

ДОГОВІР № 229
на здійснення авторського нагляду за будівництвом

с/мт Авангард

«20» чудня 2023 р.

ВІДДІЛ КАПІТАЛЬНОГО БУДІВНИЦТВА, ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА, КОМУНАЛЬНОГО МАЙНА АВАНГАРДІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ (ЄДРПОУ 43988734) (далі Замовник), в особі заступника начальника Тарасової Катерини Андріївни, що діє на підставі Положення, з однієї сторони, та

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «УКРБУДПРОЄКТ» (ЄДРПОУ – 44531964) (далі - Виконавець), в особі директора Підкапки Марії Іванівни, яка діє на підставі Статуту з іншої сторони, разом – Сторони, уклали цей договір про наступне (далі - Договір):

I. Предмет договору

1.1. Замовник доручає, а Виконавець зобов'язується здійснювати **авторський нагляд по об'єкту: «Капітальний ремонт нежитлових підвальних приміщень для облаштування під укриття по вул. Центральна, 18 в с/мт Авангард Одеського району Одеської області»**, а Замовник прийняти і оплатити такі роботи.

1.2. Замовник бере на себе зобов'язання прийняти та своєчасно оплатити роботи у порядку та на умовах, визначених Договором.

1.3. Проведення робіт з авторського нагляду являється складовою частиною робіт, які включаються до кошторисної вартості робіт з реконструкції громадського будинку з господарськими (допоміжними) будівлями та спорудами Новодолинської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів за адресою: вулиця Шкільна, буд.1, с. Нова Долина Овідіопольського району Одеської області.

1.4. Код ДК 021:2015: 71240000-2: Архітектурні, інженерні та планувальні послуги.

II. Умови виконання робіт

2.1. Виконавець повинен виконати авторський нагляд відповідно до ДСТУ – Н Б А.2.2 – 11: 2014 «Настанова щодо проведення авторського нагляду за будівництвом». Наукові, технічні, економічні та інші вимоги до продукції повинні відповідати діючим нормам та правилам.

2.2. Замовник надає Виконавцю необхідну документацію, що використовуються при виконанні робіт, зазначених у п.1.1. Договору.

2.3. Виконавець здійснює авторський нагляд в межах виділених бюджетних призначень, **згідно графіка виконання робіт (додаток № 3), який є невід'ємною частиною договору.**

2.4. Відповідальність за виконання авторського нагляду несе Виконавець.

III. Ціна договору

3.1. Загальна сума договору визначається відповідно до кошторису на виконання авторського нагляду, який є невід'ємною частиною договору (додаток № 1) і складає – **10 130 грн. 40 коп. (Десять тисяч сто тридцять гривень 40 копійок)** з урахуванням ПДВ 20%. Зазначена вартість робіт по Договору входить до складу зведеного кошторисного розрахунку вартості об'єкта будівництва **«Капітальний ремонт нежитлових підвальних приміщень для облаштування під укриття по вул. Центральна, 18 в с/мт Авангард Одеського району Одеської області».**

3.2. Ціна договору визначена відповідно до вимог ДСТУ Б Д.1.1-7:2013 «Правил визначення вартості проектно-вишукувальних робіт та експертизи проектної документації на будівництво», діючих на підставі Наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 08.08.2013 № 374 (чинний з 2014-01-01) зі змінами.

3.3. Договірна ціна на виконання робіт з авторського нагляду містить в собі кошти на покриття прямих та накладних витрат (з урахуванням нормативних потреб на матеріально-технічні

ресурси та вільні ціни на них), податків, збирань, обов'язкових платежів, а також економічно обґрунтований кошторисний прибуток.

3.4. Договірна ціна робіт за Договором може бути змінена за згодою Сторін у разі:

- виникнення обставин непереборної сили;
- зміни обсягу робіт (збільшення або зменшення), необхідних для реалізації проекту будівництва, що надаються на вимогу Замовника та які неможливо передбачити при укладенні Договору;
- істотного зростання вартості складових робіт після укладення Договору у розмірі, визначеному Сторонами;
- уповільнення темпів або зупинення виконання будівельних робіт на Об'єкті за рішенням Замовника або з його вини;
- зміни законодавства з питань оподаткування, зборів та обов'язкових платежів, якщо це впливає на вартість виконаних робіт.

