

ДОГОВІР № МТЗ-2024-1РПД

з індивідуальним споживачем про надання послуги з управління побутовими відходами

Пенсійний фонд України

ДЛЯ ДОГОВОРІВ

м. Київ

«24» 01 2024 р.

договір складено «24» 01 2024 р. № 24

Пенсійний фонд України в особі заступника Голови правління Пенсійного фонду України Ковпашко Ірини Василівни, яка діє на підставі Положення про Пенсійний фонд України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23.07.2014 № 280, та наказу Пенсійного фонду України від 07.10.2022 № 99, далі – Споживач, з однієї сторони, та Товариство з обмеженою відповідальністю «УКРКОНТСЕРВІС» в особі директора Міхулі Сергія Олеговича, який діє на підставі Статуту, далі – Виконавець, з іншої сторони, далі разом – Сторони, уклали даний договір, далі – Договір про таке.

1. Предмет Договору

1.1. Виконавець надає послугу з управління побутовими відходами (код ДК 021:2015 90510000-5 Утилізація сміття та поводження зі сміттям, КЕКВ 2275) відповідної якості згідно з графіком, а Споживач своєчасно оплачує її за встановленим тарифом у строки і на умовах, передбачених Договором.

1.2. Виконавець надає Споживачу послугу з управління зі змішаними відходами.

1.3. Послуга з управління побутовими відходами, далі – Послуга, надається за системами:

Вид побутових відходів	Контейнерна система	Безконтейнерна система	Пункт роздільного збирання (зокрема мобільний)	За заявкою
Змішані відходи	x	-	-	x

1.4. Під час збирання побутових відходів за контейнерною системою використовуються технічно справні контейнери:

Вид побутових відходів	Кількість контейнерів, одиниць	Місткість контейнера, куб. метрів	Власність контейнера
Змішані відходи	4	1,1	ПФУ

1.5. Графік та контакти для перевезення побутових відходів за контейнерною схемою:

Вид побутових відходів	Графік та час перевезення зібраних побутових відходів	Адреси пунктів збирання побутових відходів	Контактна інформація для замовлення перевезення побутових відходів за заявкою
Змішані відходи	з 8-00 до 22-00 год., понеділок, середа		+380673524202
Змішані відходи	з 8-00 до 22-00 год., четвер		+380673524202

1.6. Під час збирання побутових відходів за контейнерною системою (якщо такий контейнер є мобільним і не розміщений постійно на визначеному місці) Споживач зобов'язаний за встановленим графіком виставляти контейнер у місці, погодженому з Виконавцем.

2. Вимоги до якості Послуги

2.1. Критеріями якості надання Послуги з управління побутовими відходами є дотримання графіка збирання та перевезення побутових відходів, дотримання правил надання Послуги та інших вимог законодавства.

3. Права та обов'язки Споживача

3.1. Споживач має право:

- 1) своєчасно одержувати Послугу належної якості згідно із законодавством про житлово-комунальні послуги та про відходи і умовами Договору;
- 2) без додаткової оплати одержувати від Виконавця засобами зв'язку, зазначеними в розділі "Реквізити і підписи Сторін" Договору, інформацію про тарифи на Послугу, загальну вартість місячного платежу, структуру тарифу, норми надання Послуги, порядок надання Послуги, графік збирання та перевезення побутових відходів, обсяги зібраних побутових відходів, обсяги побутових відходів, переданих на місця видалення відходів та/або об'єкти, що здійснюють відновлення відходів, з наведенням коду операції відповідно до Переліку операцій з видалення відходів та Переліку операцій з відновлення відходів, наведених в додатках 1 та 2 до Закону України від 20 червня 2022 року № 2320-IX "Про управління відходами";
- 3) на відшкодування збитків та шкоди, завданих його майну та життю або здоров'ю внаслідок нена належного надання або ненадання Послуги;
- 4) на усунення Виконавцем виявлених недоліків у наданні Послуги у п'ятиденний строк з моменту звернення Споживача;
- 5) на зменшення розміру плати за Послугу у разі її ненадання, надання не в повному обсязі або зниження її якості;
- 6) на несплату вартості Послуги за період тимчасової відсутності в приміщеннях адміністративних будівель Споживача понад 30 календарних днів за умови документального підтвердження такої відсутності;
- 7) на перевірку обсягу надання та якості Послуги у встановленому законодавством про житлово-комунальні послуги порядку;
- 8) складати та підписувати акти-претензії у зв'язку з порушенням правил надання Послуги;
- 9) отримувати без додаткової оплати інформацію про проведені Виконавцем нарахування плати за Послугу та отримані від Споживача платежі;
- 10) на розірвання Договору, попередивши про це Виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання Договору, за умови допуску Виконавця до здійснення технічного припинення надання Послуги;
- 11) отримувати повну та достовірну інформацію про безпечність об'єктів відновлення побутових відходів.

