

м. Кременчук

Кременчуцький ліцей № 4 Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області, в особі директора ОДЕРІЙ Тетяни Андріївни, який діє на підставі Статуту, надалі – **Замовник**, з однієї сторони, та

Товариство з обмеженою відповідальністю "ФОРТЕЦЯ-БУД ЛТД", в особі директора Гриценка Руслана Валентиновича, який діє на підставі Статуту далі – **Підрядник** з іншої сторони, разом – **Сторони**, відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» від 12.10.2022 № 1178, , уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Підрядник зобов'язується виконати роботи по об'єкту, а саме: «Капітальний ремонт гідроізоляції зовнішніх стін підвалу та цоколю з наступним відновленням окремих конструктивних елементів будівлі нового корпусу (усунення аварійної ситуації затікання найпростішого укріття № 2) Кременчуцького ліцею № 4 «Кремінь» Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області по вул. Університетській, 13, в м. Кременчуці Полтавської області» (далі – Об'єкт) власними силами, у відповідності до узгодженої договірної ціни, а Замовник – прийняти та оплатити такі роботи у строк, визначений в Договорі.

1.2. Найменування (номенклатура) робіт: код за ДК 021:2015: 45453000-7 «Капітальний ремонт і реставрація».

2. ЦІНА ДОГОВОРУ

2.1. Ціна договору за результатами узгодженої договірної ціни складає **959 787,66 грн.** (дев'ятсот п'ятдесят дев'ять тисяч сімсот вісімдесят сім гривень 66 копійок) в тому числі ПДВ **159 964,61 грн.** (сто п'ятдесят дев'ять тисяч дев'ятсот шістдесят чотири гривні грн. 61 коп.).

2.2. Договірна ціна є динамічною та може уточнюватися протягом всього строку виконання робіт, з урахуванням норм КНУ «Настанова з визначення вартості будівництва».

2.3. Будь-які бюджетні зобов'язання та платежі з бюджету здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення.

2.4. Договірна ціна на виконання робіт визначається згідно з затвердженою проектно-кошторисною документацією та на основі розрахунків Підрядника на поточні витрати на матеріали, устаткування, механізми та техніку, що зумовлені ринковими відносинами, з обов'язковим дотриманням вимог чинного законодавства України (КНУ «Настанова з визначення вартості будівництва», тощо).

2.5. Кошторисна заробітна плата в складі договірної ціни, яка враховується Підрядником при визначенні вартості робіт відповідно до умов цього договору та при взаєморозрахунках за обсяги виконаних робіт складає – 15 749,00 грн. (на підставі рішення сесії Кременчуцької міської ради VIII скликання від 24.02.2022р.).

2.6. Підрядник є платником податку на додану вартість на загальних підставах та відноситься до суб'єктів господарювання середнього підприємництва.

3. РОЗРАХУНКИ ТА ПЛАТЕЖІ

3.1. Оплата проводиться за фактично виконані обсяги робіт, на підставі наступних документів:

- акта приймання виконаних будівельних робіт (форма №КБ-2В), підписаного уповноваженими представниками обох сторін,
- довідки про вартість виконаних будівельних робіт та витрати (форма №КБ-3) підписаного уповноваженими представниками обох сторін.
- рахунку на оплату робіт.

3.2. Акти виконаних робіт готує Підрядник та передає для підписання Замовнику. Підрядником Замовника про готовність виконаної ним

роботи до приймання уповноважений представник Замовника протягом п'яти робочих днів перевіряє відповідність виконаних робіт, вказаних в Актах, фактично виконаним роботам і підписує Акт, Довідку та відомість ресурсів до Акта.

3.3. Замовник здійснює оплату Підряднику за виконані роботи по мірі надходження коштів з бюджету.

3.4. Роботи виконані з порушенням будівельних норм Замовником не оплачуються до усунення Підрядником недоліків. Якщо Підрядник усунув недоліки та надав для підписання Замовнику акт виконаних робіт після закінчення строку дії Договору, то такі роботи не приймаються та не оплачуються Замовником.

4. ЯКІСТЬ РОБІТ

4.1 Підрядник гарантує якість та можливість експлуатації об'єкта протягом гарантійного строку, що становить 5(п'ять) років (якщо Підрядник не встановив більший строк) від дня прийняття Замовником усього об'єкта.

