

# ДОГОВІР № 29-24

на надання за допомогою ПЦС послуг охорони майна, централізованого спостереження за станом систем тривожної сигналізації та реагування на відповідні сигнали

«01» 02 2024 року

У4-2024-01-10 - 000045-a

м. Вінниця

**“ВИКОНАВЕЦЬ”:** Управління поліції охорони у Вінницькій області, в особі начальника Управління Бабишина Олександра Миколайовича, який діє на підставі Положення, затвердженого наказом Національної поліції від 07.08.2020 року № 892 з однієї сторони, та

**“ЗАМОВНИК”:** Державна митна служба України, в особі Вінницької митниці, як її відокремленого підрозділу, що в зоні своєї діяльності забезпечує реалізацію делегованих повноважень Державної митної служби України, в особі в.о. начальника Вінницької митниці Борисенка Антона Володимировича, що діє на підставі Положення про Вінницьку митницю, з іншої сторони, разом – Сторони, уклали цей Договір (далі - Договір) про наступне:

## 1. ПОНЯТТЯ ТА ТЕРМІНИ, ЩО ЗАСТОСОВУЮТЬСЯ В ЦІОМУ ДОГОВОРІ:

**ОБ’ЄКТ** – окремий об’єкт або приміщення, яке відокремлене від решти приміщень архітектурно-будівельними конструкціями (капітальними або некапітальними стінами), обладнане сигналізацією з підключенням на апаратуру ПЦС.

**СПОСТЕРЕЖЕННЯ** - комплекс організаційно-технічних заходів, що здійснюються „Виконавцем” у визначений Договором період часу за допомогою апаратури централізованого спостереження за станом сигналізації об’єкта з метою отримання по каналам зв’язку на ПЦС сповіщень про зміну технічних параметрів, що контролюються.

**СИГНАЛІЗАЦІЯ** – сукупність змонтованих на об’єкті спільно діючих технічних засобів (ОС – охоронна сигналізація, ОПС – охоронно-пожежна сигналізація), яка призначена для контролю та передачі на ПЦС сповіщень про проникнення та/або напад на об’єкт чи порушення цілісності його архітектурно-будівельних конструкцій.

**ОХОРОНА МАЙНА** - комплекс заходів по забезпеченню збереження майна, що знаходиться на об’єкті, від протиправних посягань на нього сторінок осіб шляхом спостереження за станом сигналізації, встановленої на об’єкті, яка контролює цілісність його будівельних конструкцій у визначений Договором період часу, а також оперативного реагування та відповідних дій ГЗ в межах наданих законодавством України повноважень у випадку надходження на пульт централізованої охорони сигналу про спрацювання сигналізації на об’єкті для встановлення причин спрацювання.

**ГЗ** - група затримання, наряд „Виконавця” або територіального органу Національної поліції.

**ПЦС** – пункт централізованого спостереження „Виконавця”.

**СПРАЦЮВАННЯ СИГНАЛІЗАЦІЇ** - сповіщення про перехід сигналізації з режиму «СПОСТЕРЕЖЕННЯ» в режим «ТРИВОГА».

**СИГНАЛ ТРИВОГИ** – сигнал, сформований сигналізацією (ОС – охоронна сигналізація, ОПС – охоронно-пожежна сигналізація), коли вона перебуває в режимі тривоги.

**РЕЖИМ ТРИВОГИ** - стан сигналізації або її частини, що є результатом реагування на наявність небезпеки (проникнення – для ОС, проникнення та/або пожежі – для ОПС).

**ТЕХНІЧНЕ ОБСЛУГОВУВАННЯ** – сукупність усіх технічних та організаційних дій або заходів, у тому числі й технічного нагляду, спрямованих на забезпечення, підтримку чи повернення сигналізації в стан, в якому вона здатна виконувати відповідну функцію, виявлення пошкоджень, які можуть привести до виходу її з експлуатації, а також ліквідації несправностей, які можуть бути усунуті безпосередньо за місцем знаходження сигналізації.

## 2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ.

2.1. За цим Договором „Замовник” доручає, а „Виконавець” зобов’язується здійснювати охоронні послуги (ДК 021:2015:79710000-4 Охоронні послуги) (на об’єктах „Замовника”. „Замовник” передає, а „Виконавець” приймає під спостереження систему охоронної та тривожної сигналізації, встановлену на об’єкті „Замовника” та негайно направляє наряд охорони на об’єкт у разі надходження на ПЦС „Виконавця” сигналу тривоги. За цим Договором „Виконавець” не приймає майно „Замовника” на зберігання і не вступає у володіння ним.

Факсиміле: 48208,93 764908,94  
Факсиміле: 16694,04

Фірм. гориз.

2.2. Охорона майна, що знаходиться на об'єкті, а також спостереження за системою тривожної сигналізації здійснюється „Виконавцем” у дні та години, вказані у Дислокациї (Додаток № 1, далі - Дислокация).

2.3. В разі не зняття об'єкта з під спостереження “Замовником” у час, визначений в дислокациї, „Виконавець” має право припинити спостереження за станом засобів сигналізації на об'єкті та не реагувати на сигнали „ТРИВОГА” з нього або, в разі продовження спостереження нарахувати „Замовнику” додаткову оплату за надання послуг в позадоговірний час.

2.4. Обслуговування сигналізації, встановленої на об'єктах, здійснюється тільки представниками „Виконавця”.

2.5. Невідповідність стану технічної укріпленості та оснащення засобами сигналізації об'єктів, де знаходиться майно “Замовника”, вимогам діючих нормативних актів Національної поліції, держаним, галузевим стандартам і відомчим будівельним нормам України, зазначається у Відомостях (Додаток 4 до Договору) про недоліки в технічній укріпленості та оснащеності об'єктів (далі Відомості).

### **3. СУМА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

3.1. Ціна цього договору становить 64902,97 грн.. ( шістдесят чотири тисячі дев'ятсот дві грн. 97 коп.) з урахуванням ПДВ, в т.ч. за рахунок загального фонду 48 208,93 грн., за рахунок спеціального фонду 16 694,04 грн. і визначається Сторонами в Розрахунку та Протоколі узгодження договірної ціни (додатки №№ 2, 3 до Договору), які є невід'ємною частиною цього Договору.

3.2. Вартість охоронних послуг по Договору на кожний окремий місяць розраховується Сторонами на підставі Дислокациї та Розрахунку (додатки №№ 1,2 до Договору), відповідно до кількості годин надання цих послуг в кожному окремому місяці та їх вартості. Оплата за послуги "Виконавця" здійснюється "Замовником" на протязі 5 днів з моменту надходження коштів з державного бюджету на рахунок "Замовника" на цілі визначені Договором, шляхом перерахування грошових коштів на банківський рахунок "Виконавця" згідно актів виконаних робіт, оформленіх належним чином.

Датою оплати вважається дата зарахування коштів "Замовника" на банківський рахунок "Виконавця".

3.3. Будь-яке недотримання "Замовником" своїх зобов'язань за цим Договором щодо передачі "Об'єктів" під охорону, не є підставою для зміни ним розміру та строків оплати за цим Договором.

3.4. Замовник здійснює видатки з Державного бюджету України: - за КПКВ -3506010 «Керівництво та управління у сфері митної політики»; - за КЕКВ 2240 «Оплата послуг (крім комунальних)».