IV. Порядок здійснення оплати

4.1 Розрахунки за Договором здійснюються Замовником за фактично проведений авторський нагляд на підставі журналу авторського нагляду протягом 20 банківських днів після підписання Сторонами відповідного Акту.

4.2. Фінансування робіт здійснюється за **планом фінансування робіт, що складається Замовником з Виконавцем, який є невід'ємною частиною договору (додаток № 2).**

4.3. Платіжні зобов'язання Замовника виникають виключно при наявності бюджетного призначення (бюджетного асигнування).

4.4. Будь-які бюджетні зобов'язання та платежі з бюджету здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення.

4.5. Бюджетні зобов'язання, взяті Замовником без відповідних бюджетних асигнувань або з перевищенням повноважень, встановлених Бюджетним кодексом України та рішенням Авангардівської селищної ради на відповідний бюджетний рік, не вважаються бюджетними зобов'язаннями і не підлягають оплаті за рахунок бюджетних коштів. Взяття таких зобов'язань є порушенням бюджетного законодавства. Витрати бюджету на покриття таких зобов'язань не здійснюються

4.6. В разі необхідності призупинення, або повної зупинки робіт по Договору за вимогою Замовника, він сплачує Виконавцю фактично виконані обсяги робіт.

V. Виконання робіт

5.1. Термін виконання робіт визначається **Графіком виконання робіт, який є невід'ємною частиною договору (додаток № 3).**

5.2. Місце виконання авторського нагляду: **Одеська область, Одеський район, смт Авангард, вул. Центральна, 18.**

5.3. Договір вважається виконаним після виконання робіт та закінчення всіх взаєморозрахунків між Сторонами за цим Договором.

5.4. Завершення виконання робіт оформлюється актом здачі-приймання робіт по авторському нагляду. Оформлення актів, додатків і необхідних документів до них здійснюється Виконавцем.

5.5. При відсутності зауважень Замовник зобов'язується підписати акт здачі-приймання робіт по авторському нагляду протягом 10 днів. У разі виявлення істотних недоліків у результатах виконаних робіт, сторонами складається двосторонній акт необхідних доробок, строків їх виконання, після усунення яких сторони підписують акт здачі-приймання робіт по авторському нагляду протягом 10 днів.

5.6 Терміни завершення робіт можуть бути змінені у разі:

- обставин непереборної сили;
- перегляду проектно - кошторисної документації;
- затримки фінансування видатків Замовника.

Перегляд термінів виконання робіт з авторського нагляду оформлюється додатковою угодою.

5.7 У випадку дострокового виконання робіт з авторського нагляду Замовник має право достроково прийняти і оплатити виконану роботу.

5.8 У випадку внесення Замовником змін та корегувань до проектно - кошторисної документації кінцевий строк виконання робіт з авторського нагляду переноситься на розумний строк та оформлюється новим календарним планом робіт, планом фінансування робіт та додатковою угодою.

VI. Права та обов'язки сторін

6.1 Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за виконані роботи з авторського нагляду;

6.1.2. Прийняти та оплатити виконані роботи на умовах, передбачених даним Договором у розмірі підтверджуючих фактичних обсягів і кошторисної вартості, визначеної згідно вимог чинного законодавства України, у межах договірної ціни згідно з актом здачі-приймання робіт по авторському нагляду.

