

ДОГОВІР № 420-П1472/23 /99-23
про проведення нагляду за сертифікованим персоналом

м. Київ

«09» жовтня 2023 р.

ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ВСЕУКРАЇНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ НАУКОВО-ВИРОБНИЧИЙ ЦЕНТР СТАНДАРТИЗАЦІЇ, МЕТРОЛОГІЇ, СЕРТИФІКАЦІЇ ТА ЗАХИСТУ ПРАВ СПОЖИВАЧІВ» (ДП «УКРМЕТРТЕСТСТАНДАРТ»), іменоване надалі **Виконавець**, в особі заступника начальника науково-методичного центру сертифікації персоналу Ходинської А.О., яка діє на підставі Довіреності від 18.02.2021 № 03-18/333, з однієї сторони, і ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ЗАПОРІЗЬКИЙ НАУКОВО-ВИРОБНИЧИЙ ЦЕНТР СТАНДАРТИЗАЦІЇ, МЕТРОЛОГІЇ ТА СЕРТИФІКАЦІЇ» (ДП «ЗАПОРІЖЖЯСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ»), іменоване надалі **Замовник**, в особі генерального директора Жукова В.В., який діє на підставі Статуту, з другої сторони, разом Сторони, а кожна окремо Сторона, уклали цей договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ ТА ТЕРМІНИ НАДАННЯ ПОСЛУГ

1.1 У відповідності з сертифікатами, які наведено нижче, **Виконавець** приймає на себе надання послуги з технічного випробування й аналізування, код 71.20 ДК 016:2010; послуги підприємницьких, професійних та спеціалізованих організацій, код 98110000-7 ДК 021:2015: проведення нагляду за сертифікованим персоналом: Сирітка О.О., Слоневська І.А., Івахненко О.М.:

№ п/п	П.І.Б. власника сертифіката	Вид послуг, галузь сертифікування	Ресстраційний № сертифіката	Дата видачі сертифіката	Термін дії сертифіката
1.	Сирітка Олександр Олександрович	Оцінювання відповідності продукції. Технічний регламент будівельних виробів (продукції), А1, В, F та їх можливі комбінації	UA 003.TP.065-22	22.07.2022	21.07.2025
2.	Слоневська Ірина Анатоліївна	Оцінювання відповідності продукції. Технічний регламент безпеки машин, Перевірка типу (Додаток 15); Цілковите забезпечення якості (Додаток 16)	UA 003.TP.066-22	22.07.2022	21.07.2025
3.	Івахненко Ольга Миколаївна	Сертифікація систем управління безпечністю харчових продуктів відповідно до вимог ДСТУ ISO 22000:2019 (ISO 22000:2018, IDT)	UA 003.СУБХПХЛ.072-22	22.08.2022	21.08.2025
4.	Івахненко Ольга Миколаївна	Сертифікація систем управління безпечністю харчових продуктів відповідно до вимог ISO 22000:2018	UA 003.СУБХПХЛ.082-22	30.08.2022	21.08.2025

з метою встановлення, що зазначена (-і) вище особа (-и) продовжує (-ють) відповідати вимогам, які були підтвердженні під час сертифікації, та впевнитись, що роботи проводяться за обраною галуззю сертифікування та відповідають їй (їх) рівню компетентності, який включає:

1.1.1 Розробку листів перевірки діяльності для особи (осіб), що перевіряється (-ються), та для керівництва організації, в якій вона (-и) працює (-ють) (за необхідності) та для отримання інформації з інших джерел;

1.1.2 Проведення нагляду за формою, що встановлена органом сертифікації персоналу: направлення листів перевірки як безпосередньо особі (-ам), що перевіряється (-ються), так і керівництву організації (-ії), в якій вона (-и) працює (-ють); отримання та перевірка листів перевірки; аналіз отриманих результатів;

1.1.3 Прийняття рішення про відповідність особи (осіб), що перевіряється (-ються), вимогам, які були підтверджені під час сертифікації, або про необхідність проведення додаткових перевірок, форму яких визначає орган сертифікації персоналу;

1.1.4 Оформлення та направлення звітів про результати нагляду особі (особам), діяльність якої (-их) перевіряється; підготовка інформації про результати нагляду для роботодавця (-ів) сертифікованого персоналу.

1.2 Договірна вартість послуг за п.п.1.1.1-1.1.4 цього договору становить:

Договірна вартість послуг: 10572,80 грн.

ПДВ, 20%: 2114,56 грн.

Загальна вартість послуг: 12687,36 грн.

(Дванадцять тисяч шістсот вісімдесят сім грн. 36 коп.)

(сума до оплати прописом)

1.3 У разі надходження обґрунтованої інформації про невідповідність персоналу вимогам, які були підтверджені під час сертифікації, орган сертифікації персоналу здійснює позаплановий нагляд.

