

ДОГОВІР № 11156
про закупівлю товару

м.Вінниця

«05» 09 2023 року

Комунальне некомерційне підприємство «Вінницька міська клінічна лікарня №1» в особі директора Ліваковського Костянтина Сергійовича, який діє на підставі Статуту (далі – **Замовник**), з однієї сторони, і **Товариство з обмеженою відповідальністю «Ромус-Поліграф»**, в особі директора Холода Ігоря Орестовича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, (далі – **Постачальник**), з іншої сторони, далі разом – **Сторони**, керуючись положеннями Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, Указом Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» №64/2022 від 24.02.2022 року, Указами Президента України про продовження строку дії воєнного стану, постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 року № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», уклали цей Договір про наступне.

1. Предмет Договору

1.1. Постачальник зобов'язується поставити та передати у власність Замовника **Миючі засоби різні** з кодом за ДК 021:2015: **39830000-9 Продукція для чищення** (далі – **Товар**), визначений в асортименті, якості, кількості та за цінами, які зазначені у Специфікації (Додаток 1) до Договору, що є його невід'ємною частиною, а Замовник зобов'язується прийняти товар та сплатити його вартість.

1.2. Істотними умовами Договору про закупівлю є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору про закупівлю. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.

1.3. Обсяг закупівлі може бути зменшено залежно від реального фінансування видатків та потреб Замовника.

2. Якість, комплектність та гарантійний термін товару

2.1. Постачальник повинен поставити Замовнику товар, якість якого відповідатиме чинним нормам якості для товару даного виду, технічним вимогам, зазначеним у Специфікації (Додаток 1) до Договору.

2.2. Постачальник гарантує якість товару протягом терміну поставки товару. Термін придатності товару повинен відповідати умовам Специфікації та бути не менше 90% загального терміну придатності на момент поставки на склад Замовника.

2.3. Постачальник повинен засвідчити якість товару, що постачається, належним чином оформленими документами, які надаються разом з товаром, а саме: сертифікат якості виробника, які затвердженні уповноваженим на те органом, у тому числі Міністерства охорони здоров'я України (у разі потреби).

2.4. Прийняття Замовником неякісного товару не звільняє Постачальника від зобов'язань поставити якісний товар, термін поставки при цьому визначається датою поставки якісного товару.

2.5. Приймання товару за кількістю і якістю здійснюється відповідно до інструкцій ДА СРСР П-6 від 15.06.1965, П-7 від 25.04.1966 з урахуванням змін та доповнень до них.

2.6. Постачальник зобов'язаний за власний рахунок замінити неякісний товар на товар належної якості, якщо не доведе, що недоліки (дефекти) товару виникли внаслідок порушення Замовником правил зберігання та експлуатації товару. У разі заміни товару гарантійний строк обчислюється заново від дня його заміни.

2.7. Строк заміни товару — протягом 3 (трьох) календарних днів з моменту отримання претензії (рекламації) від Замовника, але не більше 5 (п'яти) календарних днів з дня пред'явлення Замовником такої претензії (рекламації).

3. Сума Договору

3.1. Ціна на товар встановлюється в національній валюті України — гривні.

3.2. Ціна на товар встановлюється з урахуванням вартості всіх накладних витрат.

3.3. Сума Договору становить: **1088 грн. 40 коп. (Одна тисяча вісімдесят вісім гривень 40 копійок У тому числі ПДВ: 181.40 Грн.)**.

4. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунок здійснюється у безготівковій формі шляхом перерахування Замовником грошових коштів на поточний рахунок Постачальника.

4.2. Розрахунок за поставлену партію товару здійснюється протягом **10 (десяти) робочих днів** з дати поставки замовленої партії товару належної якості на склад Замовника на підставі видаткової накладної.

5. Поставка товару

5.1. Товар має бути поставлений Постачальником в робочі дні тижня за попереднім замовленням Замовника одноразово. Замовлення направляється Постачальнику засобами електронної пошти або в телефонному режимі, які зазначені в реквізитах даного Договору не пізніше, як за 3 (три) дні до дня поставки.

5.2. Поставка товару здійснюється на умовах DDP – склад Замовника (відповідно до вимог Міжнародних правил «Інкотермс-2010») за адресою: м.Вінниця, Хмельницьке шосе, 96.

Розвантаження товару з транспортного засобу на склад Замовника здійснюється силами і за рахунок Постачальника.

5.3. Товар повинен бути спакований Постачальником таким чином, щоб забезпечити збереження товару від механічних пошкоджень, атмосферних опадів при транспортуванні, зберіганні та проведенні навантажувально-розвантажувальних робіт.

