

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ МЕТАЛУРГІЙНОЇ РАЙОННОЇ У МІСТІ РАДИ (далі – «Замовник»), в особі голови районної у місті ради Шаповалова Геннадія Анатолійовича, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та Положення, з однієї сторони, та **ФІЗИЧНА ОСОБА – ПІДПРИЄМЕЦЬ ШКУРОПАТ ДМИТРО ВАЛЕРІЙОВИЧ** в особі Шкуропата Дмитра Валерійовича (надалі іменується – «Виконавець»), що діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, з іншої сторони, разом – Сторони, уклали цей договір про наступне (далі – Договір):

I. Предмет Договору

1.1. Замовник доручає, а Виконавець зобов'язується надати **Послуги з благоустрою населених пунктів (поточний ремонт зупиночного павільйону «вул. Галахівська» по вул. Каховській біля буд.36а (інв. №103205379)** (далі - послуги).

1.2. Предмет закупівлі за цим Договором визначено на основі національного класифікатора України ДК 021:2015 Єдиний закупівельний словник 45450000-6 «Інші завершальні будівельні роботи».

1.3. Замовник зобов'язується прийняти послуги та оплатити їх, включаючи витратні матеріали, які використовуються під час надання Послуг, в порядку та на умовах, визначених цим Договором та чинним законодавством України.

1.4. Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків шляхом укладання додаткової угоди.

1.5. Термін надання послуг: до 01.12.2024 р.

II. Сума Договору та порядок розрахунків

2.1. Вартість послуг за цим Договором згідно договірної ціни (Додаток №1 до Договору) становить **3 998,00 грн. (Три тисячі дев'яност дев'яносто вісім гривень 00 копійок). Без ПДВ.**

2.2. Оплата за надані послуги здійснюється Замовником шляхом безготівкового перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця, зазначений у Договорі, на підставі належним чином оформлених Актів приймання-передачі наданих Послуг, підписаних Сторонами, протягом 10 робочих днів з дня надходження фінансування.

2.3. Розрахунки за цим Договором здійснюються у національній валюті України.

2.4. Підписані Сторонами Акти приймання-передачі наданих Послуг є підставою для оплати Послуг Виконавцю.

III. Порядок надання та прийняття послуг

3.1. Термін початку надання Послуг за сприятливих погодних умов не повинен перевищувати трьох робочих днів з моменту укладання Договору. У разі несприятливих погодних умов (пов'язаних з випадінням опадів та інше), термін початку надання Послуг настає одразу після їх припинення.

3.2. При виникненні обставин, які зумовлюють необхідність перегляду строку надання Послуг по цьому Договору, Сторона, що ініціює таку зміну, повідомляє про це іншу Сторону протягом 3-х робочих днів з моменту виникнення відповідних обставин з письмовим обґрунтуванням та документальним підтвердженням.

3.3. Обсяг та якість фактично наданих послуг фіксується в Актах приймання-передачі наданих Послуг, які підписуються Виконавцем та Замовником. Замовник протягом двох робочих днів після отримання Акту приймання-передачі наданих Послуг, повинен його підписати або надати вмотивовану письмову відмову від приймання Послуг. Послуги, надані неякісно або не в повному обсязі фіксуються у відповідному Акті і не включаються в Акт приймання-передачі наданих Послуг та не оплачуються.

3.4. Замовник здійснює контроль за наданням Послуг Виконавцем та підтверджує факт надання Послуг візою в Акті приймання-передачі наданих Послуг.

3.5. Підписані Сторонами Акти приймання-передачі наданих Послуг є підставою для оплати Послуг Виконавцю.

3.6. Виконавець забезпечує:

3.6.1. постачання необхідних для надання Послуг: матеріалів, інструментів, обладнання, устаткування, транспорту та інших засобів;

3.6.2. належний технічний та санітарний стан техніки, обладнання та матеріалів, які використовуються під час надання Послуг, їх заправку, зберігання, технічне обслуговування, ремонт;

3.6.3. прибирання та вивезення будівельного сміття та відходів, що утворилися в процесі надання Послуг, на полігон захоронення твердих побутових відходів.

