

ДОГОВІР № НС-12-10-21-1
про надання послуг у сфері інформатизації

м. Київ

«12» жовтня 2021 р.

Товариство з обмеженою відповідальністю «ДЕ НОВО», що є платником податку на прибуток підприємства на загальних умовах (надалі за текстом – **«Виконавець»**), в особі Виконавчого директора Карпенка Сергія Ілліча, який діє на підставі Статуту, з одного боку,

та

Державна установа «Центр охорони здоров'я державної кримінально-виконавчої служби України» (далі за текстом – **«Замовник»**), в особі директора Васильєва Сергія Григоровича, що діє на підставі Положення, з іншого боку,

надалі за текстом разом іменуються **«Сторони»**, а кожна окремо – **«Сторона»**, уклали цей договір (надалі разом з усіма додатками та /або додатковими угодами до нього – **«Договір»**) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. 1 Згідно з цим Договором, Виконавець зобов'язується надавати Замовнику послуги з тестування придатності хмарного середовища для розміщення та належного функціонування медичної інформаційної системи (код ДК 021:2015 - 72510000-3 Управлінські послуги, пов'язані з комп'ютерними технологіями) (надалі – Послуги), а Замовник зобов'язується приймати надані Виконавцем Послуги та своєчасно і у повному обсязі оплачувати Виконавцю вартість наданих Послуг, у порядку, передбаченому цим Договором.

1.2. Детальний перелік та вартість Послуг, що надаються на умовах цього Договору, визначається згідно зі Специфікацією, що є Додатком № 1 до цього Договору та є його невід'ємною частиною.

1.3. Опис окремих Послуг, умови їх надання та рівень якості Послуг, що надаються Виконавцем Замовнику на умовах цього Договору, визначається в Додатку № 2 (далі за текстом – Угода про рівень якості Послуг), що складає невід'ємну частину цього Договору.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Виконавець зобов'язаний:

2.1.1. Надавати Замовнику Послуги згідно з умовами та за встановленими показниками якості, зазначеними у цьому Договорі, відповідних Додатках до цього Договору та згідно з чинним законодавством України.

2.1.2. На підставі підписаних Сторонами Додаткових угод та у порядку передбаченому цим Договором змінювати перелік та обсяг Послуг, що надаються Замовнику.

2.1.3. Надавати Замовнику необхідні консультації з питань належного використання Послуг (за умови отримання запиту від Замовника).

2.1.4. Інформувати Замовника про нові види Послуг, які Виконавець може надавати Замовнику.

2.1.5. Попереджати Замовника про скорочення переліку або припинення надання Послуг у випадках і порядку, передбачених цим Договором та законодавством України, у тому числі у разі непогашення заборгованості Замовником.

2.1.6. Вести облік обсягу та вартості наданих Замовнику Послуг за кожним видом Послуг окремо і забезпечувати його достовірність.

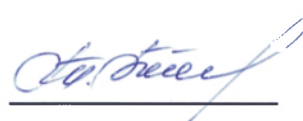
2.1.7. Надавати Замовнику рахунки-фактури на оплату Послуг та відповідні Акти приймання-передачі наданих послуг в строк передбачений цим Договором.

2.1.8. Вживати заходів для недопущення несанкціонованого доступу до ідентифікаційних даних та іншої конфіденційної інформації Замовника, що перебуває в розпорядженні Виконавця, згідно з умовами цього Договору.

Від Виконавця



Від Замовника



2.1.9. Забезпечити Замовнику доступ до своїх даних та операційних середовищ на площадці Виконавця у разі виникнення такої потреби.

2.1.10. Розглядати скарги та заяви Замовника у строки, передбачені цим Договором та чинним законодавством України, та інформувати його про результати розгляду.

2.1.11. На вимогу Замовника надати копію Атестату Відповідності Комплексної Системи Захисту Інформації (КСЗІ) захищеної програмно-апаратної платформи G-Cloud («Хмарний центр обробки даних «ТОВ ДЕ НОВО») вимогам нормативних документів системи технічного захисту інформації в Україні.

2.1.12. У разі втрати цим Договором чинності видалити всі дані Замовника, включаючи конфігураційну інформацію та облікові дані, з програмно-апаратної платформи Виконавця, що використовується для надання послуг.

2.1.13. Належним чином виконувати інші обов'язки, передбачені цим Договором та чинним законодавством України.

2.2. Замовник зобов'язаний:

2.2.1. Своєчасно приймати та в повному обсязі здійснювати оплату наданих Виконавцем Послуг в строки і порядку, передбачені цим Договором та Додатками до нього.

2.2.2. Ознайомитися та виконувати вимоги, передбачені цим Договором.

2.2.3. Надати Виконавцю усі необхідні документи для укладання цього Договору та додатків до нього. Форма та перелік таких документів встановлюється Виконавцем відповідно до вимог чинного законодавства України.

2.2.4. Призначити авторизованих осіб, що мають право звертатися до служби технічної підтримки Виконавця, представляти інтереси Замовника у відносинах з Виконавцем під час виконання даного Договору, та надати перелік таких осіб Виконавцю у формі, що наведена в Додатку № 3 до цього Договору. При зміні вказаного списку осіб надавати поновлений список Виконавцю не пізніше двох робочих днів до набуття чинності оновленого списку.

2.2.5. Дотримуватися порядку отримання та користування Послугами, зазначеними у цьому Договорі, Додатках до цього Договору, та нести відповідальність за неналежне користування Послугами згідно з умовами цього Договору.

2.2.6. У разі виникнення перерви в наданні Послуг, або при відхиленні показників надання Послуг від значень, що зафіксовані у відповідній Угоді про рівень якості Послуг, негайно повідомляти про це Виконавця.

2.2.7. Не використовувати Послуги у цілях та не здійснювати дій, які суперечить нормам чинного законодавства України та/або міжнародного права, в тому числі (але не обмежуючись цим):

2.2.7.1. Не здійснювати дії спрямовані на обмеження або перешкоджання в доступі інших користувачів до Послуг, а також здійснення спроб протиправного доступу до ресурсів Виконавця та/або до інших ресурсів, доступних через мережу Інтернет.

2.2.7.2. Не публікувати у будь який спосіб, не передавати (не розсилати у будь який спосіб) будь-яку інформацію або програмне забезпечення, яке містить в собі комп'ютерні віруси або інші шкідливі компоненти.

2.2.7.3. Не публікувати у будь який спосіб, не передавати (не розсилати у будь який спосіб) інформацію еротичного, порнографічного змісту, екстремістського характеру, інформації чи закликів щодо порушення цілісності України, тощо, а також посилання на подібні ресурси.

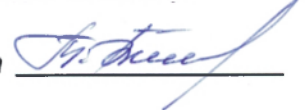
2.2.7.4. Не передавати (не розсилати) електронні повідомлення комерційного та іншого характеру, неузгоджені попередньо з їх одержувачами та без можливості одержувача відмовитися від отримання таких повідомлень (спам). Під розсиланням розуміється як масове розсилання декількох електронних листів безлічі одержувачів, так і множинна розсипка одному одержувачу, а також використання реквізитів (веб-сторінок, e-mail) Замовника при подібних розсилках.

2.2.8. Дотримуватись законодавства України, що стосується інформації, її передачі та захисту.

Від Виконавця



Від Замовника



2.2.9. Не допускати незаконного використання об'єктів інтелектуальної власності. При користуванні Послугами використовувати виключно ліцензоване програмне забезпечення, для чого Замовник зобов'язується укладати відповідні ліцензійні договори з правовласниками програмного забезпечення або іншим чином забезпечувати законність його використання.

2.2.10. Попередити Виконавця до початку використання Послуг про те, що Замовник планує використовувати Послуги для зберігання та обробки даних, що підпадають під юрисдикцію іншої країни (країн) та/або до них повинні застосовуватися особливі умови та обмеження щодо їх зберігання та обробки. У випадку підтвердження Замовником вказаних вище особливостей використання Послуг, Сторони зобов'язані підписати відповідні додатки до Договору, які регулюють такі умови.

2.2.11. Належним чином виконувати інші обов'язки, передбачені цим Договором та чинним законодавством України.

2.3. Виконавець має право:

2.3.1. Отримувати оплату за надані Замовнику Послуги своєчасно та в повному обсязі відповідно до умов цього Договору.

2.3.2. Призупинити виконання п. 2.1.1 цього Договору у разі порушення Замовником строку оплати Послуг більше ніж на 7 (сім) робочих днів. При такому призупиненні виконання п. 2.1.1 цього Договору Виконавець не несе відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором. Продовжити виконання п. 2.1.1 цього Договору після отримання Виконавцем від Замовника оплати в повному обсязі отриманих Замовником Послуг. Виконавець повідомляє Замовника не пізніше ніж за 1 (один) робочий день до припинення виконання п. 2.1.1 цього Договору та у наступний робочий день після відновлення виконання п. 2.1.1 цього Договору.

2.3.3. У порядку передбаченому цим Договором скорочувати перелік або припиняти надання Послуг Замовнику у випадку порушення ним умов цього Договору.

2.3.4. У разі якщо у Виконавця є обґрунтовані підстави (наприклад, звернення правовласника або правоохоронних органів) вважати, що під час отримання Послуг Замовник допускає незаконне використання та/або розповсюдження програмного забезпечення або інших об'єктів інтелектуальної власності, вимагати від Замовника припинити таке використання. У випадку, якщо Замовник не виконав вимоги Виконавця щодо припинення незаконного використання та/або розповсюдження програмного забезпечення або інших об'єктів інтелектуальної власності протягом 3-х робочих днів з дати отримання запиту Виконавця, Виконавець має право в односторонньому порядку розірвати даний Договір, без застосування до нього будь-яких санкцій.

2.3.5. Виконавець має також і інші права, передбачені чинним законодавством України та цим Договором.

