

Головне управління Держгеокадастру у Львівській області (далі за текстом – Замовник), в особі начальника Кавецького Андрія Володимировича, що діє на підставі Положення, з однієї сторони, і ФОП Походенко Володимир Євгенович (надалі – Виконавець), в особі Походенко Володимира Євгеновича, що діє на підставі Свідоцтва про державну реєстрацію суб'єкта підприємницької діяльності, з іншої сторони, разом іменовані Сторони і окремо – Сторона, уклали цей договір про надання послуг (далі – Договір) про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. Виконавець надає, а Замовник приймає та оплачує послуги з технічного обслуговування і поточного ремонту комп'ютерної та офісної техніки згідно з кодом ДК021:2015 50310000-1 Технічне обслуговування і ремонт офісної техніки (далі – Послуги), за адресою:

Львівська область, м. Сокаль, вул. Шептицького, 65;

Львівська область, м. Радехів, вул. Л.Українки, 7.

1.2. Виконавець повинен забезпечити працездатний стан комп'ютерної та офісної техніки (надалі – Техніки), який характеризується його здатністю виконувати відповідні функції.

2. Права та обов'язки Сторін

2.1. Виконавець зобов'язується:

2.1.1. надавати Послуги відповідно до діючих нормативних актів на території України (для даного виду послуг), діючих стандартів, технічних умов, та вимог, які звичайно пред'являються до Послуг даного виду;

2.1.2. використовувати сумісні для погодженого типу офісної техніки витратні матеріали таким чином, щоб техніка мала однакові характеристики з оригінальним;

2.1.3. забезпечити потреби обслуговування техніки комплектуючими, витратними матеріалами, запасними частинами;

2.1.4. своєчасно надавати Замовнику первинну документацію про надання послуг (рахунки-фактури, Акти наданих послуг тощо);

2.1.5. нести повну майнову відповідальність за прийняту для надання Послуг Техніку;

2.1.6. призначити відповідального представника для зв'язку із Замовником щодо питань обслуговування Техніки.

2.2. Виконавець має право:

2.2.1. вчасно отримувати оплату за надані належним чином Послуги;

2.2.2. інші права, що встановлені чинним законодавством України для подібного роду правовідносин;

2.3. Замовник зобов'язується:

2.3.1. прийняти належним чином надані Послуги;

2.3.2. своєчасно та в повному обсязі проводити оплату за отримані належним чином Послуги;

2.3.3. надавати для роботи представнику Виконавця необхідну документацію, допоміжні матеріали, що є приналежністю Техніки;

2.3.4. призначити відповідального представника для зв'язку з Виконавцем щодо питань обслуговування Техніки.

2.4. Замовник має право:

2.4.1. своєчасно та в повному обсязі отримувати замовлені Послуги.

2.4.2. у разі виявлення недоліків у якості Послуг, вимагати усунення недоліків та скласти відповідний акт, що підписується уповноваженими представниками обох Сторін;

2.4.3. інші права, що встановлені чинним законодавством України для подібного роду правовідносин.

3. Порядок обслуговування та гарантійні вимоги

3.1. Представник Замовника подає Виконавцю заявку на отримання Послуг будь-якими засобами зв'язку, у тому числі по телефону.

3.2. Протягом 1 (одного) робочого дня з дати подачі заявки, представник Замовника передає Техніку Виконавцю.

3.3. Представник Замовника та Виконавця забезпечує подання та повернення Техніки, оформляючи документально супроводження Послуг. Факт передання та отримання Техніки Замовником та Виконавцем оформляється Актом наданих послуг, в якому фіксується перелік відремонтованої Техніки, а також вартість послуг. Акт наданих послуг підписується Сторонами та скріплюється печаткою (у разі наявності).

3.4. У разі, якщо Техніка (картридж) не підлягає подальшому відновленню (заправці) - він повертається Замовнику разом із відповідним Актом огляду.

3.5. Техніка може перевірятися представниками Замовника і Виконавця на якість «до» і «після» наданих Послуг.