4.2. Підрядник повинен виконати, передбачені цим Договором роботи, якість яких відповідає умовам та настановам технічним правилам, державним стандартам, будівельним нормам та правилам.

4.3. У разі виявлення недоліків Замовником в процесі виконання робіт, Підрядник усуває такі недоліки протягом 5 днів, з моменту їх фіксування в Акті, за свій рахунок.

4.4. Підрядник усуває недоліки виконаних робіт, виявлених в процесі остаточного приймання виконаних будівельних робіт, які виникли з його вини протягом строків, встановлених в п. 4.10. Договору. Якщо Підрядник не бажає чи не може усунути ці недоліки, Замовник може попередити Підрядника про порушення ним своїх зобов'язань, і, якщо Підрядник без затримки не прийме необхідних заходів для виправлення ситуації, тоді Замовник має право залучити третіх осіб за рахунок Підрядника. У такому разі збитки, завдані Замовнику, відшкодовуються Підрядником, у тому числі за рахунок відповідного зниження Договірної ціни.

4.5. Замовник у разі виявлення, впродовж гарантійного строку експлуатації об'єкта, недоліків виконаних робіт, відповідальність за які несе Підрядник, зобов'язаний без затримки повідомити про це Підрядника і запросити його для складання відповідного акта з визначенням в ньому термінів усунення виявлених недоліків.

4.6. У випадку відмови Підрядника взяти участь у складанні вищевказаного акта, Замовник має право зробити це за участю третьої сторони і надати акт Підряднику для усунення ним недоліків. Якщо Підрядник не забезпечить усунення встановлених недоліків у визначені актом терміни (строки), Замовник може усунути їх самостійно шляхом залучення іншого Підрядника, із відшкодуванням витрат за виконані роботи по усуненню недоліків за рахунок Підрядника.

4.7. Підрядник не несе відповідальності за недоліки об'єкта, що сталися внаслідок природного зносу об'єкта чи його частин, неправильної експлуатації об'єкта, а також неналежного його ремонту, здійсненого без участі Підрядник (за виключенням випадків встановлених п. 4.6 цього Договору), інших не залежних від нього обставин.

4.8. Підрядник гарантує можливість експлуатації об'єкта відповідно до Договору протягом гарантійного строку від дня виконання робіт, навіть якщо роботи було виконано іншою підрядною організацією у випадку, передбаченому п. 4.6. Договору.

4.9. Підрядник відповідає за дефекти, виявлені у межах гарантійного строку.

4.10. Недоліки у виконаних роботах, виявлені в процесі приймання виконаних будівельних робіт, які виникли з вини Підрядника, повинні бути усунуті Підрядником протягом 20 календарних днів, з моменту повідомлення Замовником Підрядника про виявлені недоліки.

4.11. Замовник має право вимагати безоплатного усунення недоліків, що виникли внаслідок допущення Підрядником порушень, або виправити їх своїми силами, з відшкодуванням витрат Замовника за рахунок Підрядника, якщо інше не передбачено Договором.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. За невиконання своїх обов'язків Замовник і Підрядник несуть відповідальність згідно з цим Договором та законодавством.

5.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання робіт у строк, передбачений Договором, Підрядник сплачує Замовнику штрафні санкції (пеню) з розрахунку 0,1 % від ціни Договору за кожний день прострочення.

5.3. Замовник не несе відповідальності перед Підрядником за несвоєчасне проведення розрахунків по причині нездійснення чи затримки оплати органами Державної Казначейської Служби.

5.4. Підрядник, відповідно до чинного законодавства, несе відповідальність за збереження переданого йому об'єкта для виконання робіт та відповідає за будь-які упущення чи недоліки, які були допущені Підрядником під час виконання робіт по даному Договору. Підрядник несе відповідальність за нанесення збитків чи пошкодження майна третіх осіб та усуває пошкодження чи відшкодовує вартість пошкодженого майна третіх осіб за власний рахунок.

