

Договір № 26-04-24/2
про надання послуг сервісного обслуговування

м. Київ

«26» 04 2024 року

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «НАУКОВО-ВИРОБНИЧИЙ ЦЕНТР «ВАЛІДУС», в особі тимчасово виконуючої обов'язки директора Данилової Олени Валентинівни, яка діє на підставі Статуту та Рішення єдиного учасника ТОВ «НВЦ ВАЛІДУС» Гончаренка П.М., яке засвідчене приватним нотаріусом Київського міського нотаріального округу Войтовським В.С. та зареєстроване в реєстрі за №1716 від 07 вересня 2022 року, надалі іменується «Виконавець», з однієї сторони, і **Полтавське обласне комунальне виробниче підприємство теплового господарства «Полтаватеплоенерго»** в особі генерального директора **Олексенка Олександра Сергійовича**, що діє на підставі Статуту, в подальшому – «Замовник», з іншої сторони, надалі за текстом разом іменовані «Сторони», а окремо «Сторона», домовились та уклали цей Договір про надання послуг сервісного обслуговування маслостанцію Super Raptor, зварювальний генератор MOSA TS 2x280 та гідравлічне обладнання надалі за текстом – Договір, на наступних умовах:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Відповідно до умов договору Виконавець зобов'язується протягом строку дії Договору здійснювати технічне обслуговування (далі – послуги): маслостанції Super Raptor, зварювального генератора MOSA TS 2x280 та гідравлічного обладнання Замовника (далі по тексту – Устаткування), за місцем розташування Виконавця: м. Київ, вул. Пирогівський шлях, 34, або за місцем розташування устаткування (за місцем їх постійної дислокації, але в межах України) за заявками Замовника, які підписуються представниками Сторін і є невід'ємною частиною цього Договору.
- 1.2. Заявки подаються в обов'язковому порядку 1 (один) раз на 6 (шість) місяців, або за показниками лічильника мотогодин (згідно інструкції), але не рідше 2 (двох) разів на рік.
- 1.3. Послуги, зазначені в п.1.1, п.1.2. Договору, спрямовані на підтримання устаткування Замовника в належному технічному стані.
- 1.4. Замовник зобов'язується прийняти належним чином надані послуги та оплатити їх вартість у строки та розмірах, визначених цим Договором.

2. СУМА ДОГОВОРУ І ПОРЯДОК ОПЛАТИ

- 2.1. Ціна кожної окремої послуги визначається відповідно до калькуляції Виконавця (Додаток №1 до цього Договору, що є його невід'ємною частиною) та логістичних витрат.
- 2.2. Загальна сума цього Договору становить 400 000,00 грн. (чотириста тисяч гривень, 00 копійок) з ПДВ.
- 2.3. Замовник зобов'язаний здійснити 100% передплату послуг протягом 5 (п'яти) робочих днів після отримання рахунок-фактуру, наданого Виконавцем.
- 2.4. Розрахунки Замовник здійснює у національній валюті - гривні безготівковим розрахунком, шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Виконавця.
- 2.5. Датою оплати вважається дата надходження грошових коштів на поточний рахунок Виконавця.

3. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

- 3.1. Виконавець надає послуги за заявкою Замовника 1 (один) раз на 6 (шість) місяців, або за показниками лічильника мотогодин (згідно інструкції), але не рідше 2 (двох) разів на рік. У відповідності до регламенту обслуговування обладнання такого виду.
- 3.2. Про необхідність надання послуг, Замовник повідомляє Виконавця (електронною поштою або по телефону). Після одержання Виконавцем від Замовника повідомлення про

необхідність надання Послуг, Виконавець направляє Замовнику рахунок-фактуру на оплату Послуг.

3.3. Виконавець надає Послуги протягом 10 (десяти) робочих днів від дати надходження 100% попередньої оплати вартості Послуг на поточний рахунок Виконавця за умови наявності необхідних матеріалів (запасних частин). У випадку відсутності у Виконавця матеріалів (запасних частин), строк надання послуг визначається Сторонами додатково, але не може перевищувати 120 (сто двадцять) календарних днів від дати отримання Виконавцем суми попередньої оплати.

3.4. Кожна додаткова послуга, що виникла як результат попередньої діагностики, середній або капітальний ремонт устаткування, що не є регламентним обслуговуванням (заміною фільтрів, оливи) і не входить до обсягу послуг, що надається за цим Договором, здійснюється за домовленістю Сторін на підставі окремого договору.

4. ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧІ ПОСЛУГ

4.1. Після закінчення надання послуг з обслуговування устаткування в повному обсязі Виконавець повертає устаткування та складає Акт виконаних робіт/наданих послуг.

Цей Акт підписується Виконавцем та Замовником, за умови відсутності зауважень у Замовника до обсягу та якості наданих послуг.

4.2. Замовник надає Виконавцю право проводити тестові опробування устаткування, що обслуговується.

4.3. Відходи мастил та металобрухту, які утворилися у результаті надання послуг за Договором, повертаються Замовнику за актом приймання-передачі відходів мастил та металобрухту одночасно зі здачею Замовнику результатів наданих послуг.

4.4. Деталі, які замінені в порядку гарантійного обслуговування, утилізуються Виконавцем і поверненню Замовнику не підлягають.

4.5. Передача наданих послуг від Виконавця до Замовника оформлюється Актом виконаних робіт/наданих послуг, який підписується представниками Сторін. Цей Акт виконаних робіт/наданих послуг є офіційним документом, що підтверджує виконання зобов'язань за цим Договором.

4.6. Після фактичного надання послуг за цим Договором, Сторони зобов'язані підписати Акт виконаних робіт/наданих послуг, для цього Виконавець передає Замовнику два примірники такого акта. Замовник зобов'язаний протягом 5-ти днів підписати Акт виконаних робіт/наданих послуг і один примірник передати Виконавцю або при наявності зауважень направляє Виконавцю в письмовому вигляді мотивовану відмову від прийняття послуг із зазначенням недоліків.

4.7. У випадку мотивованої відмови Замовника від прийняття результатів фактично наданих послуг Сторонами складається Акт про недоліки, в якому визначається перелік недоліків та строки їх усунення.

4.8. У разі виявлення недоліків у результатах наданих послуг та/або запасних частинах та/або аксесуарах протягом встановлених гарантійних строків, Виконавець зобов'язаний усунути їх власними силами та за власні кошти, за умови, що такі недоліки виникли з причин неякісного надання послуг Виконавцем і не є наслідком неправильної експлуатації, зберігання та транспортування устаткування Замовником.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Замовник має право:

5.1.1. Здійснювати контроль за ходом виконання та якістю послуг, що надаються, не втручаючись у господарську діяльність Виконавця.

5.1.2. Вимагати від Виконавця безоплатного усунення недоліків, що виникли в ході надання послуг.

5.1.3. У випадку дострокового завершення надання послуг Виконавцем, Замовник має право достроково прийняти такі послуги.

5.2. Замовник зобов'язується:

- 5.2.1. Своєчасно до початку надання послуг, надати Виконавцю необхідну для надання послуг інформацію та документацію (за наявності та необхідності).
- 5.2.2. Забезпечити безперешкодний доступ працівникам Виконавця до місця надання послуг для надання послуг у робочий час.
- 5.2.3. Сприяти Виконавцю у вирішенні організаційних питань при наданні послуг.
- 5.2.4. Прийняти належним чином надані послуги за Актом виконаних робіт/наданих послуг у відповідності до умов цього Договору. Негайно повідомити Виконавця про виявлені недоліки.
- 5.2.5. Провести розрахунки з Виконавцем за послуги відповідно до умов цього Договору.
- 5.2.6. Дотримуватися вимог з експлуатації устаткування, визначених виробником.
- 5.2.7. Не ремонтувати (не обслуговувати) устаткування самостійно або із залученням третіх осіб, за винятком заходів, погоджених із Виконавцем.
- 5.2.8. Виконувати всі рекомендації Виконавця щодо експлуатації, обслуговування та утримання техніки.
- 5.2.9. Надати для ремонту чи обслуговування чисту, комплектну Техніку, з зарядженими акумуляторними батареями, паливом, придатну для здійснення пробного запуску чи діагностування.
- 5.2.10. Призначити серед власних штатних працівників відповідальну за дотримання техніки безпеки та організацію процесу сервісного обслуговування особу.
- 5.2.11. Надати безперешкодний доступ до техніки представникам Виконавця, та дотримання належних умов техніки безпеки.
- 5.2.12. Забезпечити відсутність сторонніх осіб в зоні здійснення робіт представниками Виконавця.

5.3. Виконавець має право:

- 5.3.1. Отримувати оплату за послуги на умовах, у розмірах та в строки, передбачені цим Договором.
- 5.3.2. Припинити надання послуг у разі виникнення обставин непереборної сили та в інших випадках, прямо передбачених умовами цього Договору.
- 5.3.3. На дострокове надання послуг, якщо таке дострокове надання не впливатиме на якість результату.

