

ДОГОВІР № 14

м. Ічня

« 19 » березня 2024р.

Суб'єкт господарювання фізична особа підприємець Пилипенко Сергій Володимирович, далі іменованій „Постачальник”, в особі Пилипенка Сергія Володимировича, що діє на підставі власного волевиявлення (код в ЄДРПОУ 2645508219, платник єдиного податку 3-ї групи) з однієї сторони, та **Комунальне некомерційне підприємство “Ічнянська міська лікарня” Ічнянської міської ради**, далі іменоване „Покупець”, в особі генерального директора Денисенко Оксани Миколаївни, який діє на підставі Статуту з іншої сторони, а разом далі іменовані «Сторони», уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. У порядку та на умовах, визначених цим Договором „Постачальник” зобов’язується поставити і передати **поліграфічну та канцелярську продукцію (відповідно до специфікації)** (найменування виробу/товару)

(далі – «Товар»), а „Покупець” зобов’язується приймати вказаний Товар та оплатити його вартість згідно з умовами цього Договору.

1.2. Загальна кількість товару, що є предметом поставки за Договором, її дольове співвідношення (асортимент, сортамент, номенклатура), за сортами, групами, підгрупами, видами, марками, типами, розмірами визначаються у видатковій накладній.

2. Ціна і загальна сума Договору

2.1. Ціна на товар встановлюється в національній валюті України. Валютою Договору є гривня. Ціна формується відповідно до вимог діючого законодавства України.

2.2. Ціна за одиницю товару може змінюватись в залежності від зміни оптових цін заводів – виробників (в разі зміни закупівельної ціни) та з інших причин, передбачених законодавчими актами, про що „Постачальник” зобов’язаний повідомити „Покупця” не менше, ніж за 5 календарних днів до поставки товару. У випадку зміни ціни, між сторонами укладається додаткова угода, яка є невід’ємною частиною даного Договору.

2.3. Орієнтована сума Договору на строк його дії складає **4700.00 грн. (чотири тисячі сімсот грн.00 коп) без ПДВ**

3. Порядок розрахунків

3.1. „Покупець” здійснює оплату за поставлений товар протягом 15 банківських днів, у безготівковому порядку шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок „Постачальника” зазначений в розділі 12 цього Договору.

4. Порядок та терміни поставки

4.1. Товар постачається по узгодженій сторонами вартості, яка вказана в видатковій накладній.

4.2. Оплата за товар здійснюється на підставі видаткових накладних і проводиться після поставки продукції „Покупцю”.

4.3. Датою поставки товару є дата, коли товар був переданий у власність „Покупця” в місці поставки. Зобов’язання „Постачальника”, щодо поставки товару вважається виконаним у повному обсязі з моменту передачі товару у власність „Покупця” в місці поставки, крім випадків передбачених Договором та законом.

4.4. Товар повинен бути упакованим „Постачальником” таким чином, щоб не допустити псування та/або знищення його на період постачання до прийняття товару „Покупцем”.

4.5. Право власності та ризик випадкової втрати товару переходить від „Постачальника” до „Покупця” з моменту отримання товару.

5. Якість товару

5.1. Якість товару, що поставляється, повинна бути підтверджена сертифікатом якості заводу – виробника та відповідати всім державним стандартам згідно діючого законодавства України.

5.2. „Постачальник” гарантує якість товару, що постачається „Покупцю” за цим Договором. Гарантія якості діє протягом строку, встановленого виробником товару, та вказаного на упаковці товару.

5.3. Якщо протягом гарантійного терміну товар виявиться дефектним або таким, що не відповідає умовам цього Договору, „Постачальник” зобов’язаний замінити дефектний товар за власний рахунок протягом 5 (п’яти) календарних днів.

5.4. Гарантії „Постачальника” не розповсюджуються на випадки недодержання правил зберігання.

6. Права та обов’язки сторін

6.1. „Постачальник” зобов’язаний:

- своєчасно поставити і передати у власність „Покупцю” товар згідно видаткової накладної;
- передати „Покупцю” товар, вільним від будь-яких прав та домагань третіх осіб;
- передати „Покупцю” товар належної якості та в кількості, зазначеній в видатковій накладній та строки обумовлені домовленістю сторін;
- зберігати товар, якщо право власності переходить до „Покупця” раніше від передання товару;
- на кожну поставку товару надати „Покупцеві” наступні документи:
 - а) видаткова накладна;
 - б) документи, що підтверджують якість поставленого товару;
- у разі виявлення „Покупцем” некомплектного або неякісного товару, провести його заміну протягом 5 (п’яти) календарних днів.

6.2. „Покупець” зобов’язаний:

- прийняти товар, крім випадків, коли він має право вимагати заміни товару або право відмови від товару;
- перевірити отриманий товар по якості і кількості згідно видаткової накладної та в разі виявлених недоліків проінформувати про це „Постачальника”;
- прийняти товар та перерахувати кошти за товар на умовах цього Договору.