### **4. ОБОВ'ЯЗКИ ТА ПРАВА "ВИКОНАВЦЯ"**

4.1. За цим Договором "Виконавець" зобов'язаний у час, визначений у Дислокациї:

4.1.1. Здійснювати охорону майна “Замовника” та спостереження за тривожною сигналізацією встановленою на „Об'єкті” “Замовника, у відповідності до умов цього Договору ”, у разі спрацювання сигналізації негайно направляти на „Об'єкт” ГЗ;

4.1.2. Спільно з "Замовником" за його рахунок здійснювати заходи по впровадженню технічних засобів охорони і безпеки на „Об'єкті”;

4.1.3. Здійснювати експлуатаційне обслуговування сигналізації та усувати її несправності за письмовою (або по телефону) заявкою "Замовника" в технічно можливий строк.

4.1.4. Повідомляти в чергову частину територіального органу Національної поліції і "Замовнику" про факт порушення цілісності „Об'єкта“ або збитки, заподіяні пошкодженням майна, що охороняється. До прибутия представників територіального органу Національної поліції забезпечувати недоторканість місця події.

4.1.5. Забезпечувати конфіденційність умов Договору та не розголошувати стороннім особам відомості про режим, умови, особливості здійснення спостереження за сигналізацією та про встановлену на об'єктах сигналізацію.

4.2. Права "Виконавця":

4.2.1. Вимагати від "Замовника" належного виконання обов'язків за цим Договором;

4.2.2. Припинити дію цього Договору у випадках, передбачених цим Договором або чинним законодавством;

4.2.3. Приймати участь у роботі комісії в складі уповноважених представників "Замовника" та "Виконавця" при обстеженні "Об'єкта" з метою:

- встановлення причин спрацювання сигналізації;

- визначення необхідного рівня технічної укріпленості та оснащеності "Об'єкта" сигналізацією;

- визначення необхідності ремонту сигналізації;
- визначення організаційних заходів, що пов'язані з охороною майна на „Об'єкти”.

4.2.4. При виникненні причин, незалежних від "Виконавця" (невідповідність параметрів телефонної мережі технічним умовам, знецупрумлення "Об'єкта" чи АТС, непрацездатність мережі міжміського чи стільникового зв'язку або відключення каналів зв'язку чи постачання електричної енергії та ін.), що перешкоджає здійсненню "Виконавцем" заходів по спостереженню за сигналізацією, "Виконавець" має право не приймати під спостереження засоби сигналізації на "Об'єкти" до моменту усунення цих причин. За домовленістю Сторін можливо виставлення фізичної охорони на об'єкти з укладенням окремого разового договору з вказанням часу охорони та її вартості.

4.2.5. Вимагати від "Замовника" своєчасної оплати послуг.

4.2.6. У випадку порушення Замовником термінів оплати послуг „Виконавця” за цим договором направляти "Замовнику" письмове повідомлення з вимогою оплатити надані послуги;

4.2.7. Розірвати в односторонньому порядку цей Договір письмово повідомивши «Замовника» у випадках, передбачених цим Договором, а також у разі:

- систематичних (неодноразових) порушень "Замовником" обов'язків по Договору та Інструкції (додатку 5);
  - якщо існують чинні судові рішення (рішення, ухвала, постанова), господарські договори, а також інші документи, що одночасно надають повноваження декільком фізичним особам та/або суб'єктам господарювання на використання майна, що охороняється;
  - ненадходження оплати за надані послуги у встановлений пунктом 3.2 цього Договору строк.

## 5. ОБОВ'ЯЗКИ ТА ПРАВА «ЗАМОВНИКА»

5.1. За цим Договором "Замовник" зобов'язаний:

5.1.1. Суворо дотримуватись вимог Інструкції про порядок та правила користування сигналізацією.

5.1.2. Своєчасно, в дні та години, що вказані в дислокації, здавати під спостереження та знімати з під спостереження сигналізацію об'єкту, включенного в дислокацію. У випадку виявлення несправності сигналізації негайно повідомляти про це "Виконавця" та не залишати об'єкт до усунення несправності.

5.1.3. Забезпечувати конфіденційність умов Договору та не розголошувати стороннім особам відомості про режим, умови, особливості здійснення спостереження за сигналізацією та про встановлену на об'єктах сигналізацію.

5.1.4. Здійснювати визначені актами обстеження "Об'єкта" та Договором заходи по обладнанню "Об'єкта" сигналізацією, створювати належні умови для забезпечення зберігання майна на "Об'єкти" та сприяти "Виконавцю" при виконанні нею своїх обов'язків, а також в уdosконаленні організації охорони майна на "Об'єкти";

5.1.5. Забезпечувати справний стан стін, стелі, підлоги, вікон, люків, дверей приміщень "Об'єкта" де знаходитьться майно, з метою унеможливлення несанкціонованого проникнення сторонніх осіб на "Об'єкт" без їх пошкодження.

5.1.6. За свій рахунок здійснювати заходи з придання, встановлення та проведення ремонту робіт сигналізації, встановленої на "Об'єкти", у разі виходу її з ладу не з вини "Виконавця";

5.1.7. Перед здаванням майна, що знаходиться на "Об'єкти", під охорону перевіряти, щоб в приміщеннях "Об'єкта" не залишились сторонні особи, були включені електро-, газоприлади, інші джерела вогню та системи водопостачання в несправному стані;

5.1.8. Грошові кошти, цінні папери, вироби із золота, платини, паладію та з коштовним камінням, годинники в золотих, платинових і срібних корпусах, зброя і боєприпаси, акцизні документи, отрута і наркотичні речовини повинні зберігатися у сертифікованих сейфах, що прикріплені до підлоги, в окремому приміщенні (сховищі), що обладнані згідно вимог Національної поліції.

5.1.9. Надавати діючі телефонні лінії зв'язку, канали міжміського та стільникового зв'язку для підключення сигналізації на ПЦС, вживати заходів до своєчасного ремонту каналів зв'язку та мережі електротривалення, до яких підключена сигналізація;

5.1.10. Здійснювати здавання "Об'єкта" під охорону (зняття об'єкта з-під охорони) у визначений Договором час. Під час здавання майна на об'єкти під охорону та під час зняття "Об'єкта" з охорони діяти у відповідності до Інструкції (Додаток 5 до Договору);

5.1.11. Забезпечити вільний доступ уповноважених осіб "Виконавця" до встановленої на "Об'єкти" сигналізації. Допускати до обслуговування та ремонту сигналізації, встановленої на "Об'єкти", тільки уповноважених представників "Виконавця";

5.1.12. Визначити зі складу працівників "Замовника" осіб, які уповноважені на здавання сигналізації під спостереження та її зняття з-під спостереження, проведення перевірки її працевздатності (далі – уповноважена особа), а також письмово повідомити "Виконавця" під час підписання цього Договору про персональний склад цих осіб, а саме: їх прізвище, ім'я та по батькові, посади, домашні адреси та телефони. У випадку змін у складі зазначених осіб - негайно письмово повідомляти про це "Виконавця";

5.1.13. Своєчасно здійснювати оплату по цьому Договору та відшкодовувати витрати "Виконавця" по ремонту сигналізації та інших її витрат;

5.1.14. Терміново прибувати на об'єкт в разі необхідності його перезакриття та огляду внутрішніх приміщень, після повідомлення представниками „Виконавця” уповноважених осіб „Замовника” про спрацювання сигналізації, «Виконавець» власним транспортом доставляє на об'єкти уповноважених осіб «Замовника».

