

Договір підряду № 3

м.Калинівка

" 05 " 04 2024р.

ПІДРЯДНИК: Калинівське виробничо-експлуатаційне підприємство по енергетиці і електрифікації сільського господарства «Райагропроменерго» в особі директора Трембіцького Олега Анатолійовича, що діє на підставі Статуту, з одного боку, та

ЗАМОВНИК: Відділ культури та туризму Калинівської міської ради в особі начальника Грибовченка Андрія Володимировича, що діє на підставі Положення з іншого боку, уклали даний Договір про наступне:

ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1.Замовник доручає, а Підрядник зобов'язується виконати роботи Поточний ремонт внутрішньої електромережі будинку культури в с. Черепашинці відділу культури та туризму Калинівської міської ради, Вінницької області

а Замовник зобов'язується прийняти ці роботи та оплатити їх.

1.2. Договірна ціна за договором складає: 4022 грн. 04 коп.

2. ПОРЯДОК ТА УМОВИ ВИКОНАННЯ РОБІТ

2.1.Предметом підряду (результатом виконаних робіт за даним договором)/є: Поточний ремонт внутрішньої електромережі будинку культури в с. Черепашинці відділу культури та туризму Калинівської міської ради, Вінницької області

Якість предмету підряду повинна відповідати вимогам діючих нормативних актів.

2.2. Роботи вказані в п.п. 1.1. виконуються підрядником на своєму обладнанні з використанням своїх матеріальних ресурсів і інструментів.

Підрядник зобов'язується розпочати виконання робіт не пізніше 5-ти днів після підписання Договору.

2.3. Замовник надає Підряднику необхідну технічну та проектну документацію:креслення, сертифікати, паспорти, а також необхідні документи для виконання робіт на протязі 3 днів після підписання договору.

2.4. Замовник зобов'язується забезпечити Підряднику необхідні умови для виконання робіт, які містять забезпечення правил безпеки при виконанні робіт і підключення інструментів та обладнання до існуючих мереж Замовника.

2.5. Підрядник зобов'язується інформувати замовника про перевиконання робіт.

2.6.Після закінчення виконання робіт Підрядник зобов'язується повідомити Замовника про готовність предмету підряду до здачі.

3.ВИНАГОРОДА ПІДРЯДНИКА

3.1. Вартість та витрати по виконанню робіт визначаються згідно з актом приймання виконаних будівельних робіт.

3.2. Вартість робіт за даним Договором вказана з ПДВ.

4. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1. Замовник здійснює оплату за фактично виконані роботи на підставі актів виконаних будівельних робіт. Термін оплати : протягом 5-ти діб з моменту підписання акту здачі.

4.2. Замовник повинен повідомити Підрядника про здійснення платежу в строк 3-х діб з моменту оплати шляхом передачі копії платіжного доручення факсом .

5. ПОРЯДОК ЗДАЧІ-ПРИЙМАННЯ РОБІТ ПРЕДМЕТУ ПІДРЯДУ

5.1.Здача-приймання виконаних робіт здійснюється сторонами за актом протягом тижня з моменту повідомлення Замовника про готовність предмету підряду до приймання і повної оплати.

5.2. Предмет підряду повинен бути наданий ЗАМОВНИКУ у вигляді акту про готовність закінченого об'єкту до експлуатації.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. Замовник гарантує своєчасну оплату виконаних робіт згідно даного Договору .

6.2. За порушення умов даного Договору винна сторона відшкодовує спричинені цим збитки, у тому числі втрачену вигоду, у порядку, передбаченому чинним законодавством України.

6.3. Жодна із сторін не несе відповідальності за невиконання чи неналежне виконання зобов'язань за даним Договором, у разі настання форс - мажорних обставин (стихійні лиха, військові операції, ембарго, тощо), обставин надзвичайного та непереборного характеру, які не могли бути передбачені під час укладання цього договору. Про настання таких обставин сторона, для якої вони настали, зобов'язана повідомити іншу сторону протягом двох днів. В разі порушення цього строку сторона не може посилається на обставини форс - мажору як на підставі звільнення її від відповідальності за даним Договором.

7. ПОРЯДОК РОЗВ'ЯЗАННЯ СУПЕРЕЧОК

7.1. Всі суперечки між сторонами, з яких не було досягнуто згоди, розв'язуються у відповідності з діючим законодавством України.

7.2. Сторони визначають, що всі ймовірні претензії за даним Договором повинні бути розглянуті сторонами протягом 10 днів з моменту отримання претензій.

8. ІНШІ УМОВИ

8.1. Умови даного Договору мають однакову зобов'язувальну силу для сторін та можуть бути змінені за взаємною згодою з обов'язковим складанням письмового документу.

8.2. Жодна із сторін не має права передавати свої права за даним Договором третій стороні без письмової згоди другої сторони.

8.3. Даний договір укладено у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної із сторін.

8.4. При зміні умов та оплати за погодженням сторін до Договору можуть бути додані додаткові угоди, де уточнюються порядок проведення робіт та розрахунків.

9. ТЕРМІН ДІЇ ДАНОГО ДОГОВОРУ

9.1. Даний Договір набирає чинності з моменту підписання його сторонами та діє до моменту його остаточного виконання, але в будь-якому випадку до „31" грудня 2024 року.

10. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

„ЗАМОВНИК”

Відділ культури та туризму
Калинівської міської ради
м. Калинівка вул. В. Кистерника, 22
р/р UA 30820172 0344210004000152202
6 DKCY м. Київ
МФО 820172
Код. 43 978930
Тел.. 2-16-38



Грибовченко А.В.

„ПІДРЯДНИК”

КВЕП «Райагропроменерго»
22400 м. Калинівка, вул. Промислова, 10 А
Р/р
UA033808050000000026006145224
Банк Аваль
МФО 380805
ЄДРПОУ 05525380
ІПН 055253802074
Тел 0673681463



Грембіцький О. А.