних експертів.

10.3. Якщо вирішити спір шляхом проведення переговорів неможливо, Сторони передають такий спір на вирішення суду.

10.4. Виконавець несе відповідальність за якість і строки надання послуг по об'єкту.

10.5. За порушення Виконавцем зобов'язань за даним Договором щодо якості виконаних робіт/наданих послуг стягується штраф у розмірі 20% (двадцять) відсотків від вартості неякісних робіт/послуг (визначеної дефектним актом).

10.6. За порушення початкового терміну надання послуг згідно Договору (п. 5.1. Договору), з Виконавця стягується пеня у розмірі 1% від договірної ціни за кожний день не виконання робіт/надання послуг. У разі якщо Виконавець не розпочав роботу протягом 30 (тридцяти) календарних днів, Замовник має право розірвати договір в односторонньому порядку, повідомивши Виконавця за 5 (п'ять) робочих днів.

11. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

11.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо таке невиконання є наслідком випадку або обставин непереборної сили, які виникли після укладення цього Договору та виникли поза волею Сторін.

11.2. Під випадком Сторони розуміють надзвичайну подію, яка не носить характер невідворотної, однак є непередбачуваною і раптовою для Сторін, а саме: акти, рішення, дії або бездіяльність органів державної влади, органів місцевого самоврядування, зміни в законодавстві України за умови, що дані обставини безпосередньо вплинули на своєчасне виконання зобов'язань Сторони. Під обставинами непереборної сили Сторони розуміють повінь, пожежу, землетрус та

інші стихійні лиха, оголошену та неоголошену війну, загрозу війни, терористичний акт, блокаду, революцію, заколот, повстання, масові заворушення тощо.

11.3. Неспроможність Сторін знайти прийнятні альтернативні шляхи виконання зобов'язань та дійти до взаємної згоди щодо таких шляхів, надає кожній Стороні право направити іншій Стороні повідомлення про припинення Договору.

11.4. Повідомлення про припинення Договору направляється іншій Стороні не пізніше ніж за 10 (десять) календарних днів до дня його розірвання.

12. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

12.1. Даний Договір набирає чинності з моменту його підписання та діє до «31» грудня 2023 року, але в будь-якому разі до повного виконання зобов'язань сторонами.

12.2. В будь-якому випадку, термін дії Договору продовжується до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань, згідно умов цього Договору.

13. ІНШІ УМОВИ

13.1. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою, у 2 (двох) автентичних примірниках, що мають однакову зобов'язальну силу для кожної із Сторін і можуть бути змінені у встановленому законодавством та цим Договором порядку за взаємною згодою Сторін шляхом укладання Додаткової угоди до даного Договору, яка з моменту підписання є невід'ємною частиною даного Договору.

13.2. Усі повідомлення між Сторонами здійснюються у письмовій формі, направляються адресатові рекомендованим або цінним листом, телеграмою, або вручаються під розписку.

13.3. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються в 5-п'ятиденний строк повідомити іншу Сторону про їх зміну засобами поштового/електронного зв'язку, а у разі неповідомлення однієї із Сторін, Сторона, що неналежно повідомлена звільняється від відповідальності за використання реквізитів, що вказані у Договорі.

13.4. Зміни та доповнення до даного Договору будуть дійсні при умові, якщо вони укладені в письмовій формі і підписані уповноваженими на не представниками Сторін та скріплені печатками (за наявності).

13.5. Договір припиняється в односторонньому порядку за ініціативою Замовника у випадках, що передбачені умовами Договору. Виконавець бере на себе ризик неодержання повідомлення Замовника про розірвання, припинення Договору, якщо повідомлення відправлено Виконавцю Замовником рекомендованим листом через засоби поштового зв'язку України за адресою, зазначеною у Договорі.