3.7. Якщо під час приймання-передачі наданих Послуг будуть виявлені недоліки та/або дефекти (наслідки неякісного надання Послуг), що виникли з вини Виконавця (в т.ч. в частині кількості, обсягів, якості і норми витрати матеріалів або ресурсів, тощо), Сторонами оформляється Акт про виявлені недоліки. Акт про виявлені недоліки складається Замовником, який вказує перелік недоліків наданих Послуг і терміни їх усунення. Акт направляється Виконавцю. Виконавець зобов'язаний протягом трьох днів, з моменту отримання такого акту підписати його і направити Замовнику. Сторони визначили, що непідписання, ненаправлення або несвоєчасне направлення Виконавцем такого акту прирівнюється до безумовної згоди Виконавця зі змістом акту, складеним Замовником. Замовник не підписує Акт приймання-передачі наданих Послуг, не здійснює оплату неякісно наданих Послуг Виконавцю до усунення недоліків (дефектів). Усунення неякісно наданих Послуг проводиться Виконавцем за свій рахунок, в термін, визначений Замовником в Акті про виявлені недоліки.

3.8. Після усунення Виконавцем недоліків, зазначених в Акті про виявлені недоліки, підписується Акт приймання-передачі наданих Послуг, на підставі якого Замовник здійснює розрахунок, передбачений р.ІІІ цього Договору.

3.9. Якщо Виконавець своєчасно не розпочав роботи, які входять до складу Послуги або безпідставно затягує їх виконання/виконує їх настільки повільно, що закінчення їх у строк стає неможливим, Замовник має право розірвати Договір в односторонньому порядку.

IV. Права та обов'язки Сторін

4.1. Виконавець зобов'язується:

4.1.1. забезпечити надання Послуг за цим Договором у повному обсязі відповідно до умов Договору;

4.1.2. забезпечити надання Послуг, якість яких відповідає стандартам і технічним умовам згідно державних нормативних документів;

4.1.3. забезпечити на місці надання Послуг вжиття необхідних природоохоронних заходів, правил санітарної, протипожежної, екологічної безпеки;

4.1.4. використовувати технічно справні транспортні засоби, інструменти, обладнання, устаткування, витратні матеріали, які мають сертифікат якості (паспорт) заводу-виробника та сертифікат відповідності (сертифікат визнання) або їх копії завірені у встановленому порядку, дійсні на період надання Послуг, які не спричиняють шкоди довкіллю, не допускати забруднення навколишнього середовища паливно-мастильними матеріалами (ПММ), що використовуються в процесі експлуатації машин та механізмів при наданні Послуг за цим Договором;

4.1.5. створити безпечні умови роботи з надання Послуг для працівників та перебування людей на території надання Послуг за цим Договором, зокрема, здорових і безпечних умов праці та відпочинку працівників (додержання правил і норм техніки безпеки, виробничої санітарії, гігієни праці) відповідно до вимог нормативно-правових актів з охорони праці, пожежної та техногенної безпеки, екологічних і санітарних норм. Забезпечити дотримання чистоти, порядку та вимог Правил благоустрою території міста Кривого Рогу при наданні Послуг за цим Договором;

4.1.6. виконувати отримані в ході надання Послуг вимоги та вказівки Замовника, якщо такі вимоги та вказівки не суперечать умовам цього Договору;

4.1.7. ознайомити Замовника з оригіналами ліцензій на певні види Послуг, для надання яких їх наявність є обов'язковою;

4.1.8. нести ризик випадкового знищення або пошкодження результатів наданих Послуг до прийняття їх Замовником;

4.1.9. підписувати проекти Додаткових угод до цього Договору або надавати письмові мотивовані відмови від їх підписання не пізніше 10 календарних днів від дати отримання таких Замовником.

4.1.10. при виявленні Замовником неналежного надання Послуг (недоліків, дефектів (в т.ч. прихованих), недоробок, тощо) в процесі надання Послуг та протягом гарантійного строку після приймання наданих Послуг, ліквідувати їх за власний рахунок у строки, узгоджені з Замовником.

У разі складання Замовником Акту про виявлені недоліки, протягом трьох днів з моменту його отримання, підписати Акт і направити Замовнику;

4.1.11. при виникненні обставин, які перешкоджають належному виконанню своїх зобов'язань згідно з цим Договором, негайно інформувати Замовника;

4.1.12. забезпечити прибирання та вивезення будівельного сміття та відходів, що утворилися в процесі надання Послуг, на полігон захоронення твердих побутових відходів, після надання Послуг привести територію до належного санітарного стану;

4.1.13. забезпечити при наданні Послуг безпеку руху транспорту і пішоходів відповідно до вимог діючих на час надання Послуг нормативних документів;

4.1.14. під час надання Послуг забезпечити працівників спеціальним одягом;

4.1.15. під час надання Послуг нести матеріальну відповідальність за шкоду заподіяну особам внаслідок незабезпечення організації належного виконання робіт в місцях надання Послуг.