5.4. Товар має бути промаркований згідно з умовами чинних нормативних документів.

5.5. Датою поставки партії товару є дата, коли замовлена партія товару була передана у власність Замовника в місці поставки.

5.6. Зобов'язання Постачальника щодо поставки замовленої партії товару вважаються виконаними у повному обсязі з моменту передання замовленої партії товару належної якості у власність Замовника у місці поставки на підставі видаткової накладної.

5.7. Право власності на товар переходить від Постачальника до Замовника з моменту підписання уповноваженими особами обох Сторін видаткової накладної та передання товару Замовнику у місці поставки.

6. Права та обов'язки Сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі здійснювати розрахунки за поставлений товар.

6.1.2. Приймати поставлений товар згідно з замовленням за видатковою накладною.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково, в односторонньому порядку, розірвати даний Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це Постачальника за 3 (три) календарні дні до бажаної дати розірвання.

6.2.2. Достроково, в односторонньому порядку, розірвати даний Договір у разі скасування / припинення воєнного стану, в тому числі дострокового, повідомивши про це Постачальника шляхом направлення повідомлення на електронну пошту, проте після повного виконання Замовником обов'язків, встановлених пунктом 6.1 цього Договору.

6.2.3. Контролювати поставку товару у строки, встановлені даним Договором.

6.2.4. Залучати фахівців Замовника або сторонніх експертів для приймання товару від Постачальника.

6.2.5. Повернути неякісний товар Постачальнику.

6.2.6. Зменшувати обсяг закупівлі товару та суму Договору залежно від фінансових можливостей та своїх виробничих потреб.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку товару у терміни, встановлені даним Договором.

6.3.2. Забезпечити відповідність якості товару встановленим нормам якості на даний товар.

6.3.3. Надавати разом з товаром супроводжувальні документи, визначені пунктом 2.3 цього Договору.

6.3.4. Оформити належним чином первинні документи, дотримуючись вимог чинного законодавства на умов даного Договору.

6.3.5. Усунути недоліки (дефекти) товару або замінити неякісний товар на товар належної якості у порядку, визначеному розділом 2 даного Договору.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримати плату за поставлений товар.

7. Відповідальність Сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та даним Договором.

7.2. Накладення штрафних санкцій у зв'язку з невиконанням або неналежним виконанням своїх зобов'язань не звільняє винну Сторону від виконання своїх зобов'язань за даним Договором.

8. Вирішення спорів

8.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом переговорів та консультацій.

8.2. Усі не врегульовані спори, розбіжності чи вимоги, які виникають з даного Договору або у зв'язку з ним, зокрема такі, що стосуються його виконання, порушення, припинення або визнання недійсним, підлягають вирішенню в установленому законодавством порядку.

9. Оперативно-господарські санкції

9.1. Сторони дійшли взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарської санкції, зокрема відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України).

9.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання, може застосовуватися Замовником до Постачальника за невиконання Постачальником своїх зобов'язань перед Покупцем в частині, що стосується:

- якості поставленого Товару;
- розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Замовником у разі прострочення строку поставки Товару;
- розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Замовником у разі прострочення строку усунення дефектів.

9.3. У разі порушення Постачальником умов щодо порядку та строків постачання Товару, якості поставленого Товару Замовник має право в будь-який час як протягом строку дії цього Договору, так і протягом одного року після спливу строку дії цього Договору, застосувати до Постачальника оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських зв'язків (далі – Санкція).

10. Порядок змін умов цього Договору

10.1. Зміни до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, зазначених у цьому договорі про закупівлю та оформляються у письмовій формі шляхом укладення відповідної додаткової угоди (угод) Сторонами.

10.2. Пропозицію щодо внесення змін до договору про закупівлю може зробити кожна із Сторін договору про закупівлю шляхом направлення офіційного листа (пропозиції) іншій стороні в письмовій / електронній формі.

10.12. Договір викладений українською мовою в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

11. Термін дії Договору

11.1. Цей договір набирає чинності з дня його підписання діє 31.12.2023 року, але в будь-якому випадку до повного виконання сторонами узятих на себе зобов'язань.

11.2. У випадку істотної зміни обставин, якими Сторони керувалися при укладанні Договору, внаслідок чого товар перестане відповідати вимогам (потреbam) Замовника, до Договору вносяться зміни, або його дія припиняється, що оформлюється додатковою угодою, крім випадків одностороннього розірвання договору, передбачених цим Договором.

