

с. Ушомир

"11 квітня" 2024 р.

Фізична особа – підприємець **Катаєва Катерина Сергіївна**, в подальшому в даному Договорі іменується "**Постачальник**", в особі Катаєвої Катерини Сергіївни, яка діє на підставі запису про державну реєстрацію в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань від 15.11.2021 №2010350000000080672, з одного боку, **КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ МЕДИЧНОЇ ДОПОМОГИ УШОМИРСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ»** в подальшому в даному Договорі іменується "**Покупець**", в особі директора **Бугайової Наталки Вікторівни**, що діє на підставі Статуту, з другого боку, що в подальшому в даному Договорі разом іменуються "**Сторони**", а кожен окремо – "**Сторона**", уклали даний Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов'язується передати у встановлений строк у власність - **Меблі медичні (ДК 021-2015 33190000-8 - Медичне обладнання та вироби медичного призначення різні)**, в подальшому в даному Договорі – "**Товар**", зазначений в асортименті, кількості та ціні, визначених специфікації до цього Договору і є невід'ємною частиною даного Договору, а Покупець зобов'язується прийняти Товар і оплатити його на умовах, передбачених даним Договором.

2. ЦІНА ТА ЗАГАЛЬНА СУМА ДОГОВОРУ

- 2.1. Ціни на товар встановлюються в національній валюті України.
- 2.2. Загальна сума Договору становить 59 290,00 грн. (П'ятдесят дев'ять тисяч двісті дев'яносто гривень 60 копійок), без ПДВ., а саме:
- за рахунок місцевого бюджету: 40 000,00 грн. (Сорок тисяч гривень 00 копійок) без ПДВ;
 - за рахунок власних коштів 19 290,00 грн. (Дев'ятнадцять тисяч двісті дев'яносто гривень 60 копійок) без ПДВ;
- 2.3. До ціни товару обов'язково включаються усі додаткові витрати, які пов'язані з доставкою товару до Замовника, обов'язкові платежі, збори тощо.

3. УМОВИ ОПЛАТИ

- 3.1. Розрахунки за поставлений товар здійснюються за фактом постачання Покупцю.
- 3.2. Покупець здійснює оплату Товару Постачальнику на підставі виставлених видаткових накладних.
- 3.3. Розрахунки за Товар здійснюються у разі наявності та в межах відповідних асигнувань в безготівковій формі шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Постачальника протягом 10-х банківських днів з моменту поставки Товару.
- 3.4. У разі затримки фінансування розрахунок за поставлений товар здійснюється протягом 3 банківських днів з дати отримання Покупцем фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

4. ЯКІСТЬ ТОВАРУ

- 4.1. Якість товару, що постачається, відповідає діючому законодавству, стандартам та правилам, технічним умовам даного виду товару, підтверджується сертифікатом якості виробника, має свідоцтво про державну реєстрацію.
- 4.2. Залишковий термін придатності товару на дату укладання договору повинен становити не менше 75% терміну встановленого виробником.
- 4.3. Якщо поставлений товар виявиться неякісним, або таким, що не відповідає умовам цього Договору, Постачальник зобов'язаний замінити цей товар протягом 2 (двох) робочих днів. Всі витрати, пов'язані із заміною товару неналежної якості несе Постачальник.

5. УМОВИ ПОСТАЧАННЯ

- 5.1. Постачальник здійснює поставку товару Покупцеві протягом 15 робочих днів з дня

підписання договору.

5.2. Постачальник здійснює поставку товару за кінцевим місцем призначення Покупця: 11500, Україна, Житомирська обл., м. Коростень, вул. Жмаченка, 46.

5.3. Доставка, завантаження та розвантаження товару здійснюється за рахунок Постачальника.

5.4. Датою поставки є дата коли Товар переданий у власність Покупця.

5.5. Зобов'язання Постачальника щодо поставки Товару вважається виконаними в повному обсязі з моменту передачі Товару у власність Покупця.