4.2. Виконавець має право:

4.2.1. отримувати оплату за надані Послуги а розмірах і в строки, обумовлені умовами Договору.

4.3. Замовник зобов'язується:

4.3.1. приймати якісно надані послуги шляхом підписання Актів приймання-передачі наданих Послуг;

4.3.2. своєчасно та в повному обсязі здійснювати оплату за надані Послуги.

4.4. Замовник має право:

4.4.1. здійснювати контроль та нагляд за ходом, якістю та термінами надання Послуг, не втручаючись при цьому в оперативно-господарську діяльність Виконавця. При виявленні порушень (невиконання або неналежного виконання умов Договору), скласти відповідний акт та вимагати від Виконавця усунення цих порушень у строки, визначені Замовником. Цей акт з переліком недоліків наданих Послуг і термінів їх усунення направити Виконавцю протягом 5-ти робочих днів з моменту виявлення недоліків;

У разі не усунення недоліків у встановлений Замовником строк, призупинити надання Послуг Виконавцем за цим Договором до моменту усунення недоліків;

4.4.2. достроково розірвати цей Договір у випадках, передбачених цим Договором;

4.4.3. не приймати Акт приймання-передачі наданих Послуг та не здійснювати оплату в разі неналежного його оформлення;

4.4.4. вимагати від Виконавця усунення прихованих недоліків/дефектів, які не могли бути виявлені Замовником при прийманні-передачі наданих Послуг за його рахунок у терміни, встановлені Замовником.

V. Якість послуг

5.1. Виконавець повинен надати Замовнику Послуги, якість яких забезпечує відповідність умовам Договору, стану об'єктів Замовника санітарним та гігієнічним вимогам, що регулюються державними нормативними документами, а також відповідають вимогам Правил благоустрою території населеного пункту, де розміщені об'єкти Замовника.

5.2. Виконавець повинен надати Замовнику послуги у відповідності до вимог діючим Державним стандартам України, Порядку проведення ремонту та утримання об'єктів благоустрою населених пунктів, затвердженого наказом Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 23.09.2003 №154 (із змінами), Закону України «Про благоустрій населених пунктів»; іншим технічним нормам, правилам та нормативам згідно чинного законодавства України.

VI. Гарантійний термін

6.1. Виконавець гарантує своєчасне та якісне надання Послуг у відповідності до умов цього Договору.

6.2. Виконавець встановлює гарантійний строк якості наданих послуг за п.1.1. цього Договору – 12 місяців, який обчислюється з моменту підписання Акту приймання-передачі наданих Послуг.

6.3. Якщо після приймання наданих Послуг протягом гарантійного строку, Замовник виявив відхилення від умов Договору або інші дефекти наданих Послуг (приховані недоліки), які не могли бути встановлені при їх прийманні, у тому числі такі, що були умисно приховані Виконавцем, він повідомляє про це Виконавця, який зобов'язаний у строк, визначений Замовником усунути недоліки своїми силами за свій власний рахунок. У разі не усунення недоліків (дефектів) до Виконавця застосовуються штрафні санкції, передбачені у р. VII цього Договору та чинним законодавством України.

6.4. Гарантійний строк збільшується на строк пропорційно строку, протягом якого об'єкт не міг бути в експлуатації у зв'язку з виявленими дефектами наданих Послуг, за наявності яких несе відповідальність Виконавець; Виконавцем усувалися недоліки (дефекти) наданих послуг.

VII. Відповідальність Сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором. Сплата неустойки не звільняє Сторони від виконання прийнятих на себе зобов'язань в натурі.

7.2. У разі порушення Виконавцем термінів надання Послуг, Виконавець сплачує Замовнику неустойку в розмірі 10% від вартості ненаданого обсягу Послуги з урахуванням ПДВ, за кожний день прострочення. Неустойка нараховується за весь період прострочення.

7.3. При порушенні Виконавцем термінів усунення виявлених недоліків наданих Послуг (в т.ч. дефекти, недоробки, неякісно надані послуги, тощо) у термін, встановлений Замовником, Виконавець сплачує Замовнику неустойку в розмірі 10 % від вартості обсягу неякісно наданих Послуг з урахуванням за кожний день прострочення. Неустойка нараховується за весь період прострочення.

