

Комунальна установа «Обласний центр комплексної реабілітації для осіб із інвалідністю внаслідок інтелектуальних порушень», в особі в.о.директора Іванишної Наталії Василівни, яка діє на підставі Статуту, іменованій в подальшому "Замовник", з однієї сторони, та Виконавець Товариство з обмеженою відповідальністю «БУДІВЕЛЬНА КОМПАНІЯ «ШФАГОР» (далі за текстом – Підрядник), в особі директора – Дедова Віталія Віталійовича, який діє на підставі статуту з іншої сторони, разом надалі поіменовані як Сторони, а кожне окремо - Сторона, уклали цей Договір (далі – Договір) про нижченаведене:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується надати наступні послуги: Поточний ремонт будівлі гуртожитку заходи (зокрема ремонтні роботи) з усунення аварій в житловому фонді КУ "ОЦКРОІВП" по вул.Шкільна,37, с.Кришинці, Тульчинського району Вінницької області, код ДК 021:2015 - 45450000-6 (Інші завершальні будівельні роботи), (далі – Послуги) за ціною, в обсягах, з характеристиками (якістю) та іншими умовами Договору, а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити належно надані Послуги в порядку та на умовах визначених даним Договором.

1.2. Сторони погодили, що вимоги до предмета договору (п. 1.1. Договору) визначені Додатком №1 до Договору «Технічне завдання «Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі», які є невід'ємною частиною Договору.

1.3. Кількість послуг – 1 послуга.

1.4. Джерело фінансування: місцевий бюджет.

1.5. Відповідно до п.1 ч.5 ст.41 Закону України «Про публічні закупівлі» обсяг закупівлі може бути зменшений в залежності від реального фінансування видатків та фактичної потреби Замовника щодо предмету Договору, з обов'язковим укладанням додаткової угоди.

2. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ І ПОРЯДОК ВЗАЄМОРОЗРАХУНКІВ

2.1. Загальна вартість послуг за Договором становить 1 622 635,00 (один мільйон шістсот двадцять дві тисячі шістсот тридцять п'ять гривень 00 коп) без ПДВ.

2.2. Сума договору та договірної ціни є твердою, вартість послуг може бути змінено сторонами в межах вартості послуг по Договору, визначеної в п. 1.1, на підставі ст. 41 Закону України «Про публічні закупівлі», шляхом укладання додаткових угод до Договору.

Загальна вартість послуг визначається, як сума вартості всіх послуг, що виконується згідно даного Договору, та визначається у протоколі погодження договірної ціни та договірної ціни, які є невід'ємною частиною даного Договору.

2.3 Замовник проводить оплату послуг, шляхом перерахування оплати коштів на розрахунковий рахунок Виконавця.

2.4. Розрахунок за надані послуги буде здійснюватися на підставі підписаних сторонами актів, протягом 90 банківських днів. Оплата здійснюється Замовником шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця з моменту та на підставі підписаних Сторонами актів форми №КБ-2в «Акт приймання виконаних будівельних робіт» та довідок форми №КБ-3 «Довідка про вартість виконаних будівельних робіт та витрати».

2.5. Розрахунки між Сторонами здійснюються в українській національній валюті – гривнях. Форма розрахунків – безготівкова.

3. ПОРЯДОК ВИКОНАННЯ, ЗДАЧІТА ПРИЙМАННЯ НАДАНИХ ПОСЛУГ

3.1. Виконавець зобов'язаний:

3.1.1. виконати у встановлені строки послуги відповідно до документації;

3.1.2. подати замовнику звіт про використання матеріальних ресурсів та повернути їх залишок у разі, коли забезпечення послуг матеріальними ресурсами повністю або частково здійснюється замовником;