6.1.3. Відшкодувати Виконавцю додаткові витрати, у випадку внесення ним змін до вихідних даних та проектно-кошторисної документації, як що ці витрати були погоджені з Замовником;

6.1.4. У випадку призупинення (припинення) робіт за ініціативою Замовника, письмово повідомити Виконавця про призупинення (припинення) робіт та провести оплату за фактично виконані обсяги робіт;

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його у триденний строк;

6.2.2. Контролювати виконання робіт у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг виконаних робіт та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.4. Повернути Виконавцю акт здачі-приймання робіт по авторському нагляду без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.1. розділу цього Договору (відсутність печатки, підписів, тощо);

6.2.5. Видати Виконавцю припис про усунення допущених недоліків, а за необхідністю – про призупинення робіт;

6.2.6. Відмовитися від прийняття закінчених робіт з авторського нагляду, у разі виявлення недоліків, які виключають можливість їх (його) використання відповідно до мети, зазначеної у проектно-кошторисної документації та договорі, і не можуть бути усунені Виконавцем, Замовником або третьою особою;

6.2.7. Вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли в наслідок допущених Виконавцем порушень, або виправити їх своїми силами, якщо інше не передбачено договором. У такому разі збитки, завдані Замовнику, відшкодовуються Виконавцем, у тому числі за рахунок відповідного зниження договірної ціни;

6.2.8. Відмовитися від Договору та вимагати відшкодування збитків, якщо Виконавець своєчасно не розпочав роботи з авторського нагляду або виконує їх настільки повільно, що закінчення їх у строк, визначений договором, стає неможливим;

6.3. Виконавець зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити виконання робіт з авторського нагляду у строки, встановлені цим договором;

6.3.2. Забезпечити виконання робіт, якість яких повинна відповідати умовам, встановленим розділом II цього Договору;

6.3.3. Своїми силами і за свій рахунок усунути усі виявлені недоліки та прорахунки у виготовленій документації, відповідно до п.5.5 Договору;

6.4. Виконавець має права:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за виконані роботи з авторського нагляду;

6.4.2. На дострокове виконання робіт за погодженням Замовника;

6.4.3. Достроково розірвати цей договір у разі невиконання зобов'язань Замовником, повідомивши про це його у триденний строк;

6.4.4. За письмовою згодою Замовника сповільнити (призупинити) виконання робіт з авторського нагляду.

VII. Відповідальність сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством України та цим Договором.

7.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання своїх зобов'язань за Договором при закупівлі робіт за бюджетні кошти Виконавець сплачує Замовнику за кожний день прострочення неустойку (пеню), у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла в період, за який сплачується неустойка (пеня), від вартості невиконаних робіт.

7.3. Види порушень та санкції за них, установлені Договором:

7.3.1. При не надходженні, невчасному надходженні бюджетних коштів на рахунок Замовника для сплати за виконані роботи або при затримках у проведенні розрахунково-касових операцій не з вини Замовника, штрафні санкції до Сторін не застосовуються, а також не здійснюється нарахування інфляційних та 3% річних.

7.3.2. Сплата санкцій і відшкодування збитку не звільняє Сторони від виконання своїх зобов'язань за цим Договором.

7.4. Порушення зобов'язань за Договором є підставою для застосування господарських санкцій, передбачених Господарським кодексом України та іншими законами.

VIII. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом двох днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку її дії є відповідні документи, які видаються спеціально уповноваженими органами.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили унеможливило виконання Сторонами своїх зобов'язань, кожна із них в установленому порядку має право розірвати цей договір. У разі проведення попередньої оплати Виконавець повертає Замовнику кошти протягом трьох днів з моменту розірвання цього Договору.

IX. Вирішення спорів.

9.1. Сторони зобов'язані докладати зусиль для вирішення конфліктних ситуацій шляхом проведення переговорів.

9.2. Спори і майнові претензії, що виникають між Сторонами, вирішуються за взаємною згодою Сторін. При недосягненні згоди, спір розглядається у встановленому законом порядку в господарському суді.

X. Антикорупційні застереження

10.1. Сторони зобов'язуються забезпечити повну відповідальність своїх працівників за дотримання вимог чинного антикорупційного законодавства України.

