

**ДОГОВІР № 56**  
**ПРО ЗАКУПІВЛЮ ПОСЛУГ**

Чечельник

"05" *квітня* 2024 року

Відділ освіти, культури, молоді та спорту Чечельницької селищної ради, в особі начальника Росенко Любов Омелянівни, що діє на підставі Положення (далі – Замовник), з однієї сторони, і Фізична особа – підприємець Цибулько Володимир Васильович, в особі Цибулько Володимира Васильовича, що діє на підставі Свідоцтва про державну реєстрацію серія В02 №377940 від 01.04.2001 р., (далі – Постачальник), з іншої сторони, разом – Сторони, уклали цей Договір про закупівлю послуг (далі – Договір), про наступне:

**I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Постачальник зобов'язується до 31 грудня 2024 року надати Замовникові послуги з підвозу учнів від с.Каташин до Жабокрицької гімназії та у зворотньому напрямку, а Замовник – прийняти і оплатити такі послуги.

1.2. Найменування (номенклатура, асортимент) послуг: Підвіз учнів від с.Каташин до Жабокрицької гімназії та у зворотньому напрямку (згідно код ДК 021:2015 60130000-8 Послуги спеціалізованих автомобільних перевезень пасажирів).

1.3. Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

**II. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ**

2.1. Постачальник повинен надати Замовнику послуги, якість яких відповідає вимогам чинного законодавства України, що регулює діяльність, визначену в п.1.2 цього Договору

**III. ЦІНА ДОГОВОРУ**

3.1. Ціна цього Договору становить 159 600,00 грн. (Сто п'ятдесят дев'ять тисяч шістсот грн. 00 коп.) з ПДВ.

3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін шляхом підписання додаткової угоди, з урахуванням потреб в закупівлі послуг та реального фінансування видатків Замовника.

3.3. Взяття зобов'язань за даним Договором виникає з моменту прийняття до виконання бюджетних призначень на 2023 фінансовий рік (з дати затвердження кошторису: тимчасового та постійного). Реєстрація цього Договору в органах Держказначейства відбувається відповідно до наказу Міністерства фінансів України від 02.03.2012 №309 (зі змінами).

**IV. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

4.1. Розрахунки проводяться шляхом: оплати Замовником після пред'явлення Постачальником рахунка на оплату послуг (далі - рахунок) та після підписання Сторонами акта прийняття наданих послуг протягом 10 робочих днів.

4.2. До рахунку додається: акт прийняття наданих послуг.

**V. НАДАННЯ ПОСЛУГ**

5.1. Строк надання послуг: з дня підписання договору і діє до 31 грудня 2024 року.

5.2. Місце надання послуг: згідно Специфікації, що є невід'ємною частиною цього Договору.

5.3. Для збирання і розвезення школярів Постачальник використовує транспортний засіб у належному технічному та санітарному стані;

5.4. Перелік транспортних засобів, які використовуються Постачальником для надання послуг за цим Договором:

- марка і модель \_\_\_\_\_, реєстраційний номер \_\_\_\_\_;

- марка і модель \_\_\_\_\_, реєстраційний номер \_\_\_\_\_;

- марка і модель \_\_\_\_\_, реєстраційний номер \_\_\_\_\_.

5.5. Постачальник здійснює підвіз учнів/вихованців крім вихідних та канікулярних днів згідно наданих Замовником замовлень.

5.6. Приймання та оцінка якості послуг проводиться уповноваженим представником Замовника. У випадку мотивованої відмови Замовника прийняти послуги складається акт з переліком

обґрунтованих порушень умов цього Договору. Акт подається Постачальнику для розгляду по суті та його підписання протягом 3 (трьох) календарних днів та усунення виявлених порушень умов цього Договору у строк не більше 10 (десяти) робочих днів.

