Додаток №1
Інформація та документи, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям

На етапі подання пропозицій до початку проведення аукціону Учасник повинен надати в складі своєї пропозиції в електронному (сканованому в форматі pdf) вигляді оригінали або копії, засвідчені відповідним чином *з накладанням електронного підпису , що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог Закону України «Про електронні довірчі послуги»* наступних документів:

1. Інформація та документи, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріями:

1.1. Документи, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника наданих послуг щодо підпису документів цінової пропозиції, договору про надання послуг та актів наданих послуг; (наказ (розпорядження), та копія протоколу установчих (загальних) зборів); ***з накладанням електронного підпису електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог Закону України «Про електронні довірчі послуги», тобто пропозиція повинна містити накладений електронний підпис , що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог Закону України «Про електронні довірчі послуги» (кваліфікованим електронним підписом(КЕП)/удосконаленим електронним підписом (УЕП))***

1.2. Довідка, складена у довільній формі, яка повинна містити відомості про підприємство:

- реквізити (місцезнаходження (фактичне та юридичне) телефон, факс, банківські реквізити);
-керівництво (посада, ім'я по батькові (повністю), телефон для контактів).

1.3. для платників ПДВ: копія Свідоцтва про реєстрацію платника ПДВ або копія витягу з реєстру платників ПДВ;

для платників єдиного податку: копія Свідоцтва платника єдиного податку або копія витягу з реєстру платників єдиного податку;

1.4. Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)

1.5 Довідка довільної форми про виконаний аналогічний договір з предмета закупівлі із зазначенням:

- найменування замовника;
- місце знаходження замовника;
- код ЄДРПОУ замовника;
- номер і дата укладання виконаного аналогічного договору;
- термін його дії;
- прізвище, ім’я та по-батькові керівника або відповідальної особи та діючий їх номер телефону.

****У разі зазначення будь-якої недостовірної інформації або незазначення інформації, яка вимагається даною умовою, то пропозиція такого учасника відхиляється як така, що не відповідає умовам тендерної документації.***

1.6. Лист-згода з проєктом договору.

1.7. Довідка довільної форми про відсутність застосування санкцій проти Учасника згідно пункту 10 частини 1 статті 4 Закону України «Про санкції» від 14.08.2014 № 1644 -VII.

1.8. Документ (довідка), який підтверджує внесення Учасника до реєстру операторів та провайдерів телекомунікацій.

1.9. Довідка (лист у довільній формі) про наявність обладнання та матеріально-технічної бази, необхідної для надання відповідних послуг за предметом закупівлі.

1.10. **Достовірна інформація у вигляді довідки довільної форми**, у якій зазначити дані про наявність чинної ліцензії на право провадження господарської діяльності або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом. Замість довідки довільної форми учасник може надати чинну ліцензію;

1.11. Довідка у довільній формі про наявність працівників відповідної кваліфікації та досвіду, необхідних для надання послуг за предметом закупівлі.

1.12. Технічні, якісні характеристики предмета закупівлі повинні передбачати необхідність застосування заходів **із захисту довкілля (надається довідка в довільній формі**).

1.13. Цінова пропозиція **(Додаток 2).**

1.14. Підписані учасником технічні (якісні) вимоги до предмету закупівлі. Технічне завдання **(Додаток 3).**

Додатки до документації спрощеної закупівлі:

Додаток 2 – Форма пропозиції

Додаток 3 - Технічне завдання.

Додаток 4 - Проєкт договору.

Примітки:

а) документи, які не передбачені законодавством,а також інша підстава не надання документів для суб'єктів підприємницької діяльності та фізичних осіб, не подаються останніми в складі своєї тендерної пропозиції. У разі відсутності вищезазначених документів учасник повинен надати замість них лист - пояснення з зазначенням підстави не надання документа з посиланням на законодавчі акти.

б) у разі необхідності Замовник має право запросити від будь-якого Учасника процедури закупівлі повторне підтвердження відповідності його кваліфікаційним вимогам чи звернутися за підтвердженням такої інформації до державних органів або відповідних експертних установ, організацій.

Уповноважена особа _____ Олена Гераймович

Додаток 2

ФОРМА ПРОПОЗИЦІЇ

_____(назва підприємства/фізичної особи),надає свою пропозицію щодо участі у закупівлі: **«Послуги стаціонарного телефонного зв'язку та передачі даних ДК 021:2015 64210000-1 Послуги телефонного зв'язку та передачі даних» на загальну суму _____ без ПДВ/в тому числі ПДВ**

Відомості про підприємство	**Повне найменування учасника – суб'єкта господарювання**
	Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ
	Реквізити (адреса - юридична та фактична, телефон, факс, телефон для контактів)
Вартість пропозиції	**Учасник вказує вартість предмету закупівлі** (стартова сума) **в гривнях цифрами та прописом без ПДВ та з урахуванням ПДВ.**
Відомості про особу (осіб), які уповноважені представляти інтереси Учасника	**(Прізвище, ім'я, по батькові, посада, контактний телефон).**

№ п/п	Найменування робіт	Одиниця виміру	Ціна за од., грн., з ПДВ	Загальна вартість, грн., з ПДВ
1	**Послуги стаціонарного телефонного зв'язку та передачі даних ДК 021:2015 64210000-1 Послуги телефонного зв'язку та передачі даних**	1 послуга		
Всього з ПДВ				
в тому числі ПДВ 20 %				
Сума без ПДВ				

Загальна вартість: _____(цифрами та прописом), грн.

Примітка: **Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі надані пропозиції, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.**

Разом з цією пропозицією ми погоджуємося з усіма вимогами цієї Документації та основними умовами (Додаток 4 до Оголошення) та надаємо документи (скановані копії), передбачені цією Документацією.

Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи підприємства/фізичної особи _____*(_____)*