10.2. При виконанні своїх зобов'язань за даним Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники, посередники, погоджуються не надавати та/або не пропонувати, та/або не обіцяти іншій Стороні (її посадовим (службовим) особам) або іншим (третім) особам, будь-якої неправомірної вигоди, тобто не здійснювати (не пропонувати здійснити), прямо чи опосередковано, передачі грошових коштів або іншого майна, надання переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь-якої іншої вигоди нематеріального чи не грошового характеру без законних на те підстав, з метою вчинити вплив на рішення іншої Сторони чи її посадових (службових) осіб, для отримання будь-якої неправомірної вигоди в інтересах Сторони (її посадових (службових) осіб) або інших (третіх) осіб.

10.3. Сторони гарантують, що їх афілійовані особи, працівники, посередники, не використовують надані їм службові повноваження чи пов'язані з ними можливості з метою одержання неправомірної вигоди для себе, іншої Сторони договору чи інших (третіх) осіб, в тому

числі з метою схилити до протиправного використання наданих їй службових повноважень чи пов'язаних з ними можливостей.

10.4. Сторони гарантують, що їх працівники повідомлені про кримінальну, адміністративну, цивільно-правову та дисциплінарну відповідальність за корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення.

10.5. Сторони розуміють, що їх можливі неправомірні дії та порушення антикорупційних умов цього Договору можуть спричинити за собою несприятливі наслідки – від зниження рейтингу надійності контрагента до істотних обмежень по взаємодії з контрагентом, аж до розірвання цього Договору.

10.6. Сторони зобов'язані терміново повідомити про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення (в т.ч. пропозиції одержання неправомірної вигоди, факт одержання такої вигоди, про конфлікт інтересів тощо) іншу Сторону у письмовому вигляді. Після письмового повідомлення, відповідна Сторона має право призупинити виконання зобов'язань за цим Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться. Це підтвердження повинне бути надіслане протягом 10 (десяти) робочих днів з дати направлення письмового повідомлення.

10.7. У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана викласти факти та надати матеріали, які достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких положень антикорупційних застережень контрагентом, його афілійованими особами, працівниками, посередниками.

10.8. Сторони гарантують повну конфіденційність при виконанні антикорупційних умов цього Договору, а також відсутність негативних наслідків як для Сторін в цілому, так і для конкретних працівників Сторони, які повідомили про факт порушень.

XI. Конфіденційність

11.1. Сторони зобов'язуються не розголошувати і не передавати третім особам конфіденційну інформацію, отриману одна від одної в ході виконання умов Договору.

11.2. Конфіденційною є будь-яка інформація, що здатна перешкодити виконанню Сторонами Договору, загрожувати їм моральною чи матеріальною шкодою або якщо поширення такої інформації може призвести до її заподіяння.

11.3. Договір, його зміст, а також усі доповнення до нього є конфіденційними документами і не підлягають розголошенню або використанню Сторонами без згоди іншої Сторони, крім випадків, передбачених законодавством.

XII. Забезпечення робіт матеріалами, устаткуванням, послугами

12.1. Забезпечення виконання робіт обладнанням, матеріальними засобами, матеріалами, інструментами, транспортом та іншими засобами, необхідними для виконання робіт, покладається на Виконавця, якщо інше не погоджено Сторонами.

XIII. Якість робіт

13.1. В частині забезпечення якості робіт за Договором сторони керуються ст. ст. 857-860, 864, 883, 884 Цивільного кодексу України.

13.2. Виконавець повинен виконати передбачені цим Договором роботи, обсяг яких відповідає технічному завданню, а якість - вимогам національних стандартів, будівельних норм і правил.

13.3. Гарантія якості роботи поширюється на все, що становить результат роботи.

XIV. Термін дії договору

14.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання і діє до 31 грудня 2024 року включно, а в частині розрахунків – до повного його виконання.

14.2. Умови Договору мають однакову силу для кожної Сторони і можуть бути змінені виключно за взаємною згодою Сторін.

14.3. Внесення змін до Договору здійснюється шляхом підписання між Сторонами Додаткових угод, які є невід'ємними частинами Договору.

