

Срібня

ДОГОВІР ПРО ЗАКУПІВЛЮ № 92

«29» квітня 2024 р.

Відділ освіти, сім'ї, молоді та спорту Срібнянської селищної ради в особі начальника Никоненка Віталія Миколайовича, що діє на підставі Положення про відділ освіти, сім'ї, молоді та спорту Срібнянської селищної ради, затверджене рішенням дев'ятої позачергової сесії сьомого скликання від 06.06.2018р., (далі - Замовник) та **Фізична особа-підприємець Степаненко Євгеній Олександрович** в особі Степаненка Євгенія Олександровича, що діє на підставі Виписки ЄДР (далі - Постачальник), з другої сторони, при їх подальшому згадуванні іменуються «Сторони», уклали даний договір поставки (далі - Договір) на підставі Господарського кодексу України, Закону України «Про публічні закупівлі зі змінами, Постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» та чинного законодавства України про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов'язується передати у власність Замовника: **Брикети паливні Nestro, деревина змішаних порід, група 1, ДСТУ 8358** (ДК 021:2015 09110000-3 Тверде паливо(далі - Товар), а Замовник забезпечити приймання та оплату товару в асортименті, кількості та згідно із Додатком № 1 до договору (далі – Специфікація (додаток № 1)), у строки (терміни) і виключно за цінами згідно умов Договору.

1.2. Предметом поставки є Товар, визначений у Специфікації, яка є невід'ємною частиною Договору.

1.3. Кількість Товару вказано у Специфікації.

1.4. Характеристики Товару повинні відповідати діючим державним стандартам України та технічним умовам. У випадку ненадання на адресу Замовника оригіналу чи копії паспорту (сертифікату) якості Товар до оплати прийнятий не буде.

1.5. Постачальник несе всі ризики, яких може зазнати товар до моменту належного його передачі та прийняття Замовником відповідно до умов Договору.

1.6. Для виконання умов цього Договору Сторони домовились, що неякісний Товар - це Товар неналежної якості, що поставлений Замовнику по цьому Договору, який не відповідає за своїми властивостями вимогам, встановленим у Специфікації та п.1.4 цього Договору, не відповідає прийнятим нормам і стандартам, які зазвичай ставляться до такого роду (виду) Товару (ДСТУ 7123).

1.7. Замовник має право перевірити вагу та якість товару на відповідність ДСТУ. Перевірка буде здійснюватись Замовником вибірково в незалежній сертифікованій лабораторії, переважування на відповідній вазі, визначеній Замовником.

1.8. Обсяги закупівлі Товару можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків, зміни плану фінансування протягом терміну дії Договору та/або потреби Замовника.

2. ЦІНА ДОГОВОРУ

2.1. Ціна Договору, що підлягає оплаті становить: 500000,00 гривень (п'ятсот тисяч гривень 00 копійок) без ПДВ.

2.2. Визначена ціна включає всі збори й інші обов'язкові платежі, а також страхування, навантаження та розвантаження, зважування, транспортні витрати й інші видатки Постачальника, пов'язані з постачанням Товару, податків і зборів та інших супутніх витрат.

2.3. Будь-які розрахунки за цим Договором здійснюються у національній валюті України – гривні.

3. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

3.1. Розрахунки за поставлений і прийнятий Замовником Товар проводяться протягом **10 банківських днів** з дати надання Постачальником Замовнику належним чином оформленої видаткової накладної та інших документів, передбачених Договором, шляхом безготівкового переказу на поточний рахунок Постачальника, вказаний у реквізитах у цьому Договорі.

3.3. До видаткової накладної додаються:

3.3.1. оригінали чи копії посвідчень (сертифікату) якості на Товар;

3.3.2. акт прийому-передачі Товару, з підписом уповноваженої особи Замовника.

4. ПОСТАВКА ТОВАРУ

4.1. Строк (термін) поставки (передачі) Товару (партії Товару) – з дати укладення договору до **20 травня 2024 року**.

4.2. Поставка Товару здійснюється Постачальником окремими партіями, у відповідності до видаткових накладних, сформованих на основі заявки Замовника протягом **5 робочих днів** з дати отримання заявки. Найменування, асортимент, кількість та бажаний час постачання партії Товару визначаються в заявці. Поставки повинні здійснюватись в робочі дні та години Замовника, транспортом Постачальника (власним або орендованим).