7.4. Суми неустойки, штрафу, передбачені п. 7.3., 7.4. цього Договору сплачуються Виконавцем протягом 10 робочих днів з моменту пред'явлення відповідної вимоги Замовника.

7.5. Відповідальність за відшкодування збитків, заподіяних Виконавцем при наданні послуг за цим Договором, визначається згідно з чинним законодавством України.

VIII. Обставини непереборної сили (Форс-мажор)

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання обов'язків за цим Договором, якщо це виконання є наслідком непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо). Належними доказами наявності зазначених обставин та їх тривалості є підтвердження Торгово-промислової палати України або іншого компетентного органу.

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі з наданням належних доказів.

8.3. Настання форс-мажорних обставин не є підставою для невиконання Сторонами зобов'язань, термін виконання яких настав до дати виникнення таких обставин, а також для звільнення Сторін від відповідальності за таке невиконання.

IX. Вирішення спорів

9.1. Сторони дійшли згоди, що всі спори (розбіжності), які можуть виникнути при виконанні цього Договору, повинні вирішуватися шляхом переговорів.

9.2. У випадках неможливості досягнення згоди шляхом переговорів, спір вирішується відповідно до вимог чинного законодавства України.

Х. Термін дії договору та умови його зміни

10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та діє по 31.12.2024 року, але в будь-якому разі до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором у частині взаєморозрахунків та виконання гарантійних зобов'язань..

10.2. Всі зміни та доповнення до Договору вносяться за взаємною згодою Сторін, у письмовій формі, шляхом оформлення додаткових угод, які підписуються уповноваженими представниками Сторін.

10.3. Цей Договір може бути розірвано достроково за бажанням Замовника. У такому випадку Замовник попереджає Виконавця про прийняте рішення не пізніше ніж за 5 днів до дати розірвання Договору.

10.4. Договір може бути розірвано достроково за домовленістю Сторін, про що Сторони складають додаткову угоду. В даному випадку Сторона-ініціатор повідомляє іншу Сторону за 10 днів про наміри розірвати Договір у письмовій формі, крім випадку припинення Договору у зв'язку із закінченням терміну його дії.

ХІ. Інші умови

11.1. Сторони відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» погодилися на обробку своїх персональних даних.

11.2. Будь-які зміни та доповнення до цього Договору дійсні лише за умови, що вони складені у письмовій формі та підписані уповноваженими представниками сторін.

ХІІ. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін

ЗАМОВНИК

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ МЕТАЛУРГІЙНОЇ РАЙОННОЇ У МІСТІ РАДИ

50069, Дніпропетровська область,
м. Кривий Ріг, пр. Миру, 42
ЄДРПОУ 04052525
р/р UA288201720344230048000053143
Держказначейська служба України, м. Київ
тел. (0564)92-28-04

ВИКОНАВЕЦЬ

ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ ШКУРОПАТ ДМИТРО ВАЛЕРІЙОВИЧ

50093 Дніпропетровська обл.,
м. Кривий Ріг, вул. Незалежності України,
буд.24, кв.11
р/р UA 393052990000026001020403515
в АТ КБ «Приват Банк»
м. Кривий Ріг
МФО 305299
ІПН 3001502417

Голова районної у місті ради



Г.А. Шаповалов

ФОП ШКУРОПАТ ДМИТРО
ВАЛЕРІЙОВИЧ



М.П. Д.В. Шкуропат

Додаток №1
до договору № 80
від 01.04.2014

Замовник ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ МЕТАЛУРГІЙНОЇ РАЙОННОЇ У МІСТІ РАДИ
(назва організації)
Виконавець ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ ШКУРОПАТ ДМИТРО ВАЛЕРІЙОВИЧ
(назва організації)

ДОГОВІРНА ЦІНА

Послуги з благоустрою населених пунктів (поточний ремонт зупиночного павільйону «вул. Галахівська» по вул. Каховській біля буд.36а (інв. №103205379)

Вид договірної ціни: тверда.

