

Договір № 091023-2
На закупівлю товару

м. Київ

«09» жовтня 2023 р.

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ) «СПОРТИВНИЙ КОМПЛЕКС», надалі «ЗАМОВНИК», в особі директора Ковалю Романа Віталійовича, який діє на підставі Розпорядження Київського міського голови від 22.08.2023 №757, з однієї сторони, і фізична особа - підприємець ГРУШКОВСЬКИЙ Юрій Тадеушевич, що діє на підставі свідоцтва про державну реєстрацію №23530010004009442 від 06.07.1999 р., (далі – **Постачальник**), з іншої сторони, разом – Сторони, відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі» від 25.12.2015 № 922-VIII, постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» від 12.10.2022 № 1178 (зі змінами), уклали цей договір про таке (далі – **Договір**):

I. Предмет договору.

- 1.1. Постачальник зобов'язується поставити Замовнику товар – **ЗАХИСНА СІТКА, код ДК 021-2015 (CPV): 39540000-9 – Вироби різні з канату, мотузки, шпагату та сітки** (далі - Товар), а Замовник прийняти і оплатити такий Товар в порядку та на умовах, визначених цим Договором.
- 1.2. Найменування, номенклатура, кількість, ціна, загальна вартість Товару зазначається в Специфікації (Додаток №1) до даного Договору, яка є невід'ємною частиною даного Договору.
- 1.3. Постачальник гарантує, що Товар вільний від прав або претензій з боку третіх осіб незалежно від того існують такі права чи тільки припускаються.
- 1.4. Обсяги закупівлі Товару можуть бути змінені залежно від реального фінансування видатків.

II. Якість товарів, робіт чи послуг

- 2.1. Постачальник гарантує якість товару, що постачається. Якість Товару повинна відповідати Державним стандартам та технічним вимогам. Товар повинен мати необхідні супроводжуватися документами щодо кількості товару.
- 2.2. Замовник має право відмовитися від прийняття Товару, який не відповідає за якістю умовам Договору.
- 2.3. У разі поставки Товару неналежної якості або виявлення недоліків поставленого Товару, Постачальник зобов'язується за свій рахунок усунути недоліки або замінити неякісний Товар на Товар належної якості.

III. Сума договору

- 3.1. Сума цього Договору становить **70 070,00 грн. (сімдесят тисяч сімдесят гривень 00 копійок, без ПДВ).**
- 3.2. Сторони також мають право погодити зміну ціни в Договорі в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості Товарів).
- 3.3. Ціна на товар встановлюється в національній грошовій одиниці України.

IV. Порядок здійснення оплати

- 4.1. Розрахунки за Товар здійснюються в безготівковій формі шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Постачальника протягом 7 банківських днів з моменту підписання договору.
- 4.2. Розрахунки за поставлений Товар здійснюються відповідно до Бюджетного кодексу України.
- 4.3. Датою оплати Товару вважається дата здійснення оплати Замовником.
- 4.4. Розрахунки за Товар здійснюються згідно наданого оригіналу рахунку та накладної на поставку Товару.
- 4.6. Оплата здійснюється в національній валюті України – гривні.

V. Поставка товарів

- 5.1. Постачальник зобов'язується здійснити відвантаження Товару протягом 3 (трьох) календарних днів з дати надходження грошових коштів на розрахунковий рахунок Постачальника та отримання заявки Замовника встановленого зразка (Додаток № 2),
- 5.2. Доставку Товару проводиться Замовником, навантажувально-розвантажувальні роботи зі складу постачальника здійснюються Постачальником.
- 5.3. Приймання-передача Товару по кількості проводиться відповідно до товаросупровідних документів, по якості – згідно документів, що підтверджують відповідність названого Товару вимогам стандартів, санітарно-гігієнічним нормам та іншій документації, яка встановлює якість Товару.
- 5.4. У разі розходження даних по кількості і якості Товару, отриманого Замовником, із даними, що вказані у документації на заявлену партію Товару Замовника має право пред'явити претензію Постачальнику (по кількості - у день прийому-передачі Товару, по якості – протягом 3 (трьох) робочих днів, з моменту поставки Товару). Претензія готується і подається у письмовій формі і в триденний термін пред'являється Постачальнику.
- 5.5. Постачальник повинен здійснити додаткову поставку або заміну неякісного Товару протягом 2 (двох) робочих днів з дати отримання повідомлення від Замовника. Всі витрати, пов'язані із заміною Товару неналежної якості, несе Постачальник.
- 5.6. При поставці Товару Постачальник повинен додержуватись цілісності оригінальної упаковки з необхідними реквізитами виробника.