2.4. Замовник має право:

2.4.1. Отримувати від Виконавця інформацію про Послуги та умови їх надання.

2.4.2. Замовити додатково або змінити відповідно до своїх інтересів перелік та параметри замовлених за цим Договором Послуг, у відповідності з порядком та умовами цього Договору.

2.4.3. Обрати бажану програмно-апаратну платформу, яка буде використовуватися для надання послуг, а саме: платформу загального користування NG/EU-Cloud або захищену платформу G-Cloud («Хмарний центр обробки даних «ТОВ ДЕ НОВО»).

2.4.4. Звертатися до Виконавця із скаргами та пропозиціями щодо поліпшення якості Послуг.

2.4.5. Оскаржити неправомірні дії працівників Виконавця згідно з чинним законодавством України.

2.4.6. На відшкодування реальних належним чином доведених збитків, заподіяних Замовнику унаслідок невиконання чи неналежного виконання Виконавцем обов'язків за цим Договором, згідно чинного законодавства України.

2.4.7. Замовник має також і інші права, передбачені чинним законодавством України та цим Договором.

Від Виконавця 

Від Замовника 

3. ПОРЯДОК ЗАМОВЛЕННЯ ТА НАДАННЯ ПОСЛУГ

- 3.1. На підставі Специфікації, зазначеної в Додатку № 1 до цього Договору, Виконавець виконує підключення Замовника до замовлених Послуг.
- 3.2. Кількісний та вартісний облік наданих Виконавцем Замовнику Послуг здійснюється Виконавцем. Облік спожитих Замовником Послуг ведеться відповідно до прийнятих Виконавцем одиниць тарифікації.
- 3.3. Зміна переліку та/або вартості Послуг здійснюється шляхом укладання Сторонами відповідної Додаткової угоди до цього Договору.
- 3.4. Послуги надаються з дати підписання Договору, упродовж 1 місяця.

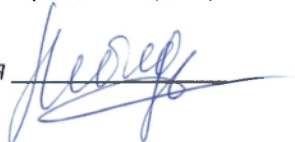
4. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ

- 4.1. Вартість Послуг за даним Договором становить 49 968,00 грн. (сорок дев'ять тисяч дев'ятсот шістдесят вісім гривень 00 коп.), у тому числі ПДВ 8 328,00 грн (вісім тисяч триста двадцять вісім гривень 00 коп.).
- 4.2. Вартість та перелік Послуг, що надаються Виконавцем за цим Договором, визначається згідно зі Специфікацією, що є Додатком № 1 до цього Договору та є його невід'ємною частиною.
- 4.3. Загальна вартість цього Договору, визначається як сума вартості всіх Послуг, наданих Виконавцем протягом усього строку дії даного Договору, згідно до підписаних Сторонами Актів приймання-передачі наданих послуг.
- 4.4. Усі розрахунки, які передбачені даним Договором здійснюються у національній валюті України, в безготівковій формі шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Виконавця.

5. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ І ПЛАТЕЖІВ

- 5.1. Розмір щомісячної плати за Послуги визначається згідно зі Специфікацією, що є Додатком № 1 до цього Договору та є його невід'ємною частиною. Сторони домовились, що звітним періодом згідно з цим Договором є 1 (один) календарний місяць. У випадку зміни переліку та/або обсягу Послуг протягом звітного періоду відповідно до підписаних Сторонами Додаткових угод до цього Договору, обсяг Послуги, що підлягає оплаті, визначається як середньозважена (пропорційна часу, протягом якого надавався певний обсяг Послуги) величина від обсягів Послуги, що надавалися протягом звітного періоду.
- 5.2. Щомісяця, до 10 числа кожного місяця, наступного за звітним періодом, Виконавець надсилає Замовнику рахунок-фактуру на оплату Послуг та підписані зі своєї сторони Акти приймання-передачі наданих Послуг, які були надані Замовнику протягом звітного періоду. Сума рахунку визначається у національній валюті України.
- 5.3. Замовник щомісячно підписує та направляє Виконавцю протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту отримання Акт приймання-передачі наданих Послуг або мотивовану відмову від приймання Послуг та підписання Акту. У разі неотримання Виконавцем підписаного Акту або мотивованої відмови від приймання Послуг та підписання Акту протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту отримання Акту Замовником, вважається, що Послуги надані Виконавцем у звітному періоді належним чином, у відповідності із умовами цього Договору та вимогами чинного законодавства України, що підтверджується Актом приймання-передачі наданих Послуг, підписаним Виконавцем в односторонньому порядку.
- 5.4. Замовник здійснює розрахунки з Виконавцем за надані за звітний період Послуги у національній валюті України, шляхом перерахування відповідних сум на поточний рахунок Виконавця щомісячно, до 20 числа кожного місяця наступного за звітним періодом. Неотримання рахунку-фактури не звільняє Замовника від оплати вартості Послуг. У випадку неотримання Замовником рахунку-фактури на оплату Послуг до 10 (десятого) числа поточного місяця, Замовник зобов'язаний звернутись до Виконавця для встановлення належної до сплати суми.
- 5.5. Усі платежі за Договором здійснюються Замовником з обов'язковим посиланням на цей Договір та рахунок-фактуру, виставлений Виконавцем.
- 5.6. У разі незгоди Замовника з сумами зазначеними у рахунках-фактурах на оплату Послуг, наданих Виконавцем відповідно до Специфікації (Додаток №1, що є невід'ємною частиною Договору), та з урахуванням наявності у Виконавця відповідної технічної можливості, нарахована до оплати сума за надані Замовнику Послуги розшифровується Виконавцем тільки за той звітний період, до якого Замовник має

Від Виконавця



Від Замовника



претензії, із зазначенням виду Послуги, дати початку і дати закінчення її надання, обсягу, вартості та суми коштів до сплати.

5.7. Виконавець уповноважений надавати послуги з збереження та обробки інформації з використанням функціональності програмного забезпечення компанії Microsoft на підставі ліцензійної угоди Microsoft Service Provider Licensing Agreement (SPLA) від 01 вересня 2021 року. Детальну інформацію, щодо повноважень Виконавця згідно згаданої угоди Замовник може отримати на офіційному сайті компанії Microsoft <http://www.microsoft.ua/>.

5.8. Призупинення/припинення Виконавцем надання Послуг з підстав та у випадках, передбачених п.2.3.2 цього Договору, не звільняє Замовника від обов'язку оплачувати вартість наданих Послуг в повному обсязі протягом всього строку дії такого призупинення/припинення, а так само не звільняє Замовника від обов'язку погасити іншу заборгованість за Договором. Виконавець зобов'язується зберігати прикладний ландшафт та дані Замовника протягом періоду призупинення надання Послуг.

5.9. В разі припинення дії Договору Сторони зобов'язуються здійснити розрахунки за надані Послуги протягом 30 (тридцяти) календарних днів з моменту припинення дії Договору.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. Сторони несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором, відповідно до діючого законодавства України та умов цього Договору.

6.2. Виконавець не несе відповідальності перед Замовником:

6.2.1. За ненадання або неналежне надання Послуг за умови настання будь-яких обставин, які виникли не з вини Виконавця.

6.2.2. За неодержаний прибуток та упущену вигоду, а також за будь-які непрямі збитки, понесені Замовником в період використання або невикористання Послуг Виконавця.

6.2.3. За якість, безпомилковість і відсутність шкідливих компонентів у програмному забезпеченні, що інсталується та використовується Замовником при використанні Послуг Виконавця.

6.2.4. За правомірність використання Замовником програмного забезпечення інстальованого Замовником у процесі отримання Послуг Виконавця.

6.3. Виконавець не несе відповідальності за зміст інформації, що створюється і обробляється Замовником з використанням наданих Виконавцем Послуг, і не здійснює будь-якої цензури.

6.4. Якщо інше не обумовлено умовами цього Договору, Виконавець не несе відповідальності за якість каналів зв'язку загального користування та мереж передачі даних, у тому числі мережі Інтернет, за допомогою яких здійснюється доступ Замовника до Послуг, що надаються за цим Договором.

6.5. Виконавець не несе ніякої відповідальності ні за якими договорами між Замовником та третіми особами. Замовник погоджується звільнити Виконавця від відповідальності за позовами третіх осіб, що підписали договори з Замовником на надання послуг, які частково або повністю надаються Замовником за допомогою Послуг, що надаються Виконавцем на умовах цього Договору.

6.6. Замовник бере на себе всю відповідальність за претензіями і позовами третіх осіб, викликаними діяльністю Замовника, в тому числі за договорами про надання послуг третім особам, надання яких частково або повністю здійснюється Замовником за допомогою Послуг Виконавця.

6.7. Виконавець не несе відповідальності за порушення прав третіх осіб, що виникли в результаті дій Замовника, скоєних з використанням Послуг, що надаються Виконавцем.

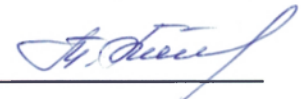
6.8. Виконавець не несе відповідальності за порушення Замовником прав власників програмного забезпечення, яке Замовник інсталує та експлуатує при використанні Послуг Виконавця. У випадку виникнення претензій до Виконавця з боку третіх осіб, власників прав інтелектуальної власності, Замовник бере на себе зобов'язання самостійно владнати такі претензії та компенсувати Виконавцю будь-які збитки, штрафні санкції, витрати на судовий захист понесені внаслідок таких претензій.

6.9. Замовник не несе відповідальності за порушення Виконавцем прав власників програмного забезпечення, яке Виконавець інсталує та експлуатує для надання Послуг Замовнику. У випадку виникнення претензій до Замовника з боку третіх осіб, власників прав інтелектуальної власності, Виконавець

Від Виконавця



Від Замовника



бере на себе зобов'язання самостійно владнати такі претензії та компенсувати Замовнику будь-які збитки, штрафні санкції, витрати на судовий захист понесені внаслідок таких претензій.