Визначена згідно з КНУ

№ п.п.	Обґрунтування	Найменування витрат	Вартість, тис. грн.		
			всього	у тому числі:	
				будівельних робіт	інших витрат
1	2	3	4	5	6
1	Розрахунок N1 Розрахунок N2 Розрахунок N3 Розрахунок N4 Розрахунок N5	Прямі витрати, у тому числі Заробітна плата Вартість матеріальних ресурсів Вартість експлуатації будівельних машин і механізмів Загальновиробничі витрати Кошти на зведення (приспосовування) та розбирання титульних тимчасових будівель і споруд	3,66630	3,66630	-
2	Розрахунок N6	Кошти на виконання будівельних робіт у зимовий період (на обсяги робіт, що плануються до виконання у зимовий період)	0,19252	0,19252	-
3	Розрахунок N7	Кошти на виконання будівельних робіт у літній період	3,47378	3,47378	-
4	Розрахунок N8	Інші супутні витрати	-	-	-
5	Розрахунок N9	Разом	0,10341	0,10341	-
6	Розрахунок N10	Прибуток	-	-	-
7	Розрахунок N11	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельної організації	3,76971	3,76971	-
8	Розрахунок N12	Кошти на покриття ризиків	0,01882	0,01882	-
9	Розрахунок N13	Кошти на покриття додаткових витрат, пов'язаних з інфляційними процесами	0,00957	-	0,00957
10	Розрахунок N14		-	-	-

1	2	3	4	5	6
11	Розрахунок N13	Разом (ч.ч 1-10) Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва Разом договірної ціна Всього договірної ціна	3,79810 0,19990 3,99800 3,99800	3,78853 - 3,78853	0,00957 0,19990 0,20947

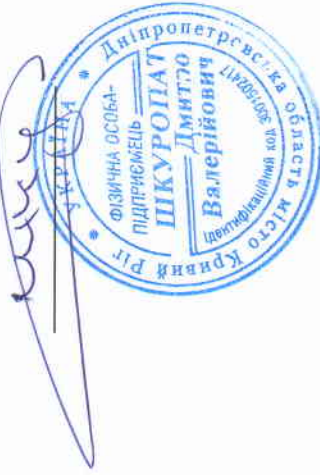
Замовник
Голова районної у місті ради

Г.А. Шаповалов



Виконавець
ФОП ШКУРОПАТ Д.В.

ФОП Шкуропат Д.В.



Локальний кошторис №02-01-01

Послуги з благоустрою населених пунктів (поточний ремонт зупиночного павільйону «вул. Галахівська» по вул. Каховській біля буд.36а (інв. №103205379))

Основа: дефектний акт
креслення (специфікації) №

Кошторисна вартість 3,76971 тис. грн.
Кошторисна трудомісткість 0,00246 тис.люд.год.
Кошторисна заробітна плата 0,22906 тис. грн.
Середній розряд робіт 3,6 розряд

№ п.п.	Об'єкт (шифр норми)	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кіль- кість	Вартість одиниці, грн.		Загальна вартість, грн.			Витрати труда робітників, люд.год.	
					Всього	експлуа- тації машин	Всього	заробіт- ної плати	експлуа- тації машин	не зайнятих обслуговуванням машин	всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	КБ34-60-3 К=1,15 к дем =0,8	(Демонтаж) Розбирання інформаційного топтеру з пластику з назвою зупиночного павільйону	100м2	0,011844	6427,73 6427,73	-	76,13	76,13	-	74,2661	0,88
2	ПР9-7014-4	Дрібні металокопструкції різного призначення, маса конструкції до 0,01 т, монтаж без застосування електрозварювання	т	0,0016	13688,05 13688,05	-	21,90	21,90	-	144,8150	0,23
3	С111-826 варіант 1	М/к погрунтовані та пофарбовані	т	0,0016	65447,20	-	104,72	-	-	-	-
4	КБ34-60-1 К=1,15	Встановлення нового інформаційного топтера із алюмінієвої композитної панелі	100м2	0,01176	8034,66 8034,66	-	94,49	94,49	-	92,8326	1,09