5.4. Виконавець зобов'язаний:

- 5.4.1. Надати послуги у строки, вказані в цьому Договорі відповідно до вимог, що ставляться до послуг такого виду.
- 5.4.2. У разі отримання від Замовника повідомлення про виявлення обґрунтованих недоліків, направити до Замовника свого представника для складання відповідного акту про усунення недоліків. Самостійно та за власний рахунок усувати недоліки відповідно до умов цього Договору та вимог (вказівок) Замовника.
- 5.4.3. При необхідності, вносити відповідні записи в сервісну книжку на Техніку Замовника про проведення ТО, ремонту.
- 5.4.4. Передбачити на своєму складі наявність та/або організувати закупівлю матеріалів (запасних частин), необхідних для надання послуг за умовами цього Договору.
- 5.4.5. Виконавець складає та реєструє податкову накладну/розрахунок коригування до податкової накладної (далі – ПН/РК) в Єдиному реєстрі податкових накладних згідно з вимогами податкового законодавства, які діють на дату виникнення податкового зобов'язання (для платника ПДВ).
- 5.4.6. Забезпечити збереження переданого для надання послуг устаткування.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 6.1. За невиконання або неналежне виконання умов цього Договору Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України та умовами Договору. Сторона не

несе відповідальності за порушення умов цього Договору, якщо таке порушення сталося не з її вини (умислу чи необережності).

6.2. За порушення строків оплати, визначених цим Договором, Замовник зобов'язаний сплатити Виконавцю пеню у розмірі облікової ставки НБУ, що діяла в період за який сплачується пеня від суми заборгованості за кожний день прострочення оплати та штраф у розмірі 0,5% від вартості послуг.

6.3. За порушення строків надання послуг, передбачених цим Договором, Замовник має право вимагати, а Виконавець зобов'язаний сплатити Замовнику штраф у розмірі 0,5% від вартості послуг.

6.4. Сплата штрафу та/або пені по умовах цього Договору не звільняє Сторони від виконання своїх зобов'язань. Крім того, винна Сторона відшкодовує іншій Стороні завдану шкоду (збитки) та штрафні санкції у повному обсязі.

7. СПОРИ

7.1. Сторони зобов'язуються докладати зусиль для вирішення спорів у досудовому порядку шляхом проведення переговорів та пошуку взаємоприйнятних рішень.

7.2. У разі, якщо спір не вдалося вирішити шляхом переговорів, такий спір підлягає розгляду в судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОР)

8.1. Жодна із Сторін не несе відповідальності перед іншою Стороною за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за даним Договором, якщо це сталося внаслідок дії обставин непереборної сили, які не залежать від волі Сторін, а саме: пожежі, повені, землетрусу або інших стихійних лих, війни, військових дій будь-якого виду, аварійного відключення електроенергії, водопостачання, які роблять неможливими виконання Сторонами своїх зобов'язань, а також прийняття закону або іншого нормативно-правового акту, що забороняє будь-яку дію, передбачену даним Договором.

8.2 Сторона, для якої виконання зобов'язань стало неможливим через дію обставин непереборної сили, повинна повідомити письмово іншу Сторону про настання та наступне припинення дії обставин, що перешкоджають виконанню зобов'язань по даному Договору, у 10- денний строк з моменту настання кожної події.

8.3 Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення обставин непереборної сили позбавляє Сторону права посилаючись на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором.

8.4 Достатнім доказом настання і тривалості обставин непереборної сили будуть сертифікати Торгово - промислової палати України або документи іншого компетентного органу.

8.5 Якщо обставини непереборної сили діятимуть більше двох місяців підряд, кожна із Сторін має право на одностороннє розірвання Договору, направивши іншій Стороні письмове повідомлення про це не пізніше ніж за 14 календарних днів до дати розірвання Договору.

До моменту припинення Договору Сторони повинні провести взаємні розрахунки: Замовник – оплатити Виконавцю вартість фактично наданих послуг, Виконавець – повернути Замовнику кошти, сплачені ним за послуги, які не було надано.

9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1. Цей Договір набуває чинності з моменту його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2024 року, а в частині зобов'язань, що не виконані – до їх повного виконання.

9.2. Цей Договір може бути розірваний:

9.2.1. За взаємною згодою Сторін шляхом укладання угоди до цього Договору.

