

01 квітня 2024 р.
(дата)

НОВОМИКОЛАЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА ЗАПОРІЗЬКОГО РАЙОНУ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ (далі –Замовник), в особі селищного голови **Шамайди Сергія Івановича**, що діє на підставі **Регламенту**, з однієї сторони, та АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ОПЕРАТОР ГАЗОРОЗПОДІЛЬНОЇ СИСТЕМИ «ЗАПОРІЖГАЗ» (далі –Підрядник), в особі менеджера з адміністративної діяльності Запорізького відділення АТ "Запоріжжягаз" А.Ф.Букач, що діє на підставі довіреності №01Др-41-1123 від 27.11.2023 р. з іншої сторони, які надали разом імениті сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цей Договір (далі- Договір) про наступне:

1. Підрядник зобов'язується в порядку та на умовах, визначених даним Договором, виконати роботи з: (відмітити необхідне)

☒ відключення/припинення газопостачання (розподілу природного газу);	☐ ремонту газового обладнання;
☐ відновлення газопостачання (розподілу природного газу);	☐ заміни газового обладнання;
☐ опломбування вузла обліку газу;	☐ заміни газорегулюючого обладнання;
☐ розпломбування вузла обліку газу;	☐ ремонту газорегулюючого обладнання;
☐ зняття вузла обліку газу на повірку/ експертизу;	☐ пусконаладження газорегулюючого обладнання;
☐ встановлення вузла обліку газу після повірки/ експертизи;	☐ опломбування газорегулюючого обладнання;
☐ Виготвлення копії проектної документації з Архіву Оператора ГРМ	☐ розпломбування газорегулюючого обладнання;

II. Вартість робіт

2. Вартість робіт може змінюватись. Зміна вартості робіт оформлюється Сторонами шляхом укладання відповідної додаткової угоди до Договору.

1. Замовник перераховує Підряднику 100 % вартості робіт, вказаної у п.1, Розділу II Договору, протягом 3 (трьох) банківських днів після підписання даного Договору, та акту приймання виконаних робіт.

2. Усі взаєморозрахунки по цьому Договору здійснюються в національній валюті України шляхом внесення коштів на банківський рахунок або в касу Підрядника.

1. Оплата робіт, здійснюється Замовником на підставі рахунку, та акту приймання виконаних робіт Підприємця, передбаченому п.1, Розділу III даного Договору, протягом 10 календарних днів з моменту отримання рахунку
2. Підприємець самостійно організовує всю роботу по виконанню цього Договору, визначає безпосередніх виконавців та розподіляє обов'язки між ними.
3. Якщо під час виконання робіт Підприємцем буде встановлено неможливість їх виконання через наявні недоліки, Підприємець складає дефектний акт у двох примірниках, в якому записує виявлені недоліки, які підлягають обов'язковому усуненню Замовником. В даному випадку виконання робіт за даним Договором продовжується на строк (термін) усунення Замовником виявлених Підприємцем недоліків.
4. Підприємець зобов'язується виконати роботи протягом 15 (п'ятнадцяти) робочих днів, з правом дострогового їх виконання, за винятком випадків, передбачених п.3, Розділу IV даного Договору про продовження строку виконання робіт Виконавцем.

1. Замовник зобов'язаний до початку виконання робіт забезпечити можливість вільного і безперешкодного доступу до місця виконання робіт працівниками Підприємства. Місце виконання робіт повинне бути Замовником очищене від сміття, сторонніх предметів, а також Замовником мають бути здійснені заходи по забезпеченню нормальних умов праці працівників Підприємства.
2. За необхідності, Замовник зобов'язується надати Підприємству належне приміщення для оформлення документації щодо виконання даного Договору та/або складське приміщення, для зберігання техніки, матеріалів, приладів, обладнання, інструментів, тощо.
3. Замовник несе матеріальну відповідальність у випадку пошкодження чи розкрадання документів, техніки, матеріалів, приладів, обладнання, інструментів, тощо Підприємства, що знаходяться у приміщенні Замовника.

