

в. Артівки08. 04 2024 р.

Товариство з обмеженою відповідальністю «Ромус-Поліграф», яке є платником податку на прибуток на загальних умовах (надалі Продавець), в особі директора Холода Ігоря Орестовича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та Дубовелька сільська рада, (надалі Покупець) в особі сільського голови Андрусак Тарло Вас., який діє на підставі ЗУ Про місцеве самоврядування в Україні, з іншої сторони (далі разом – Сторони), уклали цей договір (далі – Договір) про наступне.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Постачальник відповідно до Договору зобов'язується поставити товар згідно ДК021:2015 19640000 - 4, а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити вартість Продукції. господарські товари (пакети для сміття)
- 1.2. Асортимент, кількість та ціна Продукції, яка поставляється (передається у власність) Покупця, попередньо погоджується Сторонами.
- 1.3. Сторони погоджуються, що видаткова накладна (акт приймання-передачі) на передану Продукцію є документом, який засвідчує факт передачі товару, а також засвідчує остаточно узгоджені Сторонами назву, кількість, ціну (вартість) Продукції.

2. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

- 2.1. Загальна ціна цього Договору становить 651.30 грн. (шістсот п'ятдесят одна гривня 30 копійок грн. з ПДВ, у тому числі ПДВ 108.55 грн. (сто вісім гривень 55 копійок).
- 2.2. Оплата ціни (вартості) Продукції здійснюється у безготівковій формі шляхом перерахування грошових коштів на банківський поточний рахунок Продавця протягом 7 (Семи) календарних днів з дати отримання Продукції.
- 2.3. Оплата ціни (вартості) товару здійснюється на підставі рахунку, виставленого Продавцем. Розрахунки за Продукцію здійснюються в грошовій одиниці України – гривні.
- 2.4. Датою оплати (отримання грошей Продавцем) вважається дата поступлення грошових коштів на банківський поточний рахунок Продавця.

3. КІЛЬКІСТЬ ТА ЯКІСТЬ ПРОДУКЦІЇ

- 3.1. Продукція передається у кількості, зазначеній у видатковій накладній (акті приймання-передачі).
- 3.2. Претензії щодо кількості та асортименту Продукції приймаються Продавцем у момент передачі її Покупцю.
- 3.3. Претензії щодо якості Продукції приймаються Продавцем протягом 3 (трьох) календарних днів з моменту передачі її Покупцю.
- 3.4. У випадку порушення Покупцем строків, передбачених п. 3.3 Договору, вважатиметься, що поставлена партія Продукції повністю задовольняє Покупця, відповідає вимогам Договору і є належної якості.

4. УМОВИ ТА ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧІ ПРОДУКЦІЇ

- 4.1. Завантаження, вивіз та доставка Продукції здійснюються транспортом та за рахунок Продавця. Ризик випадкового знищення й/або ушкодження Продукції переходять до Покупця з моменту отримання Продукції Покупцем.
- 4.2. Датою поставки (передачі у власність) Продукції вважається дата, що вказана у видатковій накладній або акті приймання-передачі Продукції.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. У випадку порушення зобов'язання, що виникає з цього Договору (надалі «порушення Договору»), Сторона несе відповідальність, визначену цим Договором та (або) чинним законодавством України.

5.2. Сплата Стороною визначених цим Договором та (або) чинним в Україні законодавством штрафних санкцій (неустойки, штрафу, пені) не звільняє її від обов'язку відшкодувати за вимогою іншої Сторони збитки, завдані порушенням Договору у повному обсязі, а відшкодування збитків не звільняє її від обов'язку сплатити за вимогою іншої Сторони штрафні санкції у повному обсязі.

5.3. За несвоєчасну оплату за Договором Покупець виплачує Продавцю пеню в розмірі облікової ставки НБУ, що діяла на період, за який нараховується пеня, від суми заборгованості за кожен день протермінування.

6. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

6.1. Жодна зі Сторін не несе відповідальності перед іншою Стороною за невиконання своїх зобов'язань згідно з Договором, що обумовлено обставинами, які виникли після підписання Договору, та поза волею Сторін, які не можна передбачити чи уникнути, включаючи акти державних органів влади, воєнні дії будь-якого характеру, громадські хвилювання, епідемії, блокади, землетруси, повені та інші стихійні лиха.

6.2. Про виникнення форс-мажорних обставин сторони повинні повідомити одна одну протягом двох робочих днів з моменту виникнення таких обставин.

6.3. У випадку дії форс-мажорних обставин строки виконання зобов'язань згідно з Договором відкладаються пропорційно терміну дії таких обставин.

7. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

7.1. Усі спори чи/та розбіжності, що виникають між Сторонами згідно з цим Договором або у зв'язку з ним, вирішуються шляхом переговорів.

7.2. У випадку неможливості вирішення спорів чи/та розбіжностей шляхом переговорів, вони підлягають вирішенню у судовому порядку, відповідно до чинного законодавства України.

8. ІНШІ УМОВИ

8.1. Цей Договір складено українською мовою у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної зі Сторін.

9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1. Договір набирає чинності з дати його укладення (підписання) Сторонами та діє до «31» грудня 2024 року, але у будь-якому випадку, до моменту повного та належного виконання усіх своїх зобов'язань за цим Договором. У випадку, якщо протягом 30 (тридцяти) календарних днів до моменту закінчення цього строку жодна із Сторін не повідомить протилежну Сторону про свою відмову від продовження цього строку, цей строк щоразу автоматично пролонгується (продовжується) на 1 (один) календарний рік.

9.2. Договір може бути розірваний за згодою Сторін.

9.3. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє жодну зі Сторін від відповідальності за його порушення (невиконання та/або неналежне виконання), яке мало місце під час дії цього Договору.

10. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ.

10.1. Зміни і доповнення до цього Договору, а також тексти його додатків (додаткових угод) вважаються дійсними лише в тому випадку, якщо вони вчинені у письмовій формі і підписані

уповноваженими представниками обох сторін. Одностороння зміна умов цього Договору не допускається, якщо інше не передбачено умовами цього Договору. Всі акти, накладні, додатки (додаткові угоди), доповнення до цього Договору становлять його невід'ємну частину.

10.2. Відносини між сторонами, що не врегульовані положеннями (умовами) цього Договору, регулюються нормами чинного законодавства України.

10.3. Жодна зі сторін не вправі передавати свої права та обов'язки по цьому договору третім особам без попередньої письмової згоди на те іншої сторони.

10.4. Сторони зобов'язуються в п'ятиденний строк з моменту настання відповідної події повідомити одна одну про зміну своєї юридичної адреси, банківських та інших реквізитів, про початок процедури реорганізації або ліквідації. У разі початку процедури реорганізації сторони в п'ятиденний термін зобов'язуються укласти додаткову угоду, в якій буде зазначено про подальший порядок взаємовідносин між сторонами. Реорганізація будь-якої із Сторін не є підставою для припинення цього Договору.

11. АДРЕСИ МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ПРОДАВЕЦЬ

Товариство з обмеженою відповідальністю
«Ромус-Поліграф»

Юридична адреса:

м. Львів, вул. Б. Хмельницького, 119А

Поштова адреса:

79019, м. Львів, вул. Б. Хмельницького, 119А

IBAN UA233253650000002600101914716

в АТ «КРЕДОБАНК»

код ЄДРПОУ: 25551379

свідоцтво платника ПДВ № 200009584

ІПН: 255513713034

тел./факс: (032) 255-36-77, 255-40-13

Директор



ХОЛОД Ігор

ПОКУПЕЦЬ

Дубовецька
сільська рада
77172 с. Дубівці
пл. Незалежності
Івано-Франківський р-н
Івано-Франківська обл.
ЄДРПОУ 04357561
р/р UA6682017203442100
24000046903
МРО 820172

сільський голова



Андрусак Івано