6.10. Кожна зі Сторін є відповідальною за дотримання прав третіх осіб на результати інтелектуальної діяльності щодо використовуваних нею апаратних і програмних засобів при наданні та отриманні Послуг на умовах цього Договору.

6.11. У разі порушення строків оплати наданих Послуг, Замовник сплачує Виконавцю пеню в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла в період, за який нараховується пеня, від розміру простроченого платежу за кожний календарний день прострочення виконання зобов'язання. У разі порушення строків оплати наданих Послуг на строк, що перевищує 15 (п'ятнадцять) календарних днів, Замовник на вимогу Виконавця додатково до пені сплачує на користь Виконавця штраф у розмірі 30% від розміру заборгованості. У будь-якому разі розмір штрафних санкцій, що нараховуються на підставі даної статті не може перевищувати загальну вартість наданих за звітний період Послуг.

6.12. Відповідальність Виконавця за порушення рівня якості Послуг, який зазначений у відповідній Угоді про рівень якості Послуг, встановлюється згідно з цим пунктом Договору:

6.12.1. У разі відхилення фактичного рівня якості наданих за звітний період Послуг, від нормативного рівня, зазначеного в Угоді про рівень якості Послуг, Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі, відповідно до Таблиці 1:

Таблиця 1.

№	Тип порушення	Розмір штрафу
1	Перевищення допустимого часу аварійної недоступності Послуги за звітний період (для Послуг, для яких цей параметр встановлено в Угоді про рівень якості)	В 10-ти кратному розмірі вартості Послуги за фактичний час перевищення
2	Перевищення допустимого часу аварійного погіршення якості Послуги за звітний період (для Послуг, для яких цей параметр встановлено в Угоді про рівень якості)	В 3-х кратному розмірі вартості Послуги за фактичний час перевищення
3	Перевищення допустимого часу сумарної планової недоступності Послуги за звітний період (для Послуг, для яких цей параметр встановлено в Угоді про рівень якості)	В 5-ти кратному розмірі вартості Послуги за фактичний час перевищення
4	Перевищення допустимого часу сумарного планового погіршення якості Послуги за звітний період (для Послуг, для яких цей параметр встановлено в Угоді про рівень якості)	В 2-х кратному розмірі вартості Послуги за фактичний час перевищення
5	Вихід за межі вікна обслуговування (для Послуг, для яких цей параметр встановлено в Угоді про рівень якості), що призвело до тимчасової недоступності Послуги	В 5-ти кратному розмірі вартості Послуги за фактичний час перевищення вікна обслуговування
6	Вихід за межі вікна обслуговування (для Послуг, для яких цей параметр встановлено в Угоді про рівень якості), що призвело до тимчасового погіршення якості Послуги	В 2-х кратному розмірі вартості Послуги за фактичний час перевищення вікна обслуговування

6.12.2. Фактичний час відхилення рівня якості наданих за звітний період Послуг від нормативного визначається з використанням даних систем моніторингу Виконавця та історії звернень співробітників Замовника в службу технічної підтримки Виконавця.

Від Виконавця 

Від Замовника 

6.12.3. Штраф розраховується на вимогу Замовника після закінчення чергового звітного періоду.

6.12.4. У будь-якому разі розмір штрафу не може перевищувати загальну вартість наданих та сплачених Замовником Послуг за останній один місяць, що передує звітному періоду.

6.12.5. На вимогу Замовника, Виконавець фіксує відхилення фактичного рівня якості Послуг від нормативного рівня, зазначеного в Угоді про рівень якості Послуг, в Акті приймання-передачі наданих Послуг за звітний період, у якому таке відхилення мало місце. На підставі цього Акту Виконавець зменшує вартість наданих за звітний період Послуг шляхом відповідного коректування рахунку-фактури на оплату.

6.12.6. Відповідальність Виконавця перед Замовником за цим Договором за будь-які збитки обмежується сумою, еквівалентною вартості наданих Виконавцем Послуг, щодо яких висувуються претензії.

6.13. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання ними зобов'язань за цим Договором.

7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове чи повне невиконання зобов'язань за цим Договором, якщо воно стало наслідком обставин непереборної сили, таких як: стихійні лиха, пожежа, повені, страйки, інші обставини, якщо вони вплинули на виконання Сторонами Договору. Під обставинами непереборної сили треба розуміти обставини, що виникли протягом строку дії Договору в результаті непередбачених та невідворотних Сторонами подій.

7.2. Сторона, для якої створилися умови, за яких неможливе виконання зобов'язань за Договором внаслідок обставин непереборної сили, повинна письмово сповістити іншу Сторону про настання цих обставин без жодних зволікань, не пізніше 10 (десяти) календарних днів з дати їх виникнення. Повідомлення повинне містити дані про настання та характер обставин та про їх можливі наслідки.

7.3. Належним доказом існування обставин непереборної сили є довідка Торгово-промислової палати України або іншого уповноваженого органу державної влади.

7.4. У випадку настання обставин непереборної сили, визначених п. 7.1. цього Договору, строк виконання зобов'язань Сторонами за цим Договором продовжується відповідно часу, протягом якого діють такі обставини.

7.5. У випадках, коли обставини непереборної сили, визначені в п. 7.1. цього Договору, діють більше 3 (трьох) місяців, або коли при виникненні таких обставин стає очевидним, що такі обставини будуть діяти більше такого строку, будь-яка Сторона має право розірвати цей Договір в односторонньому порядку.

8. ПРАВО, ЩО ЗАСТОСОВУЄТЬСЯ ТА ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

8.1. Цей Договір підлягає регулюванню та тлумачиться у відповідності з чинним законодавством України.

8.2. Всі питання й умови, не врегульовані цим Договором та його Додатками, регулюються в порядку, встановленому чинним законодавством України.

8.3. Будь-які спори та розбіжності, що прямо або опосередковано стосуються чи впливають з цього Договору, Сторони можуть вирішувати шляхом дружніх переговорів.

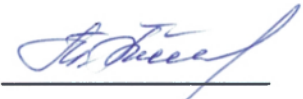
8.4. Якщо будь-який спір чи розбіжність, що прямо чи опосередковано стосується та впливає з цього Договору, неможливо вирішити шляхом дружніх переговорів, Сторони/а передає/ють вирішення такого спору до господарського суду відповідно до процедури вирішення господарських спорів, встановленої чинним законодавством України.

8.5. Жодна із Сторін не звільняється від своїх зобов'язань за цим Договором як при наявності будь-якого спору чи розбіжностей, так і у випадку передачі спірного питання на розгляд господарського суду.

9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1. Цей Договір вважається укладеним з дати його підписання уповноваженими представниками Сторін і діє до 31 грудня 2021 року, але в будь-якому випадку положення цього Договору є дійсними до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором

Від Виконавця 

Від Замовника 

9.2. Дострокове розірвання Договору або внесення до нього змін можливе:

9.2.1. За взаємною згодою Сторін, шляхом укладення Сторонами відповідної додаткової угоди до Договору та підписання її уповноваженими представниками Сторін і скріплення печатками Сторін.

9.2.2. За ініціативою Виконавця шляхом направлення Замовнику відповідного письмового повідомлення не менше ніж за 30 (тридцять) календарних днів до запланованої дати припинення дії Договору.

9.2.3. За ініціативою Замовника шляхом направлення Виконавцю відповідного письмового повідомлення не менше ніж за 30 (тридцять) календарних днів до запланованої дати припинення дії Договору.

9.2.4. Кожна зі Сторін даного Договору має право розірвати даний Договір в односторонньому порядку за умови, що інша Сторона не виконує взяті на себе зобов'язання протягом 30 (тридцяти) календарних днів. Договір вважається розірваним з дати отримання іншою Стороною повідомлення про його розірвання, при цьому Сторони зобов'язані здійснити повні взаєморозрахунки за вже надані але неоплачені Послуги.

9.2.5. На інших підставах, передбачених цим Договором та діючим законодавством України.

9.3. Дія Договору припиняється в наступних випадках:

9.3.1. у випадку закінчення строку дії зазначеного в п.9.1 цього Договору;

9.3.2. у випадку розірвання Договору відповідно до п.9.2 цього Договору.

10. КОНФІДЕНЦІЙНА ІНФОРМАЦІЯ

10.1. Будь-яка інформація про діяльність однієї із Сторін цього Договору, яка стане відомою іншій Стороні цього Договору у зв'язку з підписанням та/або виконанням та/або припиненням цього Договору, а також цей Договір і всі додатки, доповнення та зміни до нього є конфіденційною інформацією (надалі – «Конфіденційна інформація»).

Цим Сторони до Конфіденційної інформації по даному Договору також відносять персональні дані фізичних осіб, які можуть бути передані у зв'язку з виконанням Сторонами даного Договору або інших договорів, укладених Сторонами. Сторони гарантують, що персональні дані, які ними передаються, отримані у порядку передбаченому законом і належним чином отримана згода на їх передачу. Прийом - передача персональних даних, інші можливі дії з такими даними, у зв'язку з виконанням даного Договору, будуть здійснюватися Сторонами при повному дотриманні ними законодавства України про захист персональних даних, у тому числі Закону України «Про захист персональних даних».

10.2. Конфіденційна інформація не може бути передана жодною із Сторін цього Договору для ознайомлення та/або використання третіми особами без попередньої письмової згоди на те іншої Сторони.

10.3. Кожна із Сторін зобов'язується не розголошувати Конфіденційну інформацію іншій Стороні протягом строку дії Договору та 3 (трьох) років після його припинення/розірвання незалежно від причин такого припинення/розірвання.