3.6. Виконавець повинен гарантувати повне надання послуг відповідно до технічних характеристик конкретного зразка Техніки з обов'язковим використанням нових комплектуючих.

4. Умови оплати

4.1. Загальна вартість Договору на 2024 рік становить 7 000,00 грн. (сім тисяч гривень 00 коп.) в тому числі ПДВ __ грн (-).

4.2. Розрахунки за надані Послуги здійснюються відповідно до Актів наданих послуг.

4.3. Оплата вартості наданих Послуг здійснюється Замовником шляхом перерахування належних до сплати сум коштів в національній валюті України у безготівковій формі на поточний рахунок Виконавця після підписання Сторонами Акту наданих послуг.

4.4. У разі затримки фінансування розрахунок за надані Послуги здійснюється з дати отримання Замовником призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

4.5. Вартість Послуг включає в себе: транспортування, вартість запасних частин, витратних матеріалів та комплектуючих.

4.6. Перегляд цін Послуг оформлюється Додатковою угодою до цього Договору.

4.7. Моментом оплати вважається дата надходження коштів на рахунок Виконавця.

5. Відповідальність Сторін

5.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором винна Сторона несе відповідальність визначену цим Договором та чинним законодавством України. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання.

5.2. Сторони не несуть відповідальності за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається не винною, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

5.3. Виконавець несе відповідальність перед Замовником за якість Послуг.

5.4. У випадку наявності істотних недоліків щодо надання Послуг Виконавцем, Замовник повинен надавати мотивовану відмову (претензію) від підписання Акту наданих послуг з вказівкою на виявлені недоліки.

5.5. У випадку отримання від Замовника такої мотивованої відмови (претензії) Виконавець зобов'язаний протягом 10 календарних днів з дати її отримання, задовольнити претензію Замовника та безоплатно усунути неякісно надані Послуги.

5.6. У випадку втрати, знищення, або пошкодження Техніки з вини Виконавця під час надання Послуг, Виконавець зобов'язаний відшкодувати його вартість відповідно до ринкової ціни такого ж типу Техніки.

5.7. За порушення Виконавцем умов зобов'язання щодо якості Послуг стягується штраф у розмірі 20 (двадцяти) відсотків вартості неякісних Послуг.

5.8. За порушення Замовником виконання своїх грошових зобов'язань, передбачених умовами цього Договору, стягується пеня у розмірі подвійної облікової ставки НБУ в період на який сплачується пеня, від суми, оплата якої прострочена, за кожний календарний день прострочення. При цьому Замовник звільняється від відповідальності за несвочасну сплату за надані Послуги у випадку, якщо це сталося внаслідок затримки фінансування та/або несплатою за надані Послуги Державною казначейською службою України, та/або незалежних від Замовника обставин.

6. Обставини непереборної сили

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо таке невиконання є наслідком випадку або обставин непереборної сили які виникли після укладання цього Договору, перебувають поза волею та межами контролю Сторін, та які Сторони не могли ані передбачити, ані попередити розумними заходами (далі - форс-мажорні обставини).

6.2. Під форс-мажорними обставинами Сторони розуміють обставин непереборної сили, визначені частиною другою статті 14-1 Закону України «Про торгово-промислові палати України».

6.3. Факт виникнення форс-мажорних обставин повинен бути підтверджений сертифікатом, виданим Торгово-промисловою палатою України, або відповідно уповноваженою нею регіональною торгово-промисловою палатою. У разі відсутності такого підтвердження Сторона, яка не виконала свої зобов'язання, несе відповідальність в повному обсязі.

6.4. При настанні обставин зазначених у пункті 6.1, Сторона, яка опинилася під їх впливом, повинна в розумний строк, але не пізніше ніж через 5 календарних днів з дня виникнення форс-мажорних обставин, без затримки повідомити про це іншу Сторону в письмовій формі. Повідомлення повинно містити інформацію про характер обставин, і, якщо можливо, оцінку їх впливу на можливість виконання Стороною своїх зобов'язань за цим Договором та графік виконання зобов'язань.