5.5. Підрядник, відповідно до чинного законодавства, несе відповідальність за дотримання вимог законодавства, зокрема з охорони праці, на весь період з початку проведення робіт і до здачі їх Замовнику, згідно з діючими нормативами при виконанні підрядних робіт, якщо ці порушення виникли з вини Підрядника.

5.6. У разі виникнення порушення Підрядником правил під час виконання робіт та/або неналежне виконання (невиконання) Підрядником зобов'язань за цим Договором, що підтверджується відповідними матеріалами уповноваженого органу, Підрядник відшкодовує завдані збитки.

5.7. Підрядник несе відповідальність за правильність і достовірність всієї вихідної документації.

5.8. Підрядник несе відповідальність за дотримання всіх необхідних заходів охорони довкілля, правил санітарної та протипожежної безпеки, правил охорони праці, експлуатації будівельної техніки, складування будівельних матеріалів і конструкцій, а також за техніку безпеки під час виконання робіт. Підрядник несе відповідальність за наявність, відповідність та чинність всіх необхідних дозволів, посвідчень, проведення інструктажів та навчань працівниками, що залучені (допущені) Підрядником до виконання робіт по даному Договору.

5.9. Ризик випадкової втрати або знищення матеріалів, устаткування, механізмів несе та сторона, якій воно належить.

5.10. Підрядник несе відповідальність за наявність ліцензій, дозволів/декларацій, необхідних для виконання робіт, якщо наявність таких ліцензій та дозволів/декларацій передбачено чинним законодавством України.

5.11. В разі, якщо Підрядник приступив до виконання робіт за даним договором до моменту отримання Замовником дозволу/декларації на їх виконання, що призвело до накладення на Замовника у встановленому законодавством порядку штрафу, Підрядник відшкодовує Замовнику сплачений останнім штраф, а також інші витрати та збитки, у повному обсязі.

6. ПРАВА І ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний :

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі оплачувати Підряднику виконані роботи, визначені цим Договором, в розмірах і в строки встановлені Договором.

6.1.2. Приймати виконані Підрядником роботи згідно з «Актами приймання виконаних будівельних робіт» (форма №КБ-2в) та «Довідками про вартість виконаних будівельних робіт та витрати» (форма №КБ-3), оформленими належним чином, за умови виконання робіт Підрядником, якість яких відповідає вимогам, визначеним у розділі 4 цього Договору.

6.1.3. Забезпечити оплату робіт, передбачених цим Договором, за рахунок бюджетних коштів, в межах фінансування, по мірі фактичного надходження грошових коштів на рахунок Замовника, відкритого в органах Державної Казначейської Служби та фактичної оплати органами Державної Казначейської Служби.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково (в односторонньому порядку) розірвати цей Договір, письмово попередивши про це іншу сторону не пізніше ніж за 20 днів до розірвання, шляхом направлення на поштову адресу іншої сторони поштою рекомендованим листом з описом вкладення чи/або на офіційну електронну пошту сторони;

6.2.2. Контролювати виконання робіт у строки, встановлені цим Договором

6.2.3. Здійснювати контроль за відповідністю якості, обсягів і ціни виконаних робіт будівельним нормам і правилам, а матеріалів, конструкцій і виробів – державним стандартам і технічним умовам. При виявленні відхилень Замовник надає Підряднику обов'язкові до виконання доручення/вказівки про їх усунення. Підрядник забезпечує Замовнику можливість вільного доступу в робочий час на об'єкт виконання робіт згідно умов цього Договору і здійснення контролю за ходом виконання цих робіт.

6.2.4. Інші права:

6.2.4.1. Відмовитися від прийняття закінчених робіт у разі виявлення Замовником недоліків, які виключають можливість їх використання відповідно до мети, зазначеної у Договорі, і не можуть бути усунені Підрядником.

6.2.4.2. Вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Підрядником порушень.

6.2.4.3. Не здійснювати оплату за роботи, виконані з порушенням будівельних норм і правил, до усунення Підрядником виявлених порушень та відмовитися від прийняття закінчених робіт у разі виявлення недоліків, які виключають можливість їх використання відповідно до мети, зазначеної у Договорі, і не можуть бути усунені Підрядником.

