

ДОГОВОР № 23

м. Київ

18 березня 2024 р.

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «КИЇВСЬКА МІСЬКА КЛІНІЧНА ЛІКАРНЯ № 11» ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ) в особі в.о.директора Дробот Наталії Василівни, що діє на підставі Статуту, (надалі – «Замовник»), з однієї сторони, та

Товариство з обмеженою відповідальністю "ФРУКТОВ-ГРУП", що надалі іменується «Постачальник», в особі директора Чекарамита Юрія Олександровича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, разом іменовані «Сторони», на підставі Постанови КМУ від 12 жовтня 2022р. №1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі» (зі змінами), на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», уклали цей Договір поставки товарів (надалі іменується «Договір») про наступне:

І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов'язується поставити Замовникові наступні продукти харчування: **Морква свіжа, першого товарного сорту, Капуста білоголова свіжа, пізньостигла, першого товарного сорту; Класифікація за ДК 021:2015 - 03220000-9 - Овочі, фрукти та горіхи, згідно Специфікації (Додаток 1, що є невід'ємною частиною цього Договору), в подальшому іменовані Товар, а Замовник зобов'язується прийняти Товар від Постачальника та оплатити його вартість на умовах даного Договору.**

1.2. Поставка Продукції здійснюється окремими маленькими партіями. Найменування, одиниці виміру та загальна кількість Продукції, її часткове співвідношення (асортимент, номенклатура) кожної партії Продукції узгоджуються Сторонами шляхом оформлення замовлень на поставку Продукції відповідно до умов, визначених цим Договором.

ІІ. ЯКІСТЬ ТОВАРІВ

2.1. Постачальник зобов'язується виконувати вимоги Закону України від 23.12.1997 №771/97-ВР «Про безпечність та якість харчових продуктів» в частині обов'язків суб'єктів підприємницької діяльності, що постачають товари.

2.2. Постачальник повинен передати (поставити) Замовнику Товар, якість якого відповідає вимогам ДСТУ, Декларації виробника на товар та/або іншим документам згідно діючого законодавства України. Відповідні документи Постачальник додає до видаткових накладних.

2.3. Постачальник гарантує, що процес поставки Товару не має негативного впливу на навколишнє середовище та ним застосовуються засоби з захисту довкілля.

2.4. Покупець має право здійснити повернення отриманої партії Продукції лише у випадку, якщо її якість не відповідає вимогам Договору, що підтверджено документально.

2.5. Термін придатності встановлений виробником Товару, та вказаний на упаковці Товару. На дату передачі Товару від Постачальника Замовнику, термін придатності повинен становити не менше 80% від терміну зберігання, який встановлений виробником відповідного Товару.

2.6. Маркування упакованих виробів здійснюється Постачальником відповідно до вимог нормативної документації та діючого чинного законодавства.

2.7. Товар повинен бути упакований Постачальником таким чином, щоб не допустити псування, забруднення чи втрати зовнішнього вигляду і якості.

ІІІ. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Загальна вартість цього Договору складає: **6 000,00 грн. (Шість тисяч гривень 00 коп., без ПДВ).**

3.2. Ціна та загальна вартість товару включає витрати Постачальника на страхування, сплату податків, вартість пакування та послуги з поставки (транспортування) товарів до місця поставки товарів.

3.3. Ціна товару може бути змінена виключно за взаємною згодою Сторін у зв'язку зі зміною встановленого згідно із законодавством податків та зборів та зміни середньостатистичних цін на ринку підтвердженою довідкою Державною службою статистики України.

3.4. У випадку зміни ринкових цін на Товар або прийняття відповідними державними органами законодавчих актів, що впливають на формування договірної ціни, а також впливу інфляції на ціну такі зміни узгоджуються Сторонами у додаткових угодах. Зміни середньо ринкових цін підтверджуються довідками Управління цінової політики КМДА та Торгово-промислової палати м. Києва, Державним Комітетом статистики України.

3.5. Ціни на товар не повинні перевищувати середньо ринкові ціни підтверджені довідками Торгово-промислової палати м. Києва, Державним Комітетом статистики України.

3.6. Зміни цін та доповнення до специфікації оформлюються письмово у вигляді додаткових угод до цього Договору.

IV. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Розрахунки за цим Договором здійснюється у безготівковій формі шляхом оплати Замовником після пред'явлення Постачальником видаткової накладної протягом 14 (чотирнадцяти) робочих днів у національній грошовій одиниці на банківський рахунок Постачальника.

4.2. Розрахунки здійснюються безготівковим розрахунком.

