

Відділ освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Знам'янської міської ради, в особі начальника відділу Клименко Людмили Анатоліївни, що діє на підставі Положення (надалі – Замовник), з однієї сторони і ФОП Костенко Катерина Олександрівна що діє на підставі Виписки з єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб підприємців та громадських формувань (далі – «Виконавець») з іншої сторони, разом за текстом – «Сторони», а кожна окремо – «Сторона», відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 №1178 “Особливості здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” уклали даний Договір про наступне (далі – «Договір»):

I. Предмет договору

1.1. Виконавець зобов'язується надати Замовнику *послуги з організації шкільного харчування*, згідно з вимогами Замовника, а Замовник – прийняти і оплатити такі послуги.

1.2. Найменування Послуг: «*Послуги з організації шкільного харчування (Код ДК 021:2015 (CPV): 55510000-8 – Послуги їдалень)*». Вартість безоплатного одноразового харчування дітей 1-4 класів; 5-11 класів, з числа наступних категорій:

- дітей-сиріт;
- дітей, позбавлених батьківського піклування;
- дітей з особливими освітніми потребами, які навчаються в інклюзивних класах;
- дітей із сімей, що отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»;
- дітей, що мають статус «діти, потерпілі від наслідків Чорнобильської катастрофи»;
- дітей із числа внутрішньо переміщених осіб та дітей, які мають статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій і збройних конфліктів;
- дітей з інвалідністю;
- дітей, один з батьків безпосередньо брав участь в АТО, ООС, бере участь у бойових діях у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України, а також дітей, один з батьків яких, має правовий статус особи, яка зникла безвісті.

в закладах загальної середньої освіти, відповідно до норм споживання основних груп харчових продуктів становить - 25,00 грн.

1.3. Кількісні характеристики виконуваних за цим Договором Послуг: 2 дітодня (1 послуга), прогнозована кількість учнів вказаних категорій згідно п. 1.2 становить 443 особи.

1.4. Обсяги закупівлі Послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

II. Якість послуг

2.1. Виконавець повинен надати Замовнику Послуги, якість яких відповідає умовам, викладеним у Постанові Кабінету Міністрів України від 02 лютого 2011 року № 116 «Про порядок надання послуг з харчування дітей у дошкільних, учнів у загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладах, операції з надання яких звільняються від обкладення податком на додану вартість», Постанові Кабінету Міністрів України від 24 березня 2021 року № 305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку».

III. Ціна договору

3.1. Ціна цього Договору становить: 20119,00 грн. (двадцять тисяч сто дев'ятнадцять грн. 00 коп.) без ПДВ.

3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

IV. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунки за цим Договором між Замовником та Виконавцем проводяться у безготівковій формі, шляхом щомісячної оплати Замовником після пред'явлення Виконавцем рахунка на оплату Послуг протягом 15 календарних днів.

4.2. До рахунку додаються акти наданих Послуг.

4.3. Розрахунки за Договором здійснюються в національній валюті України.

4.4. Замовник здійснює оплату по Договору у разі виникнення платіжних зобов'язань при наявності відповідного бюджетного призначення (бюджетних асигнувань) відповідно до статті 23 Бюджетного Кодексу України.

V. Надання послуг

5.1. Строк надання Послуг: *01.04.2024 р. по 02.04.2024 року включно.*

5.2. Місце надання Послуг: ліцей «Інтелект» Знам'янської міської ради Кіровоградської області, 27400, м. Знам'янка, вул. В'ячеслава Чорновола, 2.

VI. Права та обов'язки сторін

6.1. Замовник має право:

6.1.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання або неналежного виконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його у строк, який становить не менше 10-ти календарних днів.

6.1.2. Контролювати надання Послуг у строки, встановлені цим Договором, не втручаючись при цьому у здійснення господарської діяльності Виконавцем та його працівниками.

6.1.3. Зменшувати обсяг надання Послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

6.1.4. Повернути рахунок Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.2. розділу 4 цього Договору.

6.2. Замовник зобов'язаний:

6.2.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані Послуги.

6.2.2. Приймати надані Послуги згідно пред'явлених актів наданих Послуг.

6.3. Виконавець має право:

6.3.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані Послуги.

6.3.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником, Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк, який становить не менше 10-ти календарних днів.

6.4. Виконавець зобов'язаний:

6.4.1. Забезпечити надання Послуг у строки, встановлені цим Договором.

6.4.2. Нести відповідальність за якість харчування, а також за відповідність двотижневому циклічному меню. Циклічне меню складається і узгоджується з санепідемстанцією і керівництвом школи.

6.4.3. Усі придбані продукти повинні мати документи підтверджуючі належну якість.

6.4.4. Забезпечувати безперешкодний доступ на харчоблок працівникам здійснюючим контроль і нагляд для проведення перевірки відповідності виробництва, збереження, транспортування, реалізації і використання харчових продуктів.