10.4. Інформація, отримана Сторонами, не буде вважатися Конфіденційною інформацією, якщо протилежна Сторона зможе документально підтвердити будь-що із наведеного:

10.4.1. інформація була суспільно доступною на дату її розкриття;

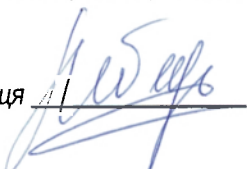
10.4.2. інформація стала суспільно доступною після її розкриття, якщо тільки це не є наслідком несанкціонованого розкриття з боку однієї із Сторін;

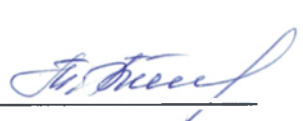
10.4.3. необмежене розкриття інформації будь-якій третій особі попередньо письмово погоджене Стороною власницею такої конфіденційної інформації;

10.4.4. інформація була відома Стороні до її отримання від іншої Сторони;

10.4.5. інформація самостійно розроблена працівниками Сторони, які не мали будь-якого доступу до Конфіденційної інформації, та без порушення цього Договору.

10.5. Не є порушенням п.п.10.1-10.2 цього Договору надання будь-якою із Сторін цього Договору Конфіденційної інформації в органи державної влади України, які наділені відповідними повноваженнями і

Від Виконавця 

Від Замовника 

чії запити оформлені належним чином (відсутні підстави для відмови у наданні інформації, яка міститься у запиті).

10.6. При цьому, будь-яка зі Сторін при наданні Конфіденційної інформації в органи державної влади України про іншу Сторону, повинна не пізніше наступного робочого дня за днем надання (відправлення, виїмки) Конфіденційної інформації, направити іншій Стороні повідомлення, яке містить наступну інформацію: а) перелік наданої Конфіденційної інформації; б) підстава надання Конфіденційної інформації (акт перевірки, протокол про виїмку і та інше).

10.7. Кожна із Сторін зобов'язується при наданні Конфіденційної інформації в органи державної влади України повідомляти їх про те, що інформація, яка надається, є конфіденційною і не може бути розголошена третім особам.

10.8. Сторони домовились, що поширення загальної інформації із посиланням на співпрацю Сторін не вважається розголошенням Конфіденційної інформації.

10.9. Збитки, завдані одній із Сторін порушенням іншою Стороною обов'язків, зазначених у п.п.10.1–10.8 цього Договору, компенсуються винною Стороною у повному обсязі.

11. ІНШІ УМОВИ

11.1. Усі зміни і доповнення до цього Договору є дійсними тільки в тому разі, якщо вони оформлені у вигляді додатку/додаткової угоди до цього Договору вчиненому у письмовій формі, підписаному уповноваженими представниками Сторін і скріпленому печатками Сторін. Умови цього Договору не можуть бути змінені в односторонньому порядку, за виключенням випадків, передбачених цим Договором. Цей Договір складає єдине ціле з усіма його додатками/додатковими угодами, виправленнями і доповненнями. Договір не може розглядатися і/або тлумачитися без врахування змісту додатків та додаткових угод до нього.

11.2. Усі Додатки (а також акти, рахунки-фактури, тощо), зазначені у цьому Договорі, є його невід'ємною частиною.

11.3. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

11.4. У випадку зміни будь-якою із Сторін свого місцезнаходження, поштової адреси, банківських реквізитів, системи оподаткування, назви, контактного телефону, факсу, у випадку реорганізації Сторони, припинення діяльності, банкрутства чи неплатоспроможності Сторони, така Сторона зобов'язана повідомити про це іншу Сторону протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту настання вищезазначених подій, письмово, відповідним листом за підписом уповноваженої особи, що має бути надіслане рекомендованим листом або за допомогою кур'єрської служби доставки.

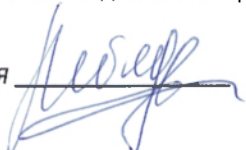
11.5. Зміна форми власності, організаційно-правової форми або зміни у складі засновників Сторін не є підставою для перегляду положень або припинення Договору.

11.6. Сторони не мають права передавати свої права та обов'язки за Договором третім особам без попередньої письмової згоди на це іншої Сторони. В разі надання такої згоди іншою Стороною, права та обов'язки за Договором передаються шляхом оформлення Сторонами додаткової угоди до цього Договору.

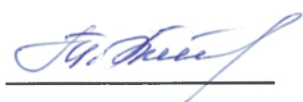
11.7. Цим Сторони підтверджують, що після закінчення строку дії Договору, або після припинення Договору на інших обумовлених у ньому підставах, окремі параграфи, підпункти, пункти і статті Договору, у яких прямо вказується на це, або окремі параграфи, підпункти, пункти і статті Договору, на які це поширюється шляхом посилання, залишаються чинними та зобов'язання, права, обмеження й інші положення, що містяться у таких параграфах, підпунктах, пунктах і статтях Договору, продовжують діяти по відношенню до Сторін у порядку та протягом строку, встановленого такими параграфами, підпунктами, пунктами і статтями Договору.

11.8. Недійсність якого-небудь положення Договору з підстав, передбачених законодавством, що застосовується, не призводить до недійсності всього Договору. У випадку, якщо будь-яке положення Договору стає недійсним на підставі, передбаченій законодавством, що застосовується, Сторони проведуть переговори з метою якнайшвидшої заміни положень Договору, що стали недійсними, положеннями, що дозволяють досягнути подібного результату. Обумовлена в цьому пункті Договору заміна положень Договору, що стали недійсними, оформляється у вигляді додатку до Договору.

Від Виконавця



Від Замовника



11.9. Сторони розуміють, що задля забезпечення реалізації цивільно-правових та господарсько-правових відносин, що виникають з даного Договору, кожна Сторона час від часу може передавати та/або передає іншій Стороні, як «третій особі» відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», персональні дані своїх працівників та/або посадових осіб, задіяних у виконанні умов даного Договору. Сторони гарантують, що персональні дані, які ними передаються отримані у порядку передбаченому законом і належним чином отримана згода на їх передачу. Прийом - передача персональних даних, інші можливі дії з такими даними, у зв'язку з виконанням даного Договору, будуть здійснюватися Сторонами при повному дотриманні ними законодавства України про захист персональних даних, у тому числі Закону України «Про захист персональних даних».

12. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

12.1. Усі сповіщення, вимоги, повідомлення і будь-яка інша інформація (окрім: запитів на зміну переліку та обсягу Послуг, порядок направлення яких регулюється Розділом 3 даного Договору; звернень до служби підтримки Виконавця та сповіщень про проведення регламентних робіт, порядок направлення яких регулюється Додатком 2 до даного Договору) можуть бути направлені за допомогою рекомендованим листом або кур'єрською поштою з підтвердженням одержання. Повідомлення направляються на адреси Сторін, що зазначені у Розділі 13 даного Договору.

12.2. Інформація вважається отриманою Сторонами у разі направлення рекомендованим листом або кур'єрською поштою - у дату, зазначену в підтвердженні про направлення листа.

У разі якщо пошта або кур'єрська пошта (служба) не може вручити Стороні документ через відсутність за місцезнаходженням посадових осіб Сторони, їх відмову прийняти документ, незнаходження фактичного місця розташування (місцезнаходження) Сторони або з інших причин, документ вважається врученим Стороні у день, зазначений поштовою службою / кур'єрською поштою (службою) в повідомленні про вручення або в накладній (товарно-транспортній накладній) кур'єрської пошти (служби) із зазначенням причини невручення.

12.3. Про всі зміни адреси Сторони повинні негайно інформувати одна одну. У разі ненадання повідомлення про зміну адреси інформація, направлена на адресу Сторони, що є у наявності, вважається наданою належним чином.

12.4. Цей Договір укладено в двох оригінальних примірниках українською мовою по одному примірнику для кожної із Сторін. Обидва примірники мають однакову юридичну силу.

12.5. Виконавець має статус платника податку на прибуток на загальних умовах згідно Податкового кодексу України.

13. АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Виконавець:

ТОВ «ДЕ НОВО»

Юридична адреса: Україна, 04136
м. Київ, вул. Північно-Сирецька, 1-3
Поштова адреса: 04136, Київ, а/с 126
Тел. +380 44 200-93-39
Факс +380 44 200-93-32
IBAN UA193006140000026001500346012
АТ «Креді Агріколь Банк»,
МФО 300614
Код в ЄДРПОУ 35877574
ІПН 358775726562
Свідчення платника ПДВ № 100114575

Виконавчий директор
Карпенко С.І.
МП

Від Виконавця

Замовник:

ЦОЗ ДКВС УКРАЇНИ

04050, м. Київ, вул. Юрія Іллєнка, 81
Тел. +38044 207 36 96

Код за ЄДРПОУ 41713679
IBAN – UA 238201720343111001200046017
ДКСУ у м. Києві Код банку 820172

Директор
Васильєв С.І.
МП

Від Замовника

Додаток № 1
до Договору № НС-12-10-21-1
про надання послуг у сфері
інформатизації
від «12» жовтня 2021 р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ ПОСЛУГ

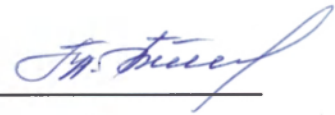
G-Cloud vDC №1 Клас обслуговування Silver з дисками В (4-5K IOPS)

Ресурс	Одиниця виміру	Ціна, грн. без ПДВ	Кількість одиниць	Всього, грн. без ПДВ
SILVER Платформа G-Cloud				
Віртуальний процесор (vCPU)	1 vCPU	240,00	48	11 520,00
Оперативна пам'ять (vRAM)	1 GB	240,00	58	13 920,00
Накопичувач (vHDD) типу В	10 GB	40,00	349	13 960,00
100 Мбіт/с + Edge Gateway	1 підключення	2240,00	1	2 240,00
Всього вартість послуг, грн. без ПДВ на місяць:				41 640,00
ПДВ:				8 328,00
Вартість послуг, грн. з ПДВ				49 968,00

Виконавець:
ТОВ «ДЕ НОВО»
Виконавчий директор
Карпенко С.І.