4.3. Замовник залишає за собою право на зменшення обсягів товару, що закуповуються.

V. ПОСТАВКА ТОВАРІВ

5.1. Строк (термін) поставки (передачі) Товару: з моменту підписання договору по 31 грудня 2024 року.

5.2. Місце поставки (передачі) товарів: 02092, м. Київ, вул. Рогозівська, 6, Комунальне некомерційне підприємство «Київська міська клінічна лікарня №11» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), склад харчоблоку. **Доставка здійснюється з 09.00 до 15.00.**

5.3. Постачальник здійснює поставку Товару Замовнику за попереднім замовленням (письмова заявка або заявка вбудь якій іншій формі) протягом 2-х днів після замовлення.

5.4. Приймання-передача товару по кількості проводиться відповідно до товаро-супровідних документів, по якості відповідно до документів, що засвідчують його якість (висновків санітарно-гігієнічної експертизи, тощо).

5.5. Товар повинен відправлятися Замовнику в упаковці, яка відповідає характеру товару і захищає товар від пошкоджень під час перевезення (доставки).

5.5. Поставка Товару здійснюється спеціальним автотранспортом. У кожній автомашині Постачальника має знаходитись документ про санітарну обробку транспортного засобу. Водій цього транспорту, а також особи, що супроводжують Товар у дорозі і виконують вантажно-розвантажувальні роботи, повинні мати при собі особисту медичну книжку з результатами проходження обов'язкових медичних оглядів та забезпечені санітарним одягом (халатом, рукавицями), для якого повинно бути відведено в автомашині спеціальне місце. Не допускається розміщення експедитора у кузові машини під час транспортування Товару. Постачальник дотримується умов транспортування Товару відповідно до вимог нормативно-технічної документації на кожний вид Товару.

5.6. **Поставка та навантажувально - розвантажувальні роботи здійснюються Постачальником за його власні кошти.**

5.7. Оцінка якості Товару проводиться за зовнішнім виглядом, запахом, смаком, кольором, консистенцією. Строк придатності Товару на день поставки повинен становити не менше 80 % від загального строку зберігання. Товар приймається лише за наявності супровідних документів, що підтверджують його походження, безпечність і якість, відповідність вимогам державних стандартів. Документи повинні засвідчувати безпечність і якість Товару – гатунок, категорію, дату виготовлення на підприємстві, термін реалізації, умови зберігання (для Товару, що швидко псується, термін реалізації і час виготовлення позначаються у годинах). Товар поставляється Замовнику з гарантією того, що він є придатним до споживання протягом строку, що визначений виробником на упаковці товару чи в супровідній документації.

5.8. При встановленні представником Замовника недоброякісності Товару, складається акт бракеражу у 3-х примірниках, аналогічно, як і на продукти з великим (понад стандартний) відсотком відходів. Недоброякісний Товар разом із актом, що підтверджує недоброякісність, повертається Постачальнику. При невиконанні заявок на поставку Товару або при надходженні Товару низької якості до Постачальника надсилається претензійний лист, копії цього листа – до головного розпорядника коштів, територіальної установи державної санітарно-епідеміологічної служби. У листі вказуються вага продуктів, нестачу яких встановлено, перелік продуктів, які не завезено, або наводяться відомості щодо продуктів низької якості (до листа обов'язково додається акт бракеражу).

5.10. При виявленні нестачі або надлишку одного з видів Товару матеріально відповідальна особа Замовника зобов'язана припинити приймання Товару. Подальше приймання Товару здійснюється комісією з бракеражу за участю працівника бухгалтерії Замовника, представника Постачальника. Результати оформлюються актом приймання у 2-х примірниках: один – для обліку прийнятого Товару, другий - для направлення претензійного листа Постачальнику. Акт складають того ж дня, коли було виявлено нестачу або надлишок.

5.11. При встановленні недоброякісності будь-якого Товару Постачальник негайно (протягом двох робочих днів) робить заміну недоброякісного Товару за власний рахунок, при встановленні нестачі будь-якого Товару - негайно (протягом двох робочих днів) довозить Товар, якого не вистачає, за власний рахунок.

5.12. Замовник має право при поставці кожної окремої партії Товару вимагати проведення незалежної експертизи та лабораторних досліджень щодо якісних показників Товару та їх відповідності вимогам Замовника за рахунок Постачальника. В такому випадку Постачальник зобов'язаний вжити заходів щодо забезпечення доставки зразків Товару до компетентної лабораторії та здійснити оплату відповідних лабораторних досліджень на умовах та у строки, визначені Замовником. Замовник залишає за собою право вибору лабораторії, що здійснюватиме дослідження товару щодо якісних показників.