- 3.1.3. своєчасно попередити замовника у разі виявлення невідповідності матеріальних ресурсів, забезпечення якими здійснює замовник, нормативним документам та відмовитися від їх прийняття;
- 3.1.4. вживати заходів до збереження майна, переданого замовником;
- 3.1.5. здійснювати експертну перевірку, випробовування послуг, матеріалів, конструкцій виробів, устаткування тощо, які використовуються для послуг, та повідомляти про це замовника у визначені договором строки;
- 3.1.6. своєчасно попередити замовника про те, що додержання його вказівок стосовно способу виконання послуг загрожує їх якості або придатності, та про наявність інших обставин, які можуть викликати таку загрозу;
- 3.1.7. передати замовнику у порядку, передбаченому законодавством та договором, закінчені послуги;
- 3.1.8. забезпечити ведення та передачу замовнику в установленому порядку документації про виконання договору;
- 3.1.9. відшкодувати відповідно до законодавства та договору завдані замовнику збитки;
- 3.1.10. інформувати в установленому порядку замовника про хід виконання зобов'язань за договором, обставини, що перешкоджають його виконанню, а також про заходи, необхідні для їх усунення;
- 3.1.11. Виконавець зобов'язаний забезпечити наявність і передачу Замовнику за результатами виконання послуг сертифікатів, технічних паспортів, актів на скриті роботи, протоколів вимірів, виконавчих схем, та інших необхідних документів, що засвідчують характеристики використаних матеріалів, конструкцій, устаткування та їх якість.
- 3.1.12. Виконавець зобов'язаний при виконанні послуг забезпечити безперешкодний рух транспорту та пішоходів.
- 3.1.13. Виконавець зобов'язаний протягом 5 днів після завершення виконання послуг звільнити місця виконання послуг від сміття, будівельних машин та механізмів, тимчасових споруд та приміщень.
- 3.1.14. Виконавець зобов'язаний повідомляти письмово Замовника про проведення поточних перевірок та випробувань послуг, матеріалів та устаткування за 3 дні до їх проведення та надавати інформацію про їх результати, вжиті заходи з усунення виявлених недоліків протягом 3 днів після одержання від Замовника відповідного запиту.
- 3.1.15. Виконавець зобов'язаний усувати недоліки в послугах, матеріалах, устаткуванні, виявлені Замовником, відповідними державними органами, авторським наглядом в строки, визначені актами перевірок, вказівок та приписів, та інформувати про це Замовника. Виконавець за запитом Замовника надає усю необхідну йому інформацію позачергово.
- Виконавець зобов'язаний виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені договором, Цивільним і Господарським кодексами України та іншими актами законодавства.
- 3.1.12. Надати Замовнику по завершенні послуг два примірники підписаних Сторонами актів форми №КБ-2в «Акт приймання виконаних будівельних робіт» та довідок форми №КБ-3 «Довідка про вартість виконаних будівельних робіт та витрати».
- 3.2. Виконавець має право:
- 3.2.1. на відшкодування завданих йому збитків відповідно до законодавства та договору;
- 3.2.2. ініціювати внесення змін у договір.
- Виконавець має також інші права, передбачені договором, Цивільним і Господарським кодексами України, та іншими актами законодавства.
- 3.3 Замовник зобов'язаний:
- 3.3.1 своєчасно по можливості, оплатити надані послуги.
- 3.4. Замовник має право:
- 3.4.1. відмовитися від прийняття закінчених послуг у разі виявлення недоліків, які виключають можливість використання відповідно до мети, зазначеної у договорі, і не можуть бути усунені Виконавцем, Замовником або третьою особою;
- 3.4.2. здійснювати у будь-який час, не втручаючись у господарську діяльність Виконавця, контроль за ходом, якістю, вартістю та обсягами виконання послуг;

3.4.3. делегувати в установленому законодавством порядку повноваження щодо здійснення нагляду і контролю третій особі, зокрема спеціалізованій організації (консультаційній, проектній, інжиніринговій тощо) або спеціалісту, які мають відповідні дозвільні документи, з визначенням у договорах їх повноважень;

3.4.4. вносити зміни у документацію до початку послуг або під час їх виконання за умови, що вартість додаткових послуг, викликаних такими змінами, не впливає на характер послуг, визначених у договорі;

3.4.5. вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Виконавцем порушень, або виправити їх своїми силами, якщо інше не передбачено договором. У такому разі збитки, завдані Замовнику, відшкодовуються Виконавцем, у тому числі за рахунок відповідного зниження ціни;

3.4.6. відмовитися від договору та вимагати відшкодування збитків, якщо виконавець своєчасно не розпочав виконувати послуги або виконує їх настільки повільно, що закінчення їх у строк, визначений договором, стає неможливим;

3.4.7. відмовитися від договору в будь-який час до закінчення виконання послуг, оплативши виконавцю виконану частину послуг з відшкодуванням збитків, завданих такою відмовою;

3.4.8. ініціювати внесення змін у договір, вимагати розірвання договору та відшкодування збитків за наявності істотних порушень Виконавцем умов договору;

3.4.9. вимагати відшкодування завданих йому збитків, зумовлених порушенням договору, якщо договором або законом не передбачено інше. Замовник також має інші права, передбачені договором, Цивільним і Господарським кодексами України, та іншими актами законодавства.