13.6. З усіх питань, що не врегульованих/не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

14. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

14.1. Додаток №2 - Специфікація, *додаток №1 - директивний акт.*

15. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ВИКОНАВЕЦЬ

ФОП «Алтухов В.С.» р/р
UA103223130000026008000018198
АТ «Укресімбанк», МФО 322313Код
ЄДРПОУ: 2961905594
Не є платником ПДВ

ЗАМОВНИК:

Головне управління статистики у
Житомирській області
10003, м. Житомир, вул. Миколи
Сціборського, 6а
ЄДРПОУ 02360412
тел.: (0412) 42-08-09
р/р UA568201720343171006200000030
Держстатстатистичська служба України м. Київ

Директор

Василь Алтухов

Начальник управління

Галина ПАШИНСЬКА

Генерал - керує

В. Алтухов *В. Пашинська*

Додаток № 2 до договору
від 05 10 2023 року № 62-8

СЕРТИФІКАЦІЯ

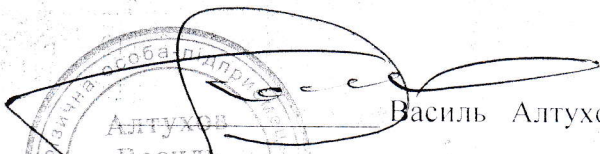
Послуги з поточного ремонту с заміною клапана пальника котла Viessmann VITOPLEX 200 SX2 ст. №2 котельні Головного управління статистики у Житомирській області, за адресою: 10003, м. Житомир, вул. Миколи Сціборського, 6а.

- Поставка клапана Kromschroder CG30R03VW5CWZZ;
- Демонтаж старого клапану;
- Монтаж та підключення нового клапану.

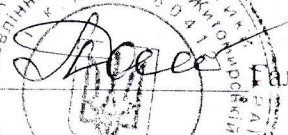
Ремонт та налагодження автоматики безпеки пальника та котла Viessmann VITOPLEX 200 SX2; налагодження автоматики регулювання пальника та котла Viessmann VITOPLEX 200 SX2; режимно-налагоджувальні роботи та еколого-теплотехнічні іспити котлів Viessmann VITOPLEX 200 SX2

Директор

Начальник управління


Василь Алтухов




Галина ПАШИНСЬКА



Дефектний акт

від «05» жовтня 2023 року.

Комісія в складі:

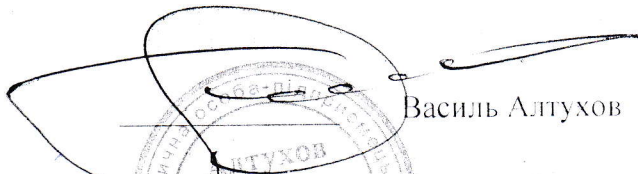
Прасола Сергія Володимировича (начальника відділу господарського обслуговування та експлуатації будівель та споруд Головного управління статистики у Житомирській області) та Алтухова Василя Сергійовича

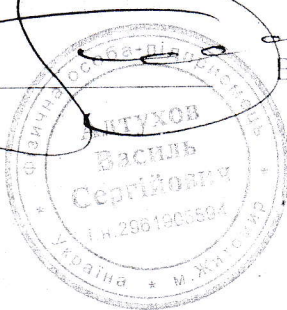
після обстеження обладнання котельні Головного управління статистики у Житомирській області, за адресою: 10003, м. Житомир, вул. Миколи Сіборського, 6а:

встановила необхідність виконання наступних робіт:

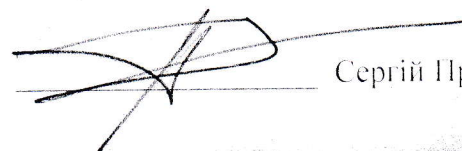
- демонтаж старого клапану;
- монтаж та підключення нового клапану Kromschroder CG30R03VW5CWZZ;
- Ремонт та налагодження автоматики безпеки пальника та котла Viessmann VITOPLEX 200 SX2;
- налагодження автоматики регулювання пальника та котла Viessmann VITOPLEX 200 SX2;
- режимно-налагоджувальні роботи та еколого-теплотехнічні іспити котлів Viessmann VITOPLEX 200 SX2.

Директор


Василь Алтухов



Начальник відділу


Сергій Прасол