6.2.4.4. Розірвати Договір та вимагати відшкодування збитків, якщо Підрядник своєчасно не розпочав роботи або виконує їх настільки повільно, що закінчення їх у строк, зазначений в календарному плані - графіку виконання робіт з капітального ремонту об'єкту (Додаток № 2 до Договору), стає неможливим.

6.2.4.5. Видавати при виявленні невідповідності виконаних Підрядником робіт відповідний припис про усунення недоліків або припинення виконання робіт, які є обов'язковими для виконання Підрядником.

6.2.4.6. Розірвати Договір з Підрядником в тому випадку, якщо Підрядник систематично (два і більше разів) допускає неякісне виконання робіт або використовує неякісні матеріали в процесі виконання робіт та вимагати в цьому випадку відшкодування Підрядником у повному обсязі збитків, заподіяних достроковим розірванням Договору;

6.2.4.7. У разі виявлення у кошторисах виконаних робіт (примірні форми №КБ-2в «Акт приймання виконаних будівельних робіт» та примірні форми КБ-3 «Довідка про вартість виконаних будівельних робіт та витрати», які були оформлені та оплачені у попередні періоди) безперечних помилок та порушень чинного порядку визначення вартості будівництва, загальна вартість виконаних підрядних робіт згідно даного Договору підлягає уточненню з моменту виявлення зазначених помилок, з урахуванням термінів позовної давності згідно з законодавством України.

6.3. Підрядник зобов'язаний :

6.3.1. Забезпечити виконання робіт у строки, встановлені цим Договором.

6.3.2. Забезпечити виконання робіт, якість яких відповідає умовам, установленим розділом 4 цього Договору.

6.3.3. Забезпечити Замовнику вільний доступ на об'єкт виконання робіт для здійснення контролю за виконанням робіт.

6.3.4. Забезпечувати контроль за ходом виконання робіт субпідрядною організацією у випадку її залучення.

6.3.5. Забезпечити на об'єкті необхідні заходи по техніці безпеки, пожежної безпеки і охороні праці та охороні об'єкту виконання робіт.

6.3.6. У разі виявлення недоліків Замовником в процесі виконання робіт, усунути їх у короткий термін безоплатно (за свій рахунок).

6.3.7. Усунути недоліки у виконаних роботах, виявлених в процесі приймання виконаних будівельних робіт, які виникли з його вини протягом строків, визначених Замовником. Якщо Підрядник не бажає чи не може усунути ці недоліки, Замовник може попередити Підряднику про порушення ним своїх зобов'язань, і якщо Підрядник без затримки не прийме необхідних заходів для виправлення ситуації, тоді Замовник усуває недоліки своїми силами або із залученням третіх осіб за рахунок Підрядника. У такому разі збитки, завдані Замовнику, відшкодовуються Підрядником, у тому числі за рахунок відповідного зниження Договірної ціни.

6.3.8. Забезпечити дотримання усіма працівниками трудового законодавства, створити для виконання необхідних робіт на об'єкті необхідні умови праці та відповідно проводити необхідний

6.3.9. Підрядник повинен надати контролюючим органам, які здійснюють контрольні заходи (перевірки, ревізії) відповідно до їх повноважень та норм чинного законодавства України, пакет підтверджуючих документів, виконавчої та іншої документації, що стосується виконання робіт по даному Договору.

6.3.10. Надати разом з актами приймання виконаних будівельних робіт по формі №КБ-2в, довідками про вартість виконаних будівельних робіт та витрати у формі № КБ-3.

6.3.11. Проводити разом огляд виконаних прихованих робіт та складати акт (акти) огляду прихованих робіт.

6.3.12. У разі виявлення у кошторисах виконаних робіт (примірні форми №КБ-2в «Акт приймання виконаних будівельних робіт» та примірні форми КБ-3 «Довідка про вартість виконаних будівельних робіт та витрати», які були оформлені та оплачені у попередні періоди) безперечних помилок та порушень чинного порядку визначення вартості будівництва, загальна вартість виконаних підрядних робіт згідно даного Договору підлягає уточненню з моменту виявлення зазначених помилок, з урахуванням термінів позовної давності згідно з законодавством України.

6.4. Підрядник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за виконані роботи.

6.4.2. На дострокове виконання робіт за письмовим погодженням Замовника.