6.3. „Постачальник” має право:

- вимагати від „Покупця” прийняття товару, що відповідає умовам визначеним в Договорі;
- припинити постачання чергової кількості товару, якщо „Покупець” не повністю сплатив вартість попередньої кількості товару.
- вимагати від „Покупця” оплати поставленого товару.

6.4. „Покупець” має право:

- вимагати від „Постачальника” передачі та постачання товару, що відповідає умовам визначеним в Договорі;
- у разі поставки товару більш низької якості, ніж вимагається стандартом (технічними умовами, зразком), відмовитися від прийняття та оплати товару, а якщо товар уже оплачений, вимагати повернення сплаченої суми;
- відмовитись від товару, який не відповідає умовам даного Договору або якщо були порушені строки поставки товару.

7. Відповідальність сторін

7.1. У випадку порушення своїх зобов’язань за цим Договором, сторони несуть відповідальність, передбачену цим Договором та чинним законодавством України. Порушенням зобов’язань є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов’язання.

7.2. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони несуть відповідальність передбачену чинним законодавством України.

8. Форс-мажор

8.1. Сторона, яка порушила зобов’язання, звільняється від відповідальності, якщо вона доведе, що це правопорушення сталося не з її вини.

8.2. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання обов’язків за Договором, якщо це невиконання пов’язане з обставинами, які виникли після укладення Договору внаслідок невідворотних дій надзвичайного характеру, які сторона не змогла ні передбачити, ні попередити вжитими заходами (повінь, пожежа, землетрус, осідання ґрунту та інші явища природи, а також війна або військові дії), що призвело до неможливості виконання

цього Договору. Доказом форс-мажорних обставин є відповідна довідка, видана уповноваженими на те органами.

9. Вирішення спорів

9.1. Усі спори та розбіжності між Сторонами, які виникли в зв'язку з виконанням даного Договору і з яких не було досягнуто згоди, вирішуються Сторонами шляхом переговорів та прийняттям відповідних рішень.

9.2. У тому разі, якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору в порядку, визначеному законодавством України.

10. Строк дії Договору та інші прикінцеві положення

10.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання уповноваженими представниками Сторін та діє до 31.12.2023 р.

10.2. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

10.3. Кожна із Сторін несе повну відповідальність за правильність вказаних нею у цьому Договорі реквізитів (в тому числі номер поточного рахунку, найменування та МФО банківської установи, яка обслуговує поточний рахунок) та зобов'язується своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

10.4. Всі зміни і доповнення, Додаткові угоди та Додатки до Договору є невід'ємними частинами і мають юридичну силу та є чинними тільки за умов, якщо вони укладені в письмовій формі і підписані уповноваженими особами Сторін.

10.5. Жодна із Сторін не має права передавати права та обов'язки за Договором третій стороні без письмової згоди на те іншої Сторони, крім випадків передбачених законодавством України.

10.6. Цей Договір може бути розірваний тільки за взаємною згодою Сторін, яка оформляється окремим письмовим Договором про розірвання цього Договору, крім випадків зазначених в даному Договорі.

10.7. Сторони підтверджують, що на момент укладання цього Договору, кожна із Сторін ніяким чином не обмежена в праві укладання та виконання цього Договору. Представники Сторін підтверджують, що мають всі необхідні повноваження для виконання дій стосовно підписання цього Договору від імені та в інтересах Сторін.

10.8. „Постачальник” не має статус платника податку на прибуток на загальних умовах.
(має/не має)

10.9. Цей Договір складено українською мовою у двох оригінальних примірниках на чотирьох сторінках, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної зі Сторін.

11. Місцезнаходження та реквізити сторін

Постачальник

Покупець

Фізична особа підприємця

С.В.Пилипенко ідент. № 2645508219

16703, Чернігівська обл., м. Ічня

вул. Чумака, 12

АТ КБ «Приватбанк» МФО 305299

код ЄДРПОУ 14360570

UA133052990000026007036308772

тел. (066) 284-97-32



С.В.Пилипенко

КНП “Ічнянська міська лікарня”

16703, Чернігівська обл., м. Ічня,

вул. Ковалівка, 6

код 02006231

р/р

UA6535355300000026008300218041

АТ Ощадбанк

МФО 353553

тел./факс 2-14-09

Генеральний директор



О.М.Денисенко

СПЕЦИФІКАЦІЯ

до договору № 125 від 19 березня 2024 р по закупівлі за

№п /п	Найменування	Один. виміру	Кількість	Ціна за одиницю	Сума
1	Журнал щозмінного передрейсового та післярейсового медичних оглядів водіїв	шт.	5	170.00	850.00
2	Спеціальний журнал	шт.	1	200.00	200.00
3	Журнал реєстрації амбулаторних хворих	шт.	5	170.00	850.00
4	Папір А4 45 г/м (500)	пачка	20	140.00	2800.00

Загальна сума:грн (без) ПДВ: чотири тисячі сімсот грн. 00 коп.

Постачальник:

ФОП Пилипенко С. В.



Пилипенко С. В.

Замовник

КНП «Ічнянська МЛ»

Генеральний директор

О.М.Денисенко