Недоліки у виконаних послугах, виявлені в процесі приймання-передачі закінчених послуг, які виникли з вини Виконавця, повинні бути усунуті Виконавцем протягом строків, визначених комісією або уповноваженою особою, що приймає послуги. Якщо Виконавець не бажає чи не може усунути ці недоліки, Замовник може попередити Виконавця про порушення ним своїх зобов'язань, і, якщо Виконавець без затримки не вжив необхідних заходів для виправлення ситуації, усуне недоліки своїми силами або із залученням третіх осіб за рахунок Виконавця.

Виконавець гарантує якість закінчених послуг протягом гарантійного строку. Гарантійний строк становить 1 рік.

Виконавець відповідає за недоліки виявлені у виконаних послугах протягом гарантійного строку, якщо він не доведе, що недоліки виникли через незалежні від нього обставини.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

4.1. У разі невиконання або непалежного виконання своїх зобов'язань за Договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством України та цим Договором.

4.2. У разі невиконання або несвоечасного виконання робіт/надання послуг за бюджетні кошти Виконавець сплачує Замовнику штрафні санкції (пеустойка), у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, за кожний день прострочення; та штраф одноразово 20% від суми договору.

4.3. Виконавець несе відповідальність за збитки, шкоду спричинені неналежним, неякісним виконанням робіт/надання послуг за даним договором у розмірі завданих збитків, шкоди, - та повинен оплатити на першу вимогу Замовника, згідно умов цього пункту та договору.

4.4. Не вважається непалежним виконанням своїх зобов'язань Замовником, щодо оплати виконаних робіт/наданих послуг, несплата виконаних робіт/наданих послуг у разі якщо кошти, вчасно не перераховані Виконавцю Управлінням казначейської служби.

4.5. Виконавець підтверджує, що не є юридичною особою – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь державної форми власності, юридичною особою, створеною та/або зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, та/або юридичною особою, кінцевим бенефіціарним власником (власником) якої є резидент (резиденти) Російської Федерації/Республіки Білорусь, або фізичною особою (фізичною особою – підприємцем) – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь, або є суб'єктом господарювання, що здійснює продаж товарів, робіт, послуг походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, робіт та послуг, необхідних для ремонту та

обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 — Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України — Про публічні закупівлі, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування).

4.6. Виконавець підтверджує, що не здійснює господарську діяльність або його місцезнаходження (місце проживання — для фізичних осіб-підприємців) не знаходиться на тимчасово окупованій території. (Примітка: У разі, якщо місцезнаходження учасника зареєстроване на тимчасово окупованій території, учасник має надати підтвердження зміни податкової адреси на іншу територію України видане уповноваженим на це органом. Тимчасово окупованою територією є частини території України, в межах яких збройні формування переклійської Федерації та окупаційна адміністрація Російської Федерації встановили та здійснюють фактичний контроль або в межах яких збройні формування Російської Федерації встановили та здійснюють загальний контроль з метою встановлення окупаційної адміністрації Російської Федерації).

4.7. Виконавець підтверджує, що не буде застосовувати та використовувати товари, продукцію, послуги з/від держави-агресора — Російської Федерації, тимчасово окупованих нею територій України та з Республіки Білорусь.

4.8. Виконавець підтверджує, що не порушує заборону імпорту та експорту товарів, продукції та послуг з/в держави-агресора — Російської Федерації, тимчасово окупованих нею територій України та з Республіки Білорусь, у зв'язку з законодавчими обмеженнями щодо використання та недопущення руйнівного впливу Росії на український ринок зсередини».

5. ОПЕРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКІ САНКЦІЇ

5.1. Сторони дійшли взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарської санкції, зокрема відмови від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України).

5.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання, може застосовуватися Замовником до Виконавця за невиконання Виконавцем своїх зобов'язань перед Замовником в частині, що стосується:

- якості наданих послуг;
- розірвання аналогічного за своєю природою договору про закупівлю із Замовником у разі прострочення строку надання послуг;
- розірвання аналогічного за своєю природою договору про закупівлю із Замовником у разі прострочення строку усунення дефектів.

5.3. У разі порушення Виконавцем умов щодо порядку та строків надання послуг, якості наданих послуг Замовник має право в будь-який час, як протягом строку дії цього договору про закупівлю, так і протягом одного року після спливу строку дії цього договору про закупівлю, застосувати до Виконавця оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських зв'язків (далі — Санкція).