6.4.5. Щодня проводити бракераж готових страв з участю медичного працівника школи.

6.4.6. Робити кип'ятіння води для забезпечення питного режиму учнів шкіл.

6.4.7. Забезпечувати суворе дотримання правил та вимог до кулінарної обробки харчових продуктів, а також умов і термінів зберігання та реалізації продуктів з обмеженим строком зберігання.

6.4.8. Забезпечувати належний та відповідний санітарний стан шкільної їдальні. Забезпечувати їдальню кухонним інвентарем, спецодягом, миючими та дезінфікуючими засобами у відповідності до діючих норм. Всі працівники повинні бути забезпечені своєчасним проходженням медичного огляду.

6.4.9. Вживати заходів щодо забезпечення дотримання правил пожежної безпеки.

6.4.10. Надавати відповідь на отриманий запит на інформацію щодо харчування учнів зі сторони дирекції навчального закладу та/або батьків.

6.4.11. Здійснювати відповідну оплату за оренду приміщення, в якому відбуватиметься приготування їжі, та оплачувати комунальні послуги, а саме: водопостачання, електропостачання й тепlopостачання.

6.4.12. Здійснювати приготування їжі безпосередньо у харчоблоці навчального закладу.

VII. Відповідальність сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

7.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при закупівлі Послуг за бюджетні кошти Виконавець сплачує Замовнику штрафні санкції (неустойка, штраф, пеня) у розмірі 0,1% облікової ставки Національного Банку України на час виникнення санкцій.

7.3. Сплата пені не звільняє винну Сторону від виконання покладених на неї зобов'язань.

7.4. Замовник звільняється від відповідальності за порушення строків оплати у випадку затримки бюджетного фінансування видатків на зазначені в Договорі цілі.

VIII. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, недофінансування, зміна кошторисних призначень, тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3-ох робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються відповідним органом, уповноваженим видавати такі документи.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 60 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Учасник повертає Замовнику кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.

IX. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей щодо умов даного Договору, а також під час виконання Договору, Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються в судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

X. Строк дії договору

10.1. Відповідно до п.3 ст. 631 ЦК України умови даного договору застосовуються до відносин які виникли між сторонами до моменту його укладання, а саме з 01.04.2024 р. договір діє до 31.12.2024 року. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від виконання фінансових зобов'язань за Договором.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у 2-х оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу.

XI. Антикорупційне застереження

11.1. Сторони зобов'язуються забезпечити повну відповідальність свого персоналу вимогам антикорупційного законодавства України.

11.2. Сторони погоджуються не здійснювати, прямо чи опосередковано, жодних грошових виплат, передачі майна, надання переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь якої іншої вигоди нематеріального чи грошового характеру без законних на те підстав з метою чинити вплив на рішення іншої Сторони чи її службових осіб з тим щоб отримати будь-яку вигоду або перевагу.

11.3. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не поійменованими у цьому пункті особами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

11.4. Сторони підтверджують, що їх працівники не використовують надані їм службові повноваження чи пов'язані з ними можливості з метою одержання неправомірної вигоди або прийняття такої вигоди чи прийняття обіцянки/пропозиції такої вигоди для себе чи інших осіб, в тому числі щоб схилити цю особу до протиправного використання наданих їй службових повноважень чи пов'язаних з ними можливостями.

11.5. Сторони підтверджують, що їх працівники ознайомлені з інформацією про кримінальну, адміністративну, цивільно-правову, а також дисциплінарну відповідальність за порушення антикорупційного законодавства.

XII. Інші умови

12.1. Всі додатки до цього Договору повинні бути виконані у письмовій формі, підписані уповноваженими представниками Сторін, скріплені печатками та є його невід'ємними частинами.

12.2. Зміни і доповнення (розірвання) до Договору здійснюються за погодженням Сторін з укладанням додаткової угоди до цього Договору. Договір може бути розірваний в односторонньому порядку однією із сторін в разі невиконання іншою стороною своїх зобов'язань за Договором.

12.3. Істотні умови цього договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків, передбачених п.19 «Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», затверджених Постановою КМУ від 12.10.2022 року №1178.

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до

договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

ХІІІ. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін

Виконавець

ФОП Костенко Катерина Олександрівна
м. Знам'янка
вул.Привокзальна,10, кв. 54
р/р UA2530529900000260000045103493
в АТ КБ «Приватбанк»
МФО 323583
Код 3092713022



Костенко К.О.

Замовник

Відділ освіти, молоді та спорту
виконавчого комітету
Знам'янської міської ради
м. Знам'янка проспект Шкільний ,5
Код 02143956 МФО 820172
IBAN UA728201720344260018000040619
Г.У.Д.КСУ в м. Київ



Л.А.Клименко