12. Інші умови

12.1. Цей Договір складений у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному екземпляру для кожної із Сторін.

12.2. Усі Додатки до Договору набирають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін і скріплення печатками Сторін (за наявності).

12.3. Представники Сторін, уповноважені на укладання цього Договору, погодились, що їхні персональні дані, які стали відомі Сторонам у зв'язку з укладанням даного Договору,

включаються до баз персональних даних Сторін. Підписуючи даний Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їхніх персональних даних з метою підтвердження повноважень на укладання даного Договору, забезпечення виконання даного Договору, а також у випадках та в порядку, передбачених чинним законодавством України.

Представники Сторін підписанням даного Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

12.4. Кожна Сторона несе повну відповідальність за правильність указаних нею в Договорі реквізитів. Сторони зобов'язуються повідомляти в письмовій формі одна одну про зміну поштових, банківських та інших реквізитів протягом 2 (двох) робочих днів з моменту їх зміни, а в разі неповідомлення в установленний строк несуть ризик настання пов'язаних з цим несприятливих наслідків.

12.5. Жодна із Сторін не має права передавати права та обов'язки за цим Договором третім особам без отримання письмової згоди другої Сторони.

12.6. У всьому іншому, що не передбачено даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

12.7. Постачальник є платником ПДВ,

Замовник є неприбутковою організацією та є платником ПДВ.

12.8. Договір викладений українською мовою в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

12.9. Укладення договору за результатами закупівлі здійснюється в паперовій формі з проставлянням підписів та печаток уповноважених представників без можливості підписання договору за допомогою ЕЦП.

13. Додатки до Договору

13.1. Невід'ємною частиною цього Договору є: Специфікація (Додаток 1).

14. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін:

Замовник

Комунальне некомерційне підприємство
"Вінницька міська клінічна лікарня
№1"

ЄДРПОУ 05484126

21029, м. Вінниця, вул. Хмельницьке
шосе, 96

р/р UA 103204780000026007924447108

АБ «Укргазбанк» м. Київ, МФО 320478

Телефон/факс: (0432) 56-02-19, 0983395355

ПІН № 054841202281

tender_vmk11@ukr.net

Постачальник

Товариство з обмеженою відповідальністю
«Ромус-Поліграф»

Юридична адреса:

м. Львів, вул. Б. Хмельницького, 119А.

Поштова адреса:

79019, м. Львів, вул. Б. Хмельницького, 119А

IBAN UA233253650000002600101914716

в АТ «КРЕДОБАНК»

код ЄДРПОУ: 25551379

свідцтво платника ПДВ № 200009584

ПІН: 255513713034

тел./факс: (032) 255-36-77, 255-40-13



С.С. Ліваковський



І.О. ХОЛОД

Додаток 1 до договору № 1/156
від «05» 09 2023 року

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ з/п	Найменування товар	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за одиницю, грн., без ПДВ	Ціна за одиницю, грн., з ПДВ	Загальна вартість в гривнях з урахуванням усіх загальнообов'язкових платежів та транспортування до місця визначеного замовником
1	Засіб д/чищення та для полірування сталі та металу San Clean, 500 мл	шт	2	98.00	117.60	235.20
2	Кубик д/уніт. 2 шт. Bref 2в1	шт	10	71.10	85.32	853.20

Загальна вартість товару: 1088 грн. 40 коп. (Одна тисяча вісімдесят вісім гривень 40 копійок У тому числі ПДВ: 181.40 Грн.)

Замовник

Комунальне некомерційне підприємство
"Вінницька міська клінічна лікарня №1"
ЄДРПОУ 05484126
21029, м. Вінниця, вул. Хмельницьке шосе, 96
р/р UA 1032047800000026007924447108
АБ «Укргазбанк» м. Київ; МФО 320478
Телефон/факс: (0432) 56-02-19, 0983395355
ПІН № 054841202281
tender_vmk11@ukr.net

Постачальник

Товариство з обмеженою відповідальністю
«Ромус-Поліграф»
Юридична адреса:
м. Львів, вул. Б. Хмельницького, 119А
Поштова адреса:
79019, м. Львів, вул. Б. Хмельницького, 119А
IBAN UA233253650000002600101914716
в АТ «КРЕДОБАНК»
код ЄДРПОУ: 25551379
свідцтво платника ПДВ № 200009584
ПІН: 255513713034
тел./факс: (032) 255-36-77, 255-40-13

Директор



К.С.Ліваковський

Директор



І.О. ХОЛОД