5.4. Строк дії Санкції визначає Замовник, але він не буде перевищувати трьох років з моменту початку її застосування. Замовник повідомляє Виконавця про застосування до нього Санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення у спосіб (письмова заявка направляється Замовником на електронну адресу Виконавця, з подальшим направленням цінним листом з описом вкладення та повідомленням на поштову адресу Виконавця), передбачений цим договором про закупівлю. Усі документи (листи, повідомлення, інша кореспонденція та ін.), що будуть відправлені Замовником на адресу Виконавця, вказану в цьому договорі про закупівлю, вважаються такими, що були відправлені належним чином належному отримувачу до тих пір, поки Виконавець письмово не повідомить Замовника про зміну свого місцезнаходження (із доказами про отримання Замовником такого повідомлення). Уся кореспонденція, що направляється Замовником, вважається отриманою Виконавцем не пізніше 14-ти днів з моменту її відправки Замовником на адресу Виконавця, зазначену в цьому договорі про закупівлю.

6. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОР)

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Під непереборною силою в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього щодо Сторін характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умови застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності й передбачливості запобігти (уникнути), у тому числі, але не винятково стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки й т. п.), нещастя біологічного, техногенного й антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин і устаткування, масові епідемії та ін.), карантин, встановлений Кабінетом Міністрів України, обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські заворушення, прояви тероризму, масові страйки й локауты, бойкоти та ін.).

6.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 14-ти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі шляхом направлення офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в договорі). Неповідомлення або несвочасне повідомлення про настання чи припинення обставин непереборної сили позбавляє Сторону права посилається на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором.

6.3. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), зобов'язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), пов'язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, може надати іншій Стороні документ компетентних державних органів, який посвідчує наявність форс-мажорних обставин, пов'язаних з військовою агресією російської федерації проти України. У разі, якщо форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) пов'язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, надання документа, виданого Торгово-промисловою палатою України, не вимагається для підтвердження наявності форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Документи, зазначені у цьому пункті, Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), повинна надати іншій Стороні у розумний строк, але не пізніше ніж 14 днів з моменту припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків.

6.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили триває більше 6-ти місяців, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір достроково шляхом направлення іншій Стороні офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в цьому Договорі) не менш ніж за 30 календарних днів до бажаної дати розірвання, яка обов'язково зазначається в такому листі.

6.5. Якщо обставини непереборної сили та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають повному або частковому виконанню зобов'язань за цим Договором, час виконання зобов'язань продовжується на час дії таких обставин або усунення їх наслідків, але не більш ніж до кінця поточного, бюджетного року.

6.6. У разі, якщо у зв'язку з виникненням обставин непереборної сили та (або) їх наслідків, за які жодна із сторін не відповідає, виконання зобов'язань за цим Договором є остаточно неможливим, то цей Договір вважається припиненим з моменту виникнення неможливості виконання зобов'язань за цим Договором, при цьому Сторони не звільняються від обов'язку сповістити іншу Сторону про настання обставин непереборної сили або виникнення їхніх наслідків (стаття 607 ЦКУ).

6.7. Наслідки розірвання даного Договору, у тому числі його одностороннього розірвання, визначаються відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства України.

6.8. На дату укладення цього Договору існує форс-мажорна обставина щодо карантину у зв'язку з розповсюдженням COVID-19 на території України, тому згідно з пунктом 6.1 розділу 6 «Обставини непереборної сили (форс-мажор)» Договору зазначена форс-мажорна обставина не звільняє Виконавця від відповідальності за невиконання або непалажне виконання зобов'язань за цим Договором.

7. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ ТА СТРОК ВИКОНАННЯ ПОСЛУГ

7.1. Цей договір вважається укладеним та набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та його скріплення печатками Сторін.

7.2. Строк цього Договору починає свій перебіг у момент, визначений у п. 7.1. цього Договору, та закінчується 31.12.2024 року.

7.3. Початок та закінчення послуг визначається календарним графіком виконання послуг, який є невід'ємною частиною Договору але будь якому разі повинен бути завершений до 01.07.2024 року.

7.4. Строки виконання послуг можуть змінюватися із внесенням відповідних змін у Договір.

7.5. Замовник може у разі необхідності прийняти рішення про уповільнення, зупинення або прискорення виконання послуг, із внесенням у встановленому порядку змін у Договір, у тому числі до календарного графіка виконання послуг.

8. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

8.1. Під час виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких коштів або передачу цінностей прямо або опосередковано будь-яким особам для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримання неправомірних переваг чи на інші неправомірні цілі.

Під час виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються законодавством України, як давання/одержання хабаря, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги законодавства України та міжнародних актів щодо протидії легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом.