4.3. Замовник (уповноважена особа Замовника) направляє Постачальнику заявку щодо поставки відповідної партії Товару у письмовій формі: (e-mail, чи за месенджером телефонного номеру (через Viber, Telegram), зазначеними у цьому Договорі.

4.4. У разі направлення заявки у порядку, передбаченому пунктом 4.3. Договору, днем отримання заявки Постачальником вважається наступний день після направлення Заявки Замовником. Якщо листу/повідомленню, яким надіслано заявку надано статус «надіслано/доставлено» заявка вважається отриманою Постачальником.

4.5. Постачальник (уповноважена особа Постачальника) повідомляє Замовника (уповноважену особу Замовника) у письмовому вигляді засобами електронного зв'язку (e-mail, чи за месенджером телефонного номеру (через Viber, Telegram) чи номеру телефону не менше ніж за **2 робочих днів** про дату та орієнтовний час поставки Товару.

4.6. Місце поставки (передачі) Товару:

Карпилівська загальноосвітня школа I-III ступенів Срібнянської селищної ради Чернігівської області	вул.Миру, 47, с. Карпилівка, Прилуцький район, Чернігівська область, 17341	20 т.
Гурбинська загальноосвітня школа I-II ступенів Срібнянської селищної ради Чернігівської області	вул. Шкільна, 19, с. Гурбинці, Прилуцький район, Чернігівська область, 17330	10 т.
Сокиринська загальноосвітня школа I-III ступенів Срібнянської селищної ради Чернігівської області	вул. Галаганівська, 55, с.Сокиринці, Прилуцький район, Чернігівська область, 17312	10 т.
Дігтярівська загальноосвітня школа I-III ступенів Срібнянської селищної ради Чернігівської області	вул. Центральна, 13 б, смт Дігтярі, Срібнянський район, Чернігівська область, 17332	10 т.
Горобіївська загальноосвітня школа I-II ступенів Срібнянської селищної ради Чернігівської області	вул. Шкільна, 26, с. Горобіївка, Прилуцький район, Чернігівська область, 17351	10 т.
Васьківська загальноосвітня школа I-II ступеня Срібнянської селищної ради Чернігівської області	вул.Шкільна, 8, с. Васьківці, Прилуцький район, Чернігівська область, 17310	10 т.
Подільська загальноосвітня школа I-II ступенів Срібнянської селищної ради Чернігівської області	вул. Центральна, 38, с. Поділ, Прилуцький район Чернігівська область, 17300	10 т.
Гриціївська загальноосвітня школа I-II ступенів Срібнянської селищної ради Чернігівської області	вул. Незалежності, 26, с.Гриціївка, Прилуцький район, Чернігівська область, 17321	15 т.
Дігтярівський заклад дошкільної освіти «Сонечко» Срібнянської селищної ради Чернігівської області	вул. Шкільна, 2, с. Дігтярі, Прилуцький район, Чернігівська область, 17332	5 т.

4.7. Датою поставки Товару є дата підписання уповноваженими представниками Сторін видаткової накладної. Право власності на Товар переходить від Постачальника до Замовника з дати підписання Сторонами видаткової накладної.

4.8. Уповноважений представник Замовника при прийнятті Товару зобов'язаний звірити відповідність кількості і асортименту Товару, вказаному в рахунку і видатковій накладній, розписатися за отримання Товару та видати представнику Постачальника документ про отримання партії товару.

4.9. Відповідальність за правильність та повноту оформлення товару супровідних документів і наслідки, пов'язані із затримками при постачанні Товару, приймає на себе Постачальник.

4.10. При виникненні додаткових витрат у зв'язку з неправильністю оформлення товаросупровідних документів або неможливістю відправлення Товару з вини Постачальника, такі витрати (у тому числі по доставці Товару в кінцевий пункт призначення) здійснюються Постачальником.

4.11. Представники Замовника можуть зважувати кожен партію Товару на вагах для підтвердження відповідності кількості товару вказаній у заявці Замовника.

4.12. У разі якщо запропонована партія Товару не відповідає заявці, Замовник складає відповідний акт, що підтверджує факт невідповідності вимогам заявки Замовника. Акт підписується 3 (трьома) представниками замовника та представником Постачальника. Якщо представник Постачальника відмовився підписати Акт, це зазначається в Акті, що підписується лише представниками Замовника. Акт є підставою для неприйняття Замовником Товару і непідписання документу щодо прийому Товару.