Замовник
ЦОЗ ДКВС УКРАЇНИ
Директор
Васильєв С.Г.


Від Виконавця 

Від Замовника 

Додаток № 3
до Договору № НС-12-10-21-1
про надання послуг у сфері
інформатизації
від «12» жовтня 2021 р.

1. Даним додатком до Договору Сторони закріплюють форму Запиту на авторизацію співробітників
Замовника на виконання дій за цим Договором.
-----початок форми-----

№ _____
від " ____ " _____ 20__ р.

Виконавчому директору ТОВ «ДЕ НОВО»
Карпенко С.І.

Запит на авторизацію

[юридична назва Замовника] уповноважує діяти від свого імені та в своїх інтересах в рамках Договору №
від _____ 20__ р. наступних осіб:

№	Прізвище, ім'я та по батькові	Посада, телефон та електронна адреса	Період дії повноважень	Обсяг наданих повноважень	Зразок підпису
1			Термін дії Договору	- Зміна переліку авторизованих осіб та обсягу наданих їм повноважень; - Звернення до служби підтримки Виконавця; - Представлення інтересів у відносинах з Виконавцем (в тому числі, запит звітів щодо виконання Угоди про рівень якості та вимоги нарахування штрафних санкцій)	
2					
3					

При подачі Запитів за допомогою телефону прошу використовувати наступний метод авторизації:

	без додаткової авторизації (за замовчуванням, якщо не вказано інше)
	додаткова авторизація за допомогою слова-ідентифікатора « _____ »
	додаткова авторизація за допомогою зворотного дзвінка на номер авторизованої особи

Прощу вважати всі попередні запити на авторизацію такими, що втратили чинність.
Перелік осіб, період дії, обсяг повноважень, зразки підписів та метод авторизації затверджую:

[посада]

_____ [ПІБ]
МП

-----кінець форми-----

2. Даний додаток складено у двох примірниках по одному для кожної із Сторін, який після підписання складає невід'ємну частину Договору.

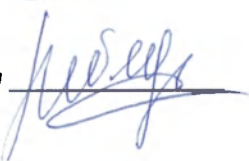
Виконавець:

ТОВ «ДЕ НОВО»

Виконавчий директор

Карпенко С.І.
МП

Від Виконавця



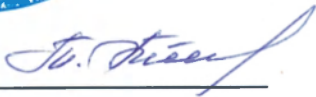
Замовник:

ЦОЗ ДКВС УКРАЇНИ

Директор

Васильєв С.Г.
МП

Від Замовника



Угода про рівень якості Послуг

Додаток № 2 до Договору № НС-12-10-21-1 від "12" жовтня
2021р. про надання послуг у сфері інформатизації

ЗМІСТ

1. Терміни та визначення2

2. Опис та умови надання Послуг3

2.1. Хмарний (віртуальний) Датацентр.....3

2.2. Хмарне (віртуальне) Сховище Даних5

2.3. Зберігання та обробка інформації з використанням функціональності
програмного забезпечення Microsoft8

3. Специфікація Угоди про рівень якості Послуг.....10

4. Технічна підтримка Послуг13

5. Додаткові умови використання програмного забезпечення Microsoft16

Від Виконавця



Від Замовника



1. Терміни та визначення

Комплекс – програмно-апаратна інфраструктура Виконавця, що базується на технологіях віртуалізації і автоматизації, та яка є виробничою базою для надання Виконавцем Послуг Замовнику.

Точки демаркації – точки розмежування відповідальності Виконавця і Замовника при наданні Послуг, які встановлюються в цій Угоді.

Технічна підтримка – технічні заходи Виконавця щодо забезпечення надання Послуг на умовах Договору та його Додатків.

Запит на обслуговування (Запит) – повідомлення, що передається Замовником Виконавцю у порядку, передбаченому цією Угодою, стосовно надання та отримання Послуг.

Служба технічної підтримки – технічний персонал Виконавця, який здійснює Технічну підтримку Послуг, та є відповідальним за прийом, обробку та вирішення Запитів Замовника.

Час Реакції – це максимальний час, що починається з моменту прийому Запиту Виконавцем (в межах годин надання Технічної підтримки) та протягом якого Служба технічної підтримки Виконавця зв'яжеться з відповідальною особою Замовника для отримання додаткової інформації (у разі необхідності) та/або повідомить про початок роботи за Запитом.

Строк Вирішення – це максимальний час, що починається з моменту прийому Запиту Виконавцем (в межах годин надання Технічної підтримки) та протягом якого Виконавець зобов'язаний виконати Запит.

Фізична цілісність даних – можливість зчитування з накопичувача (фізичного або віртуального) попередньо записаного на нього бітового потоку.

Логічна цілісність даних – збереження логічної структури даних, яка створюється та інтерпретується системним або прикладним програмним забезпеченням.

Технічна специфікація – документ містить в собі детальний технічний опис Послуг та на постійний основі знаходиться за адресою <http://doc.cloud.de-novo.biz/>.

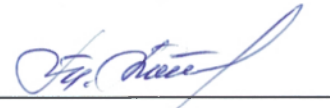
Керівництво адміністратора – документ містить в собі опис технічних процедур адміністрування та управління Послугами та на постійний основі знаходиться за адресою <http://doc.cloud.de-novo.biz/>.

Всі інші терміни та визначення вживаються у значенні визначеному Договором і його Додатками та чинним законодавством України.

Від Виконавця



Від Замовника



2. Опис та умови надання Послуг

В цьому Розділі Угоди наведений короткий опис Послуг, що надаються згідно з Договором, та на яких поширюються дія цієї Угоди. Детальний технічний опис Послуг наведено у документі "Технічна специфікація послуг".

2.1. Хмарний (віртуальний) Датацентр

Змістом послуги "Хмарний Датацентр" є надання Замовнику у користування обчислювальних потужностей та ресурсів системи зберігання даних у вигляді ізольованої інфраструктури, яка дозволяє Замовнику самостійно:

- створювати або видаляти віртуальні машини та змінювати їх конфігурацію;
- вмикати та вимикати віртуальні машини, отримувати доступ до їх консолей;
- керувати конфігурацією мережі, підключати та відключати від неї віртуальні машини;
- встановлювати на віртуальні машини системне та прикладне програмне забезпечення та керувати ним;
- виконувати інші операції з управління Хмарним Датацентром, що передбачені документом "Керівництво адміністратора".

Додатковою опцією до послуги "Хмарний Датацентр" є надання Виконавцем Замовнику у тимчасове користування ліцензій на програмне забезпечення компанії Майкрософт в порядку і на умовах, передбачених відповідними умовами використання програмного забезпечення компанії Майкрософт, які викладені у Розділі 5 цієї Угоди.

Компоненти послуги Хмарний Датацентр

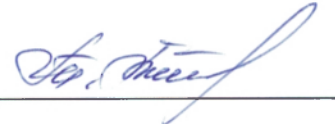
Основними компонентами послуги Хмарний Датацентр є:

1. Ресурсний пул, який містить в собі процесорну потужність (vCPU), оперативну пам'ять (vRAM), дискове сховище (vHDD) та внутрішні мережі. Ресурсний пул забезпечує можливість функціонування віртуальних машин Замовника шляхом надання необхідних для цього ресурсів.
2. Система управління, що забезпечує Замовнику можливість отримувати інформацію про поточний стан Хмарного Датацентру та виконувати операції з управління ним.

Від Виконавця



Від Замовника



Метрики якості послуги Хмарний Датацентр

Основною метрикою якості послуги Хмарний Датацентр є його доступність, яка складається з доступності ресурсного пулу та системи управління. Визначення станів доступності та недоступності цих компонент наведено у Табл. 2.1.

Табл. 2.1. Визначення станів доступності та недоступності.

Найменування компоненту	Стан доступності	Стан недоступності
Ресурсний пул	Відсутність перешкод зі сторони програмних та апаратних складових Комплексу для функціонування в Хмарному Датацентрі ввімкнених віртуальних машин.	Несанкціоноване Замовником форсоване вимикання ввімкнених віртуальних машин та неможливість їх повторного ввімкнення, що спричинене поведінкою програмних та апаратних складових Комплексу.
Система управління	Відсутність перешкод зі сторони програмних та апаратних складових Комплексу для отримання Замовником доступу до системи управління відповідно процедур, викладених у "Керівництві адміністратора".	Неможливість отримання Замовником доступу до системи управління, що спричинене поведінкою програмних та апаратних складових Комплексу.

Умови надання послуги Хмарний Датацентр

Надання послуги Хмарний Датацентр та чинність визначень стану доступності та недоступності її компонент забезпечується при виконанні наступних умов:

1. Замовник використовує послугу з дотриманням обмежень та відповідно до процедур, що викладені в документах "Технічна специфікація послуг" та "Керівництво адміністратора".
2. Користування зовнішніми мережами (у тому числі мережею Інтернет) не входить до складу Послуги. Підключення Хмарного Датацентру до зовнішніх мереж та користування ними може здійснюватися в рамках надання Виконавцем Замовнику відповідних Послуг або в рамках окремих угод між Замовником та обраних ним постачальниками телекомунікаційних послуг.