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
5	C111-879 варіант 2	Інформаційний топпер із алюмінієвої композитної панелі (колір графіт та аплікація самоклеючою плівкою білого кольору для інформації (назва зупиночного павільйону, направлення сусідніх зупиночних павільйонів) сірого кольору для дублювання інформації англійською мовою) 2800мм*420мм	шт	1	3322,14	-	3322,14	-	-	-	-
6	C1545-44 варіант 3	Саморіз покрівельний з шайбою , 100шт	100шт	0,2	234,60	-	46,92	-	-	-	-
Разом прямі витрати по кошторису								192,52	-	-	2,2
Разом будівельні роботи, грн. в тому числі:								3666,30	-	-	-
вартість матеріалів, виробів та комплектів, грн.								3666,30	-	-	-
всього заробітна плата, грн.								3473,78	-	-	-
Загальновиробничі витрати, грн.								192,52	-	-	-
трудоємність в загальновиробничих витратах, люд.год.								103,41	-	-	-
заробітна плата в загальновиробничих витратах, грн.								0,26	-	-	-
Всього будівельні роботи, грн.								36,54	-	-	-
								3769,71	-	-	-
Всього по кошторису								3769,71	-	-	-
Кошторисна трудоємність, люд.год.								2,46	-	-	-
Кошторисна заробітна плата, грн.								229,06	-	-	-

Склад

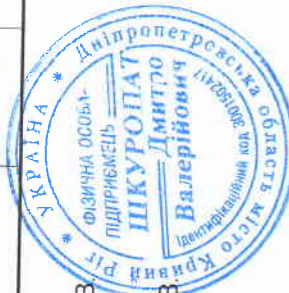
ФОП Шкуропат Д.В.

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Перевірив

ФОП Шкуропат Д.В.

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]



Підсумкова відомість ресурсів

Послуги з благоустрою населених пунктів (поточний ремонт зупиночного павільйону «вул. Галахівська» по вул. Каховській біля буд.36а (інв. №103205379)

№ п.п.	Шифр ресурсу	Найменування	Одиниця виміру	Кількість	Поточна ціна за одиницю, грн.	у тому числі:			Обґрунтування ціни
						відпускна ціна, грн.	транс- портна складова, грн.	заготі- вельно- складські витрати, грн.	
1	2	3	4	5	всього, грн. 6/7	всього, грн. 8/9	всього, грн. 10/11	всього, грн. 12/13	14
1	1	I. Витрати труда Витрати труда робітників-будівельників Середній розряд робіт, що виконуються робітниками-будівельниками Витрати робітників, заробітна плата яких враховується в складі: загальноновиробничих витрат	люд. год розряд	2,2 3,6	87,39				
3.1			люд. год	0,26	140,54				
	Разом	кошторисна трудомісткість	люд. год	2,46					
	Середній розряд робіт		розряд	3,6					
4	КБМ270-115	Будівельні машини, враховані в складі загальноновиробничих витрат Дрилі електричні	маш. год	0,4716495					
5	+С111-826 варіант 1	III. Будівельні матеріали, вироби і комплект М/к погрунтовані та пофарбовані	т	0,0016	65447,2 104,72	64960,00 103,94	-	487,2 0,78	

1	2	3	4	5	6/7	8/9	10/11	12/13	14
6 +С111-879 варіант 2	Інформаційний топлер із алюмінієвої композитної панелі (колір графіт та аплікація самоклеючою плівкою білого кольору для інформації (назва зупиночного павільйону, направлення сусідніх зупиночних павільйонів) сірого кольору для дублювання інформації англійською мовою) 2800мм*420мм	шт	1		3322,14 3322,14	3257,00 3257,00	-	65,14 65,14	
7 +С1545-44 варіант 3	Саморіз покрівельний з шайбою, 100шт Енергоносії машин, врахованих в складі загальноновиробничих витрат Електроенергія	100шт	0,2		234,6 46,92	230,00 46,00	-	4,6 0,92	
8 С1999-9001	Разом по розділу III Підсумкові витрати енергоносіїв для усіх машин Електроенергія	грн.		0,1981	3473,78	3406,94	-	66,84	

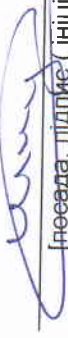
Склав



ФОП Шкуропат Д.В.

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Перевірив



ФОП Шкуропат Д.В.