5.1.15. Письмово повідомляти "Виконавця" в строк не менш ніж за 15 діб до початку робіт по проведенню капітального ремонту або переобладнанню "Об'єкта" з майном, що охороняється, про зміну на новому режиму, профілю робіт, появлі нових або заміні місць зберігання цінностей, а також про проведення заходів, внаслідок яких може виникнути необхідність зміни характеру охорони "Об'єкта";

5.1.16. При виявленні порушень цілісності об'єктів (пошкодження дверей, вікон, замків, стін, підлоги, стелі тощо), що включені до дислокації об'єктів, де знаходиться майно, що охороняється, негайно повідомити "Виконавця" і територіальний орган Національної поліції;

5.1.17. Знайомити працівників "Виконавця" з існуючими на "Об'єкті" правилами з охорони праці, які стосуються здійснення "Виконавцем" своїх функцій та проводити необхідні заходи з охорони праці співробітників "Виконавця".

5.1.18. Щомісячно перераховувати на рахунок "Виконавця" плату за Договором на умовах п. 3.2. Договору.

## 5.2. Права "Замовника":

5.2.1. Вимагати від "Виконавця" належного виконання її працівниками обов'язків за цим Договором;

5.2.2. Самостійно призначати уповноважених осіб для участі у роботі комісії по обстеженню "Об'єкта";

5.2.3. Вимагати від "Виконавця" письмову інформацію про стан та надходження сповіщень від засобів сигналізації, що знаходяться під спостереженням за місячний або менший термін.

5.3. "Замовник" зобов'язується належним чином та своєчасно виконувати обов'язки передбачені в п.3.2, цього Договору.

## 6. ВІДПОВІДЛЬНІСТЬ "ВИКОНАВЦЯ"

6.1 "Виконавець" під час здійснення охорони майна на об'єкті відшкодовує збитки, що завдані "Замовнику" третіми особами внаслідок невиконання або неналежного виконання "Охороною" своїх договірних зобов'язань в межах суми шкоди, але не більше 10 000 (десять тисяч) гривень, за умов крадіжки майна "Замовника" на "Об'єкті" у період його охорони (але в межах часу, вказаного в дислокації) сторонніми особами, які проникли на "Об'єкт" після його здавання під охорону. "Виконавець" не несе матеріальної та будь-якої іншої відповідальності за збереження матеріальних та інших цінностей на об'єкті, обладнаному тривожною сигналізацією, що знаходиться під спостереженням..

6.2. Факти вини "Виконавця" у допущенні крадіжки, знищенні або пошкодженні майна "Замовника" сторонніми особами, які проникли на "Об'єкт" у разі виникнення спору між Сторонами встановлюється в судовому порядку.

6.3. При наявності письмової заяви "Замовника" про заподіяні збитки внаслідок невиконання "Виконавцем" своїх зобов'язань, уповноважені представники "Виконавця" зобов'язані брати участь у визначенні розміру цих збитків та в знятті залишків товарно-матеріальних цінностей, які порівнюються з даними бухгалтерського обліку "Замовника" на день події. Зняття залишків товарно-матеріальних цінностей повинно бути проведено терміново під час прибууття представників Сторін на місце події.

6.4. Відшкодування "Замовнику" заподіяних з вини "Виконавця" збитків здійснюється "Виконавцем" за власною ініціативою або за рішенням суду, що набрало законної сили. Розмір збитків має бути підтверджений відповідними документами і розрахунками вартості викрадених товарно-матеріальних цінностей, грошових коштів, складеними за участю "Виконавця" та звіреними з бухгалтерськими даними "Замовника". До збитків, що підлягають відшкодуванню, включається балансова (залишкова) вартість викраденого майна, а також сума викрадених грошових коштів, що не перевищує ліміту каси, встановленого для "Об'єкта".

6.5. При поверненні "Замовнику" викраденого майна присутність працівників "Виконавця" є обов'язковою.

6.6. Вартість поверненого майна вилучається із загальної суми позову "Замовника" до "Виконавця", а раніше сплачена сума за це майно повертається "Замовником" "Виконавцеві". Якщо частина поверненого майна виявиться неповноцінною, про це складається акт за участю обох сторін і компетентних осіб для визначення відсотка придатності вказаного майна. У цьому випадку "Виконавець" відшкодовує "Замовнику" розмір уцінки майна.

## 7. ОБСТАВИНИ, ЗА ЯКИХ "ВИКОНАВЕЦЬ" ЗВІЛЬНЯЄТЬСЯ ВІД ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ

7.1. "Виконавець" звільняється від відповідальності за збитки, допущені при відсутності вини з боку "Виконавця" у їх спричиненні, а саме за:

7.1.1. Майнові збитки, що заподіяні:

- а) стихійним лихом;
- б) при масових порушеннях громадського порядку;
- в) злочинцем всередині об'єкта, якщо він проник на цей об'єкт до моменту прийому сигналізації під спостереження;

г) розкраданням грошових коштів, залишених на об'єкті, здійсненим шляхом крадіжки, у випадках, коли грошові кошти, вироби із золота, платини, паладію та з коштовним камінням, зброя і боєприпаси, акцизні документи, отрута і наркотичні речовини зберігались не в сейфі, прикріплениму до підлоги в окремому спеціально обладнаному згідно вимог ГСТУ 78.11.001-98 ГАЛУЗЕВИЙ СТАНДАРТ УКРАЇНИ „Укріпленість об'єктів, що охороняються за допомогою пультів централізованого спостереження Державної служби охорони” приміщені;

д) знищеннем грошових коштів, знищеннем або пошкодженням майна, що охороняється, сторонніми особами, які проникли на об'єкт у випадках, вказаних у пп. "б", "в", "г" пункту 7.1.1 та пункті 7.1.2 цього Договору;

е) внаслідок екологічних катастроф;

ж) пошкодженням третіми особами конструктивних елементів об'єкту "Замовника" (стін, підлоги, стелі, дверей, вікон тощо);

з) внаслідок недотримання "Замовником" правил протипожежної безпеки;

и) внаслідок аварій побутових комунікацій на об'єкті, виходу з ладу телефонних ліній та комунікацій енергопостачання, до яких підключена сигналізація;

і) внаслідок правомірного застосування працівниками правоохоронних органів щодо об'єкта засобів примусу;

к) внаслідок спричинення збитків внаслідок дій "Виконавця" в умовах необхідної оборони або крайньої необхідності;

л) внаслідок доведення "Виконавцем" розголослення працівниками "Замовника" стороннім особам відомостей щодо охорони об'єкта, оснащення його сигналізацією, системи зв'язку і контролю, кодів та порядку зняття об'єкта з під охорони тощо, що призвело до спричинення збитків;

м) внаслідок невиконання "Замовником" письмових рекомендацій "Виконавця" щодо охорони об'єкта, що ускладнило виконання "Виконавцем" зобов'язань за договором та спричинило появу збитків;

н) внаслідок порушення уповноваженими працівниками "Замовника" Інструкції про порядок здавання об'єктів під охорону та порядок зняття їх з під охорони;

о) якщо особа, яка в наслідок протиправних дій проникла на об'єкт і нанесла майнову шкоду "Замовнику", затримана безпосередньо на об'єкті або при переслідуванні при втечі безпосередньо з об'єкта;

п) внаслідок проникнення на об'єкт сторонніх осіб через місця, які не обладнані сигналізацією та які належним чином не укріплені, а також місця, від обладнання сигналізацією та від укріплення яких "Замовник" відмовився (згідно акта обстеження об'єкта);

р) внаслідок розкрадання із вітрин виставлених товарів і виробів при відсутності опису цих товарів та виробів, а також у зв'язку з не включенням "Замовником" сигналізації;

с) внаслідок неповідомлення "Виконавця" з боку "Замовником" про порушення цілісності об'єктів;

т) у разі несправності сигналізації, про що "Замовник" своєчасно не повідомив "Виконавця".