Від Виконавця

Від Замовника

3. Точкою демаркації є фізична границя Комплексу (граничний комутатор доступу). Виконавець не має технічної можливості забезпечити та не бере на себе відповідальність за належне функціонування програмних, апаратних та телекомунікаційних компонент, що знаходяться за межами фізичної границі Комплексу та задіяні у обраній Замовником моделі використання Послуги.
4. Виконавець не має технічної можливості контролювати, не гарантує та не бере на себе відповідальність за належне функціонування системного та прикладного програмного забезпечення, що встановлено Замовником та використовується ним на віртуальних машинах в Хмарному Датацентрі.
5. Виконавець забезпечує фізичну цілісність даних, що зберігаються та обробляються у Хмарному Датацентрі. Виконавець не контролює, не гарантує та не бере на себе відповідальність за логічну цілісність даних, яка може бути порушена в наслідок дії факторів, що знаходяться поза межами контролю Виконавця (наприклад, некоректне функціонування ПЗ, що використовується Замовником, помилки співробітників Замовника та інші). Протидія загрозам логічної цілісності даних (наприклад, шляхом використання системи резервного копіювання та відновлення) знаходиться у межах відповідальності Замовника.

2.2. Хмарне (віртуальне) Сховище Даних

"Хмарне Сховище Даних" (ХСД) це група послуг, змістом яких є надання Замовнику у користування сховища даних з обраними ним функціональністю та засобом використання.

До групи послуг "Хмарне Сховище Даних" входять наступні послуги:

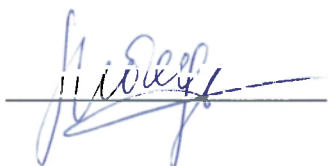
- віртуальна система збереження даних (vStorage);
- об'єктне сховище "S3/Swift";
- послуги резервного копіювання та відновлення даних "Backup as a Service" (BaaS), "Backup as a Service Geo" (BaaS Geo), "Flex Backup", "Flex Backup XR";
- репозиторій резервних копій "Veeam Cloud Repository" (VCR);
- послуги реплікації та відновлення прикладного ландшафту "Native Cloud Disaster Recovery" та "Inter-Cloud Disaster Recovery".

Компоненти групи послуг "Хмарне Сховище Даних"

Основними компонентами групи послуг "Хмарне Сховище Даних":

1. **Ресурсний пул**, який містить в собі дискове сховище. Ресурсний пул забезпечує можливість запису, зберігання та зчитування даних.

Від Виконавця



Від Замовника



2. Система управління, що забезпечує Замовнику можливість виконувати операції з управління ХСД. Для різних послуг в якості систему управління можуть використовуватися портал самообслуговування, інтерфейс командної строки (CLI) або інтерфейс прикладних програм (API).

Не всі Послуги групи послуг "Хмарне Сховище Даних" включають до свого складу обидва компоненти. Індивідуальний склад Послуг наведено в Табл. 2.2.

Табл. 2.2. Індивідуальний склад Послуг групи послуг "Хмарне Сховище Даних".

Послуга	Система управління	Ресурсний пул
vStorage	ТАК (CLI)	ТАК
S3/Swift	НІ	ТАК
Backup as a Service	ТАК (портал)	ТАК
Backup as a Service Geo	ТАК (портал)	ТАК
Flex Backup	ТАК (портал)	ТАК
Flex Backup XR	ТАК (портал)	НІ
Veeam Cloud Repository	НІ	ТАК
Native Cloud Disaster Recovery	ТАК (портал)	ТАК
Inter-Cloud Disaster Recovery	ТАК (портал)	ТАК

Метрики якості групи послуг "Хмарне Сховище Даних"

Основною метрикою якості групи послуг "Хмарне Сховище Даних" є їх доступність, яка складається з доступності ресурсного пулу та системи управління. Визначення станів доступності та недоступності цих компонент наведено у Табл. 2.3.

Від Виконавця

Від Замовника

Табл. 2.3. Визначення станів доступності та недоступності.

Найменування компоненту	Стан доступності	Стан недоступності
Ресурсний пул	Відсутність перешкод зі сторони програмних та апаратних складових Комплексу для запису та зчитування даних.	Неможливість запису та/або зчитування даних, що спричинене поведінкою програмних та апаратних складових Комплексу.
Система управління	Відсутність перешкод зі сторони програмних та апаратних складових Комплексу для отримання Замовником доступу до системи управління відповідно процедур, викладених у "Керівництві адміністратора".	Неможливість отримання Замовником доступу до системи управління, що спричинене поведінкою програмних та апаратних складових Комплексу.

Умови надання групи послуг "Хмарне Сховище Даних"

Надання групи послуг "Хмарне Сховище Даних" та чинність визначень стану доступності та недоступності її компонент забезпечується при виконанні наступних умов:

1. Замовник використовує послугу з дотриманням обмежень та відповідно до процедур, що викладені в документах "Технічна специфікація послуг" та "Керівництво адміністратора".
2. Користування зовнішніми мережами (у тому числі мережею Інтернет) не входить до складу Послуг. Підключення ХСД до зовнішніх мереж та користування ними може здійснюватися в рамках надання Виконавцем Замовнику відповідних Послуг або в рамках окремих угод між Замовником та обраних ним постачальниками телекомунікаційних послуг.
3. Точкою демаркації є фізична границя Комплексу (граничний комутатор доступу). Виконавець не має технічної можливості забезпечити та не бере на себе відповідальність за належне функціонування програмних, апаратних та телекомунікаційних компонент, що знаходяться за межами фізичної границі Комплексу та задіяні у обраній Замовником моделі використання послуги.
4. Виконавець не має технічної можливості контролювати, не гарантує та не бере на себе відповідальність за належне функціонування системного та прикладного програмного забезпечення, що використовується Замовником для доступу та використання послуг ХСД.

Від Виконавця



Від Замовника



5. Виконавець забезпечує фізичну цілісність даних, що зберігаються на ХСД. Виконавець не має технічної можливості контролювати, не гарантує та не бере на себе відповідальність за логічну цілісність даних, яка може бути порушена в наслідок дії факторів, що знаходяться поза межами контролю Виконавця (наприклад, некоректне функціонування ПЗ, що використовується Замовником, помилки співробітників Замовника та інші). Протидія загрозам логічної цілісності даних (наприклад, шляхом використання системи резервного копіювання та відновлення) знаходиться у межах відповідальності Замовника.

2.3. Зберігання та обробка інформації з використанням функціональності програмного забезпечення Microsoft

Послуга надає можливість Замовнику використовувати функціональність серверного ПЗ Microsoft на потужностях Хмарного Датацентру. Право Виконавця надавати Послугу регулюється Договором Service Provider Licensing Agreement (SPLA) між Виконавцем та компанією Microsoft.

Існує кілька варіантів надання та визначення об'єму Послуги:

1. Зберігання та обробка інформації з використанням функціональності серверного ПЗ Microsoft на потужностях Хмарного Датацентру без обмеження кількості кінцевих користувачів. Об'єм Послуги визначається потужністю Хмарного Датацентру (vCPU + vRAM), в якому використовується ПЗ.
2. Зберігання та обробка інформації з використанням функціональності серверного ПЗ Microsoft на потужностях одного або декількох Хмарних Датацентрів для певної кількості кінцевих користувачів. Об'єм Послуги визначається кількістю кінцевих користувачів, що прямо або опосередковано використовують або можуть використовувати ПЗ.
3. Зберігання та обробка інформації з використанням функціональності серверного ПЗ Microsoft на потужностях одного або декількох Хмарних Датацентрів для певної кількості віртуальних машин. Об'єм Послуги визначається кількістю віртуальних процесорів в віртуальних машинах, в яких використовується ПЗ.
4. Надання можливості управління за допомогою ПЗ System Center серверними операційними середовищами, що працюють за межами Хмарного Датацентру. Об'єм Послуги визначається кількістю фізичних процесорів в пристроях, що є об'єктами управління.

Від Виконавця



Від Замовника



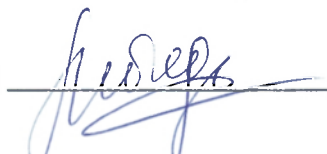
Умови надання Послуги з зберігання та обробки інформації з використанням функціональності ПЗ Microsoft

1. Кількість кінцевих користувачів визначається як кількість існуючих облікових записів, що дають можливість прямо або опосередковано (з використанням технологій мультимплексування) використання серверного ПЗ.
2. В моделі тарифікації по кількості віртуальних процесорів в віртуальних машинах мінімальний об'єм Послуги для кожної окремої віртуальної машини складає 4 vCPU.
3. При використанні ПЗ System Center Datacenter з тарифікацією по потужності Хмарного Датацентру об'єктами управління є необмежена кількість серверних операційних середовищ¹, що функціонують в цьому Хмарному Датацентрі. Управління іншими операційними середовищами (за межами Хмарного Датацентру) можливо за умови придбання відповідної окремої послуги.
4. За умови придбання відповідної послуги, Замовник може використовувати функціональність як поточної, так и попередньої версії серверного ПЗ Microsoft.
5. Технічна підтримка Послуги надається Виконавцем виключно у вигляді надання інсталяційних образів серверного ПЗ Microsoft та консультування щодо оптимальної конфігурації віртуальних машин, в яких його планується використовувати.
6. Замовник самостійно встановлює, налаштовує та використовує ПЗ Microsoft.
7. Замовник надає Виконавцю передбачені Договором звіти щодо об'єму використання Послуги.
8. Замовник приймає та погоджується дотримуватись додаткових умов використання ПЗ Microsoft, що викладені у Розділі 5 цієї Угоди.

Виконавець має право негайно анулювати право Замовника на використання функціональності ПЗ Microsoft у рамках Послуги у разі порушення Замовником вказаних вище умов надання Послуги. При цьому Замовник зобов'язаний припинити використання функціональності ПЗ Microsoft, що надавалось у рамках Послуги, та знищити всі його копії і компоненти.

¹ Віртуальні машини з серверною операційною системою.

Від Виконавця



Від Замовника



3. Специфікація Угоди про рівень якості Послуг

Визначення якості Послуг, надання яких регламентується цією Угодою, наведено в Табл. 3.1.