14.4. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, які мали місце під час дії Договору.

14.5. У разі дострокового розірвання Договору Сторони зобов'язані здійснити остаточні розрахунки за фактично виконані роботи.

14.6. Закінчення строку дії Договору не звільняє Замовника від обов'язку здійснити остаточні розрахунки за виконані під час дії Договору роботи.

XV. Інші умови

15.1. Будь-які повідомлення, про які повинні інформувати Сторони у відповідності з умовами цього Договору, здійснюються ними в письмовій формі та направлятися рекомендованим листом з повідомленням про вручення на адресу Замовника чи Виконавця.

15.2. Про всі зміни в платіжних та поточних реквізитах Сторони зобов'язані невідкладно письмово сповіщати одна одну.

15.3. Цей Договір укладено у двох оригінальних примірниках українською мовою, які мають однакову юридичну силу, - по одному примірнику для кожної Сторони.

15.4. Усі додаткові угоди і додатки до Договору, підписані Сторонами, є невід'ємною його частиною і підлягають виконанню Сторонами.

15.6. Договір не може бути розірваний в односторонньому порядку.

15.7. Жодна зі Сторін не має права передавати свої права та обов'язки за Договором третій особі без письмової згоди іншої Сторони.

15.8. Сторони зобов'язуються письмово повідомляти одна одну у випадку прийняття рішення про ліквідацію, реорганізацію або банкрутство однієї із Сторін. Сторони повідомляють одна одну про зміну місцезнаходження, статусу платника податків, зміни електронної адреси, поштової, юридичної адреси або банківських реквізитів.

XVI. Додатки до договору

16.1. Графік виконання робіт (додаток № 3);

16.2. План фінансування робіт (додаток № 2);

16.3. Кошторис на виконання авторського нагляду (додаток № 1).

XIII. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін

ЗАМОВНИК
ВІДДІЛ КАПІТАЛЬНОГО
БУДІВНИЦТВА, ЖИТЛОВО-
КОМУНАЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА,
КОМУНАЛЬНОГО МАЙНА

АВАНГАРДІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ
Код ЄДРПОУ 43988734

Адреса: Україна, 67806, Одеська область,
Одеський район, смт Авангард, вул. Нижня,
будинок 24.

р/р UA 338201720344271003400108469 в
Державній казначейській службі України, м.
Київ, МФО 820172

тел.: (048) 797 25 34,

email: viddil43988734@gmail.com

ВИКОНАВЕЦЬ
ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
«УКРБУДПРОЄКТ»

Код ЄДРПОУ 44531964

Адреса: Україна, 65080, Одеська область, м.
Одеса, Люстдорфська дор., буд. 55/2, корп. 5, оф. 5
р/р UA093510050000026004879144921
в АТ «УКРСИББАНК»

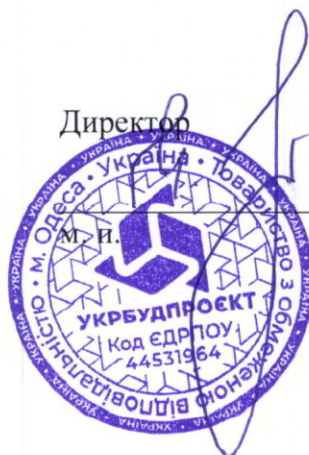
ПІН

Телефон: +38 (063) 051 99 16

Електронна пошта: info@ukrbudproject.com



Сергий ЛУЦЬКОВ



Марія ПІДКАПКА

Додаток № 1
до договору № 229
від «20» серпня 2023 року

КОШТОРИС

на виконання авторського нагляду по об'єкту:

«Капітальний ремонт нежитлових підвальних приміщень для облаштування під укриття по вул. Центральна, 18 в смт Авангард Одеського району Одеської області»

Замовник: ВІДДІЛ КАПІТАЛЬНОГО БУДІВНИЦТВА, ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА, КОМУНАЛЬНОГО МАЙНА АВАНГАРДІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ

Найменування проектної (вишукувальної) організації: ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «УКРБУДПРОЄКТ»

Чергове число	Перелік робіт, що виконуються	Найменування посад виконавців (виробничий персонал)	Кількість осіб	Витрати труда, люд.днів	Вартість люд./дня, грн..	
					за 1 день	всього
1	2	3	4	5	6	7
1	Ведення авторського нагляду	Інженер- проектувальник	1	6	1688,40	10 130,40
		Разом				10 130,40
		Додаткові витрати				-

Вартість роботи: Вісім тисяч шістьсот вісімдесяти вісім гривень 00 коп., без ПДВ.

Керівник проектної організації



Марія ПІДКАПКА

Погоджено:
Начальник
Відділу КБЖКГКМ
М.П.

Сергій ЛУЦЬКОВ

« » 2023 р.

Додаток № 2
до договору № 229
від «20» грудня 2023 року

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

головний розпорядник бюджетних коштів –
ВІДДІЛ КАПІТАЛЬНОГО БУДІВНИЦТВА, ЖИТЛОВО-
КОМУНАЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА,
КОМУНАЛЬНОГО МАЙНА АВАНГАРДІВСЬКОЇ
СЕЛИЩНОЇ РАДИ

Начальник



Сергій ЛУЦЬКОВ

«20» _____ 2023 року

ПЛАН ФІНАНСУВАННЯ РОБІТ

з авторського нагляду по об'єкту:

«Капітальний ремонт нежитлових підвальних приміщень для облаштування під укриття по
вул. Центральна, 18 в смт Авангард Одеського району Одеської області»

Джерело фінансування – кошти спеціального фонду бюджету Авангардівської селищної ради

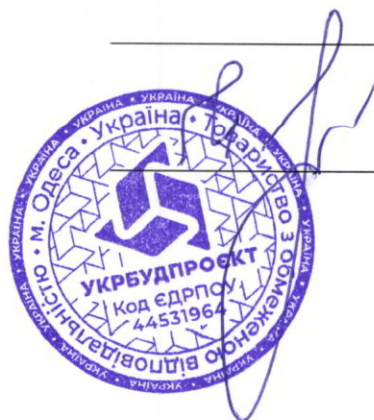
№ п/п	Місяць, рік	Сума фінансування, грн.
1	2	3
2	Грудень 2023 - травень 2024 р.	10 130,40
	Всього	10 130,40

Головний бухгалтер Відділу КБ ЖКГ КМ
Авангардівської селищної ради

Світлана МЕДЯКОВА

Погоджено:
Директор ТОВ «УКРБУДПРОЄКТ»

Марія ПІДКАПКА



Додаток № 3

до договору № 229

від «20» травня 2023 року

ГРАФІК ВИКОНАННЯ РОБІТ
з авторського нагляду по об'єкту:

«Капітальний ремонт нежитлових підвальних приміщень для облаштування під укриття по вул. Центральна, 18 в смт Авангард Одеського району Одеської області»

Замовник: ВІДДІЛ КАПІТАЛЬНОГО БУДІВНИЦТВА, ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА, КОМУНАЛЬНОГО МАЙНА АВАНГАРДІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ

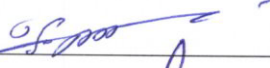
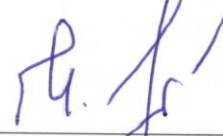
Виконавець: ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «УКРБУДПРОЄКТ»

Етапи виконання робіт по договору	Строки виконання робіт		Кількість люд-днів
	Початок	Закінчення	
Авторський нагляд по об'єкту: «Капітальний ремонт нежитлових підвальних приміщень для облаштування під укриття по вул. Центральна, 18 в смт Авангард Одеського району Одеської області»	Грудень 2023 р.	Травень 2024 р.	6

Начальник Відділу
КБ ЖКГ КМ Авангардівської
селищної ради



Директор ТОВ «УКРБУДПРОЄКТ»

Сергій ЛУЦЬКОВ

Марія ПІДКАПКА