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]



Розрахунок загально-виробничих витрат до локального кошторису № 02-01-01

Послуги з благоустрою населених пунктів (поточний ремонт зупиночного павільйону «вул. Галахівська» по вул. Каховській біля буд.36а (інв. №103205379)

Номер пози- ції л.к.	Шифр і номер позиції нормативу	Кількість	Норматив- но-розра- хункова кошторис- на трудо- місткість робіт, що передба- чені в пря- мих вит- ратах (ро- бітників-бу- дівельників та робітни- ків, що об- слуговують машини)	Усереднені коефіцієнти переходу від норма- тивно-ро- зрахункової кошторис- ної трудо- місткості робіт, що передба- чені в пря- мих вит- ратах (ро- бітників-бу- дівельників та робітни- ків, що об- слуговують машини)	Трудоміст- кість в заг- ально-ви- робничих витратах	Усередне- на вартість людино- години пра- цівників, заробітна плата яких врахову- ється в загально- виробни- чих витра- тах	I блок. Заробітна плата в загально- виробничих витратах	Заробітна плата в прямих витратах	II блок. Єдиний внесок на загально- обов'язко- ве держав- не соціаль- не страху- вання,	Усереднені показники для визна- чення кош- тів на пок- риття реш- ти статей загально- виробничих витрат	III блок. Кошти на покриття решти статей загально- виробничих витрат	Загально- виробничі витрати без ураху- вання від- рахувань на єдиний внесок від коштів на оплату по- непраце- здатності,
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	КБ34-60-3	0,011844	74,2661 0,88	0,12	8,9119 0,11	142,2	1267,28 15,01	6427,73 76,13	1692,90 20,05	7,48	555,51 6,58	3515,69 41,64
2	ПР9-7014-4	0,0016	144,8150 0,23	0,088	12,7437 0,02	142,2	1812,16 2,90	13688,05 21,90	3410,05 5,46	7,48	1083,22 1,73	6305,43 10,09

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
4	КБ34-60-1	0,01176	92,8326 1,09	0,12	11,1399 0,13	142,2	1584,10 18,63	8034,66 94,49	2116,13 24,88	7,48	694,39 8,17	4394,62 51,68
Разом:			2,2		0,26		36,54	192,52	50,39		16,48	103,41

Крім того:

Кошти на оплату перших п'яти днів непрацездатності внаслідок захворювання або травми.

$$\begin{aligned} & (\text{графа 8} + \text{графа 9} * \text{H124}) * \text{H21} / 100 = \\ & = (36,54 + 192,52 * 1) * 0 = \mathbf{0,00 \text{ грн.}} \end{aligned}$$

де:

H124 - коефіцієнт, що визначається платником самостійно і враховує приведення розрахункової суми єдиного внеску до суми, не меншої за розмір мінімального страхового внеску;

H21 - відсоток до кошторисної зарплати за другим блоком загальновиrobничих витрат для урахування коштів на оплату перших п'яти днів непрацездатності внаслідок захворювань або травм, %;

Кошти на оплату єдиного внеску, що нарахован на суму оплати перших п'яти днів тимчасової непрацездатності.

$$\begin{aligned} & (\text{графа 8} + \text{графа 9} * \text{H124}) * \text{H21} / 100 * \text{H18} / 100 = \\ & = (36,54 + 192,52 * 1) * 0 * 0,22 = \mathbf{0,00 \text{ грн.}} \end{aligned}$$

де:

H18 - відрахування від фонду оплати труда на соціальні заходи відповідно до законодавства, %;

Кошти на оплату єдиного внеску, що нарахован на суму допомоги по тимчасовій непрацездатності понад п'яти днів.

$$\begin{aligned} & (\text{графа 8} + \text{графа 9} * \text{H124}) * \text{H116} / 100 = \\ & = (36,54 + 192,52 * 1) * 0 = \mathbf{0,00 \text{ грн.}} \end{aligned}$$

де:

H116 - єдиний внесок на величину допомоги на тимчасову втрату непрацездатності понад 5 днів, %;

Разом загальновиrobничі витрати: **103,41 + 0,00 + 0,00 + 0,00 = 103,41 грн.**

Склав


[посада, підпис ініціали, прізвище]]

ФОП Шкуропат Д.В.

Перевірів


[посада, підпис ініціали, прізвище]]

ФОП Шкуропат Д.В.



ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

75_ДЦ_ДЦ

Послуги з благоустрою населених пунктів (поточний ремонт зупиночного павільйону «вул. Галахівська» по вул. Каховській біля буд.36а (інв. №103205379)

Будівництво розташоване на території Дніпропетровської області.

Кошторисна документація складена із застосуванням:

- Спеціальні та ремонтно-будівельні роботи (КНІРс-97);
- Збірники ресурсних елементних кошторисних норм на будівельні роботи. КНУ РЕКНБ;
- Будівельні матеріали, вироби і конструкції;

Вартість матеріальних ресурсів і машино-годин прийнято за регіональними поточними цінами станом на дату складання документації та за усередненими

даними Міністерства України.