6. ПЕРЕДАЧА І ПРИЙМАННЯ ТОВАРУ

6.1. Приймання-передача Товару по кількості проводиться відповідно до товаро-супровідних документів, по якості – відповідно до документів, що засвідчують його якість.

6.2. При виникненні претензій по некомплектності чи якості Товару, Постачальник повинен замінити неякісний Товар, або довести недостатню кількість товару протягом 2-х робочих днів з дати отримання претензій від Покупця.

7. ПАКУВАННЯ ТА МАРКУВАННЯ

7.1. Товар повинен передаватися Покупцеві в упаковці підприємства-виробника. Упаковки не повинні бути деформовані або пошкоджені.

7.2. Товар, отриманий розпакованим або у неналежній упаковці (такій, що не відповідає вимогам п. 7.1. цього Договору), має бути замінений Постачальником за власний рахунок впродовж 2-х робочих днів з дати постачання.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

8.1. Продавець зобов'язується відвантажити продукцію належної якості та в упаковці, яка відповідає характеру Товару, забезпечує його цілісність та зберігання якості протягом транспортування.

8.2. Покупець зобов'язаний оплати Товар відповідно до п.3.3. даного Договору.

8.3. В разі затримки поставки Товару або поставки не в повному обсязі, заявленому Покупцем, постачальник сплачує пеню у розмірі однієї облікової ставки НБУ від вартості недопоставленого товару за кожен день затримки.

8.4. За порушення строків розрахунків за поставлений товар, Покупець сплачує Продавцю пеню у розмірі облікової ставки НБУ від простроченої суми за кожен день прострочення платежу.

8.5. Сплата пені не звільняє сторони від виконання прийнятих на себе зобов'язань по Договору поставки.

8.6. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

9. ІСТОТНІ УМОВИ ДОГОВОРУ

9.1. Істотними умовами цього договору про закупівлю є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору про закупівлю.

9.2. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.

9.3. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків:

- зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника. Сторони можуть внести зміни до договору про закупівлю у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби товару У такому випадку ціна договору про закупівлю зменшується залежно від зміни таких обсягів;

- погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток

збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення. У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміну ціни здійснюють у такому порядку: У разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару, Постачальник письмово звертається до Замовника щодо зміни ціни за одиницю товару. Наявність факту коливання ціни такого товару на ринку підтверджується довідкою/ами або листом/ами (завіреніми копіями цих довідки/ок або листа/ів) відповідних органів, установ, організацій, які уповноважені надавати відповідну інформацію щодо коливання ціни такого товару на ринку. До розрахунку ціни за одиницю товару приймається ціна щодо розміру ціни на товар на момент укладання Договору (з урахуванням внесених раніше змін до Договору про закупівлю) та на момент звернення до вказаних органів, установ, організацій, що підтверджує коливання (зміни) цін на ринку такого товару, що є предметом закупівлі за цим Договором;

- покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. Сторони можуть внести зміни до договору у разі покращення якості предмета закупівлі за умови, що така зміна не призведе до зміни предмета закупівлі та відповідає тендерній документації в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості. Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновками, наданими уповноваженими органами, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики предмета закупівлі;

- продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. Форма документального підтвердження об'єктивних обставин визначатиметься Замовником у момент виникнення об'єктивних обставин (з огляду на їхні особливості) з дотриманням чинного законодавства;

- погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів). Сторони можуть внести зміни до Договору в разі узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів);

- зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування — пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміну ціни здійснюють у такому порядку: Сторони можуть внести зміни до Договору в разі зміни згідно із законодавством ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування — пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. Зміна ціни у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування — пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. Може відбуватися як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума Договору може змінюватися залежно від таких змін без зміни обсягу закупівлі. Підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти Держави;

- зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексів споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни. Сторони можуть внести відповідні зміни в разі зміни регульованих цін (тарифів), при цьому підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти відповідного уповноваженого органу або Держави щодо встановлення регульованих цін;

10. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

10.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Під непереборною силою в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього щодо Сторін характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умов застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності й передбачливості запобігти (уникнути), у тому числі, але не винятково стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки й т. п.), нещастя біологічного, техногенного й антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин і устаткування, масові епідемії та ін.), карантин, встановлений Кабінетом Міністрів України, обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські заворушення, прояви тероризму, масові страйки й локауті, бойкоти та ін.).