Кожна зі Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, у тому числі шляхом надання коштів, подарунків, безоплатного виконання для них Робіт (послуг) та іншими, не зазначеними в цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність, і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої Сторони.

8.2. У разі виникнення у Сторони підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких антикорупційних умов, Сторона зобов'язується повідомити про це іншу Сторону в письмовій формі. Після письмового повідомлення відповідна Сторона має право призупинити виконання зобов'язань за цим Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться.

У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана зазначити факти або надати матеріали, які достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких положень антикорупційних умов Сторонами, їх афілійованими особами, працівниками або посередниками, що виражається в діях, які кваліфікуються законодавством України як давання/одержання хабаря, комерційний підкуп, а також діях, які порушують вимоги законодавства України та міжнародних актів щодо протидії легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом.

8.3. Сторони цього Договору визнають проведення процедур щодо запобігання корупції і контролюють їх дотримання. Сторони докладають зусиль для мінімізації ризиків ділових відносин з користувачами, які можуть бути залучені в корупційну діяльність, а також надають сприяння один одному з метою запобігання корупції. Сторони забезпечують реалізацію процедур проведення перевірок з метою запобігання ризиків залучення Сторін у корупційну діяльність.

8.4. Сторони гарантують належний розгляд представлених у рамках виконання цього Договору фактів з дотриманням принципів конфіденційності та застосуванням ефективних заходів щодо усунення труднощів та запобігання можливим конфліктним ситуаціям.

8.5. Сторони гарантують повну конфіденційність під час виконання антикорупційних умов цього Договору, а також відсутність негативних наслідків як для Сторони Договору в цілому, так і для конкретних працівників Сторони Договору, які повідомили про факти порушень.

8.6. Зазначене у цьому розділі антикорупційне застереження є істотною умовою цього Договору відповідно до частини першої статті 638 Цивільного кодексу України.

9. УМОВИ ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ДОГОВОРУ

9.1. Внесення змін до цього договору здійснюється шляхом укладення сторонами додаткової угоди, якщо інше не передбачено договором.

10. ПОРЯДОК ЗМІНИ УМОВ ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ

10.1. Зміни до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, зазначених у цьому додатковій угоді (угод) Сторонами.

10.2. Пропозицію щодо внесення змін до договору про закупівлю може зробити кожна із Сторін договору про закупівлю шляхом направлення офіційного листа (пропозиції) іншій стороні в письмовій / електронній формі.

У разі направлення листа в електронній формі обов'язковим реквізитом електронного(их) документа(ів), який(і) надсилається(ються) Сторонами шляхом електронного зв'язку на електронні адреси, зазначені в додатку 3 до цього договору про закупівлю, є кваліфікований електронний підпис (КЕП). Відсутність КЕП в електронному документі виключає підстави вважати такий документ оригінальним.

Моментом належного повідомлення однієї Сторони іншій Стороні в розумінні умов цього договору є наступний робочий день після дня відправки повідомлення (електронного листа) відповідно до умов цього договору про закупівлю (далі — дата належного повідомлення). Дата належного повідомлення є датою фактичної обізнаності Сторони про факти, дії, події, зазначені в повідомленні (електронному листі).

Сторони домовились, що роздруковка Стороною електронного повідомлення з електронної адреси, вказаної у реквізитах Сторони цього договору про закупівлю, є належним доказом повідомлення іншій Стороні згідно з умовами цього договору.

У разі направлення листа в письмовій формі поштою, якщо поштовий лист повернутий підприємством у зв'язку з посиленням на відсутність (вибуття) адресата, відмову від одержання повідомлення про зміст листа належним чином з дати, яка є третім календарним днем після отримання підприємством зв'язку адресата поштового листа.

10.3. Пропозиція щодо внесення змін до договору про закупівлю має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін і виражати намір особи, яка її зробила, вважати зобов'язаною у разі її прийняття.

10.4. Сторона, що отримала пропозицію щодо внесення змін до договору про закупівлю, протягом 20 робочих днів розглянути пропозицію та погодитись із нею чи надати аргументовану відмову.

10.5. Зміна цього договору про закупівлю допускається лише за згодою сторін, якщо інше встановлено цим договором про закупівлю або законом. Водночас цей договір про закупівлю може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору про закупівлю другою стороною та в інших випадках, встановлених договором про закупівлю або законом.