- Після виконання робіт Підрядник надає Замовнику для підписання Акт приймання-передачі виконаних робіт.
- Замовник зобов'язаний протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту одержання від Підрядника такого Акту підписати його і повернути Підряднику. У разі неповернення Замовником у вказаний строк підписаного Акту приймання-передачі виконаних робіт та/або ненадання письмових зауважень, роботи вважаються прийнятими Замовником та такими, що підлягають оплаті.

При наявності зауважень або виявлених недоліків, Сторони складають двосторонній акт в якому перераховуються недоліки, причина їх виникнення та вказуються терміни усунення. Підрядчик протягом (п'яти) робочих днів від дня складання акту направляє Замовнику обґрунтовану відмову від проведення робіт з подальшого усунення недоліків (якщо вони виникли не з вини Підрядника) або проводить відповідні роботи. Замовник в будь-якому разі зобов'язаний сплатити фактично виконані Підрядником роботи.

1. Підрядник зобов'язаний:
- 1.1. Належним чином виконати роботи, визначені п.1, Розділу I Договору, в строки, передбачені п.4, Розділу IV. Договору.
- 1.2. Після завершення виконання робіт надати Замовникові на підписання Акт виконаних робіт.
2. Підрядник має право:
- 2.1. Вимагати від Замовника прийняти та оплатити роботу, в строки, обумовлені Договором.
- 2.2. Не розпочинати роботу, а розпочати роботу зупинити, якщо Замовник порушує умови Договору і цим створює неможливість виконання даного Договору Підрядником.
- 2.3. У випадку невідповідності документації Замовника вимогам чинних в Україні нормативно-правових актів, невідповідності змонтованої системи газопостачання (внутрішньої або зовнішньої) зупинити виконання робіт на строк, необхідний для усунення таких порушень.
3. Замовник зобов'язаний:
- 3.1. Визначити місце виконання робіт та забезпечити вільний доступ до нього Підрядника.
- 3.2. Забезпечити відповідність об'єкту вимогам ДБН В.2.5-20-2018, Правилам безпеки систем газопостачання та іншим нормативно-правовим актам у сфері газопостачання.
- 3.3. Надати Підряднику усю необхідну для виконання робіт документацію, у тому числі проєктну документацію.
- 3.4. Здійснити комплекс заходів з охорони праці для безпечного виконання робіт.
- 3.5. Отримати дозвіл на виконання земляних робіт (ордер на розкопку) де будуть проводитись роботи, передбачені умовами даного Договору, за власний рахунок виконати земляні роботи (розкопка та засипка) та здійснити відновлення дорожнього покриття.
- 3.6. Забезпечити охорону об'єкту де будуть проводитись роботи, передбачені умовами даного Договору, освітлення, огорожу, дотримання санітарних і протипожежних вимог, зберігання та складування будівельних матеріалів (в тому числі матеріалів Підрядника), розташування техніки, встановлення дорожніх знаків.
- 3.7. Прийняти виконані Підрядником роботи в порядку, передбаченому даним Договором, підписати і повернути Підряднику Акт приймання-передачі виконаних робіт.
- 3.8. Оплатити виконані Підрядником роботи в порядку, передбаченому Договором.
4. Надати копії документів замовника, які посвідчують фізичну особу або її представника (для фізичних осіб) та її представника (для юридичних осіб - підприємств) про взяття на облік або реєстрацію у Державній фіскальній службі відповідно до вимог Податкового кодексу України; копію належним чином оформленої довіреності на представника замовника, уповноваженого представляти інтереси замовника під час процедури приєднання (за потреби).
5. Замовник має право:
- 5.1. Вимагати від Підрядника виконання робіт, у строки встановлені цим Договором.
- 5.2. У будь-який час перевірити хід і якість роботи, не втручаючись у діяльність Підрядника.