VI. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений Товар;

6.1.2. Приймати поставлений Товар згідно з видатковими накладними;

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його у строк 10 робочих днів;

6.2.2. Контролювати поставку Товару у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та загальну вартість цього Договору. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.4. Повернути видаткову накладну Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.1 розділу IV цього Договору (відсутність печатки, якщо печатка використовується, підписів уповноваженої особи, тощо);

6.2.5. Відмовитись від прийняття товару та не оплачувати за його поставку, якщо товар переданий не належної якості (з недоліками, дефектами тощо). В цьому випадку Постачальник зобов'язаний терміново вжити всіх заходів для передачі Замовнику товару відповідної якості.

6.2.6. Замовник має право у будь-який час в односторонньому порядку розірвати Договір у випадку, якщо відпала необхідність закупівлі даного Товару, у разі не поставки Товару в строк зазначений у Договорі, у разі неодноразової поставки неякісного товару, у разі відмови Постачальника замінити неякісний товар, з інших підстав. Про розірвання договору Замовник повідомляє Постачальника письмово.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку Товару у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору;

6.3.3. Поставити товар в кількості та на умовах, визначених в даному Договорі та нести витрати, пов'язані з передачею товару.

6.3.4. Постачальник зобов'язується у випадку поставки товару неналежної якості замінити товар, визначений в Договорі товаром належної якості, протягом 2-х календарних днів. Всі витрати пов'язані із заміною товару неналежної якості несе Постачальник.

6.3.5. При зберіганні транспортуванні товару Постачальник повинен дотримуватись необхідного для даного товару температурного режиму.

6.3.6. У випадку, якщо з моменту передачі товару Замовнику протягом періоду реалізації при відповідних умовах його збереження і складування, виявиться невідповідна якість товару, Замовник повинен негайно повідомити про це Постачальника, який зобов'язаний протягом 2-х днів направити на адресу Замовника свого представника для складання акта про невідповідну якість товару

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар;

6.4.2. На дострокову поставку Товару за письмовим погодженням Замовника;

VII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену Законами України та цим Договором.

7.2 У разі затримки поставки товару, заявленого Замовником, Постачальник сплачує на користь Замовника пеню у розмірі 10% від суми недопоставленого товару за кожний день затримки, а за прострочення понад 10 днів з Постачальника додатково стягується штраф у розмірі 7% вказаної вартості Договору.

7.3. Сплата пені не звільняє винну Сторону від виконання покладених на неї зобов'язань.

7.4. Замовник звільняється від відповідальності за порушення строків оплати у випадку затримки бюджетного фінансування видатків на зазначені в Договорі цілі.

7.5. Сторони не несуть відповідальності за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо ці порушення сталися не з вини Сторін. Сторона вважається невинною, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

7.6. У разі неможливості виконати взяті на себе обов'язки по строкам, якості та кількості товару, який постачається, Постачальник зобов'язаний повідомити Замовника у строк, не пізніше ніж за 3 дні.

7.7. За поставку Товару за непогодженими з Замовником цінами Постачальник сплачує на користь Замовника штраф у розмірі 3% (трьох відсотків) від вартості Товару поставленого за непогодженими цінами.

7.8 У разі не заміни Товару не відповідної якості протягом 2 днів, без поважних причин, про які повідомляється Замовник, Постачальник сплачує подвійну ціну за кожен одиницю невідповідного Товару.

7.9. У разі настання негативних наслідків після вживання товарів, Постачальник несе відповідальність відповідно до вимог чинного законодавства України.

VIII. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом десяти днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 3 місяці, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

IX. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

Х. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання і діє до 31.12.2024 року, але у будь-якому разі – до повного виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

ХІ. ІНШІ УМОВИ

11.1. Договір про закупівлю укладається відповідно до норм Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України з урахуванням особливостей, визначених Законом України «Про публічні закупівлі».

11.2. Істотні умови договору про закупівлю, укладеного відповідно до пунктів 10 і 13 (крім підпункту 13 пункту 13) Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178, не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону;

9) зменшення обсягів закупівлі та/або ціни згідно з договорами про закупівлю робіт з будівництва об'єктів нерухомого майна відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 25 квітня 2023 р. № 382 “Про реалізацію експериментального проекту щодо відновлення населених пунктів, які постраждали внаслідок збройної агресії Російської Федерації” (Офіційний вісник України, 2023 р., № 46, ст. 2466), якщо розроблення проектної документації покладено на підрядника, після проведення експертизи та затвердження проектної документації в установленому законодавством порядку.

