

ДОГОВІР № 21
про закупівлю товару за державні кошти

м. Полтава

«05» 04. 2024 року

Територіальне управління БЕБ у Полтавській області (далі – **Замовник**), в особі керівника Пахніца Олега Вікторовича, що діє на підставі наказу Бюро економічної безпеки України від 09 грудня 2022 року № 628-к «Про призначення Пахніца О.В.», Положення про територіальні управління Бюро економічної безпеки України, затвердженого наказом Бюро економічної безпеки України від 21.01.2022 № 14 та наказу Територіального управління БЕБ у Полтавській області від 17.03.2023 № 29 «Про надання права підпису», з однієї сторони та **ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ ГЕТАЛО АРТЕМ МИКОЛАЙОВИЧ** (далі – **Постачальник**), який діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, з іншої сторони, разом іменовані – **Сторони**, а кожна окремо **Сторона**, уклали цей Договір про закупівлю товару за державні кошти (далі – **Договір**) про таке:

ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов'язується поставити Замовнику модулі пам'яті Micro-SDHC за кодом **ДК 021:2015 – 38650000-6 Фотографічне обладнання** (далі – **Товар**) зазначений у Специфікації (Додаток 1 до Договору), а Замовник зобов'язується прийняти Товар та оплатити його вартість у порядку та на умовах, визначених цим Договором.

1.2. Найменування, кількість та ціна одиниці Товару визначені в Специфікації (Додаток 1 до Договору), що є невід'ємною частиною цього Договору.

1.3. Обсяги закупівлі Товару можуть бути зменшені Замовником залежно від реального фінансування видатків.

2. ЯКІСТЬ ТОВАРУ

2.1. Постачальник повинен передати (поставити) Замовнику Товар, якість якого відповідає вимогам законодавства України, встановленим на території України стандартам відповідності Товару, що звичайно ставляться до даного виду Товару, та вимогам цього Договору. Товар, що поставляється, повинен бути новим, якісним, сертифікованим, комплектним та відповідати технічним параметрам, вказаним в експлуатаційній документації. Товар поставляється Замовнику разом з відповідною належним чином оформленою документацією (сертифікатами якості, гарантійними документами та/або іншими документами, що підтверджують якість Товару та його відповідність діючим стандартам).

2.2. Постачальник гарантує, що Товар належить йому на праві власності та не перебуває під заборотою відчуження, арештом, не є предметом застави та іншим засобом забезпечення виконання зобов'язань перед будь-якими фізичними та/або юридичними особами, державними органами і державою, а також не є предметом будь-якого іншого обтяження чи обмеження, передбаченого законодавством України.

2.3. Контроль якості Товару під час приймання проводиться відповідальними особами Замовника.

2.4. Товар повинен бути упакований Постачальником таким чином, щоб виключити псування або знищення його на період від передачі до прийняття Товару Замовником.

2.5. Упакування, в якому відвантажувється Товар, повинно забезпечувати його цілісність при транспортуванні.

2.6. У разі поставки Товару неналежної якості Замовник має право відмовитися від прийняття і оплати такого Товару, про що складається акт про виявлені недоліки у присутності представника Постачальника, який підписується Сторонами Договору. Всі витрати, пов'язані із заміною Товару неналежної якості, несе Постачальник.

2.7. Товар повинен забезпечуватись гарантією від Постачальника або виробника та сервісною підтримкою строком на не менш ніж 12 місяців з дня підписання Сторонами видаткової накладної.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Загальна ціна цього Договору становить **98 829,00 грн. (Дев'яносто вісім тисяч вісімсот двадцять дев'ять гривень 00 копійок)** без ПДВ.

3.2. Ціна Товару включає: податки, транспортні витрати, інші витрати, понесені Постачальником (на страхування, сплату митних тарифів, податків, зборів тощо).