Загальновиборничі витрати розраховані відповідно до показників Додатка 18 Настанови з визначення вартості будівництва

При складанні розрахунків інших витрат прийняті такі нарахування:

1. Показник для визначення розміру кошторисного прибутку, Настанова [4.38]
2. Показник для визначення розміру адміністративних витрат, Настанова [4.39]

Загальна кошторисна трудомісткість

Нормативна трудомісткість робіт, яка передбачається у прямих витратах

Загальна кошторисна заробітна плата

Середньомісячна заробітна плата на 1 робітника в режимі повної зайнятості:

Тарифна сітка для будівельних, монтажних і ремонтних робіт при середньомісячній нормі тривалості робочого часу 167,33 люд.год та розряді робіт 3,8

Тарифна сітка для ремонтно-будівельних і ремонтно-монтажних робіт Мінпромполітики України при середньомісячній нормі тривалості робочого часу 167,33 люд.год та розряді робіт 3,8

Всього договірна ціна:

у тому числі:

будівельні роботи -

вартість устаткування -

у тому числі:

- ризики і інфляція від вартості устаткування

інші витрати -

7,65 грн./люд.год
3,89 грн./люд.год

0,00246 тис.люд.год
0,002 тис.люд.год
0,22906 тис.грн.

15000,00 грн.

15000,00 грн.

3,998 тис.грн.

3,78853 тис.грн.
- тис.грн.

- тис.грн.
0,20947 тис.грн.

Примітка:

1. Дані про структуру кошторисної вартості будівництва наведені у документі "Підсумкові вартісні параметри".

Склав:

Перевірив:



Виконавчий комітет Металургійної районної в місті

(назва організації, що затверджує)

Геннадій ШАПОВАЛОВ

посада, підпис, ініціали, прізвище)

2024 р.

ДЕФЕКТНИЙ АКТ

Послуги з благоустрою населених пунктів (поточний ремонт зупиночного павільйону «вул. Галахівська» по вул. Каховській біля буд.36а (інв. №103205379)

Адреса: м. Кривий Ріг, Металургійний район

Комісія у складі:

Едуард Данильченко - заступник голови районної у місті ради з питань діяльності виконавчих органів ради, голова комісії

Юлія Харитонova - завідувач сектору договорів та розподілу бюджетних видатків відділу благоустрою та житлової політики, секретар комісії

Члени комісії:

Ірина Єрьоміна - завідувач відділу благоустрою та житлової політики

Юлія Мнацаканян - головний спеціаліст, бухгалтер відділу бухгалтерського обліку

Наталя Чепурко - завідувач відділу земельних питань та будівництва

Василь Чумак - завідувач відділу культури

за участю фахівця - ФОП ШКУРОПАТ ДМИТРО ВАЛЕРІЙОВИЧ, провели візуальне обстеження зупиночного павільйону «вул. Галахівська» по вул. Каховській біля буд.36а (інв. №103205379) та встановлено, що інформаційний топเปอร์ з назвою зупиночного павільйону та вказівкою напрямків пошкоджений та вигорівший від сонячних променів.

Висновок: на підставі огляду зупиночного павільйону «вул. Галахівська» по вул. Каховській біля буд.36а (інв. №103205379) встановлено необхідність поточного ремонту та надання наступних послуг.

Відповідно до пунктів 5.1 розділу 5 номенклатури з поточного ремонту об'єктів благоустрою населених пунктів Наказу №154 від 23.09.2003 (зі змінами), послуги зазначені в акті відносяться до поточного ремонту.

№ Ч.ч.	Найменування послуг	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
1	(Демонтаж) Розбирання інформаційного топпера з пластику з назвою зупиночного павільйону	м2	1,1844	
2	Дрібні металоконструкції різного призначення, маса конструкції до 0,01 т, монтаж без застосування електрозварювання	т	0,0016	
3	Встановлення нового інформаційного топпера із алюмінієвої композитної панелі	м2	1,176	

Склав

посада, підпис (ініціали, прізвище)

ФОП ШКУРОПАТ ДМИТРО ВАЛЕРІЙОВИЧ

Голова комісії

Секретар комісії

Члени комісії

Едуард Данильченко

Юлія Харитонova

Ірина Єрьоміна

Юлія Мнацаканян

Наталя Чепурко

Василь Чумак