10.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 14-ти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі шляхом направлення офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в договорі). Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення обставин непереборної сили позбавляє Сторону права посилається на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором.

10.3. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), зобов'язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), пов'язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, може надати іншій Стороні документ компетентних державних органів, який посвідчує наявність форс-мажорних обставин, пов'язаних з військовою агресією російської федерації проти України. У разі, якщо форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) пов'язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, надання документа, виданого Торгово-промисловою палатою України, не вимагається для підтвердження наявності форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Документи, зазначені у цьому пункті, Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), повинна надати іншій Стороні у розумний строк, але не пізніше ніж 14 днів з моменту припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків.

10.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили триває більше 6-ти місяців, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір достроково шляхом направлення іншій Стороні офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в цьому Договорі) не менш ніж за 30 календарних днів до бажаної дати розірвання, яка обов'язково зазначається в такому листі.

10.5. Якщо обставини непереборної сили та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають повному або частковому виконанню зобов'язань за цим Договором, час виконання зобов'язань продовжується на час дії таких обставин або усунення їх наслідків, але не більш ніж до кінця поточного, бюджетного року.

10.6. У разі, якщо у зв'язку з виникненням обставин непереборної сили та (або) їх наслідків, за які жодна із сторін не відповідає, виконання зобов'язань за цим Договором є остаточно неможливим, то цей Договір вважається припиненим з моменту виникнення неможливості виконання зобов'язань за цим Договором, при цьому Сторони не звільняються від обов'язку сповістити іншу Сторону про настання обставин непереборної сили або виникнення їхніх наслідків (стаття 607 ЦКУ).

10.7. Наслідки розірвання даного Договору, у тому числі його одностороннього розірвання, визначаються відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства України.

11. ПОРЯДОК ВРЕГУЛЮВАННЯ СПОРІВ

11.1 Всі спори, які можуть виникнути із Договору чи з приводу Договору Сторони будуть вирішувати шляхом переговорів та прийняття відповідних рішень. При неможливості досягнути згоди між сторонами Договору стосовно спірного питання, спір вирішується згідно з чинним законодавством України.

12. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

12.1. Договір укладено в 2-х примірниках, по одному екземпляру для кожної зі сторін.

12.2. Даний Договір набирає чинності з моменту його підписання сторонами та діє до **31.12.2024 р.**, а в частині розрахунків до повного розрахунку за товар.

12.3. Всі додатки до Договору набувають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін та діють протягом строку дії цього Договору.

13. ПОРЯДОК ЗМІНИ УМОВ ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ

13.1. Зміни до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, зазначених у цьому договорі про закупівлю та оформляються у письмовій формі шляхом укладення відповідної додаткової угоди (угод) Сторонами.

13.2. Пропозицію щодо внесення змін до договору про закупівлю може зробити кожна із Сторін договору про закупівлю шляхом направлення офіційного листа (пропозиції) іншій стороні в письмовій / електронній формі.

У разі направлення листа в електронній формі обов'язковим реквізитом електронного(их) документа(ів), який(і) надсилається(ються) Сторонами шляхом електронного зв'язку на електронні адреси, зазначені в додатку 3 до цього договору про закупівлю, є кваліфікований електронний підпис (КЕП). Відсутність КЕП в електронному документі виключає підстави вважати такий документ оригінальним.