7.1.2. Крадіжку майна, що охороняється, якщо органами дізнатання, слідства або судом буде встановлено, що крадіжку допущено у зв'язку з:

а) не включенням «Замовником» сигналізації на об'єкті;

б) не здаванням сигналізації на об'єкті під спостереження;

- в) неповідомленням «Замовником» "Виконавця" про несправність сигналізації на об'єкті;
- г) діями «Замовника», що спричинили обмеження зони дії сигналізації;
- д) розголошенням «Замовником» стороннім особам пультових кодів чи системи охорони об'єкта, що стало умовою здійснення крадіжки;
- ж) залученням «Замовником» до обслуговування сигналізації, встановленої на об'єкті, сторонніх осіб;

3) невиконанням «Замовником» вимог (п. 10.9. Договору), згідно ГСТУ 78.11.001-98 **ГАЛУЗЕВИЙ СТАНДАРТ УКРАЇНИ „Укріпленість об'єктів, що охороняються за допомогою пультів централізованого спостереження Державної служби охорони, інших діючих нормативних актів МВС України, держаних, галузевих стандартів і відомчих будівельним нормам України по технічній укріпленості або заходів що, зазначені двостороннім актом, по технічному зміщенню об'єкта, додатковому встановленню сигналізації чи інших, якщо це стало умовою здійснення крадіжки;**

- и) розміщенням майна у вітринах об'єкта, або більше ніж два метри від скляних отворів, вікнощо;
- і) проникненням на об'єкт через місця, або в наслідок не виконання заходів визначених у розділах 1, 2 Відомостей (Додаток №4).

7.1.3. Залишенні на об'єкті особисті речі працівників "Замовника".

7.2. "Виконавець" звільняється від відповідальності за збитки, розмір яких визначено "Замовником" самостійно, без уповноважених представників "Виконавця", при відсутності письмового повідомлення "Замовника" (вручається під розписку), про час визначення "Замовником" розмірів збитків та зняття залишків товарно-матеріальних цінностей.

## 8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ «ЗАМОВНИКА»

8.1. В разі "хибного" спрацювання сигналізації з вини "Замовника" (через необережність, порушення вимог Інструкції та ін.), "Замовник" протягом наступних трьох днів сплачує на банківський рахунок "Виконавця" штраф у розмірі 50 (*п'ятдесят*) гривень за кожний такий випадок. Факт спрацювання сигналізації з вини "Замовника" фіксується письмовим документом (актом чи попередженням), складеним і підписанним представниками Сторін.

8.2. За кожний виїзд групи затримання "Виконавця" на "Об'єкт" в результаті "хибного" спрацювання сигналізації з вини працівників "Замовника" (через необережність, порушення вимог Інструкції та ін.), "Замовник" протягом наступних трьох днів сплачує на банківський рахунок "Виконавця" штраф у розмірі 50 (*п'ятдесят*) гривень за кожний такий випадок.

8.3. У випадку несвоєчасної або неповної оплати послуг по Договору, "Замовник" сплачує "Виконавцю" пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ (що діяла в період, за який нараховується пеня) від суми простроченої плати за кожний день прострочення платежів у межах трирічного строку позовної давності.

8.4. У разі порушення "Замовником" зобов'язань, визначених у пункті 3.2 цього Договору, він сплачує "Виконавцю" (крім пені) погоджену Сторонами неустойку (штраф) у розмірі 10 відсотків від суми невиконаного своєчасно зобов'язання. Якщо порушення, про яке йде мова в цьому пункті, будуть систематичними (два і більше рази), "Замовник" сплачує "Виконавцю" штраф у розмірі 50 відсотків від суми своєчасно не виконаного зобов'язання.

## 9. ФОРС – МАЖОР

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо таке невиконання сталося внаслідок дії обставин непереборної сили, що виникли після укладання даного Договору незалежно від волі Сторін.

9.2. Під обставинами непереборної сили слід розуміти надзвичайні ситуації природного, техногенного, воєнного та соціально-політичного характеру, включаючи видання нормативно-правових актів уповноваженими державними органами, що перешкоджають належному виконанню Сторонами зобов'язань, передбачених цим Договором.

9.3. Наявність обставин непереборної сили повинна бути підтверджена письмовими документами уповноважених державних органів.

## 10. ДОДАТКОВІ УМОВИ

10.1. "Виконавець" спільно з "Замовником" не менше 1 разу на рік проводить обстеження технічного стану об'єктів, обладнаних сигналізацією, про що складається акт за підписами уповноважених представників "Виконавця" і "Замовника" із вказівкою строків усунення "Замовником" виявлених недоліків і строків повідомлення про це "Виконавця".

10.2. До усунення "Замовником" усіх недоліків, вказаних в актах обстеження об'єкта, "Виконавець" на підставі пп.7.1.1. "м", "п" Договору звільняється від матеріальної відповідальності за крадіжку майна на цьому об'єкті за умов приуття ГЗ «Виконавця» в разі надходження сигналу «тривога» на об'єкт в термін менше 10 хвилин.

10.3. Перевірка повноти і якості робіт по усуненню недоліків здійснюється комісією за участю уповноважених представників "Виконавця" і "Замовника".

10.4. При наявності на об'єкті "Замовника" орендарів, які не уклали з "Виконавцем" Договір на охорону їх майна, "Виконавець" не несе відповідальності за збереження майна орендаря.

10.5. Майно на об'єкті може тимчасово не прийматись під охорону у випадках затоплення, відключення електроенергії (якщо на об'єкті не встановлені пристрой резервного живлення засобів ОС), пошкодження телефонної лінії чи її невідповідності параметрам режиму охорони (не з вини "Виконавця"), але на строк не більше ніж два місяці. У цей період охорона здійснюється силами "Замовника", при цьому в разі крадіжки "Виконавець" майнової відповідальності не несе.

10.6. Додаткове обладнання "Об'єкта" сигналізацією може здійснюватись "Виконавцем" за замовленням "Замовника" і за його рахунок згідно з окремо укладеним Договором.

10.7. Ремонт сигналізації здійснюється "Виконавцем" за замовленням "Замовника" і за його рахунок згідно з окремо укладеним Договором.

10.8. Відомості про умови цього Договору є конфіденційними. Вони не підлягають розголошенню жодною із Сторін Договору третім особам, без погодження цього з іншою Стороню.