Табл. 3.1. Визначення якості Послуг.

Послуга	Номінальна якість	Погіршена якість	Недоступність
Хмарний Датацентр	доступність компонентів Послуги: ресурсний пул: ТАК система управління: ТАК	доступність компонентів Послуги: ресурсний пул: ТАК система управління: НІ	доступність компонентів Послуги: ресурсний пул: НІ система управління: НЕ МАЄ ЗНАЧЕННЯ
Хмарне Сховище Даних	доступність компонентів Послуги: ресурсний пул: ТАК система управління: ТАК	доступність компонентів Послуги: ресурсний пул: ТАК система управління: НІ	доступність компонентів Послуги: ресурсний пул: НІ система управління: НЕ МАЄ ЗНАЧЕННЯ
Послуги з зберігання та обробки інформації з використанням функціональності ПЗ Microsoft	не застосовується		

Визначення станів доступності та недоступності компонентів Послуг наведено у відповідних підрозділах Розділу 2.

Угода про рівень якості Послуг формулюється в термінах максимально допустимого часу відхилення параметрів Послуг від номінальних значень за звітний період та деяких додаткових параметрів. Тривалість звітного періоду визначається Договором. Висновок про відповідність або ступінь відхилення рівня якості Послуг від погодженого робиться після закінчення чергового звітного періоду.

Відхилення рівня якості послуг від номінального може бути двох типів.

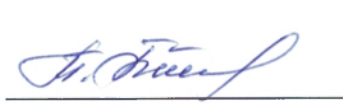
Планові відхилення

В ході проведення регламентних робіт з обслуговування Комплексу допускається відхилення параметрів Послуг від номінального режиму. Такі відхилення вважаються плановими. Регламентні роботи проводяться виключно у межах встановленого вікна обслуговування.

Від Виконавця



Від Замовника



Виконавець попереджає Замовника про час та тривалість проведення регламентних робіт, що можуть спричинити відхилення якості Послуг від номінальної, не менше ніж за 2 (два) робочих дня шляхом направлення електронного листа на адресу авторизованих осіб.

Важливо. В переважній більшості випадків погіршена якість Послуг не заважає функціонуванню системного та прикладного ПЗ Замовника та не спричиняє видимих для кінцевих споживачів ІТ-сервісів наслідків.

Аварійні відхилення

Аварійні відхилення якості Послуг від номінальної є наслідком непередбачених порушень в роботі апаратних та програмних систем Комплексу.

Важливо. В переважній більшості випадків погіршена якість Послуг не заважає функціонуванню системного та прикладного ПЗ Замовника та не спричиняє видимих для кінцевих споживачів ІТ-сервісів наслідків.

Табл. 3.2. Хмарний Датацентр. Специфікація угоди про рівень якості.

Параметр	Значення для класу обслуговування	
	Silver	Gold/SAPHANA
Максимально допустимий час аварійної недоступності Послуги	150 хвилин	75 хвилин
Максимально допустимий час аварійного погіршення якості Послуги	300 хвилин	300 хвилин
Сумарний час планової недоступності Послуги (у межах вікна обслуговування)	600 хвилин	300 хвилин
Сумарний час планового погіршення якості Послуги (у межах вікна обслуговування)	600 хвилин	600 хвилин
Вікно обслуговування з переведенням Послуги у стан недоступності	18.00-09.00 з суботи на неділю кожного тижня місяця	18.00-09.00 з суботи на неділю кожного 2-го та 3-го тижня місяця
Вікно обслуговування з переведенням Послуги у стан погіршеної якості	18.00-09.00 щоденно у робочі дні, цілодобово у вихідні, святкові та неробочі дні	18.00-09.00 щоденно у робочі дні, цілодобово у вихідні, святкові та неробочі дні

Від Виконавця 

Від Замовника 

Параметр	Значення для класу обслуговування	
	Silver	Gold/SAPHANA
Рівень технічної підтримки	Silver	Gold

Табл. 3.3. Хмарне Сховище Даних. Специфікація угоди про рівень якості.

Параметр	Значення
Максимально допустимий час аварійної недоступності Послуги	180 хвилин
Максимально допустимий час аварійного погіршення якості Послуги	300 хвилин
Сумарний час планової недоступності Послуги (у межах вікна обслуговування)	600 хвилин
Сумарний час планового погіршення якості Послуги (у межах вікна обслуговування)	600 хвилин
Вікно обслуговування з переведенням Послуги у стан недоступності	18.00-09.00 з суботи на неділю кожного тижня місяця
Вікно обслуговування з переведенням Послуги у стан погіршеної якості	неробочий час
Рівень технічної підтримки	Silver

Від Виконавця 

Від Замовника 

4. Технічна підтримка Послуг

Технічна підтримка поширюється на всі Послуги, надання яких регламентується цією Угодою, відповідно умовам їх надання. Технічна підтримка Послуг надається у формі обробки (вирішення) Запитів, які надаються співробітниками Замовника, авторизованими згідно передбаченого Договором порядку. Порядок отримання Технічної Підтримки Послуг викладено у відповідному розділі документу "Керівництво адміністратора".

В контексті надання Технічної підтримки застосовуються визначення часових інтервалів, що наведені в Табл. 4.1.

Табл. 4.1. Визначення часових інтервалів та методів подачі Запитів.

Часовий інтервал	Визначення	Метод подачі Запитів
Робочий час	09.00-18.00 щоденно, виключаючи вихідні, святкові та неробочі дні	основний: e-mail допоміжний: телефон
Бізнес-час	08.00-20.00 щоденно, виключаючи вихідні, святкові та неробочі дні	основний: e-mail допоміжний: телефон
Календарний час	00.00-24.00 щоденно	основний: телефон допоміжний: e-mail

Порядок надання та обробки Запитів, а також часові інтервали їх вирішення визначаються типом Запиту та рівнем технічної підтримки, що застосовується до Послуги. Класифікація Запитів наведено у Табл. 4.2.

Від Виконавця 

Від Замовника 

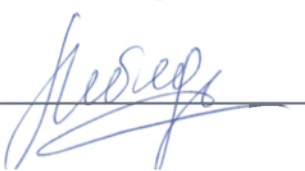
Табл. 4.2. Класифікація Запитів.

Тип Запиту	Визначення	Стратегія вирішення
Інцидент	Раптова та непередбачувана подія, що призвела до часткового або повного відхилення якості Послуги від номінального рівня та перешкоджає роботі обраній Замовником моделі її споживання. Приклади: форсоване вимкнення віртуальної машини, неможливість виконання дискових операцій читання/запису, повна недоступність ресурсного пула або системи управління.	Ідентифікація причини інциденту та її усунення (якщо вона знаходиться в області відповідальності Виконавця відповідно до умов надання Послуги) або пошук та імплементація обхідних способів відновлення нормального режиму функціонування Послуги. Основною метою процесу вирішення інциденту є максимальне швидке відновлення нормального режиму функціонування Послуги будь якими методами.
Проблема	Регулярне повторювання однакових інцидентів або неможливість виконання процедур управління, передбачених "Керівництвом адміністратора". Приклади: неможливість створення та зміни конфігурації віртуальної машини, неможливість ввімкнення віртуальної машини, періодичне порушення мережевої взаємодії.	Виконання дослідницьких робіт з метою ідентифікації та постійного або тимчасового вирішення першопричини (або комплексу причин) проблеми. Основною метою процесу вирішення проблеми є надійна ідентифікації та усунення її причин.
Зміна	Зміни в конфігурації Послуги (включаючи зміну її обсягу), проведення яких лежить в області відповідальності Виконавця відповідно до Договору та "Керівництва адміністратора". Приклади: зміна обсягу ресурсного пулу, конфігурування підключення до зовнішньої мережі.	Аналіз наслідків зміни та проведення необхідних конфігураційних процедур. Основною метою процесу вирішення зміни є безпечне (без будь-яких негативних наслідків для якості) реконфігурування Послуги.
Консультація	Всі інші звернення, стосовно надання та отримання Послуг. Приклади: запит інформації щодо виконання процедур, не відображених у "Керівництва адміністратора" з достатньою деталізацією, консультування щодо вибору оптимальної моделі використання Послуги.	Надання Замовнику максимально повної та релевантної інформації, що знаходиться в розпорядженні Виконавця.

Початкову класифікацію Запиту виконує Замовник в момент надання Запиту, остаточну класифікацію виконує Служба технічної підтримки Виконавця.

Цільові часові інтервали обробки та вирішення Запитів для різних рівнів Технічної підтримки наведено у Табл. 4.3.

Від Виконавця



Від Замовника

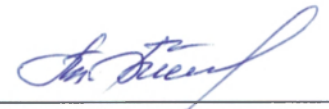


Табл. 4.3. Цільові часові інтервали обробки та вирішення Запитів.

Параметр	Тип Запиту	Значення для рівня підтримки	
		Silver	Gold
Часовий інтервал прийому Запитів	інцидент	цілодобово	цілодобово
	проблема	бізнес-час	цілодобово
	зміна	робочий час	бізнес-час
	консультація	робочий час	бізнес-час
Максимальний час реакції на Запит	інцидент	1 календ. година	45 календ. хвилин
	проблема	2 бізнес-години	1 бізнес-година
	зміна	2 робочих години	2 бізнес-години
	консультація	4 робочих години	4 бізнес-години
Максимальний час вирішення Запиту (80/100% запитів протягом звітного періоду)	інцидент	4/24 календ. години	3/12 календ.годин
	проблема	12/60 бізнес-годин	8/48 бізнес-годин
	зміна	12/60 робочих годин	8/48 робочих годин
	консультація	16/80 робочих годин	12/60 робочих годин

Від Виконавця



Від Замовника



5. Додаткові умови використання програмного забезпечення Microsoft

«УМОВИ ВИКОРИСТАННЯ ПРОГРАМНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ MICROSOFT»

Ці умови регулюють використання програмного забезпечення компанії Microsoft, яке може включати відповідні носії, друковані матеріали та електронну, або веб-документацію (разом та окремо - «Продукти»), надані компанією ТОВ «ДЕ НОВО» (далі іменоване «Виконавець»).

