

Комунальне некомерційне підприємство «Лікарня інтенсивного лікування Боярської міської ради», в особі директора Пляцека Володимира Анатолійовича, що діє на підставі Статуту, названий в подальшому «Покупець», з однієї сторони, і Товариство з обмеженою відповідальністю «Фірма «Ліфт-Сервіс» в особі директора Халецького Олександра Олександровича, що діє на підставі Статуту, названий в подальшому «Постачальник», іншої сторони, а разом Сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Замовник доручає, а Виконавець бере на себе організацію і надання послуг з технічного обслуговування ліфтів ДК 021:2015 - 50750000-7 «Послуги з технічного обслуговування ліфтів» на об'єктах Замовника за адресою: Київська обл., Фастівський р-н, м. Боярка, вул. Соборності, буд.51, згідно з переліком (Додаток №1), який є невід'ємною частиною цього Договору.

1.2. До системи технічного обслуговування ліфтів належить комплекс взаємопов'язаних робіт попереджувального характеру, які виконуються в плановому порядку з метою забезпечення дієздатності ліфтів.

1.3. Система технічного обслуговування ліфтів побудована відповідно до вимог «Правил будови і безпечної експлуатації ліфтів» (ПББЕЛ), технічної документації заводів-виробників.

1.4. Система технічного обслуговування та ремонту ліфтів складається з місячних та квартальних ремонтів. Періодичність їх проведення узгоджується з Замовником.

2. ВАРТІСТЬ ПРЕДМЕТУ ДОГОВОРУ

2.1. Загальна вартість послуг за Договором складає 123 060,00 грн. (сто двадцять три тисячі шістдесят гривень 00 копійок) в т.ч. ПДВ 0,00 грн.

Щомісячна оплата послуг згідно з Договором складає 15 382,50 грн. в т.ч. ПДВ 0,00 грн.

2.2. Додаткові послуги, непередбачені Договором, виконуються на підставі окремого договору.

3. ОBOB'ЯЗКИ CTOPIH

3.1. Виконавець зобов'язаний:

3.1.2. Враховуючи безперервний характер виконання послуг Виконавець зобов'язаний виконувати послуги в робочі, святкові, вихідні і інші не робочі дні, тобто цілодобово. Визволення пасажирів із ліфтів (у разі аварійної зупинки ліфта) здійснюється терміново, не більше ніж за 15 хвилин.

3.1.3. Сприяти Замовнику в оформленні актів технічного стану ліфтів, для їх заміни.

3.1.4. Сприяти виявленню осіб, які порушують правила експлуатації, допускають навмисне псування ліфтового та диспетчерського обладнання і інформувати Замовника для прийняття заходів по усуненню виявлених порушень.

3.1.5. Здійснювати контроль за виконанням Замовником обов'язків згідно з вимогами ПББЕЛ і цього Договору.

3.1.6. Припиняти експлуатацію ліфтів у випадках, передбачених пунктом 12.2.10 ПББЕЛ, та невиконання договірних зобов'язань.

3.1.7. Забезпечити безперебійну та безпечну роботу ліфтів відповідно до Положення «Про систему технічного обслуговування і ремонту ліфтів в Україні» КД 36.1-001-2000, нормативних актів.

3.1.8. Усі роботи з технічного обслуговування ліфтів організовувати та виконувати навченим і атестованим персоналом та нести відповідальність за охорону праці робітників при виконанні робіт з технічного обслуговування на ліфтах.

3.1.9. Призначити, у відповідності з вимогами ПББЕЛ осіб, відповідальних за організацію робіт та справний стан по технічному обслуговуванню ліфтів Замовника.

3.1.10. Своєчасно готувати ліфти до чергового технічного огляду, проводити його, поставивши до відома Замовника, та вносити відповідні записи до паспортів ліфтів і спеціальних журналів.

3.1.11. Інформувати Замовника про грубі порушення правил експлуатації ліфтів, а також про незадовільний стан ліфтів, який не гарантує безпечне користування ними та при необхідності призупиняти роботу ліфтів.

3.1.12. Забезпечувати належний санітарний стан машинних, блочних приміщень та приямків ліфтів.
3.1.13. Виконавець несе відповідальність перед третіми особами за свою діяльність при виконанні або невиконанні робіт, внаслідок яких було заподіяно шкоду життю, здоров'ю, майну третіх осіб і навколишньому природному середовищу.

3.2. Замовник зобов'язаний:

- 3.2.1. Наказом призначити особу, відповідальну за організацію експлуатації ліфтів.
- 3.2.2. Забезпечувати якісне і надійне електропостачання ліфтового обладнання.
- 3.2.3. Забезпечити експлуатацію ліфтів у відповідності з їх призначенням і вантажопідйомністю.
- 3.2.4. Вживати заходів із запобігання попадання вологи в машинні (блочні) приміщення, шахти, приямки ліфтів.
- 3.2.5. Проводити роз'яснювальну роботу серед пасажирів про правила користування ліфтами, дбайливе ставлення до ліфтового обладнання.
- 3.2.6. Забезпечити зберігання ліфтового обладнання.
- 3.2.7. Відвідання персоналом Замовника машинних і блочних приміщень повинно проводитися з відома відповідальних осіб Виконавця.
- 3.2.8. Проводити цілодобовий диспетчерський контроль за роботою ліфтів з реєстрацією заявок на усунення несправностей ліфтів, передачу цих заявок Виконавцю для усунення несправностей.

4. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

- 4.1. У кінці поточного місяця Виконавець надає Замовнику акт виконаних послуг (далі Акт) з зазначенням їх вартості.
- 4.2. Замовник підписує Акт, засвідчує підпис печаткою (у разі наявності) і у 3-денний термін повертає один примірник Акта Виконавцю.
- 4.3. На підставі підписаних Актів Замовник самостійно оплачує надані послуги на умовах відтермінування платежу до 30 календарних днів.
- 4.4. Дні простою ліфтів з вини Виконавця через технічні несправності відображаються в актах виконаних послуг і не оплачуються.
- 4.5. Незаплановані відновлювальні роботи, які виникли у результаті порушень Правил користування ліфтами, розкрадання, псування обладнання і кабельних ліній, підпалів, порушення енергопостачання, zalиття атмосферними опадами ліфтового і диспетчерського обладнання та інш., в розрахунок вартості даного Договору не входять і узгоджуються Сторонами окремо.

5. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИКОНАННЯ ДОГОВІРНИХ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ

- 5.1 При затримці оплати вартості послуг більше, ніж на 3 місяці, Виконавець має право відмовитися від технічного обслуговування ліфтів до повного погашення боргу, попередивши про це Замовника письмово.
- 5.2. При простоях ліфтів з вини Виконавця більше трьох діб, Сторони оформлюють відповідний акт та знімають з обсягу послуг вартість технічного обслуговування за час простою ліфтів.

6. ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ СПОРІВ

- 6.1 Питання, які виникають щодо Договору, вирішуються шляхом переговорів та прийняття відповідних рішень. При неможливості досягнути згоди – спір вирішується у порядку, встановленому законодавством України.
- 6.2. Розбіжності, що виникають у разі недосягнення домовленості, вирішуються в господарському суді за місцем знаходження відповідача.

7. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

- 7.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання Сторонами і діє до 31 грудня 2024 року, а в частині гарантійних та фінансових зобов'язань – до повного виконання.

8. ІНШІ УМОВИ

- 8.1. Даний Договір складено українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.
У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.
- 8.1.1. Усі додатки, додаткові угоди до Договору набирають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін та діють протягом строку дії цього Договору.
- 8.2. Після підписання даного Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються даного Договору, втрачають юридичну силу.

Додаток №1
до Договору 01-97
від 30.04 2024 р.

РОЗРАХУНОК ВАРТОСТІ ТЕХНІЧНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ ЛІФТІВ
ПЕРЕЛІК ЛІФТІВ

№ з/п	Найменування та характеристика ліфту (тип, марка, реєстраційний номер, вантажопідйомність)	Режим роботи підприємства	Кількість ліфтів	Двері	Кількість зупинок	Швидкість (м/с)	Рік установк и
1	Ліфт пасажирський в/п 500 кг № 19758	цілодобово	1	розсувні автомат	6	1,0	1986
2	Ліфт пасажирський в/п 500 кг № 19759		1	розсувні автомат	6	1,0	1986
3	Ліфт лікарняний в/п 500 кг № 19760		1	ручні	6	0,5	1986
4	Ліфт лікарняний в/п 500 кг № 19761		1	ручні	6	0,5	1986
5	Підіймач DHP 0,3 для транспортування людей з обмеженими можливостями в/п 530 кг		1	ручні	2	0,03	2022
6	Ліфт вантажний в/п 500 кг № 19762		1	ручні	6	0,5	1987
7	Ліфт пасажирський в/п 500 кг № 16340	8.00 – 17.00	1	розсувні автомат.	4	1,0	1984

Вартість технічного обслуговування ліфтів травень – грудень 2024 році:

№ з/п	Найменування ліфта	Коефіцієнт складності	Базова ціна травень-грудень 2024 р.	Вартість обслуговування грн.
1.	Ліфт пасажирський в/п 500 кг на 6 зупинок №19758	1,1750	2100,00	2467,50
2.	Ліфт пасажирський в/п 500 кг на 6 зупинок №19759	1,1750	2100,00	2467,50
3.	Ліфт лікарняний в/п 500 кг на 6 зупинок № 19760	1,1750	2100,00	2467,50
4.	Ліфт лікарняний в/п 500 кг на 6 зупинок №19761	1,1750	2100,00	2467,50
5.	Ліфт пасажирський в/п 500 кг на 4 зупинки № 16340	1,1250	2100,00	2362,50
6.	Ліфт вантажний в/п 500 кг на 6 зупинок №19762	1,1750	2100,00	2467,50
7.	Підіймач DHP 0,3 для транспортування людей з обмеженими можливостями в/п 530 кг	0,3250	2100,00	682,50
	Всього за місяць:			15 382,50
	Всього за травень – грудень 2024 р.			123 060,00
Сума договору 123060,00 грн. (сто двадцять три тисячі шістдесят грн, 00 коп.) ПДВ – 0,00 грн.				

ЗАМОВНИК	ВИКОНАВЕЦЬ
Комунальне некомерційне підприємство «Лікарня інтенсивного лікування Боярської міської ради» Директор  Володимир ПЛЯЦЕК 	Товариство з обмеженою відповідальністю «Фірма» Ліфт – Сервіс» Директор  Олександр ХАЛЕЦЬКИЙ 