10.9. Мінімальні вимоги по технічній укріпленості „Об'єкта”, згідно ГСТУ 78.11.001-98 ГАЛУЗЕВИЙ СТАНДАРТ УКРАЇНИ „Укріплінність об'єктів, що охороняються за допомогою пультів централізованого спостереження Державної служби охорони”. „Об'єкт” повинен мати:

**стіни:** - капітальні (щодо охорони) стіни, прегородки та перекриття, що виготовляються за чинними в Україні нормативними документами з повнотою цегляної або кам'яної кладки завтовшки не менше 500 мм, бетонних стінових блоків товщиною не менше 180 мм, бетонних каменів товщиною 90 мм у два шари, залізобетонних панелей товщиною не менше 180 мм. Стіни, перекриття, підлога та перегородки, що не відповідають вказаним вище вимогам, зсередини по всій площині мають бути укріплені металевими гратами з арматури класу А-ІІІ ГОСТ 5781 діаметром не менше 16 мм та розміром вічка не більше 150 мм x 150 мм, що потім оштукатурюються. Грати приварюються до сталевих анкерів (йоржів) діаметром не менше 12 мм, замурованих у стіни, перекриття та підлоги на глибині не менше 120 мм або до закладних деталей залізобетонних конструкцій із сталевої смуги розмірами не менше 100 мм x 50 мм x 5 мм. Анкери слід встановлювати "у розкріп" - як продовження прутків грат. Крок анкерів уздовж периметра грат - не більше 750 мм.

**двері:** - вхідні двері мають бути виготовлені за діючими стандартами, мати не менше двох урізних замків (що не замикаються самі) із встановленням їх на відстані не менше 300 мм між центрами регелів. Всі зовнішні двері мають бути додатково захищені зсередини гратчастими металевими дверима або розсувними металевими гратами, що замикаються на навісний замок за допомогою вушок із внутрішнього боку за. Гратчасті металеві двері виготовляються із металопрокату, що має поперечний переріз менше 100  $\text{мм}^2$ , і мають вічка не більше 150 мм x 150 мм, які зварюються на кожному перетині.

**Вітрини, віконні прорізи:** - Вітрини, віконні прорізи, фрамуги та кватирки у всіх приміщеннях об'єкта, що охороняється, мають бути засклени, мати запори. Скло має бути закріплено в пазах та фіксуватися з внутрішнього боку. Якщо кріплення скла виконано із зовнішнього боку, необхідно передбачати блокування скла на "вийняття". Скло не повинно мати тріщин та сколів. Вітрини та віконні прорізи першого поверху об'єктів, що охороняються, обладнуються з внутрішнього боку металевими гратами. Грати виготовляються зі сталевих прутків діаметром не менше 16 мм або перерізом не менше 200  $\text{мм}^2$ , що утворюють вічка не менше 150 мм x 150 мм. У місцях перетинання прутки необхідно зварювати. Кінці прутків грат повинні бути замуровані в стіні на глибину не менше 80 мм та заливатися цементним розчином або приварюватися до металевих конструкцій. Грати повинні замикатися на замки (внутрішні, навісні, гвинтові та ін.), що за міцністю не поступаються встановленим гратам. Віконні прорізи коридорів та приміщень, незалежно від поверхів, що виходять на стаціонарні пожежні драбини, дахи різновисоких будівель, козирки та інші будівельні конструкції, за допомогою яких можна потрапити до приміщень, які охороняються, повинні обладнуватися з внутрішнього боку металевими гратами.

**Люки, приямки, вентиляційні шахти (короби) та інші конструкції елементів будинків та приміщень:** - Двері люків за конструкцією мають бути аналогічні вхідним дверям, зсередини замикатися на запори, зовні на навісні замки амбарного типу. Вентиляційні шахти, короби та димарі, а також вікна горищ будинків, у яких розташовані приміщення, що охороняються, мають вихід на дах або в

суміжні приміщення, своїм перетином входять до приміщення, де знаходиться матеріальні цінності, обладнуються на вході до цих приміщень металевими гратами з металопрокату поперечним перерізом не менше 100 мм<sup>2</sup>, вічком не більше 150 мм x 150 мм.

Для кіосків та інших об'єктів, що споруджуються з легких металевих конструкцій (далі – ЛМК):

- зовнішні стіни будинків з ЛМК, підсилюються з внутрішнього боку металевою сіткою вподовж внутрішніх стін та перекриття діаметром дроту не менше 5 мм, якщо розмір вічок не більше 70 мм x 70 мм, або діаметром дроту не більше 10 мм, якщо розмір вічок не більше 150 мм x 150 мм.

- із внутрішніх боків будинків із ЛМК повинні бути встановлені металеві гратчасті двері (ворота), виготовлені із сталевого кутника не менше 25 мм x 25 мм x 3 мм за ГОСТ 8509 та арматури діаметром не менше 10 мм, розміром вічка між прутками не більше 150 мм x 150 мм.

Вищевикладені вимоги по технічній укріпленості „Об’єкта” є мінімальними і можуть бути підвищені, так як конкретизовані вимоги з урахуванням особливостей та категорії „Об’єкта” вказуються в актах обстеження представниками „Виконавця”.

10.10. У разі виникнення надзвичайних ситуацій, що можуть привести до загрози захоплення матеріальних носіїв, що містять секретну інформацію Замовника, Виконавець забезпечує супровождення таких матеріальних цінностей, під час переміщення до місця евакуації та безпосередньо в місці евакуації.

Супроводження та охорона матеріальних носіїв, що містять секретну інформацію Замовника здійснюється нарядом охорони, озброєних штатною зброєю.

## 11. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

11.1. Спори, які можуть виникнути між Сторонами у зв'язку з виконанням ними цього Договору, вирішуються шляхом переговорів.

11.2. Спори, по яких Сторони не дійшли до згоди, вирішуються господарським судом відповідно до чинного законодавства України.

## 12. РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ ТА ПРИПИНЕННЯ НАДАННЯ ПОСЛУГ

12.1. Кожна із Сторін може достроково розірвати цей Договір, попередивши про це у письмовій формі іншу Сторону не пізніше, ніж за 15 діб до дати його розірвання.

12.2. У разі прострочення строку оплати „Замовником” охоронних послуг більш ніж на 5 днів, „Виконавець” може достроково припинити дію цього Договору без письмових попереджень про це „Замовника”.

12.3. У разі розірвання (припинення дії) Договору, „Замовник” зобов’язаний повністю оплатити „Виконавцю” вартість наданих йому охоронних послуг по останній день їх надання включно.

## 13. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

13.1. У процесі укладення Договору та виконання зобов’язань за Договором Сторони зобов’язуються дотримуватися вимог законодавства України у сфері запобігання корупції та затверджених (погоджених) антикорупційних програм, запобігати вчиненню корупційних правопорушень та правопорушень, пов’язаних з корупцією, працівниками Сторін, здійснювати контроль за дотриманням працівниками Сторін вимог щодо недопущення виникнення конфлікту інтересів.

13.2. Виконавець гарантує, що його керівник та інші службові (посадові) особи, які здійснюють повноваження щодо управління його діяльністю, не притягалися до відповідальності за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), а також зобов’язується у разі виникнення зазначених обставин негайно повідомляти про це Замовника у письмовій формі.

13.3. Виконавець гарантує та зобов’язується не здійснювати, як безпосередньо, так і через третіх осіб, будь-які матеріальні або нематеріальні заохочення, зацікавлення, стимулування, пропозиції, тобто не пропонувати, не обіцяти, не надавати грошову винагороду, майно, майнові права, переваги, пільги, послуги, знижки, нематеріальні активи та будь-які інші преференції

працівникам Замовника та особам, які пов'язані будь-якими відносинами із Замовником, що є відповідальними за умови виконання зобов'язань, передбачених Договором, включаючи їх родичів та інших подібних чи уповноважених осіб, за вчинення ними дій чи бездіяльності з використанням наданих їм повноважень в інтересах Виконавця, та/або в інтересах третіх осіб і всупереч інтересам Замовника.