У разі внесення змін до істотних умов договору про закупівлю у випадках, передбачених цим пунктом, замовник обов'язково оприлюднює повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю відповідно до вимог Закону з урахуванням цих особливостей.

11.3. Про зміни банківських реквізитів, поштової адреси або наступної реорганізації Сторони зобов'язані повідомляти одна одну протягом 3 (трьох) днів з моменту ухвалення відповідного рішення чи внесення відповідних змін.

11.5. В разі неможливості виконання зобов'язань щодо поставки за даним договором, Постачальник повинен повідомити про обставини, що заважають належному виконанню обов'язків Замовника в 3-х денний термін з моменту виникнення таких обставин.

11.6. Постачальник при укладенні договору повинен надати дозвіл або ліцензію на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання такого дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законодавством.

11.7. Договір про закупівлю є нікчемним у разі:

його укладення з порушенням вимог частини четвертої статті 36 Закону України «Про публічні закупівлі»;

його укладення в період оскарження процедури закупівлі відповідно до статті 18 Закону України «Про публічні закупівлі»;

його укладення з порушенням строків, передбачених частиною другою статті 32 та абзацом восьмим частини третьої статті 35 Закону України «Про публічні закупівлі», крім випадків зупинення перебігу строків у зв'язку з розглядом скарги органом оскарження відповідно до статті 18 Закону України «Про публічні закупівлі».

ХІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

12.1. Всі додатки та додаткові угоди до даного Договору, підписані у встановленому порядку обома сторонами, складають його невід'ємну частину.

12.2. Невід'ємною частиною цього Договору є:

Додаток №1 – «Специфікація» на 1 (одному) арк.

ХІІІ. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

КНП "КМКЛ № 11"

Адреса: 02092, м. Київ, вул. Рогозівська, 6
ЄДРПОУ 01110765 ПІН 011107626038
UA423052990000026007026703116
UA333052990000026001046706531
UA503052990000026004026707148
в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»
Тел.: (044) 568-80-86

В.о.директора



Н.В.Дробот

Товариство з обмеженою відповідальністю "ФРУКТОВ-ГРУП"

Адреса юридична: 02223, місто Київ, просп. Шухевича Романа, 4, корп. Б, квартира 28
Адреса фактична: 04073, м.Київ, вул. Кирилівська, 152а.
Код ЄДРПОУ: 44924357
Рахунок отримувача у форматі ІВАН: UA303052990000026005036709920
АТ КБ "ПРИВАТБАНК"
Контактний тел.: (095) 327-8526
E-mail: fruktoff-group@ukr.net

Директор



Ю.О. Чекарамів

до Договору № 23від « 18 » серезня 2024 р.**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

Морква свіжа, першого товарного сорту, Капуста білоголова свіжа, пізньостигла, першого товарного сорту; Класифікація за ДК 021:2015 - 03220000-9 - Овочі, фрукти та горіхи

№	Найменування предмета закупівлі	Од. виміру	К-ть	Ціна за одиницю, грн. без ПДВ	Всього, грн. без ПДВ
1	Морква свіжа, першого товарного сорту	кг	100	15,00	1 500,00
2	Капуста білоголова свіжа, пізньостигла, першого товарного сорту	кг	300	15,00	4 500,00
Загальна вартість товару грн. без ПДВ:					6 000,00
У тому числі ПДВ, грн.					-----

Всього по Договору: 6 000,00 грн. (Шість тисяч гривень 00 коп., без ПДВ).

КНП "КМКЛ № 11"

Адреса: 02092, м. Київ, вул. Рогозівська, 6
 ЄДРПОУ 01110765 ПН 011107626038
 UA423052990000026007026703116
 UA333052990000026001046706531
 UA503052990000026004026707148
 в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»
 Тел.: (044) 568-80-86

Товариство з обмеженою відповідальністю "ФРУКТОВ-ГРУП"

Адреса юридична: 02223, місто Київ, просп. Шухевича Романа, 4, корп. Б, квартира 28
 Адреса фактична: 04073, м. Київ, вул. Кирилівська, 152а.
 Код ЄДРПОУ: 44924357
 Рахунок отримувача у форматі IBAN: UA303052990000026005036709920
 АТ КБ "ПРИВАТБАНК"
 Контактний тел.: (095) 327-8526
 E-mail: fruktoff-group@ukr.net

В.о.директора



Н.В.Дробот

Директор



Ю.О. Чекарамів