**5.7. Учасник повинен забезпечити:**

- відповідність технічного та санітарного стану автотранспорту вимогам щодо перевезення учнів/вихованців, проходження щоденної перевірки його технічного та санітарного стану;
- щоденне кваліфікаційне медичне обстеження стану здоров'я водіїв при виїзді автотранспорту на маршрут;
- технічне обслуговування автотранспорту та регулярну санітарну обробку салону відповідно до епідеміологічних вимог в умовах карантину;
- відповідність рівня кваліфікації водіїв, що гарантує безпечне перевезення учнів/вихованців;
- стаж роботи водіїв, які будуть надавати послуги з підвозу учнів/вихованців, не менше 5 (п'яти) років;
- своєчасну подачу автотранспорту до місця збирання учнів/вихованців;
- безпеку учнів/вихованців під час збирання і розвезення за маршрутом.
- залучати до надання послуг автотранспорт, на які оформлено Договори страхування цивільної відповідальності водіїв, у відповідності до вимог чинного законодавства України;
- проводити щоденний інструктаж водіїв з питань охорони праці, Правил дорожнього руху та Правил перевезення пасажирів (учнів/вихованців), у частині, які пов'язані з перевезенням організованих груп дітей;
- забезпечувати наявність резервного автотранспорту який відповідає вищезазначеним вимогам у разі виникнення їх технічної несправності основного автотранспорту та невідкладно письмово повідомляти Замовника;
- забезпечити щоденне проведення технічних оглядів автотранспорту, які задіяні до перевезень учнів/вихованців власними силами або за Договором про технічне обслуговування рухомого складу.

## **VI. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

**6.1. Замовник зобов'язаний:**

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати Постачальнику за надані послуги;

6.1.2. Приймати надані Постачальником послуги згідно з актом прийняття наданих послуг.

**6.2. Замовник має право:**

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання Постачальником умов цього Договору, письмово повідомивши Постачальника не менше ніж за 10 (десять) календарних днів до запропонованої дати розірвання або припинення цього Договору шляхом укладання додаткової угоди.

6.2.2. Контролювати надання послуг у строки, встановлені цим Договором.

6.2.3. Зменшувати обсяг надання послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків, шляхом укладання додаткової угоди про внесення відповідних змін до цього Договору.

6.2.4. Повернути рахунок Постачальнику без здійснення оплати в разі нена належного оформлення документів, зазначених у пункті 4.2 розділу IV цього Договору (відсутність підписів тощо).

**6.3. Постачальник зобов'язаний:**

6.3.1. Забезпечити надання послуг у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити надання послуг, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору.

6.3.3. Забезпечувати щоденний контроль технічного стану автотранспорту та медичний огляд водіїв при виїзді автотранспорту по маршруту.

6.3.4. Постачальник зобов'язаний забезпечити своєчасне подання автотранспорту до встановленого Замовником пункту, та в разі виходу його з ладу на маршруті, вжити заходів для доставки дітей/вихованців до кінцевого пункту маршруту та заміни автотранспорту.

6.3.5. Учасник повинен забезпечити безпеку дітей під час слідування за маршрутом.

6.3.6. Виконувати інші вимоги передбачені п. 5.4 цього Договору.

**6.4. Постачальник має право:**

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги;

6.4.2. На дострокове надання послуг за письмовим погодженням Замовника;

6.4.3. У разі невиконання Замовником зобов'язань за цим Договором Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника не менше ніж за 10 (десять) календарних днів до запропонованої дати розірвання або припинення цього Договору шляхом укладання додаткової угоди.

## **VII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

7.2. У разі порушення Замовником строків оплати наданих Постачальником послуг, Замовник сплачує Замовнику пеню в розмірі подвійної ставки НБУ, за кожен прострочений день.

7.3. У випадку порушення Постачальником терміну надання послуг Замовнику, Постачальник сплачує Замовнику пеню в розмірі подвійної ставки НБУ, за кожен прострочений день.

7.4. Види порушень та санкції за них, установлені цим Договором: неналежне надання або ненадання послуг, що призвело до заподіяння шкоди життю чи здоров'ю дітей – шляхом відшкодування збитків.

## **VIII. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладення Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше 10 (десяти) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку дії є відповідні документи, які видаються Торговою Промисловою Палатою.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжуються більше ніж 20 (двадцять) календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право достроково розірвати цей Договір шляхом укладання додаткової угоди. У разі попередньої оплати Постачальник повертає Замовнику кошти протягом 3 (трьох) робочих днів з дня розірвання цього Договору.