4.13. Постачальник зобов'язується власними силами, засобами та за власний рахунок замінити невідповідний Товар на відповідний та поставити його протягом 10 робочих днів з моменту підписання вищезазначеного Акту Сторонами.

4.14. Якщо фактичний строк поставки Товару з урахуванням строку заміни невідповідного Товару на відповідний перевищує строк, визначений п. 4.15. даного Договору, така поставка вважається простроченою.

4.15. Обсяги поставки Товару підтверджуються складеним Сторонами актом приймання-передачі Товару.

4.16. Навантаження і розвантаження Товару здійснюється силами і за рахунок Постачальника.

4.17. Постачальник не несе відповідальності за погіршення якісних показників поставленого товару, що сталося внаслідок неналежного його зберігання в місцях поставки вугілля згідно заявок, наданих представниками Замовника.

5. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Замовник зобов'язаний:

5.1.1. Прийняти поставлений товар, якщо такий товар відповідає умовам Заявки та Договору. Разом з Товаром Постачальник передає Замовнику бухгалтерські документи (накладні на Товар). У накладних на Товар, що поставляється відповідно до цього Договору, Постачальник зазначає найменування кожної асортиментної позиції Товару, його кількість, вартість.

Замовник, або його уповноважена особа, під час прийняття Товару зобов'язана поставити відмітку про таке отримання Товару у відповідних накладних. Товар вважається зданим Постачальником і прийнятим Замовником з моменту підписання повноваженими представниками Сторін накладних.

5.1.2. Свочасно та в повному обсязі сплачувати за поставлені товари протягом 7 банківських днів з дати надання Постачальником Замовнику належним чином оформлених документів, передбачених Договором.

5.2. Замовник має право:

5.2.1. Достроково розірвати Договір в односторонньому порядку у разі невиконання чи неналежного виконання Постачальником Договору, повідомивши про це Постачальника у строк не пізніше ніж за 15 календарних днів до дати з якої Договір вважатиметься розірваним. Повідомлення направляється на адресу електронної пошти Постачальника (e-mail), яка зазначена в Договорі. Днем отримання повідомлення вважається наступний день після направлення повідомлення. Повідомлення може бути направлено Постачальнику рекомендованим листом через Укрпошту на поштову адресу, що вказана в Договорі. Днем отримання повідомлення Постачальником вважається наступний день після доставки у точку видачі/ доставки Укрпошти.

5.2.2. Контролювати поставку товару;

5.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товарів та ціну Договору залежно від реального фінансування витратів, шляхом внесення Сторонами відповідних змін до Договору;

5.2.4. Замовник має право змінити або розірвати даний Договір, повідомивши про це другій Стороні за цим Договором.

5.2.5. Перевірити вагу та якість товару, щодо відповідності до ДСТУ. Перевірка може здійснюватись Замовником вибірково в незалежній сертифікованій лабораторії, переважування на відповідній вазі. Претензії по якості Товару приймаються Постачальником в письмовій формі протягом 15 робочих днів після його поставки.

5.3. Постачальник зобов'язаний:

5.3.1. Забезпечити поставку Товару у строки, встановлені Договором;

5.3.2. Забезпечити поставку товару, якість якого відповідає умовам, установленим розділом I Договору, з наданням документів, передбачених пунктом 3.3. Договору.

5.3.3. Письмово, не пізніше ніж два робочих дні до дати поставки Товару, повідомити Замовника надіславши на електронну пошту Замовника лист з інформацією щодо дати поставки Товару згідно Заявки.

5.3.4. Надати Товар разом з усіма документами, необхідними для того, щоб прийняти Товар на умовах Договору;

5.3.5. Надати документи щодо гарантії якості Товару - оригінал чи завірену копію паспорту (сертифікату) якості.

5.4. *Постачальник має право:*

5.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар;

5.4.2. На дострокову поставку товарів за письмовим погодженням Замовника.

5.4.3. Розірвати в односторонньому порядку Договір лише у випадках і в порядку, передбаченому розділом VII Договору, письмово попередивши Замовника на адресу Замовника, зазначену у Договорі, не пізніше ніж за 15 календарних днів до дати з якої Договір вважатиметься розірваним.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. Сторона, яка порушила зобов'язання, визначені цим Договором та/або чинним законодавством України, зобов'язана відшкодувати завдані цим збитки Стороні, права або законні інтереси якої порушено.