Моментом належного повідомлення однієї Сторони іншій Стороні в розумінні умов цього договору є наступний робочий день після дня відправки повідомлення (електронного листа) відповідно до умов цього договору про закупівлю (далі — дата належного повідомлення). Дата належного повідомлення є датою фактичної обізнаності Сторони про факти, дії, події, зазначені в повідомленні (електронному листі).

Сторони домовились, що роздруківка Стороною електронного повідомлення з електронної адреси, вказаної у реквізитах Сторони цього договору про закупівлю, є належним доказом повідомлення іншій Стороні згідно з умовами цього договору.

У разі направлення листа в письмовій формі поштою, якщо поштовий лист повернено підприємством у зв'язку з посиленням на відсутність (вибуття) адресата, відмову від одержання, закінчення строку зберігання поштового відправлення тощо, вважається, що адресат (Сторона) повідомлений про зміст листа належним чином з дати, яка є третім календарним днем після дня отримання підприємством зв'язку адресата поштового листа.

13.3. Пропозиція щодо внесення змін до договору про закупівлю має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття.

13.4. Сторона, що отримала пропозицію щодо внесення змін до договору про закупівлю, має протягом 20 робочих днів розглянути пропозицію та погодитись із нею чи надати аргументовану відмову.

13.5. Зміна цього договору про закупівлю допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено цим договором про закупівлю або законом. Водночас цей договір про закупівлю може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору про закупівлю другою стороною та в інших випадках, встановлених цим договором про закупівлю або законом.

13.6. Сторона цього договору про закупівлю, яка вважає за необхідне розірвати договір про закупівлю достроково в односторонньому порядку, надсилає іншій стороні лист-повідомлення про розірвання договору про закупівлю не пізніше ніж за 30 днів до дати розірвання договору про закупівлю. Лист-повідомлення про розірвання договору про закупівлю надсилається поштовим та електронним листом з описом вкладення на адресу сторони, що зазначена в розділі „Реквізити цього договору“. Договір про закупівлю вважається розірваним з дати розірвання, зазначеної в листі-повідомленні про розірвання договору про закупівлю.

13.7. Будь-яка Сторона цього договору про закупівлю має право розірвати цей договір про закупівлю достроково в односторонньому порядку, повідомивши про це іншу Сторону у строк за 20 (двадцять) календарних днів до бажаної дати розірвання цього договору про закупівлю, у разі:

— невиконання або неналежного виконання протилежною стороною своїх зобов'язань за цим договором про закупівлю більш як на 30 (тридцять) календарних днів (зазначається строк) понад строку, визначеного пунктом 5.1 договору про закупівлю;

— в інших випадках, передбачених договором про закупівлю та чинним законодавством України.

13.8. Додаткові угоди та додатки до цього договору про закупівлю є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені в письмовій формі, підписані Сторонами та набирають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін.

13.9. Кожна Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею в цьому договорі про закупівлю реквізитів та зобов'язується своєчасно в письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а в разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків. Якщо зміни не стосуються істотних умов цього договору про закупівлю, Сторони можуть оформити такі зміни шляхом відповідного повідомлення одна одній в письмовій формі.

13.10. У випадках, не передбачених дійсним договором про закупівлю, Сторони керуються чинним законодавством України.

13.11. Жодна зі Сторін не має права передавати права та обов'язки за цим Договором третім особам без отримання письмової згоди другої Сторони.

13.12. Договір викладений українською мовою в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

14. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

14.1. Сторони підтверджують, що під час виконання цього договору про закупівлю Сторони, а також їх афілійовані особи та працівники зобов'язуються: — дотримуватись чинного законодавства України та відповідних міжнародно-правових актів щодо запобігання, виявлення та протидії корупції, а також запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом; — вживати всіх можливих заходів, які є необхідними та достатніми для запобігання, виявлення і протидії корупції у своїй діяльності; — не пропонувати, не обіцяти, не надавати, не приймати пропозицій, обіцянок чи надання неправомірної вигоди (грошових коштів або іншого майна, переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь-якої іншої вигоди нематеріального чи негрошового характеру без законних на те підстав) прямо або опосередковано будь-яким особам / від будь-яких осіб за вчинення чи невчинення такою особою

будь-яких дій з метою отримання неправомірної вигоди (обіцянки неправомірної вигоди) від таких осіб.