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником, Підрядник має право достроково розірвати цей Договір, в порядку, передбаченому п. 6.2.1 цього Договору.

6.4.4. Залучати субпідрядні організації (надалі – Субпідрядників) для виконання робіт за цим Договором, але при цьому обов'язково враховувати їх фактичну відповідність загальним вимогам (у випадку залучення Субпідрядників до виконання робіт в обсязі не менше ніж 20 відсотків від вартості договору про закупівлю) та іншим вимогам, передбаченим у цьому Договорі, тобто вони повинні мати відповідні ліцензії (дозволи) на виконання робіт, визначених договором субпідяду, досвід виконання аналогічних робіт та ресурси, достатні для їх виконання, тощо. При цьому, укладання субпідрядних договорів не створює будь-яких правових відносин між Замовником і Субпідрядниками та не змінюють зобов'язань Підрядника перед Замовником.

7. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

7.1. Замовлення, постачання, приймання, розвантаження, складування, охорона і подача матеріалів, конструкцій, виробів, тощо на об'єкт виконання робіт відповідно до умов цього Договору здійснюється силами Підрядника. Він контролює якість, кількість і комплектність постачання цих ресурсів.

8. ЗАЛУЧЕННЯ СУБПІДРЯДНИХ ОРГАНІЗАЦІЙ

8.1. Підрядник має право змінювати Субпідрядників під час виконання робіт, але за умови дотримання вимог до Субпідрядника, передбачених підпунктом 6.4.4. Якщо Субпідрядника залучено в обсязі не менше ніж 20 відсотків від вартості договору про закупівлю, то зміна Субпідрядника повинна бути попередньо та обов'язково погоджена з Замовником.

8.2. Приймання та оплату робіт, виконаних Субпідрядниками, здійснює Підрядник.

8.3. Підрядник несе особисту відповідальність перед Замовником за вартість, якість та терміни виконуваних Субпідрядником робіт згідно з вимогами чинного законодавства України.

9. РОБОЧА СИЛА

9.1. Підрядник для керівництва і виконання робіт призначає (залучає) працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід, мають необхідні дозвільні документи, посвідчення, відмітки про проходження інструктажів, навчань (якщо наявність таких документів передбачається чинним законодавством України), в достатній кількості і створює для них необхідні умови виконання робіт на об'єкті відповідно до умов цього Договору.

9.2. Підрядник відповідає за поведінку своїх працівників на об'єкті виконання будівельних робіт відповідно до умов цього Договору, попередження порушень ними громадського порядку та чинного законодавства, дотримання трудової і технологічної дисципліни, а також

10. ЗДАВАННЯ І ПРИЙМАННЯ РОБІТ

10.1. Місце виконання робіт – м. Кременчук, вул. Університетська, 13.

10.2. Здавання-приймання робіт після їх закінчення здійснюється актами приймання виконаних будівельних робіт по формі №КБ-2в з супутньою, невід'ємною до них, документацією (відомістю ресурсів та розрахунком загальновиробничих витрат), а також довідками про вартість виконаних будівельних робіт та витрати у формі № КБ-3, що підписують обидві Сторони.

11. РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

11.1. Замовник може розірвати Договір у односторонньому порядку шляхом надсилання на електронну пошту Підприємця відповідного листа з таких причин:

11.1.1. Відсутність коштів для фінансування робіт.

11.1.2. Виявлення недоцільності використання коштів для виконання робіт за Договором, у тому числі за обставин непереборної сили.

11.1.3. Банкрутство Підприємця.

11.1.4. Неодноразове порушення Підприємця умов Договору.

11.2 Замовник також може розірвати Договір за взаємною згодою з Підприємцем. У такому разі Замовник приймає та оплачує фактично виконані Підприємцем роботи, що оформлені відповідними документами, передбаченими цим Договором.

12. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

12.1. Даний договір діє з дати його підписання обома сторонами до 31.12.2024 року включно, а в частині оплати за виконані роботи — до повного виконання сторонами узятих на себе зобов'язань.

12.2. Згідно з п. 3 ст. 631 Цивільного Кодексу України Сторони встановили, що умови Договору застосовуються до відносин між ними, які виникли до його укладання.

13. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

13.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом переговорів, консультацій.