9.2.2. У випадках визначених чинним законодавством та умовами цього Договору.

9.3. Сторона, яка вважає за необхідне змінити або розірвати цей договір, повинна надіслати пропозиції про це іншій Стороні.

9.4. Цей Договір вважається припиненим з моменту належного оформлення Сторонами відповідної угоди, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або нормами чинного законодавства України.

9.5. Договір може бути пролонгований лише за взаємною згодою Сторін, про що укладається додаткова угода. Про намір продовжити дію договору зацікавлена Сторона повинна повідомити другу Сторону не пізніше ніж за 1 (один) місяць до закінчення строку дії Договору.

10. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

10.1. Умови цього Договору можуть бути змінені за згодою Сторін у порядку, визначеному законодавством України, шляхом укладання Сторонами додаткової угоди до цього Договору. Всі зміни та доповнення до цього Договору будуть мати юридичну силу, якщо вони виконані в письмовій формі та належним чином підписані уповноваженими представниками Сторін. Такі зміни та доповнення до цього Договору вважаються його невід'ємною частиною.

10.2. Всі повідомлення за цим Договором вважаються зробленими належним чином, якщо вони складені у письмовій формі та надіслані рекомендованим листом, направлені кур'єром, або вручені особисто за зазначеними адресами Сторін.

10.3. Сторони зобов'язуються забезпечувати виконання вимог Закону України «Про захист персональних даних» (далі - Закон), включаючи забезпечення режиму захисту персональних даних від незаконної обробки та не законного доступу до них, а також забезпечувати дотримання прав суб'єкта персональних даних згідно з вимогами Закону.

10.4. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов'язки за даним Договором третій особі без згоди іншої Сторони.

10.5. Замовник є платником податку на прибуток на загальних умовах, Виконавець є платником податку на загальних умовах.

10.6. Даний Договір укладений у двох примірниках, кожний з яких має однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

10.7. Сторони зобов'язані письмово інформувати одна одну про зміну найменування, місцезнаходження, режиму роботи, номерів телефонів та факсимільного зв'язку, зміну інших реквізитів, зазначених у Договорі, протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту відповідної зміни.

10.8. У випадках, не передбачених Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

10.9. Сторони погодились, що текст договору, будь які матеріали, інформація та відомості, які стосуються договору, є конфіденційними і не можуть передаватися третім особам без попередньої письмової згоди іншої Сторони договору, крім випадків, коли таке передавання пов'язане з одержанням офіційних дозволів, документів для виконання договору або оплати податків, інших обов'язкових платежів, а також у випадках, передбачених чинним законодавством, яке регулює зобов'язання Сторін договору.

10.10. Виконавець гарантує, що матеріали (запасні частини), які постачаються для надання послуг, відповідають технічним стандартам та нормам, які існують в країні виробника для даного типу товару.

10.11. Гарантійний строк на результати послуг та матеріали (запасні частини), що використані під час надання послуг складає 6 (шість) місяців з дати підписання уповноваженими представниками Сторін Акту наданих послуг.

Гарантії не поширюються:

- на швидкозношувані частини (фільтруючі елементи);
- при самостійній зміні Замовником конструкції устаткування, без погодження із Виконавцем;
- через несвоєчасне або недбале технічне обслуговування устаткування;
- при не дотриманні Замовником вимог інструкції по експлуатації устаткування.

11. РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН

Замовник:

ПОКВПТГ «Полтаватеплоенерго»

Код ЄДРПОУ 03338030

36008, м. Полтава, вул. Польська, 2а

п/р UA283314890000000000260022013

в ПАТ «Полтава-банк»

UA438201720355369896000048121

Держказначейська служба України, м. Київ

М. Полтава, МФО 331489

МФО 331489

ПІН 033380316016

Свідоцтво платника ПДВ № 23508651

Генеральний директор



Олександр ОЛЕКСЕНКО

Виконавець:

**ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «НАУКОВО-
ВИРОБНИЧИЙ ЦЕНТР «ВАЛІДУС»**

вул. Пирогівський шлях, буд. 34, м. Київ, 03083,

код ЄДРПОУ № 39076496

ПІН № 390764926509

п/рах.(IBAN)UA093348510000000026005120097

в АТ "ПУМБ", м. Київ, Україна

МФО 334851,

Свідоцтво ПДВ №1426504501209

Тел.: +38 (044) 599-67-76; +38 044 259 79 88

Факс.: +38 (044) 526-27-67

т.в.о. Директора



Олена ДАНИЛОВА