VIII. Відповідальність сторін за порушення Договору

1. За порушення умов даного Договору, Сторона, що здійснила таке порушення несе відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.
- У разі порушення Підприємством строків виконання робіт, передбачених п.4, Розділу IV Договору більше як на тридцять робочих днів, Підприємник зобов'язується сплатити Замовнику пеню у розмірі 0,01 % від загальної вартості робіт за кожен день прострочення виконання робіт.
2. У разі порушення Замовником строків оплати, передбачених п.1, Розділу III Договору, Замовник зобов'язується сплатити Підприємнику пеню у розмірі 0,1 % від вартості робіт, але не більше подвійної облікової ставки НБУ за кожен день прострочення платежу від суми простроченого платежу.
3. Виплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання своїх зобов'язань за Договором.
4. Підприємник звільняється від відповідальності за невиконання умов даного Договору, у випадку, якщо Підприємником буде встановлено неможливість виконання робіт через наявні недоліки, вказані у складеному Підприємником дефектному акті та, які не усунені Замовником.
5. Сторона не несе відповідальності за порушення Договору, якщо воно сталося не з її вини (уникли чи необережності). Сторона вважається невинуватою і не несе відповідальності за порушення Договору, якщо вона доведе, що вихля всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання цього Договору.

IX. Форс-Мажор

1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за Договором, якщо це невиконання є наслідком непереборної сили (форс-мажорних обставин).
2. Під форс-мажорними обставинами розуміють надзвичайні та невідворотні обставини, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами Договору (контракту, угоди тощо), обов'язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, а саме: загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включеної але не обмеженої ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії оголошена та неоголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, безладді, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актами державних органів влади, заборона (обмеження) експорту/імпорту тощо, а також викликані вищезгаданими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами цього Договору.
3. Строк виконання зобов'язань відкладається на строк дії форс-мажорних обставин.
4. Засвідчення форс-мажорних обставин здійснюється у встановленому законодавством порядку.
5. Сторони зобов'язані негайно повідомити про обставини форс-мажору та протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня отримання відповідних підтверджених документів надати належним чином засвідчені копії таких документів іншій Стороні.

Х. Вирішення спорів

1. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.
2. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного в Україні законодавства.

XI. Дія Договору

1. Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та його скріплення печатками Сторін (за наявності) та діє до 31.12.2024 року, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань по Договору.
2. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.
3. Даний Договір може бути достроково розірваний Підприємством в односторонньому порядку у випадку порушення Замовником своїх зобов'язань за цим Договором. Про дострокове розірвання Договору Підприємство письмово повідомляє Замовника за 10 календарних днів до дня розірвання Договору.
4. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним в Україні законодавством, зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору.
5. Зміни у цей Договір набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному в Україні законодавстві.
6. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним в Україні законодавством, цей Договір може бути розірваний тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору.

XII. Прикінцеві положення

1. Усі правдовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства, а також застосовними до таких правдовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.
2. Після набрання чинності цим Договором всі попередні переговори за ним, листування, попередні Договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.
3. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про зміну реквізитів в 5-ти денний термін з дня виникнення відповідних змін, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.
4. Своєю підписом під цим Договором кожна із Сторін Договору відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надає іншій Стороні однозначну беззастережну згоду (consent) на обробку персональних даних у письмовій та/або електронній формі в обсязі, що міститься у цьому Договорі, рахунках, актах, накладних та інших документах, що стосуються цього Договору, з метою забезпечення реалізації цивільно-правових, господарсько-правових, адміністративно-правових, податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку, для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин, а також підтверджує, що отримала повідомлення про включення персональних даних до бази персональних даних іншої Сторони, та що повідомлена про свої права, як суб'єкта персональних даних, які визначені Законом України «Про захист персональних даних», а також мету збору цих даних та осіб, яким ці дані передаються.
5. Підписуючи даний Договор у повноваженні представники Сторін дають згоду (consent) на обробку їх персональних даних з метою підтвердження повноважень суб'єкта на укладання, зміну або розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових, податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин. Представники Сторін підписанням цього Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».
5. Сторони погодилися, що даний Договір, будь-які матеріали, інформація та відомості, які стосуються даного Договору, є конфіденційними і не можуть передаватися (розголошуватися) третім особам без попередньої письмової згоди іншої Сторони даного Договору, крім випадків, передбачених чинним законодавством України.
6. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін.