13.2. При неможливості досягнення згоди між Сторонами Договору стосовно спірного питання, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

14. ІНШІ УМОВИ

14.1. При взаєморозрахунках за виконані будівельні роботи по цьому Договору усі витрати, які включаються до актів виконаних будівельних робіт (форми №КБ-2в) розраховуються з обов'язковим дотриманням вимог чинного законодавства України (КНУ «Настанова з визначення вартості будівництва» тощо).

14.2. Якщо в ході виконання робіт, передбачених цим Договором, виникла необхідність додаткових аналогічних робіт по об'єкту: «Капітальний ремонт гідроізоляції зовнішніх стін підвалу та цоколю з наступним відновленням окремих конструктивних елементів будівлі нового корпусу (усунення аварійної ситуації затікання найпростішого укриття № 2) Кременчуцького ліцею № 4 «Кремінь» Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області по вул. Університетській, 13, в м. Кременчугі Полтавської області» Підприємець негайно в письмовій формі повідомляє про це Замовника, а Замовник має право укласти договір з Підприємцем для виконання додаткових робіт протягом трьох років після укладання цього Договору про закупівлю, якщо загальна вартість таких робіт не перевищує 50 відсотків ціни основного договору про закупівлю.

15. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ДОГОВОРУ

15.1. Внесення змін до умов цього Договору допускається тільки за згодою Сторін та до моменту закінчення строку його дії, якщо інше не встановлено законом. У разі відсутності такої згоди зацікавлена сторона має право звернутися до суду.

15.2. Внесення змін у Договір (крім розірвання в односторонньому порядку), оформлюється додатковою угодою, що підписується двома Сторонами та є невід'ємною

15.3. Сторона Договору, яка вважає за необхідне внести зміни до умов Договору чи розірвати його, повинна надіслати відповідну пропозицію другій стороні.
Сторона Договору, яка одержала пропозицію про внесення змін у Договір, не пізніше ніж у двадцятиденний строк повідомляє другу сторону про своє рішення.

15.4. У разі коли Сторони не досягли згоди щодо внесення змін у Договір або розірвання його чи у разі недержання відповіді в установленний строк з урахуванням часу поштового обігу, зацікавлена сторона може звернутися до суду.

15.5. Якщо під час виконання робіт стане очевидним, що роботи не будуть виконані в строк, визначений Договором, Підрядник за 20 календарних днів повідомляє про це письмово Замовника, після чого підписується додаткова угода щодо продовження терміну виконання робіт та продовження строку дії Договору (у разі погодження Сторонами строків виконання робіт). Строк виконання робіт, зазначений у Договорі, не може бути більшим за строк дії Договору.

15.6. Якщо під час дії Договору у Підрядника змінилися банківські реквізити, юридична, електронна адреса, останній на наступний робочий день з дня заміни реквізитів повідомляє про це письмово Замовника. Зміна зазначених реквізитів оформлюється додатковою угодою.

16. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

16.1. Договір складений у двох оригінальних примірниках (1 примірник - Замовника; 1 примірник - Підрядника), що мають однакову юридичну силу.

16.2. Зміни та доповнення до цього Договору дійсні лише в тому випадку, якщо вони здійснені в письмовій формі і підписані Сторонами (крім розірвання договору в односторонньому порядку).

16.3. У випадках, не передбачених договором, Сторони керуються чинним законодавством

16.4. Підписуючи даний договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб'єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин.

16.5. Представники Сторін цього Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

17. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

17.1. Додатки:

- договірна ціна (Додаток № 1)
- календарний план - графік виконання робіт з капітального ремонту об'єкту (Додаток № 2);

18. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

Кременчуцький ліцей № 4
Кременчуцької міської ради
Кременчуцького району Полтавської області

39600, Полтавська область,
м. Кременчук,

вул. Першотравнева, 13.