6.5. Після припинення обставин зазначених у пункті 6.1, Сторона яка опинилася під впливом форс-мажорних обставин, повинна без затримки, але не пізніше ніж через 5 календарних днів з дня припинення форс-мажорних обставин, повідомити про це іншу Сторону в письмовій формі. Повідомлення повинно містити термін, в який передбачається виконання зобов'язання за цим Договором.

105-Г від 16.04.2024



6.6. У разі, якщо Сторона не направить або несвоєчасно направить повідомлення, передбачені в пунктах 6.4 та 6.5, вона повинна відшкодувати іншій Стороні збитки, які виникли у зв'язку з таким неповідомленням або несвоєчасним повідомленням.

6.7. У випадках передбачених у пункті 6.1, строк виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором збільшується пропорційно часу, протягом якого діють такі обставини та їх наслідки. У разі, коли обставини та їх наслідки, передбачені у пункті 6.1, продовжують існувати більш, ніж 1 місяць, або коли при настанні таких обставин стає очевидно, що такі обставини та їх наслідки будуть діяти більше цього строку, Сторони у найкоротший термін проводять переговори з метою виявлення прийнятних для Сторін альтернативних шляхів виконання цього Договору та досягнення відповідної домовленості.

6.8. Неспроможність Сторін знайти прийнятні альтернативні шляхи виконання зобов'язань та дійти до взаємної згоди щодо таких шляхів, надає кожній Стороні право направити іншій Стороні письмове повідомлення про розірвання Договору. Повідомлення про розірвання Договору направляється іншій Стороні не пізніше ніж за 10 календарних днів до дня його розірвання.

7. Вирішення спорів

7.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

7.2. У разі неможливості вирішення такого спору, розбіжностей або претензії шляхом переговорів, усі спори, що виникають з цього Договору або в зв'язку з ним, у тому числі спори щодо порядку його укладання, обов'язковості, внесення в нього змін і доповнень або про розірвання Договору, передаються за підсудністю спору до Господарського суду України відповідно до норм чинного законодавства України.

8. Строк дії Договору

8.1. Цей Договір вступає в силу з дати його підписання та діє до 31.12.2024 року, а в частині оплати - до повного виконання сторонами взятих на себе зобов'язань.

8.2. Сторони мають право за спільною згодою достроково розірвати цей Договір.

8.3. У випадку невиконання будь-якою зі Сторін зобов'язань за цим Договором, інша Сторона має право в односторонньому порядку розірвати Договір з обов'язковим письмовим повідомленням про це іншій Стороні. Повідомлення про одностороннє розірвання Договору повинне бути спрямоване не менш ніж за 30 (тридцять) календарних днів до передбачуваної дати розірвання.

9. Інші умови

9.1. Дія Договору припиняється:

- після виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором;
- достроково - за згодою Сторін або в односторонньому порядку у випадках передбачених Договором;
- з інших підстав, передбачених чинним законодавством України та цим Договором.

9.2. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

9.3. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються протягом 5 робочих днів у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну.

9.4. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є невід'ємними частинами і мають юридичну силу, якщо вони викладені у письмовій формі та підписані Сторонами.

9.5. Цей Договір складений українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу - по одному для кожної із Сторін.

10. Адреси та реквізити Сторін:

Замовник

Головне управління Держгеокадастру
у Львівській області
код ЄДРПОУ 39769942
МФО 820172
р/р UA038201720343100004000090310
в ДКСУ м. Київ

Начальник

Кавецький А.В./

Виконавець

ФОП Походенко Володимир Євгенович
80001, Львівська область, м. Сокаль,
вул. Героїв УПА, 24/37
р/р UA 693 052 9900000 26 0070 11024811
в ПАТ КБ «Приватбанк»
МФО 305299
ЄДРПОУ/ІПН 2405210170
Тел. (03257)2-02-17, 093-372-88-48.

Походенко В.Є./

Держгеокадастру у Львівській області
105-Г від 16.04.2024