14.2. У разі отримання однією зі Сторін відомостей про вчинення особою / особами, визначеними у цьому договорі про закупівлю, заборонених до вчинення у цьому розділі дій, та/або відомостей, що відбулося або може відбутися корупційне правопорушення за участю вказаної особи / осіб, така Сторона має право направити іншій Стороні вимогу надати пояснення з цього приводу.

в двох примірниках які мають однакову юридичну силу по одному для кожної зі Сторін.

15.ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН

ПОСТАЧАЛЬНИК

Фізична особа-підприємець Катаєва Катерина Сергіївна
03191, м. Київ, вул. Юрія Смолича, буд. 4, кв. 139
Код РНОКПП 3546607924
р/р IBAN UA233220010000026007990000646, в ПАТ «УНІВЕРСАЛ БАНК»
e-mail: fop.kataeva@ukr.net
тел.: +38(063)956-03-95

ПОКУПЕЦЬ

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ МЕДИКО-САНІТАРНОЇ ДОПОМОГИ УШОМИРСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ»
Юридична адреса: 11571, Житомирська обл., с. Ушомир, вул. Древянська, 12
Фактична адреса: 11500, Житомирська обл., м. Коростень, вул. Жмаченка, 46
код ЄДРПОУ 40208847, ПІН 402088406090
р/р UA 153052990000026001006410630
МФО 305299 в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»
р/р UA 538201720344360012057093311
МФО 820172
в Коростенське УДКСУ Житомирської обл

ФОП



Катерина КАТАЄВА

тел. (04142) 2-22-28



Директор

Н.В. Бугайова

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№з/п	Найменування	Одиниця виміру	кількість	Ціна без ПДВ	Сума без ПДВ
1	Ширма медична, палатна, розбірна, трьохсекційна на опорах, 1975x370x1770 мм ШП-3	Шт.	1	3796,00	3796,00
2	Кушетка для фізкабінетів, з регульованим підголовником, металевим каркасом, вінілісшкіра, металеві опори, 560x600x1890 КРП	Шт.	5	4891,00	24455,00
3	Столик інструментальний, суцільний, на колесах, 2 полиці, габарити: 620x410x765 мм СІ-5	Шт.	4	2555,00	10220,00
4	Шафа медична одностулкова із металічним сейфом, суцільна, 3 полиці, матеріал каркаса: метал, задня та бокові стінки: метал, полиці: метал, дверцята: метал, 400x500x1610 мм ШМ-1С	Шт.	1	9490,00	9490,00
5	Столик пеленальний, розбірний, на опорах, металічний каркас, 2 металічні полиці, бортик: 100 мм, 980x770x955 мм.	Шт.	2	5664,50	11329,00
				РАЗОМ	59290,00

Загальна сума Договору становить 59290,00 грн. (П'ятдесят дев'ять тисяч двісті дев'яносто гривень 60 копійок), без ПДВ., а саме:

- за рахунок місцевого бюджету: 40 000,00 грн. (Сорок тисяч гривень 00 копійок) без ПДВ;
- за рахунок власних коштів 19 290,00 грн. (Дев'ятнадцять тисяч двісті дев'яносто гривень 60 копійок) без ПДВ;

ПОСТАЧАЛЬНИК

Фізична особа-підприємець
Катаєва Катерина Сергіївна



Катерина КАТАЄВА

ПОКУПЕЦЬ

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ
ПІДПРИЄМСТВО «ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ
МЕДИКО-САНІТАРНОЇ ДОПОМОГИ
УШОМИРСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ»



Директор
МП

Н.В. Бугайова