Код ЄДРПОУ 5754081

р/р UA 168201720344201006400054689

в Держказначейській службі України

м. Київ



ПІДРЯДНИК

Товариство з обмеженою відповідальністю
"ФОРТЕЦЯ-БУД ЛТД"

39600, Полтавська область,

м. Кременчук, вул. Троїцька, 61/52

ЄДРДПОУ 43469948

Р/р UA373005280000026008455077400

в АТ "ОТП банк"

ел.пошта: fort.bud2021@gmail.com



Руслан ГРИШЕНКО

Підрядник ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ФОРТЕЦЬ-БУД ПЛТ"

ДОГОВІРНА ЦІНА

на будівництво «Капітальний ремонт підрозілової зовнішніх стін підвалу та цоколю з наступним відновленням окремих конструктивних елементів будівлі нового корпусу (усунення аварійної ситуації затікання найпростішого укріплення № 2) Кременчуцького ліцею № 4 «Кремень» Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області по вул. Університетській, 13, в м. Кременчуці Полтавської області», що здійснюється в 2024 році

Вид договірної ціни: динамічна

Складена в поточних цінах станом на 18 березня 2024 р.

№ ч.ч	Обґрунтування	Найменування витрат	Вартість, тис. грн.		
			всього	у тому числі: будівельних робіт	інших витрат
1	2	3	4	5	6
Розділ І. Будівельні роботи					
1	Прямі витрати, у тому числі: Заробітна плата Вартість матеріальних ресурсів Вартість експлуатації будівельних машин і механізмів Загальновиборничі витрати Кошти на зведення (пристроювання) та розбирання тимчасових будівель і Споруд Кошти на виконання будівельних робіт у зимовий період (на обсяг робіт, що плануються до виконання у зимовий період) Кошти на виконання будівельних робіт у літній період Інші сукупні витрати Разом		704,05093	704,05093	-
2	Розрахунок N1		120,52454	120,52454	-
3	Розрахунок N2		514,45978	514,45978	-
4	Розрахунок N3		69,06661	69,06661	-
5	Розрахунок N4		76,93053	76,93053	-
6	Розрахунок N5		-	-	-
7	Розрахунок N6		-	-	-
8	Розрахунок N7		-	-	-
9	Розрахунок N8		-	-	-
10	Розрахунок N9		780,98146	780,98146	-
11	Розрахунок N10		12,49031	12,49031	-
12	Розрахунок N11		6,35128	-	6,35128
13	Розрахунок N12		-	-	-
14	Розрахунок N13		-	-	-
15	Разом (ч.ч 1-10)		799,82305	793,47177	6,35128
16	Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва (без ПДВ)		-	-	-
17	Разом по Розділу І		799,82305	793,47177	6,35128
18	Податок на додану вартість		159,96461	-	159,96461
19	Всього по Розділу І		959,78766	793,47177	166,31589
20	Всього договірна ціна (р.І + р.ІІ)	Розділ ІІ. Устаткування, меблі та інвентар	959,78766		

Керівник організації замовника

М.П. Тетяна ОДЕРІЙ

Керівник підрядної організації

М.П. Руслан ГРИЦЕНКО

Замовник: Кременчуцький ліцей № 4 Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області

Підрядник: Товариство з обмеженою відповідальністю "ФОРТЕЦЯ-БУД ЛТД"

КАЛЕНДАРНИЙ ГРАФІК ВИКОНАННЯ РОБІТ

по об'єкту: «Капітальний ремонт гідроізоляції зовнішніх стін підвалу та цоколю з наступним відновленням окремих конструктивних елементів будівлі нового корпусу (усунення аварійної ситуації затікання найпростішого укриття № 2) Кременчуцького ліцею № 4 «Кремінь» Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області по вул. Університетській, 13, в м. Кременчуці Полтавської області»

№ п/п	Перелік видів робіт	Виконання робіт	
		початок	закінчення
1	«Капітальний ремонт гідроізоляції зовнішніх стін підвалу та цоколю з наступним відновленням окремих конструктивних елементів будівлі нового корпусу (усунення аварійної ситуації затікання найпростішого укриття № 2) Кременчуцького ліцею № 4 «Кремінь» Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області по вул. Університетській, 13, в м. Кременчуці Полтавської області»	березень 2024	травень 2024

Кременчуцький ліцей № 4 Кременчуцької міської ради
Кременчуцького району Полтавської області

ТОВ "ФОРТЕЦЯ-БУД ЛТД"

Директор
Гетана ОДЕРІЙ

Груслан ГРИЦЕНКО