10.6. Сторона цього договору про закупівлю, яка вважає за необхідне розірвати договір про закупівлю достроково в односторонньому порядку, надсилає іншій стороні лист-повідомлення про розірвання договору про закупівлю не пізніше ніж за 30 днів до дати розірвання договору про закупівлю. Лист-повідомлення про розірвання договору про закупівлю надсилається поштовим та електронним листом з описом вкладення на адресу сторони, що зазначена в реквізитах цього договору. Договір про закупівлю вважається розірваним з дати розірвання зазначеної в листі-повідомленні про розірвання договору про закупівлю.

10.7. Будь-яка Сторона цього договору про закупівлю має право розірвати цей договір за 20 (двадцять) календарних днів до бажаної дати розірвання цього договору про закупівлю в разі:

— в випадках, передбачених договором про закупівлю та чинним законодавством;

8.5. Сторони гарантують повну конфіденційність під час виконання антикорупційних умов цього Договору, а також відсутність негативних наслідків як для Сторони Договору в цілому, так і для конкретних працівників Сторони Договору, які повідомили про факти порушень.

8.6. Зазначене у цьому розділі антикорупційне застереження є істотною умовою цього Договору відповідно до частини першої статті 638 Цивільного кодексу України.

9. УМОВИ ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ДОГОВОРУ

9.1. Внесення змін до цього договору здійснюється шляхом укладення сторонами додаткової угоди, якщо інше не передбачено договором.

10. ПОРЯДОК ЗМІНИ УМОВ ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ

10.1. Зміни до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, зазначених у цьому договорі про закупівлю та оформляються у письмовій формі шляхом укладення відповідної додаткової угоди (угоди) Сторонами.

10.2. Пропозицію щодо внесення змін до договору про закупівлю може зробити кожна із Сторін договору про закупівлю шляхом направлення офіційного листа (пропозиції) іншій стороні в письмовій / електронній формі.

У разі направлення листа в електронній формі обов'язковим реквізитом електронного(их) документа(ів), який(і) надсилається(ються) Сторонами шляхом електронного зв'язку на електронні адреси, зазначені в додатку 3 до цього договору про закупівлю, є кваліфікований електронний підпис (КЕП). Відсутність КЕП в електронному документі виключає підстави вважати такий документ оригінальним.

Моментом належного повідомлення однієї Сторони іншій Стороні в розумінні умов цього договору є наступний робочий день після дня відправки повідомлення (електронного листа) відповідно до умов цього договору про закупівлю (далі — дата належного повідомлення). Дата належного повідомлення є датою фактичної обізнаності Сторони про факти, дії, події, зазначені в повідомленні (електронному листі).

Сторони домовились, що роздруковка Стороною електронного повідомлення з електронної адреси, вказаної у реквізитах Сторони цього договору про закупівлю, є належним доказом повідомлення іншої Сторони згідно з умовами цього договору.

У разі направлення листа в письмовій формі поштою, якщо поштовий лист повернено підприємством у зв'язку з посиланням на відсутність (вибуття) адресата, відмову від одержання, закінчення строку зберігання поштового відправлення тощо, вважається, що адресат (Сторона) повідомлений про зміст листа належним чином з дати, яка є третім календарним днем після дня отримання підприємством зв'язку адресата поштового листа.

10.3. Пропозиція щодо внесення змін до договору про закупівлю має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття.

10.4. Сторона, що отримала пропозицію щодо внесення змін до договору про закупівлю, має протягом 20 робочих днів розглянути пропозицію та погодитись із нею чи надати аргументовану відмову.

10.5. Зміна цього договору про закупівлю допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено цим договором про закупівлю або законом. Водночас цей договір про закупівлю може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору про закупівлю другою стороною та в інших випадках, встановлених цим договором про закупівлю або законом.

10.6. Сторона цього договору про закупівлю, яка вважає за необхідне розірвати договір про закупівлю достроково в односторонньому порядку, надсилає іншій стороні лист-повідомлення про розірвання договору про закупівлю не пізніше ніж за 30 днів до дати розірвання договору про закупівлю. Лист-повідомлення про розірвання договору про закупівлю надсилається поштовим та електронним листом з описом вкладення на адресу сторони, що зазначена в розділі „Реквізити цього договору—. Договір про закупівлю вважається розірваним з дати розірвання, зазначеної в листі-повідомленні про розірвання договору про закупівлю.

10.7. Будь-яка Сторона цього договору про закупівлю має право розірвати цей договір про закупівлю достроково в односторонньому порядку, повідомивши про це іншу Сторону у строк за 20 (двадцять) календарних днів до бажаної дати розірвання цього договору про закупівлю, у разі:

— в випадках, передбачених договором про закупівлю та чинним законодавством

України.