1.4 Загальний термін проведення однієї перевірки з нагляду складає не більше 3-х місяців.

2. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ ТА ВЗАЄМОРОЗРАХУНКІВ

2.1 Нагляд за сертифікованим персоналом проводиться згідно з власними процедурами органу з сертифікації персоналу.

2.2 Надання послуг з нагляду оплачуються **Замовником** згідно з їх фактичною трудомісткістю, яка визначена органом сертифікації персоналу за договірною вартістю послуг, наведеною у п.1.2 даного договору.

2.3 Замовник проводить попередню оплату згідно з рахунком на проведення нагляду за сертифікованим персоналом. Факт попередньої оплати є підставою для надання послуг за цим договором.

3. ПОРЯДОК ЗДАЧІ ТА ПРИЙМАННЯ НАДАНИХ ПОСЛУГ

3.1 За результатами нагляду протягом місяця **Виконавець** складає звіт про результати нагляду, та передає один примірник особі (-ам), що перевірялась (-ись), а також направляє інформацію про результати нагляду її (-їх) роботодавцю.

3.2 Завершення надання послуг оформляється актом здачі-приймання наданих послуг між **Виконавцем** і **Замовником**. Підставою для списання **Виконавцем** грошових сум, що надійшли на його поточний рахунок для покриття його витрат за фактично надані послуги є підписання сторонами акту здачі-приймання наданих послуг.

4. ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

4.1 **Виконавець** зобов'язується

- забезпечити конфіденційність інформації;
- дотримуватись правил здійснення нагляду за діяльністю сертифікованого персоналу;
- не допускати необґрунтованого чи неправомірного скасування сертифікатів компетентності;
- **Виконавець** зобов'язаний, у термін не більший 5 днів, направити **Замовнику** інформацію про зміну процедур нагляду.

4.2 **Замовник** зобов'язується:

- забезпечити можливість проведення нагляду;
- своєчасно і в повному обсязі перерахувати на поточний рахунок **Виконавця** кошти за проведення нагляду;
- своєчасно надавати необхідну для проведення нагляду документацію.

4.3 За невиконання або неналежне виконання умов цього Договору Сторони несуть відповідальність згідно чинного законодавства України.

5 ІНШІ УМОВИ

5.1 Якщо під час надання послуг, передбачених розділом 1 цього Договору буде виявлена необхідність надання додаткових послуг, що не передбачені цим договором, строки надання додаткових послуг та вартість надання послуг встановлюються в Додатку до цього Договору.

5.2 У випадках несвоєчасної оплати наданих послуг **Виконавець** має право переглянути договірну вартість послуг (з урахуванням інфляційних процесів чи зміни індексу цін) та строки надання послуг.

5.3 **Виконавець** для забезпечення обміну податковимий накладними в електронному вигляді відповідно до чинного законодавства користується ліцензованою системою електронного

документообігу «М.Е.Дос IS». **Замовник** користується ліцензованою системою електронного документообігу «М.Е.Дос IS» з використанням електронної адреси zdcsms106@ukr.net.

5.4 **Виконавець** зобов'язаний своєчасно скласти та зареєструвати податкову накладну в Єдиному реєстрі податкових накладних відповідно до статті 201 розділу V Податкового кодексу України.

6. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

6.1 Цей договір набуває чинності з дати його підписання сторонами і діє до 31.12.2023.

7. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ВИКОНАВЕЦЬ: ДП «УКРМЕТРТЕСТСТАНДАРТ» є платником податку на прибуток на загальних умовах, згідно з розділом 3 Податкового Кодексу України.

вул. Метрологічна, 4, м. Київ, 03143,

IBAN UA063223130000026006010067926 в АТ «Укрексімбанк»,

Код ЄДРПОУ 02568182, ІПН № 025681826500,

Тел./факс: (044) 452-06-83, e-mail: person@csm.kiev.ua

ЗАМОВНИК: ДП «ЗАПОРІЖЖЯСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ» є платником податку на прибуток за базовою ставкою 18%, згідно ст. 136.1 Податкового Кодексу України.

вул. Антенна, 10, м. Запоріжжя, 69005, Тел.(061) 33-05-64, факс 220-01-69,

IBAN UA 433223130000026004000004548 у АТ «Укрексімбанк»,

Код ЄДРПОУ 04725958,

Свідоцтво № 200047401 про реєстрацію платника податку на додану вартість,

Індивідуальний податковий № 047259508240

Виконавець

Заступник начальника науково-методичного
центру сертифікації персоналу
ДП «УКРМЕТРТЕСТСТАНДАРТ»



А.О. Ходинська

Замовник

Генеральний директор
ДП «ЗАПОРІЖЖЯСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ»



В.В. Жуков