1. ВИЗНАЧЕННЯ

«Клієнтське програмне забезпечення» означає програмне забезпечення, яке дозволяє Пристрою отримувати доступ до служб або функцій, які надаються Серверним програмним забезпеченням, і використовувати їх.

«Пристрій» означає комп'ютер, робочу станцію, термінал, надолонний комп'ютер, пейджер, телефон, кишеньковий комп'ютер, смартфон, сервер або інший електронний пристрій.

«Серверне програмне забезпечення» означає програмне забезпечення, яке надає служби або функціональні можливості на комп'ютері, що діє в якості сервера.

«Документація до програмного забезпечення» означає будь-які документи для користувачів, що додаються до серверного програмного забезпечення.

«Вдруге поширюване програмне забезпечення» означає програмне забезпечення, описане в Розділі 4 («Використання Вдруге поширюваного програмного забезпечення») нижче.

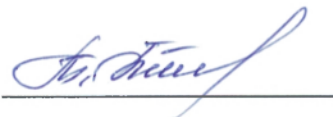
2. ПРАВО ВЛАСНОСТІ НА ПРОДУКТИ

Продукти надаються Виконавцю за ліцензією афілійованою особою корпорації Microsoft (разом - «Microsoft»). Всі титульні права і права інтелектуальної власності, що відносяться до Продуктів (і елементам, з яких вони складаються, включаючи, але не обмежуючись лише ними, всі зображення, фотографії, анімації, відео-і аудіозаписи, музику, текст і «додатки-аплети», включені в Продукти), належать Microsoft і її постачальникам. Продукти захищені законами про авторські права та відповідними міжнародними договорами, а також іншими законами і договорами про інтелектуальну власність. Володіння, доступ або використання вами Продуктів не дає вам жодних прав власності на Продукти чи інших прав інтелектуальної власності.

Від Виконавця



Від Замовника



3. ВИКОРИСТАННЯ КЛІЄНТСЬКОГО ПРОГРАМНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Ви можете використовувати Клієнтське програмне забезпечення, встановлене на ваші пристрої Виконавцем, тільки відповідно до інструкцій і тільки у зв'язку з послугами, що надаються вам Виконавцем. Умови цього документа повністю і беззастережно заміщають умови будь-яких Ліцензійних угод з користувачем Microsoft, які можуть надаватися в електронній формі під час використання вами Клієнтського програмного забезпечення.

4. ВИКОРИСТАННЯ ВДРУГЕ ПОШИРЮВАНОГО ПРОГРАМНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

У зв'язку з послугами, що надаються вам Виконавцем, ви можете мати доступ до певних засобів і програмного коду «зразків», «вдруге поширюваних файлів» і (або) пакетів засобів розробки програмного забезпечення («SDK») (разом і окремо - «Вдруге поширюване програмне забезпечення»). ВИ НЕ МАЄТЕ ПРАВА ВИКОРИСТОВУВАТИ, ЗМІНЮВАТИ, КОПІЮВАТИ І (АБО) РОЗПОВСЮДЖУВАТИ БУДЬ-ЯКЕ ВДРУГЕ ПОШИРЮВАНЕ ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ, ЯКЩО ВИ НЕ ВИСЛОВИЛИ ЯВНОЇ ЗГОДИ ДОТРИМУВАТИСЯ ПЕВНИХ ДОДАТКОВИХ УМОВ, ЩО МІСТЯТЬСЯ У ПРАВАХ ВИКОРИСТАННЯ, НАДАНИХ ПОСТАЧАЛЬНИКУ ПОСЛУГ («SPUR»), ЩО ЗАСТОСОВУЮТЬСЯ ДО ВИКОНАВЦЯ. ДАНІ УМОВИ ПОВИННІ БУТИ НАДАНІ ВАМ ВИКОНАВЦЕМ. Microsoft не дає вам права використовувати будь-Вдруге поширюване програмне забезпечення, якщо ви не висловили явного згоди дотримуватися цих додаткових умов, наданих вам Виконавцем.

5. КОПІЇ

Ви не маєте права створювати копії Продуктів, однак ви можете (а) створити одну копію Клієнтського програмного забезпечення на вашому пристрої, як явно дозволено Виконавцем, і (б) створити копії певного Вдруге поширюваного програмного забезпечення відповідно до розділу 4 («Використання Вдруге поширюваного програмного забезпечення»). Ви повинні видалити або знищити все Клієнтське програмне забезпечення та (або) Вдруге поширюване програмне забезпечення при припиненні або закінченні терміну дії вашої угоди з Виконавцем при отриманні повідомлення від Виконавця або при передачі вашого Пристрою іншій фізичній або юридичній особі, в залежності від того, яка з цих подій відбудеться раніше. Копіювання будь-яких друкованих матеріалів, що поставляються разом з Продуктами, заборонено.

6. ОБМЕЖЕННЯ НА РОЗКРИТТЯ ТЕХНОЛОГІЙ, ДЕКОМПІЛЯЦІЮ І ДИЗАСЕМБЛЮВАННЯ

Від Виконавця



Від Замовника



Ви не маєте права вивчати технологію, декомпілювати або дизасемблювати Продукти, за винятком тих випадків і лише в тій мірі, коли такі дії явним чином дозволяються застосовним правом, незважаючи на це обмеження.

7. ЗАБОРОНА НА ЗДАЧУ В ОРЕНДУ

Ви не маєте права надавати Продукти в оренду, в прокат, у тимчасове користування, в заставу або безпосередньо чи опосередковано передавати або поширювати Продукти будь-яким третім особам, а також дозволяти будь-яким третім особам доступ і (або) використання функцій Продуктів за винятком використання з єдиною метою доступу до функцій Продуктів у формі програмних послуг відповідно до умов цієї угоди та будь-якої угоди між вами та Виконавцем.

8. ПРИПИНЕННЯ ДІЇ УГОДИ

Без шкоди для будь-яких інших прав Виконавець може припинити дію ваших прав на використання Продуктів в разі порушення вами даних умов. У разі скасування або припинення дії вашої угоди з Виконавцем або угоди Виконавця з Microsoft, за якою ліцензуються Продукти, ви повинні припинити використання і (або) доступ до Продуктів, а також знищити всі копії Продуктів і всі складові їх частини.

9. ВІДСУТНІСТЬ ГАРАНТІЙ, ЗОБОВ'ЯЗАНЬ І КОМПЕНСАЦІЙ З БОКУ MICROSOFT

ВСІ ГАРАНТІЇ, ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЗА ЗБИТКИ І КОМПЕНСАЦІЇ (ЯКЩО ТАКІ МАЮТЬ МІСЦЕ) НАДАЮТЬСЯ ВИКЛЮЧНО ВИКОНАВЦЕМ, АЛЕ НЕ MICROSOFT, АФІЛІЙОВАНИМИ ОСОБАМИ АБО ДОЧІРНИМИ КОМПАНІЯМИ MICROSOFT.

10. ПІДТРИМКА ПРОДУКТУ

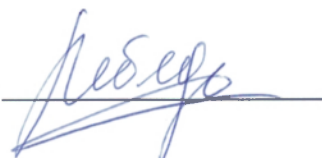
Підтримка Продуктів здійснюється Виконавцем і не здійснюється Microsoft, афілійованими особами або дочірніми компаніями Microsoft.

11. ВІДСУТНІСТЬ ВІДМОВСТІЙКОСТІ

ПРОДУКТИ МОЖУТЬ МІСТИТИ ТЕХНОЛОГІЇ, ЯКІ НЕ Є ВІДМОВСТІЙКИМИ І НЕ БУЛИ РОЗРОБЛЕНІ, ВИГОТОВЛЕНІ АБО ПРИЗНАЧЕНІ ДЛЯ ВИКОРИСТАННЯ В СЕРЕДОВИЩАХ АБО ПРОГРАМАХ, В ЯКИХ ЗБІЙ У РОБОТІ ПРОДУКТУ МОЖЕ ПРИЗВЕСТИ ДО СМЕРТІ, ЗАПОДІЯННЯ ШКОДИ ЗДОРОВ'Ю АБО ТЯЖКИМ ФІЗИЧИМ УШКОДЖЕННЯМ АБО ШКОДИ ДЛЯ ВЛАСНОСТІ АБО НАВКОЛИШНЬОГО СЕРЕДОВИЩА.

12. ЕКСПОРТНІ ОБМЕЖЕННЯ

Від Виконавця



Від Замовника



У відношенні до Продуктів діє експортне законодавство США.
Виконавець зобов'язується дотримуватися всіх норм застосовного
законодавства, включаючи Правила управління експортом США (U.S.
Export Administration Regulations), Міжнародні правила торгівлі зброєю,
а також обмеження по користувачах, способам і регіонам
використання продукту, що існують в США та інших країнах.
Додаткові відомості дивіться на веб-сайті
<http://www.microsoft.com/exporting/>.

13. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЗА ПОРУШЕННЯ

Крім інших зобов'язань, які ви несете перед Виконавцем, ви також
погоджуєтесь нести юридичну відповідальність безпосередньо перед
Microsoft за будь-яке порушення цих умов.»

Виконавець:

ТОВ «ДЕ НОВО»

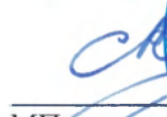
Виконавчий директор

МП  Карпенко С.І.


Замовник:

ЦОЗ ДКВС УКРАЇНИ

Директор

МП  Васильєв С.


Від Виконавця



Від Замовника