10.8. Додаткові угоди та додатки до цього договору про закупівлю є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені в письмовій формі, підписані Сторонами та набирають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін.

10.9. Кожна Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею в цьому договорі про закупівлю реквізитів та зобов'язується своєчасно в письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а в разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків. Якщо зміни не стосуються істотних умов цього договору про закупівлю, Сторони можуть оформити такі зміни шляхом відповідного повідомлення одна одній в письмовій формі.

10.10. У випадках, не передбачених дійсним договором про закупівлю, Сторони керуються чинним законодавством України.

10.11. Жодна зі Сторін не має права передавати права та обов'язки за цим Договором третім особам без отримання письмової згоди другої Сторони.

10.12. Відносини Сторін, не врегульовані цим Договором, регламентуються чинним законодавством.

10.13. Договір складений українською мовою у 2 (двох) примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу по одному для кожної із Сторін.

ДОДАТКИ:

Додаток № 1 – Технічна специфікація/«Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі».

Додаток № 2 – Протокол погодження договірної ціни.

Додаток № 3 – Договірна ціна.

Додаток № 4 – Підсумкова відомість ресурсів.

Додаток № 5 – Локальний кошторис.

11. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

КУ «ОЦКРОІВП»

Юридична адреса: 23631

с.Крищинці Тульчинський р-н Вінницька обл.
вул. Шкільна, 41

код ЄДРПОУ 42308594

р/р UA798201720344280002000091641

ДКС України м. Київ Телефон:

0680757863

Ел. адреса: zmarushar@gmail.com

В.о.директора

Іванишена Н.В.

ПІДРЯДНИК

ТОВ «БК «ПІФАГОР»

Місцезнаходження: 24200, Вінницька обл.,
Тульчинський р-н, селище міського типу
Томашпіль, вул.Робітничо-Селянська, будинок 8

ЄДРПОУ: 44956221

Р/р UA273052990000026007036109670

В ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК»

Телефон: +38(068)-742-36-99

E-mail: bk-pifagor@ukr.net

Директор

В.В. Дедов

Додаток №1 до
Договору № 30.04
від 30.04 2024 року

ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ

«Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі»

" Поточний ремонт будівлі гуртожитку заходи (зокрема ремонтні роботи) з усунення аварій в житловому фонді КУ "ОЦКРОІВП" по вул.Шкільна,37, с.Кришинці, Тульчинського району Вінницької області, код ДК 021:2015 - 45450000-6 (Інші завершальні будівельні роботи)

№ п/п	Найменування	Одиниця виміру	Кількість
1	2	3	4
1.	" Поточний ремонт будівлі гуртожитку заходи (зокрема ремонтні роботи) з усунення аварій в житловому фонді КУ "ОЦКРОІВП" по вул.Шкільна,37, с.Кришинці, Тульчинського району Вінницької області, код ДК 021:2015 - 45450000-6 (Інші завершальні будівельні роботи)	Послуга	1

ЗАМОВНИК

КУ «ОЦКРОІВП»

Юридична адреса: 23631

с.Кришинці Тульчинський р-п Вінницька обл.

вул. Шкільна,41

код ЄДРПОУ 42308594

р/р UA798201720344280002000091641

ДКС України м. Київ

Телефон: 0680757863

Ел. адреса: zmarushar@gmail.com



В.о.директора

Іванишена Н.В

ПІДРЯДНИК

ТОВ «БК «ПІФАГОР»

Місцезнаходження: 24200, Вінницька обл., Тульчинський р-н, селище міського типу Томашпіль, вул.Робітниче-Селянська, будинок 8

ЄДРПОУ: 44956221

Р/р UA273052990000026007036109670

В ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК»

Телефон: +38(068)-742-36-99

E-mail: bk-pifagor@ukr.net



Директор

В.В. Дєдов

Додаток
№2 до Договору
№ 152
від 30.04 2023 року

ПРОТОКОЛ
ПОГОДЖЕННЯ ДОГОВІРНОЇ ЦІНИ
Поточний ремонт будівлі гуртожитку заходи (зокрема ремонтні роботи) з усунення аварій в житловому фонді КУ "ОЦКРОІВП" по вул.Шкільна,37, с.Кришинці, Тульчинського району Вінницької області, код ДК 021:2015 - 45450000-6 (Інші завершальні будівельні роботи)