3.2. Споживач зобов'язаний:

- 1) своєчасно вживати заходи по усуненню виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням Послуги, що виникли з його вини;
- 2) оплачувати у встановлений Договором строк надану Послугу;
- 3) дотримуватися правил пожежної безпеки та санітарних норм;
- 4) у разі несвоєчасного здійснення платежів за Послугу сплачувати пеню в розмірі, встановленому відповідно до пункту 6.3 Договору;
- 5) письмово інформувати Виконавця про зміну власника об'єктів нерухомого майна за адресами пунктів збирання побутових відходів, визначеними у п. 1.5 Договору, протягом 30 календарних днів від дня настання такої події;
- 6) визначати разом з Виконавцем місця розташування контейнерних майданчиків, створювати умови для вільного доступу до таких майданчиків;
- 7) обладнати контейнерні майданчики, утримувати їх у належному санітарному стані, забезпечувати освітлення в темний час доби;
- 8) забезпечити належне збирання та зберігання відходів, встановлення достатньої кількості контейнерів для збирання побутових відходів з метою запобігання їх переповненню;
- 9) утримувати контейнери відповідно до вимог санітарних норм і правил.

4. Права та обов'язки Виконавця

4.1. Виконавець має право:

1) вимагати від Споживача встановити контейнери, обладнати контейнерні майданчики та забезпечувати їх утримання у належному санітарно-технічному стані;

2) вимагати від Споживача своєчасно збирати та належним чином зберігати побутові відходи, встановлювати передбачену Договором кількість контейнерів та запобігати їх переповненню;

3) обмежити (припинити) надання Послуги у разі її неоплати або оплати не в повному обсязі в порядку і строки, встановлені законом та Договором, крім випадків, коли якість та/або обсяг надання Послуги не відповідають умовам Договору;

4) вимагати від Споживача проведення протягом п'яти робочих днів робіт з усунення виявлених неполадок, що виникли з вини Споживача, або відшкодування вартості таких робіт, проведених Виконавцем;

5) отримувати інформацію від Споживача про зміну власника об'єктів нерухомого майна за адресами пунктів збирання побутових відходів, визначеними у п. 1.5 Договору.

4.2. Виконавець зобов'язується:

1) забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість Послуги згідно із законодавством про житлово-комунальні послуги та про відходи та умовами Договору, зокрема шляхом створення системи управління якістю відповідно до національних або міжнародних стандартів;

2) без додаткової оплати надавати у встановленому законодавством порядку засобами зв'язку, зазначеними в розділі "Реквізити і підписи сторін" Договору, необхідну інформацію про тарифи, загальну вартість місячного платежу, структуру тарифу, порядок надання Послуги, графік збирання та перевезення побутових відходів, щомісячні обсяги зібраних побутових відходів, щомісячні обсяги побутових відходів, переданих іншим суб'єктам господарювання на місця видалення відходів або об'єкти відновлення відходів, з наведенням коду операції відповідно до Переліку операцій з видалення відходів та Переліку операцій з відновлення відходів, наведених в додатках 1 та 2 до Закону України від 20 червня 2022 року № 2320-IX "Про управління відходами";

3) розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги Споживача і проводити відповідні перерахунки розміру плати за Послугу в разі її ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, а також в інших випадках, визначених Договором;

4) вживати заходи по усуненню порушень якості Послуги у строки, встановлені законодавством про житлово-комунальні послуги;

5) самостійно здійснювати перерахунок вартості Послуги за весь період ненадання, надання не в повному обсязі або невідповідної якості, а також сплачувати неустойку (штраф) відповідно до пункту 6.3 Договору;

6) своєчасно реагувати на виклики Споживача, підписувати акти-претензії, вести облік вимог (претензій) Споживача у зв'язку з порушенням порядку надання Послуги;

7) своєчасно та власним коштом проводити роботи з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з наданням Послуги, що виникли з його вини;

8) інформувати Споживача про намір зміни тарифу на Послугу відповідно до пункту 7.1 Договору;

9) забезпечувати ліквідацію звалища змішаних відходів протягом однієї доби з моменту його утворення на контейнерному майданчику через недотримання графіка перевезення, а також невідкладне проведення прибирання в разі розсипання побутових відходів під час завантаження у спеціально обладнаний для цього транспортний засіб;

10) проводити інформаційні кампанії для підвищення обізнаності громадськості з питань запобігання утворенню відходів та забрудненню навколишнього природного середовища.