6.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при закупівлі товарів за бюджетні кошти Постачальник сплачує Замовнику штрафні санкції (неустойка, штраф, пеня) згідно положень ст. 231 Господарського кодексу України і пункту 6.3 цього Договору та відшкодовує завдані в наслідок цього Замовнику збитки понад сплати штрафних санкцій у повному обсязі.

6.3. Види порушень та санкції за них установлені Договором:

6.3.1. За порушення умов Договору щодо якості товару Постачальник зобов'язаний замінити такий товар або відновити його своїми силами та за свій рахунок протягом 10 днів з дня отримання повідомлення від Замовника. Витрати по заміні недоброякісного товару здійснюються за рахунок Постачальника та не відшкодовуються Замовником. Якщо протягом 10 днів вищевказані вимоги не виконані, Постачальник сплачує Замовнику штраф у розмірі 25 відсотків від вартості товару, який визнаний недоброякісним.

6.3.2. Склад та розмір відшкодування збитків визначаються Сторонами за правилами, установленіми Господарським кодексом України.

6.3.3. За порушення строків виконання зобов'язання стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка вартості товарів, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі 7 (семи) відсотків вказаної вартості.

6.4. Сплата неустойки (штрафу, пені) і відшкодування збитків, завданих неналежним виконанням обов'язків, не звільняють Сторони від виконання зобов'язань за Договором, крім випадків, передбачених законодавством України та Договором.

6.5. У разі невиконання чи неналежного виконання Постачальником вимог пунктів 5.3.1, 5.3.2., 5.3.4, 5.3.5 Договору до Постачальника застосовується такий вид оперативно-господарської санкції як відмова Замовника від встановлення на майбутнє господарських відносин з Постачальником.

6.6. Сторони залишають за собою право не застосовувати санкції, крім пункту 6.5. Договору.

6.7. За розірвання Постачальником Договору в односторонньому порядку, останній сплачує Замовнику штраф у розмірі 1% від суми невиконаних зобов'язань незалежно від інших штрафних санкцій передбачених Договором.

6.8. Сплата штрафних санкцій не звільняє Постачальника від виконання прийнятих на себе зобов'язань по Договору поставки.

6.9. За розірвання Постачальником Договору в односторонньому порядку, останній сплачує Покупцю штраф у розмірі 1% від суми невиконаних зобов'язань незалежно від інших штрафних санкцій передбачених договором.

7. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Форс-мажорними обставинами (обставинами непереборної сили) є надзвичайні та невідворотні обставини, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами договору обов'язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, а саме: аварія, пожежа, вибух, викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, сильний шторм, циклон, ураган,

торнадо, буревій, повінь, ожеледь, град, заморозки, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха.

7.2. Наявність форс-мажору (обставин непереборної сили) повинно бути доведено стороною у порядку передбаченому Договором, що сторона не може виконати зобов'язання за договором та доведення вжиття такою стороною Договору всіх можливих заходів щодо виконання зобов'язань за Договором. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом десяти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі, при дотриманні пункту 7.3. Договору.

7.3. Доказом виникнення форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та строку їх дії є відповідний документ, який виданий Торгово-Промисловою палатою України або уповноваженою нею регіональною Торгово-промисловою палатою. Сторона Договору, яка посилається на форс-мажорні обставини, повинна довести до документально підтвердити у порядку, зазначеному Договором, як наявність форс-мажорних обставин вплинули на неможливість виконання цієї Стороною Договору.

7.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 календарних днів, кожна із Сторін, в установленому Договором порядку, має право розірвати Договір. Якщо обставини, зазначені у пункті 7.1. Договору, будуть продовжуватись більше 30 календарних днів, то кожна із Сторін буде вправі розірвати Договір повністю чи частково (при дотриманні вимог пункту 7.3. Договору) і, в такому випадку, жодна із Сторін не буде мати права вимагати від іншої відшкодування можливих збитків.

8. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

8.1. Сторони підтверджують, що їх працівники ознайомлені про кримінальну, адміністративну, цивільно-правову та дисциплінарну відповідальність за порушення антикорупційного законодавства України.

8.2. Сторони цього Договору визнають проведення процедур щодо запобігання корупції і контролюють їх дотримання. При цьому Сторони докладають розумні зусилля, щоб мінімізувати ризик ділових відносин з контрагентами, які можуть бути залучені в корупційну діяльність, а також надають взаємне сприяння один одному в цілях запобігання корупції. При цьому Сторони забезпечують реалізацію процедур з проведенням перевірок з метою запобігання ризиків залучення Сторін у корупційну діяльність.