3.3. Ціна Договору може бути зменшена залежно від зміни обсягів фактичного бюджетного фінансування Замовника та в інших випадках, передбачених чинним законодавством за взаємною згодою Сторін шляхом укладання додаткової угоди до Договору.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Розрахунки проводяться шляхом оплати Замовником вартості поставленого Товару на підставі підписаних Сторонами видаткових накладних протягом 10 (десяти) робочих днів з дня їх підписання.

4.2. Оплата за Договором здійснюється Замовником у національній валюті України по **КЕКВ 2210 «Предмети, матеріали, обладнання та інвентар»** в безготівковій формі шляхом перерахування відповідних грошових сум на поточний рахунок Постачальника.

4.3. Моментом здійснення оплати Товару вважається факт перерахування на банківський рахунок Постачальника грошових коштів.

4.4. Згідно зі статтею 23 Бюджетного кодексу України бюджетні зобов'язання та платежі з бюджету здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення. За відсутності у зазначеному періоді на відповідному рахунку Замовника коштів, виділених на оплату зобов'язань згідно з цим Договором або необґрунтованої відмови Державної казначейської служби України або її відділення від реєстрації бюджетного зобов'язання, оплату Замовник здійснює протягом 10 (десяти) робочих днів з моменту надходження коштів на рахунок Замовника або протягом 10 (десяти) робочих днів з моменту реєстрації Казначейством відповідного бюджетного зобов'язання та будь-які штрафні санкції в такому випадку до Замовника не застосовуються.

4.5. Фінансування здійснюється за кошти Державного бюджету України.

4.6. Замовник не несе відповідальності перед Постачальником за несвочасне перерахування коштів за поставлений Товар у разі тимчасового не проведення платежів Державною казначейською службою України на зазначені цілі, але не складає з себе зобов'язань оплатити вартість поставленого Товару.

5. ПОСТАВКА ТОВАРУ

5.1. Постачальник здійснює поставку Товару протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати підписання Договору.

5.2. Завантаження, поставка, передача та відвантаження Товару в приміщення Замовника здійснюється силами, засобами, транспортом Постачальника та за рахунок Постачальника.

5.3. Місце поставки Товару: м. Полтава, вул. Решетилівська, 47.

5.4. Датою поставки Товару вважається день надходження Товару до Замовника (адреса: м. Полтава, вул. Решетилівська, 47) та підписання сторонами видаткової накладної на Товар.

5.5. Разом з фактичною поставкою Товару Постачальник надає видаткову накладну, сертифікат та/або декларацію відповідності на Товар.

5.6. Неналежне оформлення Постачальником документів, зазначених в п.5.5 цього Договору, або не надання хоча б одного із цих документів вважається простроченням Постачальника, до усунення якого Замовник має право відстрочити виконання своїх зобов'язань з оплати Товару.

5.7. Відвантаження Постачальником не вказаних у Специфікації (Додаток 1 до Договору) товарів не допускається. Відвантажені Постачальником з порушенням цього пункту Товари не підлягають оплаті Замовником.

5.8. Якщо поставлений Товар не відповідає умовам цього Договору, Замовник має право не приймати такий Товар.

5.9. У разі поставки Товару, що не відповідає Специфікації (Додаток 1 до Договору), незалежно від можливості використання Товару за призначенням, Постачальник зобов'язаний у строк протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту повідомлення Замовника замінити його на

Товар належної кількості, якості та асортименту згідно зі Специфікацією (Додаток 1 до Договору).

5.10. Постачальник несе всі витрати, пов'язані з поставкою Товару, в тому числі транспортні витрати, а також всі ризики втрати або пошкодження Товару до моменту передачі Товару Замовнику в місці поставки.

5.11. Право власності Замовника на поставлений Товар виникає з моменту приймання Товару, факт якого засвідчується відміткою Замовника на відповідній видатковій накладній.