5. Ціна та порядок оплати Послуги

5.1. Ціна Договору становить **55 123,20 грн** (п'ятдесят п'ять тисяч сто двадцять три грн 20 коп.), в тому числі ПДВ (20 %) – **9 187,20 грн** (дев'ять тисяч сто вісімдесят сім грн 20 коп.).

Тариф на вивезення 1 куб. метра (тонни) твердих відходів становить **192,00 грн** (сто дев'яносто дві грн 00 коп.), в тому числі ПДВ (20 %) – **32,00 грн** (тридцять дві грн 00 коп.), за 1 куб. метр.

5.2. Розрахунковим періодом є календарний місяць.

Споживач вносить однією сумою плату Виконавцю, яка складається з:

плати за Послугу, що розраховується виходячи з розміру затвердженого тарифу на Послугу та обсягу надання Послуги, визначених відповідно до законодавства.

5.3. Споживач здійснює оплату Послуги за Договором не пізніше 20 числа місяця, що настає за розрахунковим, що є граничним строком внесення плати за спожиту Послугу.

5.4. Виконавець формує на підставі норм надання Послуги рахунок на оплату Послуги та надає Споживачеві у строк не пізніше ніж за 10 календарних днів до граничного строку внесення плати за Послугу.

Рахунок надається на паперовому носії. На вимогу або за згодою Споживача рахунок може надаватися в електронній формі, зокрема за допомогою доступу до електронних систем обліку розрахунків споживачів.

5.5. За бажанням Споживача оплата Послуги може здійснюватися шляхом внесення авансових платежів.

Під час здійснення оплати Споживач зобов'язаний зазначити розрахунковий період, за який вона здійснюється, та призначення платежу (плата Виконавцю, сплата пені, штрафів).

У разі невизначення Споживачем розрахункового періоду або виникнення переплати у зазначеному Споживачем періоді Виконавець має право зарахувати такий платіж (його частину в розмірі переплати) в рахунок заборгованості Споживача за минулі розрахункові періоди в разі її наявності, а в разі відсутності такої заборгованості – в рахунок майбутніх платежів Споживача починаючи з найближчих до дати здійснення платежу розрахункових періодів.

Виконавець не має права зараховувати плату за Послугу в рахунок погашення пені, нарахованої Споживачу, без згоди Споживача.

5.6. У разі внесення Споживачем неповної плати за розрахунковий період, а також здійснення Виконавцем зарахування переплати в рахунок заборгованості за минулі періоди або в рахунок майбутніх платежів Споживача отримані від Споживача кошти зараховуються в рахунок плати за Послугу.

5.7. У разі затримки фінансування Замовника, зокрема, з урахуванням підпункту 2 пункту 14 розділу VI "Прикінцеві та перехідні положення" Бюджетного кодексу України, розрахунки здійснюються протягом 3 (трьох) банківських днів з дати отримання Замовником коштів на свій рахунок. Будь-які штрафні санкції в такому випадку до Замовника не застосовуються.

6. Відповідальність Сторін за порушення Договору

6.1. Сторони несуть відповідальність за порушення Договору відповідно до статті 26 Закону України "Про житлово-комунальні послуги".

6.2. У разі ненадання або надання Послуги не в повному обсязі, зниження її якості Споживач викликає Виконавця Послуги (його представника) для перевірки кількості та/або якості наданої Послуги. Виконавець зобов'язаний прибути на виклик Споживача у строк не пізніше ніж протягом однієї доби з моменту отримання відповідного повідомлення Споживача.

Акт-претензія складається відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2018 року № 1145 "Про затвердження Порядку проведення перевірки відповідності якості надання деяких комунальних послуг та послуги з управління

багатоквартирним будинком параметрам, передбаченим договором про надання відповідних послуг” (Офіційний вісник України, 2019 р., № 4, ст. 133).

6.3. У разі несвоєчасного здійснення платежів, крім випадків, передбачених у п. 5.7 Договору, Споживач зобов'язаний сплатити пеню в розмірі 0,01 відсотка суми боргу за кожен день прострочення. Загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу.

Нарахування пені починається з першого робочого дня, що настає за останнім днем граничного строку внесення плати за Послугу.