XIII. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін

ПІДРЯДНИК

ЗАМОВНИК

АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ОПЕРАТОР ГАЗОРОЗПОДІЛЬНОЇ СИСТЕМИ
«ЗАПОРІЖГАЗ»

Адреса: 69035, Запорізька обл., м.Запоріжжя, вул.Заводська, 7

рах. №UA523139570000026001302042647 в
ФІЛІЯ-ЗАПОРІЗЬКЕ ОБЛАСНЕ УПРАВЛІННЯ
АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ДЕРЖАВНИЙ

ИПН: 033457168246, СДБРОУ: 03345716

АТ ЗАПРИЖАє платником податку на прибуток на загальних підставах
т.ф.: (061) 280-52-05, факс: (061) 222-74-65, Email: office@zpgas.com.ua

Cite: <https://znp.dsoua.com/ua/>

М. П. (за наявності)
Менеджер з адміністративної діяльності
Запорізького відділення АТ
«Запоріжгаз»

(посада-віднос)

Договір підготував Фахівець зі збуту Г.М.Грачова
тел. +380 (61) 4341072

2. ЗАПОРД

[Введите текст]

НОВОМИКОЛАЇВСЬКА СЕПИШНА РАДА ЗАПОРІЗЬКОГО РАЙОНУ ЗАПОРІЗЬКОЇ

Адреса: вул. Українська, 34, смт. Новомиколаївка, Запорізький район, Запорізька обл., 70100

Pax № 8 МОО:

62-84141-084450015 0000 32944

12/1/2014

[illegible]

ЕДРПОУ: 20609624

APPEL

WAC 163-010

[illegible]

М. П. (за наявності)

1. *Staphylococcus aureus*

Селищний голова

100

м. Вільнянськ

Виконавець: АТ "Запоріжгаз"

Підрозділ: Вільнянське відділення

Послуга: 01003 Припинення (обмеження) газопостачання
(об'єкт/обладнання): відключаючий пристрій / заглушка /
пломба

Замовник: Новомиколаївська селищна рада
Запорізького району Запорізької
області

Адреса: Вулиця Українська 34, селищ.
Новомиколаївка Запорізького
район Запорізька обл.

Калькуляція № 32347

" 01 " 04 2024

Вартість робіт 558,33
Вартість матеріалів 2,15
Вартість послуги авто-ту 414,96
Вартість ПДМ 436,20
Складські витрати 14,5 % 0,31

Сума по калькуляції без ПДВ, грн 1 411,95

ПДВ 20 %, грн 282,39

Сума по калькуляції з ПДВ, грн 1 694,34

Найменування	Обґрунтування	Од. вимір.	Ціна без ПДВ, грн.	К-ть	Вартість без ПДВ, грн.
Перелік виконаних робіт					
Припинення газ-ня на об'єкт споживача шляхом перекриття вимик. пристрою з встан-ням інвентарн.заглушки та пломбуванням, норм.умови Д газ-ду до 50мм	п.№55 п.1.1.	1 шт	558,33	1,00	558,33
Послуги автотранспорту: АР 7019 СЕ АС-Г 2705-ВР6 ЗНГ	п. 17	км		78,00	414,96
Всього					973,29

Перелік використаних матеріалів

Пломба охоронна Карат жовта		шт	1,8000	1,000	1,80
Дріт пломбувальний нержавіючий в полімері		м	0,5000	0,700	0,35
Скрапленний газ			26,6300	16,380	436,20
Всього					438,35

Керівник підрозділу **ДОГОВОР** А.Ф.Буката ППБ
Виконавець В.О.Курашов ППБ
03345716

Замовник С.І.Шамайда ППБ
11