VI. Права та обов'язки сторін

- 6.1. Замовник зобов'язаний:
- 6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлені товари.
- 6.1.2. Приймати поставлені товари згідно з видатковою накладною.
- 6.2. Замовник має право:
- 6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його у строк – 20 календарних днів.
- 6.2.2. Контролювати поставку товарів (виконання робіт або надання послуг) у строки, встановлені цим Договором.
- 6.2.3. Повернути видаткову накладну Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів (відсутність печатки, підписів тощо).
- 6.2.4. Повернути одержаний товар Постачальнику у разі розходження даних по якості Товару, отриманого Замовником, із даними, що вказані у документації на заявлену партію Товару.
- 6.3. Постачальник зобов'язаний:
- 6.3.1. Забезпечити поставку Товарів у строки, встановлені цим Договором.
- 6.3.2. Забезпечити поставку Товарів, якість яких відповідає умовам, установленим розділом 2 цього Договору;
- 6.4. Постачальник має право:
- 6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені Товари.
- 6.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк – 20 календарних днів.

VII. Відповідальність сторін.

- 7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

VIII. Порядок зміни умов договору про закупівлю

- 8.1. Зміни до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, зазначених у цьому договорі про закупівлю та оформляються у письмовій формі шляхом укладення відповідної додаткової угоди (угод) Сторонами.
- 8.2. Пропозицію щодо внесення змін до договору про закупівлю може зробити кожна із Сторін договору про закупівлю шляхом направлення офіційного листа (пропозиції) іншій стороні в електронній формі.

У разі направлення листа в електронній формі обов'язковим реквізитом електронного(их) документа(ів), який(і) надсилається(ються) Сторонами шляхом електронного зв'язку на електронні адреси, зазначені в цьому договорі про закупівлю в розділі *Місцезнаходження та банківські реквізити*

сторін, є кваліфікований електронний підпис (КЕП). Відсутність КЕП в електронному документі виключає підстави вважати такий документ оригінальним.

Моментом належного повідомлення однієї Сторони іншу Сторону в розумінні умов цього договору є наступний робочий день після дня відправки повідомлення (електронного листа) відповідно до умов цього договору про закупівлю (далі — дата належного повідомлення). Дата належного повідомлення є датою фактичної обізнаності Сторони про факти, дії, події, зазначені в повідомленні (електронному листі).

Сторони домовились, що роздруківка Стороною електронного повідомлення з електронної адреси, вказаної у реквізитах Сторони цього договору про закупівлю, є належним доказом повідомлення іншої Сторони згідно з умовами цього договору.

У разі направлення листа в письмовій формі поштою, якщо поштовий лист повернено підприємством у зв'язку з посиланням на відсутність (вибуття) адресата, відмову від одержання, закінчення строку зберігання поштового відправлення тощо, вважається, що адресат (Сторона) повідомлений про зміст листа належним чином з дати, яка є третім календарним днем після дня отримання підприємством зв'язку адресата поштового листа.

8.3. Пропозиція щодо внесення змін до договору про закупівлю має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття.

8.4. Сторона, що отримала пропозицію щодо внесення змін до договору про закупівлю має протягом 20 робочих днів розглянути пропозицію та погодитись з нею чи надати аргументовану відмову.

8.5. Зміна цього договору про закупівлю допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено цим договором про закупівлю або законом. Водночас цей договір про закупівлю може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору про закупівлю другою стороною та в інших випадках, встановлених цим договором про закупівлю або законом.

8.6. Будь-яка Сторона цього договору про закупівлю має право розірвати цей договір про закупівлю в односторонньому порядку, повідомивши про це іншу Сторону у строк 20 (двадцять) календарних днів до бажаної дати розірвання цього договору про закупівлю, у разі:

- невиконання або неналежного виконання протилежною стороною своїх зобов'язань за цим договором про закупівлю визначених пунктами 6.1.2 та 6.3 договору про закупівлю;

- в інших випадках, передбачених договором про закупівлю та чинним законодавством України.

8.7. Додаткові угоди та додатки до цього договору про закупівлю є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та набирають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін.

8.8. Кожна Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею в цьому договорі про закупівлю реквізитів та зобов'язується своєчасно в письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а в разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків. Якщо зміни не стосуються істотних умов цього договору про закупівлю, Сторони можуть оформити такі зміни шляхом відповідного повідомлення одна одній в письмовій формі.

8.9. У випадках, не передбачених дійсним договором про закупівлю, Сторони керуються чинним законодавством України.

8.10. Жодна зі Сторін не має права передавати права та обов'язки за цим Договором третім особам без отримання письмової згоди другої Сторони.

IX. Обставини непереборної сили (форс-мажор).

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Під непереборною силою в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього щодо Сторін характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умови застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності й передбачливості запобігти (уникнути), у тому числі, але не винятково стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки й т. п.), нещастя біологічного, техногенного й антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин і устаткування, масові епідемії та ін.), обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські заворушення, прояви тероризму, масові страйки й локауті, бойкоти та ін.).