5.12. У випадку, якщо поставлений Товар є пошкодженим, Замовник за участю представника Постачальника складає акт про виявлені недоліки, який підписується Сторонами. Такий Товар вважається не поставленим та не оплачується.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений (переданий) якісний Товар;

6.1.2. прийняти належним чином поставлений Товар на умовах, визначених Договором;

6.2. Замовник має право:

6.2.1. контролювати поставку Товарів у строки, встановлені цим Договором;

6.2.2. повернути документи Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного їх оформлення (не проставлено печатки, підписи тощо);

6.2.3. зменшувати обсяг закупівлі Товару та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.4. не здійснювати оплату в разі неналежного оформлення документів, зазначених в п. 5.5. Договору (не проставлено печатку, підписи тощо);

6.2.5. односторонньо розірвати Договір у разі невиконання (неналежного виконання) Постачальником зобов'язань за Договором (в тому числі затримки поставки Товару або поставки в неповному обсязі, чи якість Товару не відповідає вимогам Договору), письмово повідомивши його про це за 3 (три) календарні дні до дати розірвання Договору. Замовник не відшкодовує витрати та/або збитки Постачальника у разі розірвання Договору з причин невиконання (неналежного виконання) Постачальником зобов'язань за Договором.

6.3 Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. забезпечити поставку Товару у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. у разі неможливості забезпечити поставку Товару в передбачений цим Договором строк, негайно повідомити про це Замовника;

6.3.3. забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам цього Договору;

6.3.4. нести при поставці всі ризики втрати чи пошкодження Товару до моменту його передачі Замовнику.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар;

6.4.2. на дострокову поставку Товару за письмовим погодженням із Замовником.

7. ГАРАНТІЙНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ

7.1. Замовник має право вимагати від Постачальника додаткові документи про якість Товару в разі, якщо обов'язковість їх наявності встановлена законодавством України, чинним на момент поставки Товару.

7.2. Ненадання Постачальником документів про якість Товару надає Замовнику право відмовитись від прийняття Товару та розірвати Договір в односторонньому порядку, без відшкодування будь-яких збитків (шкоди, упущеної вигоди тощо) Постачальнику. В такому випадку Договір буде вважатися розірваним з вини Постачальника через 10 (десять) днів після направлення Постачальнику повідомлення про розірвання договору.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

8.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством України та Договором.

8.2. Замовник не несе відповідальності за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань за Договором у випадках затримки або припинення бюджетного фінансування на цілі, передбачені Договором, а також несвочасної оплати зі сторони Державної казначейської служби України.

8.3. Сплата штрафу, пені не звільняє Сторони від виконання зобов'язань за Договором.

9. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за Договором, якщо таке невиконання сталося внаслідок обставин непереборної сили (далі – форс-мажорні обставини).

9.2. Під форс-мажорними обставинами розуміються зовнішні та надзвичайні обставини, які не існували під час укладення Договору, виникли незалежно від волі Сторін, про виникнення яких Сторони не могли знати та дії яких Сторони не могли перешкодити за допомогою засобів та заходів, застосування яких у конкретній ситуації справедливо було б вимагати та очікувати від будь-якої зі Сторін. Форс-мажорними обставинами визнаються обставини непереборної сили: пожежі, землетруси, війни, воєнні дії, окупації, терористичні акти, блокади, епідемії, страйки, повені, інші стихійні лиха, які перешкоджають виконанню Сторонами своїх зобов'язань.

9.3. Сторона, яка потрапила під дію форс-мажорних обставин та виявилася внаслідок цього неспроможною виконувати зобов'язання за Договором, зобов'язана не пізніше ніж за 3 (три) календарні дні з моменту їх виникнення в письмовій формі поінформувати про це іншу Сторону. Несвочасне інформування про форс-мажорні обставини позбавляє відповідну Сторону права посилаючись на ці обставини.

