**Додаток № 2**

1. *Форма пропозиції, яка подається Учасником на фірмовому бланку.*
2. *Учасник не повинен відступати від змісту даної форми****.***
3. Форма ЦІНОВОЇ пропозиції

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(найменування учасника) надає свою пропозицію щодо участі у спрощеній закупівлі для КНП «ЦПМСД № 2» Деснянського району м. Києва.

# *Закупівля згідно класифікатора, ДК 021:2015-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

# *Номер оголошення про проведення спрощеної закупівлі:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

|  |  |
| --- | --- |
| **Відомості про учасника** | Повне найменування учасника – суб’єкта господарювання |
| Код ЄДРПОУ або Ідентифікаційний код |
| Банківські реквізити |
| **Контактна інформація** | (адреса - юридична та фактична, телефон, факс, телефон для контактів) Е-mai |
| **Вартість пропозиції** | Учасник вказує загальну вартість предмету закупівлі в гривнях цифрами та прописом з ПДВ та без ПДВ |
| **Відомості про особу (осіб), яка уповноважена представляти інтереси Учасника та підписувати документи тендерної пропозиції** | (Прізвище, ім’я, по батькові, посада, контактний телефон). |
| **Відомості про особу, що уповноважена підписувати договір про закупівлю (керівник або представник згідно довіреності)** | (Прізвище, ім’я, по батькові, посада, контактний телефон) |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Найменування предмету закупівлі** | **Країна виробника** | **Одиниці виміру** | **КІлькість** | **Ціна за одиницю з ПДВ, грн.** | **Загальна сума, з ПДВ, грн.** |
| 1 |  | |  |  |  |  |
| ***Всього без ПДВ:*** | | | | | |  |
| ***ПДВ \_\_\_\_%:*** | | | | | |  |
| ***Всього з ПДВ:*** | | | | | |  |
|  | | | | | |  |

1. 1. Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу пропозицію, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.
2. 2. Ознайомившись з технічними вимогами, вимогами щодо кількості та термінів поставки товару, що закуповується, ми маємо можливість і погоджуємось забезпечити товарами відповідної якості ,в необхідній кількості та в установлені замовником строки.
3. 3. Разом з цією пропозицією ми погоджуємося з усіма вимогами до учасника та надаємо документи (скановані копії), передбачені в вимогах.
4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. (посада, прізвище, ім’я по батькові) (підпис ) м. п.