9.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 14-ти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі шляхом направлення офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в договорі). Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення обставин непереборної сили позбавляє Сторону права посилаючись на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором.

9.3. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), зобов'язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), пов'язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, може надати іншій Стороні документ компетентних державних органів, який посвідчує наявність форс-мажорних обставин, пов'язаних з військовою агресією російської федерації проти України. У разі, якщо форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) пов'язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, надання документа, виданого Торгово-промисловою палатою України, не вимагається для підтвердження наявності форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Документи, зазначені у цьому пункті, Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), повинна надати іншій Стороні у розумний строк, але не пізніше ніж 14 днів з моменту припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків.

9.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили триває більше 6-ти місяців, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір достроково шляхом направлення іншій Стороні офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в цьому Договорі) не менш ніж за 30 календарних днів до бажаної дати розірвання, яка обов'язково зазначається в такому листі.

9.5. Якщо обставини непереборної сили та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають повному або частковому виконанню зобов'язань за цим Договором, час виконання зобов'язань продовжується на час дії таких обставин або усунення їх наслідків, але не більш ніж до кінця поточного, бюджетного року.

9.6. У разі, якщо у зв'язку з виникненням обставин непереборної сили та (або) їх наслідків, за які жодна із сторін не відповідає, виконання зобов'язань за цим Договором є остаточно неможливим, то цей Договір вважається припиненим з моменту виникнення неможливості виконання зобов'язань за цим Договором, при цьому Сторони не звільняються від обов'язку сповістити іншу Сторону про настання обставин непереборної сили або виникнення їхніх наслідків (стаття 607 ЦКУ).

9.7. Наслідки розірвання даного Договору, у тому числі його одностороннього розірвання, визначаються відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства України.

Х. Оперативно-господарські санкції

10.1. Сторони дійшли взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарської санкції, зокрема відмови від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України).

10.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання, може застосовуватися Замовником до Постачальника за невиконання Постачальником своїх зобов'язань перед Замовником в частині, що стосується:

- якості поставленого товару;
- розірвання аналогічного за своєю природою договору про закупівлю із Замовником у разі прострочення строку поставки товару;
- розірвання аналогічного за своєю природою договору про закупівлю із Замовником у разі прострочення строку усунення дефектів.

10.3. У разі порушення Постачальником умов щодо порядку та строків постачання товару, якості поставленого товару Замовник має право в будь-який час, як протягом строку дії цього договору про закупівлю, так і протягом одного року після спливу строку дії цього договору про закупівлю, застосувати до Постачальника оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських зв'язків (далі – Санкція).

10.4. Строк дії Санкції визначає Замовник, але він не буде перевищувати трьох років з моменту початку її застосування. Замовник повідомляє Постачальника про застосування до нього Санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення у спосіб (письмова заявка направляється Замовником на

електронну адресу Постачальника, з подальшим направленням цінним листом з описом вкладення та повідомленням на поштову адресу Постачальника, передбачений цим договором про закупівлю. Усі документи (листи, повідомлення, інша кореспонденція та ін.), що будуть відправлені Замовником на адресу Постачальника, вказану в цьому договорі про закупівлю, вважаються такими, що були відправлені належним чином належному отримувачу до тих пір, поки Постачальник письмово не повідомить Замовника про зміну свого місцезнаходження (із доказами про отримання Замовником такого повідомлення). Уся кореспонденція, що направляється Замовником, вважається отриманою Постачальником не пізніше 14-ти днів з моменту її відправки Замовником на адресу Постачальника, зазначену в цьому договорі про закупівлю.

XI. Вирішення спорів.

11.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

11.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

XII. Строк дії договору.

12.1. Цей договір набирає чинності з дати його підписання сторонами і діє до 31.12.2023 року, а в частині розрахунків — до повного виконання його умов сторонами.

12.2. Цей Договір укладається і підписується у 2 примірниках, що мають однакову юридичну силу.

XIII. Інші умови.

13.1. Істотними умовами цього договору про закупівлю є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору про закупівлю. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.

Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків:

- 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
- 2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;
- 3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- 4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- 5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);
- 6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;
- 7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;
- 8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

XIV. Антикорупційне застереження

14.1. Сторони підтверджують, що під час виконання цього договору про закупівлю Сторони, а також їх афілійовані особи та працівники зобов'язуються: — дотримуватись чинного законодавства України

та відповідних міжнародно-правових актів щодо запобігання, виявлення та протидії корупції, а також запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом; — вживати всіх можливих заходів, які є необхідними та достатніми для запобігання, виявлення і протидії корупції у своїй діяльності; — не пропонувати, не обіцяти, не надавати, не приймати пропозицій, обіцянок чи надання неправомірної вигоди (грошових коштів або іншого майна, переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь-якої іншої вигоди нематеріального чи негрошового характеру без законних на те підстав) прямо або опосередковано будь-яким особам / від будь-яких осіб за вчинення чи невчинення такою особою будь-яких дій з метою отримання неправомірної вигоди (обіцянки неправомірної вигоди) від таких осіб.