9.4. Підтвердженням наявності форс-мажорних обставин є сертифікат, виданий Торгово-промисловою палатою України або регіональними Торгово-промисловими палатами України. Підтвердженням наявності форс-мажорних обставин в умовах Договору можуть бути також акти державних органів або органів місцевого самоврядування України на території, яка була піддана дії обставин непереборної сили, або іншого компетентного органу. У разі виникнення форс-мажорних обставин строки/терміни виконання зобов'язань за Договором відкладаються на час, протягом якого форс-мажорні обставини діють.

9.5. У разі коли дія форс-мажорних обставин триває більше ніж 90 (дев'яносто) календарних днів поспіль, кожна зі Сторін має право на розірвання Договору в односторонньому порядку і не несе відповідальності за таке розірвання за умови, якщо вона повідомить про це іншу Сторону не пізніше ніж за 30 (тридцять) календарних днів до моменту розірвання.

9.6. Якщо Сторони не виявили бажання розірвати Договір у зв'язку з виникненням форс-мажорних обставин, після закінчення дії форс-мажорних обставин відлік строків/термінів виконання зобов'язань за цим Договором продовжується на строк дії форс-мажорних обставин.

10. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

10.1. Сторони дійшли взаємної згоди про те, що до відносин з ними з приводу тлумачення та виконання цього Договору буде застосовуватися законодавство України.

10.2. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

10.3. Спори, по яких Сторони не змогли дійти згоди, будуть вирішуватися у судовому порядку відповідно до норм законодавства України.

11. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

11.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання його Сторонами та скріплення печатками і діє до 31 грудня 2024 року, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.

11.2. Закінчення строку дії Договору або його розірвання не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, що мало місце під час дії Договору, якщо інше не передбачене письмовими домовленостями Сторін.

12. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

12.1. Під час виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або передачу цінностей та майна прямо або опосередковано будь-яким особам за вчинення чи не вчинення такою особою дій з метою отримання обіцянки неправомірної вигоди або отримання неправомірної вигоди від таких осіб, а також не вчиняють дії, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, отриманих злочинним шляхом, та законодавства про боротьбу з корупцією.

12.2. У разі виникнення у Сторони підозри про те, що відбулося чи може відбутися порушення умов цього Розділу, відповідна Сторона зобов'язана повідомити про це іншу Сторону в письмовій формі. У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана послатися на факти або подати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підстави припускати, що відбулося чи може відбутися порушення пункту 12.1 іншою Стороною. Сторона, яка отримала повідомлення, повинна розглянути його у встановленому законодавством порядку.

12.3. Сторони Договору вживають усіх необхідних заходів для запобігання корупції і контролюють їх дотримання.

13. ІНШІ УМОВИ

13.1. Договір про закупівлю укладається відповідно до норм чинного законодавства України.

13.2. Сторони гарантують, що укладення та виконання ними Договору не суперечить чинному законодавству України, зокрема, щодо отримання усіх необхідних дозволів та/або погоджень, а також цілям діяльності Сторін, положенням їх установчих документів чи інших нормативно-правових та/або розпорядчих актів. Постачальник гарантує наявність у нього всіх дозвільних документів (ліцензій, дозволів, сертифікатів), які необхідні для виконання зобов'язань за Договором.

13.3. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків передбачених законодавством.

13.4. Відносини, що виникають під час укладання або в процесі виконання умов цього Договору і не врегульовані цим Договором, регулюються чинним законодавством України.

13.5. Розірвання цього Договору допускається лише за згодою Сторін, якщо інше не встановлено цим Договором або чинним законодавством України.

13.6. Сторони розуміють, що для забезпечення реалізації цивільно-правових та господарсько-правових відносин, що виникають з даного Договору, кожна Сторона час від часу може та/або передає іншій Стороні, як третій особі відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», персональні дані своїх працівників та/або посадових осіб, задіяних у виконанні умов даного Договору. Сторони гарантують, що обробка персональних даних, пов'язана з виконанням даного Договору, буде здійснюватися відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

13.7. У разі зміни найменувань, місцезнаходження, банківських чи інших реквізитів, Сторона у якій відбулись такі зміни, зобов'язана негайно повідомити про це другу Сторону.