13.4. У разі надходження до Підрядника зі сторони працівників Замовника, вимог чи пропозицій про отримання матеріальних/нематеріальних заохочень, зацікавлень, стимулювань у формі грошової винагороди, майна, майнових прав, переваг, пільг, послуг, знижок, нематеріальних активів та будь-яких інших преференцій, за вчинення ними певних дій чи бездіяльності з використанням наданих їм повноважень на користь Підрядника, останній зобов'язаний негайно повідомити Замовника про такі факти.

13.5. Порушення Стороною або її працівником вимог законодавства України у сфері запобігання корупції та/або затверджених (погоджених) антикорупційних програм під час укладення Договору та/або виконання зобов'язань за Договором є істотним порушенням умов Договору та підставою для припинення (розірвання) Договору. Факт порушення вимог законодавства України у сфері запобігання корупції та/або затверджених (погоджених) антикорупційних програм Стороною або її працівником під час укладення Договору та/або виконання зобов'язань за Договором повинен бути встановлений відповідно до діючого законодавства України.

13.6. У разі розірвання Договору або визнання його недійсним за рішенням суду, внаслідок порушення Стороною або її працівником вимог законодавства України у сфері запобігання корупції під час укладення Договору та/або виконання зобов'язань за Договором, Сторона, яка допустила такі порушення, позбавляється права на відшкодування шкоди (збитків), санкцій та інших витрат, що можуть бути або були заподіяні таким припиненням (розірванням) Договору або визнанням його недійсним.

13.7. Підрядник запевняє, що до нього, його керівника та бенефіціара (бенефіціарів) не застосовані санкції, впроваджені внаслідок збройної агресії Російської Федерації проти України або відповідно до Закону України «Про санкції», іншого законодавства України. У разі застосування санкцій до Підрядника, він зобов'язаний повідомити Замовника (документом, підписаним КЕП або сканованою копією документу з власноручним підписом, надісланим з адреси електронної пошти на адресу електронної пошти, що вказані у реквізитах Договору) про їх застосування протягом наступного робочого дня після відповідного введення їх в дію. Сторони припиняють (розривають) Договір не пізніше ніж протягом 5 (п'яти) робочих днів після такого повідомлення або після того, як Замовник самостійно дізвався про застосування санкцій до Підрядника та повідомив про це Підрядника (проект додаткової угоди готов та надає Підрядник). Якщо Сторонами протягом 5 (п'яти) робочих днів після повідомлення про застосування санкцій, не буде укладено (підписано) додаткову угоду про (припинення) розірвання Договору, Замовник припиняє (розриває) його в односторонньому порядку шляхом направлення Підряднику повідомлення (документу, підписаного КЕП або сканованої копії документу з власноручним підписом, надісланим з адреси електронної пошти на адресу електронної пошти, що вказані у реквізитах Договору). Договір вважається розірваним (припиненим) на 5 (п'ять) робочий день після направлення Замовником Підряднику відповідного повідомлення. Замовник не несе будь-яких шкоди (збитків), санкцій та інших витрат перед Підрядником за таке розірвання (припинення) Договору.

#### 14. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

14.1. Цей Договір набирає чинності з 01.02.2024 р. та діє до 31.12.2024 року, а у частині грошових зобов'язань до повного їх виконання. Враховуючи п.6 ст. 41 розділу VIII Закону України «Про публічні закупівлі», дія цього договору може продовжуватися на строк достатній для проведення процедури закупівлі на початку 2025 року, в обсязі що не перевищує 20 відсотків суми визначеної в договорі укладеному на 2024 рік, якщо видатки на цю мету затверджені в установленах порядку.

14.2. Усі повідомлення, направлені Сторонами одна одній у зв'язку з укладанням цього Договору повинні бути здійснені у письмовій формі і мають вважатися поданими належним чином, якщо вони

направлені офіційним листом або доставлені і вручені особисто за вказаними юридичними адресами Сторін.

14.3. Усі правовідносини, що виникають або можуть виникнути між Сторонами у зв'язку з цим Договором, регулюються виключно чинним законодавством України.

14.4. Договір з додатками, які є його невід'ємною частиною, складається у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, з яких один примірник знаходиться у "Виконавця", другий - у "Замовника". Невід'ємною частиною цього Договору є також всі додаткові угоди до нього за умови, якщо вони складені у письмовій формі і підписані Сторонами.

**14.5. Додатки до Договору:**

Додаток №1 "Дислокація";

Додаток №2 "Розрахунок";

Додаток №2 "Протокол узгодження ціни";

Додаток №3 "Відомості ...";

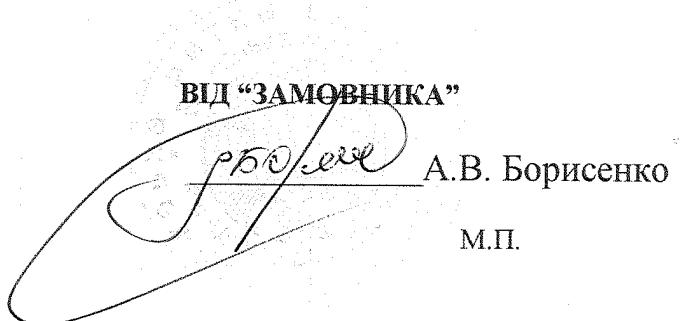
Додаток №4 "Інструкція ..."

**ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

"Виконавець": Управління поліції охорони у Вінницькій області,  
р/р UA363204780000002600803316000, МФО 320478 в АБ «Укргазбанк»,  
код ЄДРПОУ 40109131, ІПН 401091302283,  
адреса: 21034, м. Вінниця, пров. Залізничний, 4, тел. 27-54-18, 27-54-64

"Замовник": Державна митна служба України,  
04119, м. Київ, вул. Дегтярівська, 11Г, ЄДРПОУ 43115923  
від імені якої діє Вінницька митниця  
21034, м. Вінниця, вул. Лебединського, 17  
р/р UA528201720343140001000107839  
в ДКСУ м. Київ  
МФО 820172  
ЄДРПОУ ВП 43997544

**ПІДПИСИ ПРЕДСТАВНИКІВ СТОРІН:**



Замовник: Державна митна служба України  
Адреса: 04119, м. Київ, вул. Дніпровська, 111Г