## **IX. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосагнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

## **X. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання і діє до 31.12.2024 року, але в будь-якому випадку до повного виконання сторонами своїх зобов'язань.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із Сторін.

## **XI. ІНШІ УМОВИ**

11.1. Умови даного Договору можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін з обов'язковим складанням письмового документу. Істотні умови цього Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків передбачених п.1, п.5 та п.6 ч. 5 ст. 41 ЗУ «Про публічні закупівлі» від 19 вересня 2019 р. № 114-IX.

11.2. Відповідно до ч. 6 ст. 41 ЗУ «Про публічні закупівлі» від 25 грудня 2015 року № 922-VIII дія цього Договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому Договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку..

11.3. Ми, обидві Сторони, шляхом підписання умов цього Договору, надаємо згоду на збір і використання інформації з метою реалізації вимог податкових відносин і відносин у сфері бухгалтерського обліку та у сфері інших відносин, що потребують обробки персональних даних.

11.4. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди з питань, що так чи інакше його стосуються – втрачають юридичну силу.

## ХІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

12.1. Невід'ємною частиною цього Договору є: специфікація до Договору (Додаток № 1).

## ХІІІ. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

### Замовник:

Відділ освіти, культури, молоді та спорту  
Чечельницької селищної ради  
вул. Героїв Майдану, 32, Чечельник,  
Гайсинський р-н., Вінницька обл., 24800,  
тел. (04153) 2-11-37  
Код 44084650, МФО 820172  
UA 918601720344290040004807  
в ДКСУ м.Київ.

### Виконавець:

Фізична особа – підприємець  
Цибулько Володимир Васильович  
проспект Космонавтів 20/77, м. Вінниця,  
Вінницький р-н., Вінницька обл., 21021,  
ПІН: 2410914938  
р/р IBAN UA4738080500000000260034959  
в АТ «Райффайзен Банк АВАЛЬ»



Л.О.Роєнко

М.П.

В.В.Цибулько

## СПЕЦИФІКАЦІЯ

Підвіз учнів від с.Каташин до Жабокрицької гімназії та у зворотньому напрямку  
(згідно код ДК 021:2015 60130000-8 Послуги спеціалізованих автомобільних перевезень пасажирів)

Кількість послуг, що надаються за цим Договором:

| № з/п | Маршрут перевезення                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Кількість днів | Ціна підвозу за 1 день роботи автобусу з ПДВ | Загальна вартість з ПДВ |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------|-------------------------|
| 1.    | <p>Назва маршруту:<br/>с.мт.Чечельник , Автотранспортне підприємство – с.Каташин – Жабокрицька гімназія– с.Каташин- Жабокрицька гімназія – с.мт.Чечельник, Автотранспортне підприємство</p> <p><u>Маршрут руху</u></p> <p>1 рейс:<br/>виїзд о 06:45 год від с.мт.Чечельник, Автотранспортне підприємство.<br/>1 зупинка – с.Каташин (вул.Центральна (Шовковиця)) .<br/>2 зупинка – с.Каташин (вул.Центральна (Центр))<br/>3 зупинка – с.Каташин (вул..Центральна (Гараж))<br/>Кінцева зупинка – Жабокрицька гімназія та в зворотньому напрямку.<br/>У зворотньому напрямку виїзд о 15:15 год.<br/>Кількість дітей : 50 дітей</p> | 42             | 3800,00                                      | 159600,00               |

### Замовник:

Відділ освіти, культури, молоді та спорту  
Чечельницької селищної ради  
вул. Героїв Майдану, 32,  
Чечельник, Гайсинський р-н., Вінницька обл.,  
24800,

тел. (04351) 2-11-37

Код 44084650, МФО 820172

UA 918201720344290004000124807

в ДКСУ м.Київ.



Л.О.Роєнко

### Виконавець:

Фізична особа – підприємець  
Цибулько Володимир Васильович  
проспект Космонавтів 20/77, м. Вінниця,  
Вінницький р-н., Вінницька обл., 21021,  
ПІН: 2410914938  
р/р IBAN UA4738080500000000260034959  
в АТ «Райффайзен Банк АВАЛЬ»

М.П.

В.В.Цибулько