

«19» 05 2023 р.

смт. Олександрівка

Олександрівська селищна рада, далі - **Замовник**, в особі селищного голови **Бензаря Миколи Миколайовича**, що діє на підставі **Статуту**, з однієї сторони, та Фізична особа підприємець **Бачинський Владислав Володимирович**, в особі **Бачинського Владислава Володимировича**, який діє на підставі Свідоцтва № 2521 0000 0000 09102 від 02.06.2016 р. далі - **Підрядник**, з другої сторони, разом іменуються - **Сторони**, а кожна окремо - **Сторона**, уклали цей Договір, далі - **Договір** про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 За цим Договором **Замовник** доручає та оплачує послуги за договором, а **Виконавець** зобов'язується надати послуги по об'єкту: **«Поточний ремонт частини приміщення будівлі Олександрівської селищної ради за адресою : смт. Олександрівка, вул. Генерала Подзігуна, буд. 208».**

2. ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

2.1.OBOB'язки Замовника

- До початку робіт призначити особу, яка контролює виконання робіт.
- Забезпечити Виконавцю доступ до місць виконання послуги.
- Надати Виконавцю на період виконання послуги приміщення для зберігання обладнання, інструментів тощо.
- Оплатити Послуги Виконавцю на визначених цим Договором умовах.

2.2.OBOB'язки Виконавця

- Виконати якісно весь обсяг послуг, зазначених у робочому проекті, та у визначені Договором строки.
- Інформувати Замовника про перебіг виконання послуги.
- Виправляти усі виявлені недоліки, допущених з вини Виконавця. Ці недоліки можуть бути виявлені Замовником у таких випадках (але не обмежуються лише ними): під час повного/поетапного приймання виконаних послуг Замовником, протягом встановленого гарантійного строку тощо.

3. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Ціна Послуг, що виконуються Виконавцем за Договором, становить **199 970 грн. 53 коп. (сто дев'яносто дев'ять тисяч дев'ятсот сімдесят грн. 53 коп.)**. Без ПДВ.

3.2. Розрахунки за надані Послуги здійснюються на підставі Актів приймання наданих послуг протягом 30 календарних днів з дати їх підписання Сторонами але у всякому разі по мірі надходження з бюджету цільових коштів на оплату видатків для виконання послуг у сумі, що не перевищує розмір фактичного надходження коштів з бюджету.

3.3. Договірна ціна Послуг за Договором може бути змінена за згодою Сторін у разі:

- виникнення обставин непереборної сили;
- зміни обсягу Послуг (збільшення або зменшення);
- істотного зростання вартості складових Послуг після укладення Договору у розмірі, визначеному Сторонами;
- зміни законодавства з питань оподаткування, зборів та обов'язкових платежів, якщо це впливає на вартість Послуг.

3.4. У договорі надання Послуг сторони можуть передбачити інші важливі для регулювання взаємовідносин умови.

3.5. У разі зміни строків Сторонами укладається Додаткова угода не пізніше 20 календарних днів з дня прийняття таких змін, але не пізніше дати закінчення строку дії Договору.

3.6. Виконавець готує, підписує та скріплює своєю печаткою Акт приймання наданих послуг у двох примірниках та направляє (передає) його протягом встановленого у Договорі строку Замовнику (його уповноваженому представнику).

3.7. Оплата вважається здійсненою з моменту надходження всієї суми грошових коштів на розрахунок Виконавця.

3.8. Виконавець не є платником ПДВ.

4. ПРИЙМАННЯ НАДАНИХ ПОСЛУГ

4.1. Приймання наданих послуг відбувається шляхом підписання Сторонами Акт приймання наданих послуг. Виконавець складає та направляє Замовнику, належним чином ним завірений підписаний та завірений печаткою Акт приймання наданих послуг.

4.2. Замовник зобов'язаний в 3-ри денний термін з моменту отримання від Виконавця Акт приймання наданих послуг, розглянути цей Акт, і, в разі відсутності зауважень (заперечень), підписати Акт приймання і один примірник повернути Виконавцю або скласти і надіслати на адресу Виконавця мотивовану відмову від підписання Акта.

5. ТЕРМІНИ ТА СТРОКИ

5.1. Цей Договір набуває чинності з дати його підписання Сторонами та діє до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань, але не пізніше 31 грудня 2023 року.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. В разі надання послуг невідповідної якості Виконавець зобов'язується усунути недоліки на протязі 10 днів від дня отримання заяви.

6.2. За порушення зобов'язань згідно Договору Виконавець сплачує штрафні санкції в розмірі 0,2% суми Договору за кожен день прострочки, але не нижче облікової ставки НБУ.

7. РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ

7.1. Всі спори, пов'язані з виконанням Сторонами своїх обов'язків за цим Договором, вирішуються шляхом переговорів. У випадку неможливості вирішення спірних питань шляхом переговорів, спір передається для вирішення до відповідного господарського суду.

8. ІНШІ УМОВИ

8.1. Будь-які повідомлення, які повинні направлятися Сторонами у відповідності з умовами цього Договору, повинні здійснюватись ними в письмовій формі та містити відомості про вручення Замовникові чи Виконавцеві.

8.2. Про всі зміни в платіжних та поточних реквізитах Сторони зобов'язані невідкладно письмово сповіщати одна одну.

8.3. Права та обов'язки Сторін за цим Договором є обов'язковими для правонаступників Сторін.

8.4. Цей Договір укладено у двох оригінальних примірниках українською мовою, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної Сторони.

8.5. Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01 червня 2010 року №2297-VI Сторони дають згоду на обробку персональних даних з метою забезпечення реалізації здійснення договірної діяльності. До того ж Сторони зобов'язуються не розголошувати третім особам персональні дані, що стали відомі у зв'язку із здійсненням такої діяльності, крім випадків передбачених законодавством України.

8.6. Сторони зобов'язуються інформувати одна одну про будь-який конфлікт інтересів, факти корупції, що можуть вплинути на виконання цього Договору.

9. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

Олександрівська селищна рада

Адреса: 56530 Миколаївська обл.,

Вознесенський р-н

сmt. Олександрівка, вул. Подзігуна Генерала,
буд. 208

Код ЄДРПОУ: 04376162

р/р: UA 34220710344200005000023696

Державна казначейська служба м. Київ

УДКСУ у Вознесенському р-ні

МФО: 820172



Селищний голова

М. Бензар

ПІДРЯДНИК:

ФОП Бачинський В.В.

56500 м. Вознесенськ,

вул. Глебова, 40

р/р UA913204780000026006924884706

МФО 320478

ПАТ АБ «УКРГАЗБАНК»

ДРФО 3356407719



В.В. Бачинський
(П.І.Б.)