ДИСЛОКАЦІЯ з 01.02.2024 по 31.12.2024

Додаток №1

до договору № дДФ ВУ 01.02.2024

№ № п-р.	Найменування охороняємих приміщень	Вид послуги	Кількість днів на рік				Кількість годин по окремих видах хороних послуг на рік			
			робочих	перед- вихід- них	вихідних	перед- свято- вих	ОПС об'єкти	ПСС GPRS/GSM канал зв'язку	ПСС GPRS/GSM канал зв'язку	
1	Адміністративне приміщення Міл СМІТ Піцанка, вул. Центральна, 40	ОПС об'єкти	0 - 0	0 - 0	0 - 0	0 - 0	0 - 0	0 - 0	0 - 0	4,4
2	Адміністративне приміщення Міл СМІТ Піцанка, вул. Центральне 40	ПСС GPRS/GSM- канал зв'язку	18 - 9	18 - 9	9 - 9	18 - 9	9 - 9	9 - 9	9 - 9	5547
3	Адміністративне приміщення митний, м. Вінниця, вул.	ОПС об'єкти	0 - 0	0 - 0	0 - 0	0 - 0	0 - 0	0 - 0	0 - 0	1,35
4	Адміністративне приміщення митний, м. Вінниця, вул. Леведінського, 17	ПСС GPRS/GSM- канал зв'язку	18 - 9	18 - 9	9 - 9	18 - 9	9 - 9	9 - 9	9 - 9	5547
5	Складські приміщення Міл "Дністер" м. Могилів-Подільський, вул. Спортивна, 175	ОПС об'єкти	0 - 0	0 - 0	0 - 0	0 - 0	0 - 0	0 - 0	0 - 0	4,4
6	Складські приміщення Міл "Дністер" м. Могилів-Подільський, вул. Спортивна, 175	ПСС GPRS/GSM- канал зв'язку	18 - 9	18 - 9	9 - 9	18 - 9	9 - 9	9 - 9	9 - 9	5547
7	Адміністративне приміщення Міл "Ямпіль" м. Ямпіль, вул. Савіна, 25	ОПС об'єкти	0 - 0	0 - 0	0 - 0	0 - 0	0 - 0	0 - 0	0 - 0	4,4
8	Адміністративне приміщення Міл "Ямпіль" м. Ямпіль, вул. Савіна, 25	ПСС GPRS/GSM- канал зв'язку	18 - 9	18 - 9	9 - 9	18 - 9	9 - 9	9 - 9	9 - 9	5547

Начальник

Олександр БАБІШИН

Світлана ВАНЮКЛА

Головний бухгалтер

"ДДФ ВУ" 20 р.

М.П.



М.П.

Р О З Р А Х У Н О К з 01.02.2024 по 31.12.2024

до договору № 89-змв.в.год.02 24  
Додаток №2

Заловник: Державна митна служба України

Адреса: 04119, м. Київ, вул. Дегтярівська, 11Г

№ п-п.	Найменування охоронетих приміщень	Вид послуги	Розрахунок вартості послуг на рік (в грн.)				Розрахунок вартості послуг на місяць (в грн.)			
			ПІС об'єкти	ОПС об'єкти	ПІС GPRS/GSM- канал зв'язку	ОПС об'єкти	ПІС об'єкти	ПІС GPRS/GSM- канал зв'язку	ОПС об'єкти	ПІС GPRS/GSM- канал зв'язку
1	Адміністративне приміщення МП СМТ Пісанка, вул. Центральна, 40	ПІС об'єкти	2702,37			245,67				
2	Адміністративне приміщення МП СМТ Пісанка, вул. Центральна, 40	ПІС GPRS/GSM- канал зв'язку	13991,67			1271,97				
3	Адміністративне приміщення Митниці, м. Вінниця, вул. Лебединського, 17	ПІС об'єкти	829,18			75,38				
4	Адміністративне приміщення Митниці, м. Вінниця, вул. Скіадський промисловий МП "Дністер" м. Могилів-Подільський, вул. Спортивна, 175	ПІС GPRS/GSM- канал зв'язку	13991,67			1271,97				
5	Адміністративне приміщення МП "Дністер" м. Могилів-Подільський, вул. Спортивна, 175	ПІС об'єкти	2702,37			245,67				
6	Адміністративне приміщення МП "Яміль" м. Яміль, вул. Савина, 25	ПІС GPRS/GSM- канал зв'язку	13991,67			1271,97				
7	Адміністративне приміщення МП "Яміль" м. Яміль, вул. Савина, 25	ПІС об'єкти	2702,37			245,67				
8	Адміністративне приміщення МП "Яміль" м. Яміль, вул. Савина, 25	ПІС GPRS/GSM- канал зв'язку	13991,67			1271,97				
Загальна вартість охорони по окремих видах охоронних послуг:			8936,29	59966,68	0	0	0	812,39	5087,88	0
за рік								за місяць		0
Загальна вартість охорони по усіх послугах за:			64902,97	5900,27					рік	місяць
										10817,16
										983,38
В тому числі податок на добчу вартість										

Головний бухгалтер

Начальник

Олександар БАБИШИН

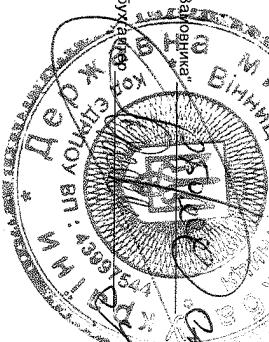
Головний бухгалтер

Світлана ВАЛІКУЛА

20-

р.

М.П.



М.П.

Додаток 3  
до Договору № д9-д4  
від « 01 » 02 2024 року

## ПРОТОКОЛ узгодження ціни

1. Ми, що нижче підписались:

від “ВИКОНАВЦЯ” – начальник Управління поліції охорони у Вінницькій області Бабишин Олександр Миколайович, який діє на підставі Положення, затвердженого наказом Національної поліції від 06.11.2015 № 44;

від “ЗАМОВНИКА” – в.о. начальника Вінницької митниці Борисенка Антона Володимировича, засвідчуємо, що “Сторонами” досягнута домовленість про ціни за надання послуг, з охорони на об’єктах Замовника:

- 1) Вінницька область, м. Вінниця, вул. Лебединського, 17 (адміністративне приміщення митниці):
  - 2,52 гривень за одну годину охорони ПЦС за кожне приміщення зазначене в дислокації;
  - 670 гривень в рік за технічне обслуговування однієї умовної установки сигналізації.
- 2) Вінницька область, м. Ямпіль, вул. Савіна, 25 (адміністративне приміщення м/п «Ямпіль»):
  - 2,52 гривень за одну годину охорони ПЦС за кожне приміщення зазначене в дислокації;
  - 670 гривень в рік за технічне обслуговування однієї умовної установки сигналізації.
- 3) Вінницька область, м. Піщанка, вул. Центральна, 40 (адміністративне приміщення м/п «Піщанка»):
  - 2,52 гривень за одну годину охорони ПЦС за кожне приміщення зазначене в дислокації;
  - 670 гривень в рік за технічне обслуговування однієї умовної установки сигналізації.
- 4) Вінницька область, м. Могилів – Подільський вул. Спортивна, 175 (складські приміщення м/п «Дністер»):
  - 2,52 гривень за одну годину охорони ПЦС за кожне приміщення зазначене в дислокації;
  - 670 гривень в рік за технічне обслуговування однієї умовної установки сигналізації.

2. Цей Протокол складений у двох примірниках, які є невід’ємною частиною Договору і є підставою для розрахунків між “Виконавцем” і “Замовником”.

ПІДПИСАЛИ:

“ВИКОНАВЦЬ”



“ЗАМОВНИК”

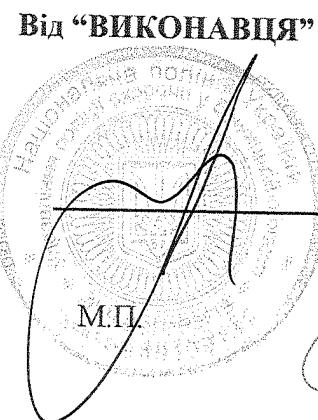
А.В. Борисенко

Додаток 4  
до Договору № дз-д4  
від « 01 » 02 2024 року

**ВІДОМОСТІ**  
**про недоліки в технічній укріпленості та оснащеності об'єктів**

1. Місця з незадовільним станом технічної укріпленості об'єктів визначаються в актах обстеження підписаних представниками «Виконавця» та «Замовника» згідно п.10.1. даного Договору на підставі вимог ГСТУ 78.11.001-98 «Укріпліність об'єктів, що охороняються за допомогою пультів централізованого спостереження Державної служби охорони. Загальні технічні вимоги».
2. Місця з незадовільним оснащеннем об'єктів засобами охоронної сигналізації визначаються в актах обстеження підписаних представниками «Виконавця» та «Замовника» згідно п.10.1. даного Договору на підставі вимог ВБН В.2.5-78.11.01-2003 «Інженерне обладнання будинків і споруд. Системи сигналізації охоронного призначення».