14.2. У разі отримання однією зі Сторін відомостей про вчинення особою / особами, визначеними у цьому договорі про закупівлю, заборонених до вчинення у цьому розділі дій, та/або відомостей, що відбулося або може відбутися корупційне правопорушення за участю вказаної особи / осіб, така Сторона має право направити іншій Стороні вимогу надати пояснення з цього приводу.

XV. Додатки до договору.

15.1. Ціна на Товар, що поставляється, та загальна сума Договору визначається за відповідною специфікацією (Додаток №1) до даного Договору, що є невід'ємною частиною цього Договору.

XVI. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін

ПОСТАЧАЛЬНИК
Фізична особа-підприємець ГРУШКОВСЬКИЙ Юрій Тадеушевич
Юридична адреса: 08162, Київська обл., Києво-Святошинський район, сmt. Чабани, вул. Машинобудівників 4-В, кв. 89
Код 2325116519
UA713052990000026008036705879 в ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК» МФО 380775
Є платником податку 3ї групи
Тел. +380981119911
E-mail: info@gepard.ua
М.П. Грушковський Ю.Т.
“09” жовтня 2023 року

ЗАМОВНИК
КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ) "СПОРТИВНИЙ КОМПЛЕКС"
Юридична адреса: 01001, м. Київ, вул. Хрещатик, 12, Фактична адреса: 02192, м. Київ, вул. Міста Шалетт, 6
Код ЄДРПОУ: 03768026
Платник податку на прибуток та ПДВ UA503052990000026000035011551 в ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК» (ЄДРПОУ 14360570, код банку 320649)
ІПН 037680226592 с-во платника ПДВ 200112230
Тел. 0503315750
E-mail: sportkomplex@ukr.net
Директор М.П. КОВАЛЬ Р. В.
“ ” 2023 року

Специфікація

№ п/п	Найменування товару	Одиниця виміру товару	Кількість товару	Ціна за одиницю товару з ПДВ, грн.	Загальна вартість з ПДВ, грн.
1.	Захисна сітка (4*0,5м, б/в)	шт.	7	10010,00	70070,00
Всього:					70070,00
в т. ч. ПДВ					

Загальна вартість становить 70 070,00 грн. (сімдесят тисяч сімдесят гривень 00 копійок), без ПДВ.

ПОСТАЧАЛЬНИК
Фізична особа-підприємець ГРУШКОВСЬКИЙ Юрій Тадеушевич
Юридична адреса: 08162, Київська обл., Киево-Святошинський район, смт. Чабани, вул. Машинобудівників 4-В, кв. 89
Код 2325116519
UA713052990000026008036705879 в ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК» МФО 380775
Є платником податку 3ї групи
Тел. +380981119911
E-mail: info@gepard.ua
М.П. Грушковський Ю.Т.
“09” жовтня 2023 року

ЗАМОВНИК
Назва КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ) "СПОРТИВНИЙ КОМПЛЕКС"
Юридична адреса: 01001, м. Київ, вул. Хрещатик, 12, Фактична адреса: 02192, м. Київ, вул. Міста Шалетт, 6
Код ЄДРПОУ: 03768026
Платник податку на прибуток та ПДВ UA503052990000026000035011551 в ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК» (ЄДРПОУ 14360570, код банку 320649)
ПІН 037680226592 с-во платника ПДВ 200112230
Тел. 0503315750
E-mail: sportkomplex@ukr.net
Директор М.П. КОВАЛЬ Р. В.
“ _____ ” _____ 2023 року

**Заявка
на поставку товару**

Відповідно до п. 5.1 Договору на закупівлю товару № 091023-2 від «09» жовтня 2023р. прошу здійснити поставку товару Захисна сітка (4*0,5м, б/в, код ДК 021-2015 (CPV): 39540000-9 – Вироби різні з канату, мотузки, шпагату та сітки) у кількості 7 (сім) одиниць.

ПОСТАЧАЛЬНИК	
Фізична	особа-підприємець
ГРУШКОВСЬКИЙ Юрій Тадеушевич	
М.П.	Грушковський Ю.Т.
“09” жовтня 2023 року	

ЗАМОВНИК	
Назва КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ) "СПОРТИВНИЙ КОМПЛЕКС"	
Директор	
М.П.	КОВАЛЬ Р. В.
“	” 2023 року