Ми, що підписалися нижче: Замовник, в особі Комунальна установа «Обласний центр комплексної реабілітації для осіб із інвалідністю внаслідок інтелектуальних порушень», в особі в.о.директора Іванишеної Наталії Василівни, яка діє на підставі Статуту, іменованій в подальшому "Замовник", з однієї сторони, та Виконавець ТОВ «БК» ПІФАГОР в особі директора – Дедова Віталія Віталійовича, який (-а) діє на підставі статуту з іншої сторони - діє на підставі статуту, з іншої сторони, разом надалі поіменовані як Сторони, а кожне окремо - Сторона, разом іменовані Сторони, засвідчуємо, що Сторонами досягнута домовленість про розмір договірної ціни: Додаткові послуги по об'єкту: " Поточний ремонт будівлі гуртожитку заходи (зокрема ремонтні роботи) з усунення аварій в житловому фонді КУ "ОЦКРОІВП" по вул.Шкільна,37, с.Кришинці, Тульчинського району Вінницької області, код ДК 021:2015 - 45450000-6 (Інші завершальні будівельні роботи) що становить 1 622 635,00 (один мільйон шістсот двадцять дві тисячі шістсот тридцять п'ять гривень 00 коп) без ПДВ..

ЗАМОВНИК

КУ «ОЦКРОІВП»

Юридична адреса: 23631

с.Кришинці Тульчинський р-н Вінницька обл.
вул. Шкільна,41

код ЄДРПОУ 42308594

р/р UA798201720344280002000091641

ДКС України м. Київ

Телефон: 0680757863

Ел. адреса: zinarushar@gmail.com

В.о.директора

Іванишена Н.В.

ПІДРЯДНИК

ТОВ «БК «ПІФАГОР»

Місцезнаходження: 24200, Вінницька обл.,
Тульчинський р-н, селище міського типу
Томашпіль, вул.Робітниче-Селянська,
будинок 8

ЄДРПОУ: 44956221

Р/р UA273052990000026007036109670

В ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК»

Телефон: +38(068)-742-36-99

E-mail: bk-pifagor@ukr.net

Директор

В.В. Дедов

Замовник КУ "ОЦКРОІВІП"
(назва організації)Підрядник ТОВ "БК"Піфагор"
(назва організації)

ДОГОВІРНА ЦІНА

на будівництво Поточний ремонт будівлі гуртожитку заходи (зокрема ремонтні роботи) з усунення аварій в житловому фонді КУ "ОЦКРОІВІП" по вул.Шкільна,37,с.Кришцині,Тульчинського району Вінницької області, що здійснюється в 2024 році

Вид договірної ціни: тверда.

Визначена згідно з

Складена в поточних цінах станом на 29 квітня 2024 р.

№ п.п.	Об'єкти	Найменування витрат	Вартість, тис. грн.		
			всього	у тому числі:	
				будівельних робіт	інших витрат
1	2	3	4	5	6
1	Розрахунок N1 Розрахунок N2 Розрахунок N3 Розрахунок N4 Розрахунок N5	Прямі витрати, у тому числі: Заробітна плата Вартість матеріальних ресурсів Вартість експлуатації будівельних машин і механізмів Загальновиборничі витрати Кошти на зведення (пристосування) та розбирання титульних тимчасових будівель і споруд	1176,06300 380,26200 792,73400 3,06700 205,82000	1176,06300 380,26200 792,73400 3,06700 205,82000	- - - - -
2	Розрахунок N6	Кошти на виконання будівельних робіт у зимовий період (на обсяги робіт, що плануються до виконання у зимовий період)	-	-	-
3	Розрахунок N7	Кошти на виконання будівельних робіт у літній період	-	-	-
4	Розрахунок N8	Інші супутні витрати	-	-	-
5	Розрахунок N9	Разом	98,70000	-	98,70000
6			1480,58300	1381,88300	98,70000
7		Прибуток	40,38500	40,38500	-

2. програмний комплекс Авік - 5 (3.8.5.1)			-2-		
1	2	3	4	5	332 ДЦ ДЦ
8	Розрахунок N10	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельної організації	20,53500	-	20,53500
9	Розрахунок N11	Кошти на покриття ризиків	-	-	-
10	Розрахунок N12	Кошти на покриття додаткових витрат, пов'язаних з інфляційними процесами	-	-	-
		Разом (ч.ч 1-10)	1541,50300	1422,26800	119,23500
11	Розрахунок N13	Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва	81,13200	-	81,13200
		Всього по Розділу I	1622,63500	1422,26800	200,36700
		Розділ II. Устаткування, меблі та інвентар			
		Всього договірна ціна (р.I + р.II)	1622,63500		



Керівник підприємства
(організації) замовника

Наталія Іванишена



Керівник генеральної
підприємчої організації