У разі ненадання Послуги, надання її не в повному обсязі або невідповідної якості Виконавець здійснює перерахунок вартості Послуги, а також сплачує Споживачеві неустойку (штраф) у розмірі 0,01 відсотка середньодобової вартості споживання Послуги, визначеної за попередні 12 місяців (якщо попередніх місяців нараховується менш як 12 – за фактичний час споживання Послуги), за кожен день ненадання Послуги, надання її не в повному обсязі або невідповідної якості (за виключенням нормативних строків проведення аварійно-відновних робіт або періоду, протягом якого відбувалася ліквідація наслідків аварій або усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням Послуги, що виникли з вини Споживача).

Аварійно-відновними роботами є комплекс робіт з ліквідації наслідків аварій, що виникли, а також із запобігання аваріям та аварійним ситуаціям.

7. Порядок і умови внесення змін до Договору, зокрема щодо тарифу на Послугу

7.1. Внесення змін до Договору здійснюється шляхом укладення Сторонами додаткової угоди, якщо інше не передбачено Договором.

Якщо протягом 30 днів після отримання додаткової угоди про внесення змін до Договору Виконавець/Споживач, який одержав таку угоду від Споживача/Виконавця, не повідомив про свою відмову від внесення змін до Договору та не надав своїх заперечень або протоколу розбіжностей до нього і при цьому Виконавець не припинив надання Послуги Споживачу (Споживач вчинив дії, які засвідчують його волю до продовження отримання Послуги від цього Виконавця (зокрема здійснив оплату наданої Послуги), зміни до Договору вважаються внесеними у редакції, запропонованій Споживачем/Виконавцем, якщо інше не передбачено Договором.

Інформування Споживача про намір зміни тарифу на Послугу здійснюється Виконавцем в порядку, затвердженому Мінінфраструктури.

7.2. У разі зміни тарифу протягом строку дії Договору новий тариф застосовується з моменту його введення в дію без внесення додаткових змін до Договору.

8. Форс-мажорні обставини

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або часткове невиконання зобов'язань за Договором, якщо таке невиконання є наслідком форс-мажорних обставин.

8.2. Форс-мажорними обставинами є надзвичайні та невідворотні обставини, які виникли в результаті не передбачених Сторонами подій, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами Договору, обов'язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, зокрема пожежі, землетруси, повені, зсуви, вибухи, війна або військові дії, страйк, блокада. Доказом настання форс-мажорних обставин є документ Торгово-промислової палати або іншого компетентного органу.

9. Строк дії Договору, порядок і умови продовження його дії та розірвання

9.1. Відповідно до частини третьої статті 631 Цивільного кодексу України Сторони домовились, що умови Договору застосовуються до відносин між Сторонами, які виникли до її підписання, а саме – з 01.01.2024.

9.2. Строк надання Послуги – з 01.01.2024 по 31.12.2024 включно.

9.3. Обсяги закупівлі можуть бути зменшені залежно від фактичного обсягу видатків Споживача.

9.4. Припинення дії Договору не звільняє сторони від обов'язку виконання зобов'язань, які на дату такого припинення залишилися невиконаними.

9.5. У разі зміни даних, зазначених у розділі “Реквізити та підписи сторін” Договору, Сторона письмово повідомляє про це іншій Стороні у семиденний строк з дати настання змін.

10. Прикінцеві положення

10.1. Спори та розбіжності, що можуть виникнути під час надання Послуги, якщо вони не будуть узгоджені шляхом переговорів між Сторонами, вирішуються в судовому порядку.

10.2. Договір складено у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

10.3. Якщо Договором, законодавством або письмовою домовленістю Сторін не передбачено інше, усі повідомлення, передбачені Договором, Сторони надсилають одна одній засобами зв'язку, зазначеними в розділі “Реквізити і підписи Сторін” Договору.

10.4. Виконавець підтверджує, що він не є юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі – активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів.

11. Реквізити і підписи Сторін

СПОЖИВАЧ:

Пенсійний фонд України

01601, м. [REDACTED]
ЄДРПОУ 00035323
IBAN: UA043004650000000025600305568
в АТ «Ощадбанк» м. Києва
Не є платником податку на прибуток
тел. +380442842654

ВИКОНАВЕЦЬ:

ТОВ «УКРКОНТСЕРВІС»

01004, м. Київ, вул. Велика Васильківська, 13/1, оф. 205
IBAN: UA873314890000026003219737001
в АТ «Полтава-банк» м. Полтава
код ЄДРПОУ 43513483
тел. +380673524202
e-mail: UKService@ukr.net
Є суб'єктом малого підприємництва

Заступник Голови правління

І. В. Ковпашко



Директор

С. О. Міхуля



Four handwritten signatures in blue ink are visible at the bottom of the page, corresponding to the parties involved in the agreement.