Підписи сторін:



Від “ЗАМОВНИКА”

М.П.

A.B. Борисенко

## ІНСТРУКЦІЯ

### ПРО ПОРЯДОК ЗДАЧІ /ЗНЯТТЯ/ СИГНАЛІЗАЦІЇ ОБ'ЄКТА ПІД /З ПІД/ ЦЕНТРАЛІЗОВАНЕ СПОСТЕРЕЖЕННЯ ТА КОРИСТУВАННЯ СИГНАЛІЗАЦІЮ

#### 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ:

- 1.1. Стіни, дах, стеля, вікна, двері, грати та інші будівельні конструкції приміщень, у яких знаходяться товарно-матеріальні цінності, повинні бути в справному стані;
- 1.2. На об'єкті повинний бути забезпечений "Замовником" вільний доступ представникам виконавця до обслуговування засобів сигналізації. Допускати до засобів сигналізації сторонніх осіб категорично забороняється;
- 1.3. Спостереження за станом засобів сигналізації об'єкта здійснюється в дні і години обумовлені в договорі;
- 1.4. Для здачі сигналізації об'єкта під централізоване спостереження телефонна лінія або канал зв'язку, що виділені "Замовником" на об'єкті для підключення сигналізації, електроживлення засобів сигналізації повинні бути в справному стані. Відповідальність за справність телефонної лінії, каналів зв'язку та електроживлення несе "Замовник" (керівник об'єкту);
- 1.5. Осіб відповідальних за здачу /зняття/ сигналізації об'єкта під спостереження на пункт централізованого спостереження (ПЦС), призначає "Замовник" (керівник об'єкта), загальною кількістю не більше 6-и чоловік. Список таких осіб з точними домашніми адресами і телефонами в межах міста надаються "Виконавцю" в канцелярію та на пункт централізованого спостереження;
- 1.6. Ключі від об'єкта повинні одночасно знаходитися не менше ніж у 2-х відповідальних осіб;
- 1.7. Відповідальні особи "Замовника" зобов'язані не допускати сторонніх осіб до засобів сигналізації і не розголошувати порядок та коди, що встановлені для зняття (здавання) сигналізації з - під спостереження ПЦС.

#### 2. ВІДПОВІДАЛЬНІ ЗА ЗДАЧУ СИГНАЛІЗАЦІЇ ОБ'ЄКТУ ПІД СПОСТЕРЕЖЕННЯ НА ПЦС ЗОБОВ'ЯЗАНІ:

- 2.1. Перед здаванням сигналізації об'єкта під спостереження на ПЦС перевірити, щоб у приміщеннях не залишились сторонні особи або тварини, закрити усі вікна, двері, кватирки, люки, грати та гратчасті двері на запори, надійні замки, тощо;
- 2.2. Прибувати на об'єкт для його перезакриття в разі отримання повідомлення від представника "Виконавця" про спрацьовування сигналізації чи іншій події на об'єкті;
- 2.3. У випадку перебування не за адресою проживання, після здачі сигналізації об'єкта під спостереження відповідальна особа повідомляє на ПЦС, про своє місце нахождення (телефон, адреса, тощо);
- 2.4. Проводити візуальний огляд сигналізації на предмет виявлення засобів сигналізації (датчиків, фольги, тощо), які відклейлися від скла, вітрин, або незакріплені на стіні, стелі, підлозі та інших заблокованих конструкціях, обриву дротів чи інших ушкоджень сигналізації. При виявленні недоліків, несправностей сигналізації негайно викликати електромонтера "Виконавця" для їх усунення по телефону №0674333239.

#### 3. ПОРЯДОК ЗДАВАННЯ СИГНАЛІЗАЦІЇ ОБ'ЄКТА ПІД СПОСТЕРЕЖЕННЯ НА ПЦС:

- 3.1. Відповідальна особа, після виконання п.2.1. переводить засоби сигналізації в режим постановки під спостереження, набравши на клавіатурі приймально-контрольного приладу відповідний обумовлений персональний код. Виходить з об'єкту в термін до 1 хвилини, закриваючи на замки і запори гратчасті та вхідні двері. Звертає увагу на загоряння світлових оповіщувачів (світлодіодів, контрольних ламп) сигналізації через 3-5 хвилин. Якщо всі світлові оповіщувачі світяться рівним світлом, сигналізація об'єкта здана під централізоване спостереження.
- 3.2. Якщо при закритих вхідних дверях світлові оповіщувачі (світлодіоди, контрольні лампи) сигналізації **не світяться рівним світлом, мигають**, що свідчить про несправність сигналізації, або порушення порядку постановки їх в режим спостереження, то сигналізація об'єкта не прийнята під спостереження на ПЦС і відповідальна особа зобов'язана повторити дії згідно п.3.1., або викликати електромонтера "Виконавця" для усунення несправностей;

#### 4. ВІДКРИТТЯ ОБ'ЄКТА ТА ЗНЯТТЯ СИГНАЛІЗАЦІЇ З ПІД СПОСТЕРЕЖЕННЯ ПЦС:

##### АВТОМАТИЧНА ТАКТИКА:

- 4.1. Відповідальна особа перед тим як відкрити об'єкт, повинна переконатись що світлові оповіщувачі (контрольні лампи) світяться рівним світлом, це означає, що сигналізація знаходиться в справному стані і в режимі спостереження. Провести зовнішній огляд об'єкту і впевнитись, що цілісність його будівельних конструкцій

- (вікон, дверей, стін, тощо) не порушена. Після чого відкрити вхідні двері, негайно набрати відповідний обумовлений індивідуальний код на клавіатурі приймально-контрольного пристроя, тим самим зняти сигналізацію з під спостереження ПЦС і виключити сигналізацію.
- 4.2. Якщо перед відкриттям об'єкта виявлено, що світлові оповіщувачі (контрольні лампи) світяться преривчастим світлом (мигають), що свідчить про перевищення сигналізації в режимі "тривога", або виявлені ушкодження будівельних конструкцій (вікон, дверей, стін, тощо), відповідальна особа зобов'язана негайно викликати представників "Виконавця" (підрозділу охорони) або територіального ОВС не відкриваючи об'єкта і дотримання недоторканості місця події.

##### 5. ПРИМІТКИ:

- 5.1. У випадку відсутності електро живлення пристрояв сигналізації, несправності телефонної лінії або каналу зв'язку, порушення цілісності будівельних конструкцій об'єкта, сигналізація не може бути прийнята під спостереження до усунення цих недоліків;
- 5.2. Складування (розміщення) матеріальних цінностей та іншого майна на об'єкті "Замовника" робити не ближче 2-х метрів від віконних та скляних прорізів (вітрин), некапітальних стін та стел;
- 5.3. Не закривати, не заслоняти об'ємні, акустичні та інші сповіщувачі сигналізації;
- 5.4. Керівник об'єкта "Замовника" ознайомлює відповідальних осіб з даною інструкцією і контролює її виконання.

Підписи сторін:



М.П.



А.В. Борисенко