13.8. Будь-які зміни і доповнення до цього Договору, вносяться у письмовій формі, шляхом укладення відповідних додаткових угод до Договору.

13.9. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

13.10. Розірвання Договору в односторонньому порядку не допускається, за виключенням випадків, передбачених цим Договором.

13.11. Одностороння зміна умов Договору не допускається.

13.12. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладанням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами законодавства України, а також

застосовними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

13.13. Слова, що вживаються в множині, включають в себе значення відповідних термінів в однині і навпаки.

13.14. Постачальник гарантує, що не здійснює будь-яке співробітництво з громадянами російської федерації/республіки білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах); юридичним особам, утвореними та зареєстрованими відповідно до законодавств російської федерації / республіки білорусь; юридичними особами, утвореними та зареєстрованими відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має часту в статутному капіталі 10 і більше відсотків, якої є російська федерація, громадяни російської федерації / республіки білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичними особами, утвореними та зареєстрованими відповідно до законодавства російської федерації / республіки білорусь, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів.

13.15. Цей Договір укладено у двох примірниках українською мовою, по одному для кожної Сторони, кожен з яких має однакову юридичну силу.

14. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

14.1. Невід'ємною частиною цього Договору є Додаток 1 «Специфікація».

15. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

Територіальне управління БЕБ
у Полтавській області

36007, м. Полтава, вул. Решетилівська, 47
Код ЄДРПОУ 45030606
IBAN UA 508201720343161001600000124
в Державній казначейській службі України
МФО 820172
тел. 0532-56-63-93
IBAN UA 238201720343130001000000124

ПОСТАЧАЛЬНИК

ФОП ГЕТАЛО АРТЕМ МИКОЛАЙОВИЧ

36039, м. Полтава, вул. Нечуй-Левицького,
будинок № 21, квартира 52,
п/р UA543052990000026005031209782
у банку АТ КБ "ПРИВАТБАНК",
МФО 305299,
РНОКПП 3023112194
тел.: +38 (0532) 50-81-31,
E-mail: getalo@bt.pl.ua

Керівник


Олег ПАХНИЦ



Артем ГЕТАЛО

Додаток 1
до Договору №21
про закупівлю товару за державні кошти
від « 05 » 04. 2024 року

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№	Найменування	Одиниця виміру	Кіл-сть	Ціна за одиницю без ПДВ (грн)	Сума без ПДВ (грн)
1	2	4	5	6	7
1	Модуль пам'яті Micro-SDHC TransFlash Memory Card 32GB Transcend (с SD адаптером) class 10 UHS-I U1	шт.	417	237,00	98 829,00
Всього:					98 829,00

98 829,00 грн. (Дев'яносто вісім тисяч вісімсот двадцять дев'ять гривень 00 копійок) без ПДВ.

ЗАМОВНИК

Територіальне управління БЕБ
у Полтавській області

36007, м. Полтава, вул. Решетилівська, 47
Код ЄДРПОУ 45030606
IBAN UA 508201720343161001600000124
в Державній казначейській службі України
МФО 820172
Тел. 0532-56-63-93
IBAN UA 238201720343130001000000124

Керівник


Олег ПАХНІЦ



ПОСТАЧАЛЬНИК

ФОП ГЕТАЛО АРТЕМ МИКОЛАЙОВИЧ

36039, м. Полтава, вул. Нечуй-Левицького,
будинок № 21, квартира 52,
п/р UA543052990000026005031209782
у банку АТ КБ "ПРИВАТБАНК",
МФО 305299,
РНОКПП 3023112194
тел.: +38 (0532) 50-81-31,
E-mail: getalo@bht.pl.ua



Артем ГЕТАЛО