8.3. Сторони зобов'язуються дотримуватися антикорупційного законодавства України.

9. РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди за результатами переговорів чи консультацій, спори (розбіжності) вирішуються у порядку, встановленому чинним законодавством.

10. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання уповноваженими представниками Сторін.

10.2. Цей Договір діє до «31» грудня 2024 року. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від виконання своїх зобов'язань, які виникли до дати закінчення строку дії Договору.

10.3. У разі не виконання або не належного виконання Постачальником Договору, Замовник має право в односторонньому порядку розірвати договір, у порядку, передбаченому Договором.

10.4. Дію цього Договору може бути достроково припинено після виконання в повному обсязі Сторонами визначених Договором зобов'язань (проведення оплати за поставлений Товар належної якості в повному обсязі).

11. ІНШІ УМОВИ

11.1. Цей Договір укладений українською мовою, у двох оригінальних примірниках (по одному для кожної Сторони), що мають однакову юридичну силу.

11.2. Всі зміни та доповнення до цього Договору дійсні лише за умови, якщо вони виконані в письмовій формі при взаємному погодженні Сторін, підписані їх уповноваженими представниками та скріплені відбитками печаток Сторін.

11.3. Цей Договір може бути припинений відповідно до чинного законодавства України.

11.4. З укладенням цього Договору попереднє листування, договори та документація щодо предмету цього Договору втрачають юридичну силу.

11.5. Договір, його зміст, а також всі доповнення до нього є конфіденційними документами і не підлягають розголошенню чи використанню Сторонами, крім випадків передбачених чинним законодавством України.

11.6. Сторони зобов'язуються повідомляти одна одній про зміни своїх платіжних реквізитів, місцезнаходження, номерів телефонів, телефаксів у 5-ти денний термін з дня виникнення відповідних змін.

11.7. Істотними умовами цього договору про закупівлю є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору про закупівлю. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.

Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника. Сторони можуть внести зміни до договору про закупівлю у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби товару. У такому випадку ціна договору про закупівлю зменшується залежно від зміни таких обсягів;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення. У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміну ціни здійснюють у такому порядку:

Підставою для зміни ціни є письмове звернення Сторони Договору та коливання ціни на ринку;

Сторони погоджуються, що збільшення ціни за одиницю товару відбувається пропорційно коливанню цін на ринку та не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку;

Сторони погоджуються, що документальне підтвердження ціни на ринку має містити інформацію про період порівняння ціни, а саме: з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару та до моменту виникнення необхідності у внесенні відповідних змін;

Сторони погоджуються та допускають, що документальним підтвердженням коливання ціни на ринку можуть бути надані документи, які видані уповноваженими на це органами (ДП «Зовнішінформ», Торгово-промисловою палатою або іншим органом, який уповноважений надавати відповідну інформацію) та які підтверджують коливання ціни на ринку такого товару, або інші факти, на які посиляється Сторона або інші документи органу, установи чи організації, які мають повноваження здійснювати моніторинг цін на товари, визначати зміни ціни такого товару на ринку. Документальне підтвердження коливання ціни на ринку має містити:

- інформацію про стан цін щонайменше на дві дати, що визначають початок (момент укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару) та кінець часового інтервалу, у якому здійснювалося дослідження цін;

- результат порівняння цін у відсотковому вираженні;

Звернення постачальника про збільшення ціни товару розглядається замовником протягом 7 календарних днів. У зазначений строк замовник або повертає постачальнику один примірник підписаної додаткової угоди про зміну ціни товару, або надає вмотивовану письмову відмову. Замовник відмовляє постачальнику в підвищенні ціни товару в будь-якому з таких випадків:

- звернення постачальника про збільшення ціни товару не відповідає умовам цього договору про закупівлю (наприклад, не містить документального підтвердження наявності коливання ціни товару на ринку України відповідно до умов цього договору та / або не містить належним чином оформленого проєкту додаткової угоди);

- звернення постачальника про збільшення ціни товару направлене замовнику більш як через 7 календарних днів з дня, яким датовано документ, що підтверджує наявність ринкових коливань, та / або більш як через 14 календарних днів з дня, станом на який розраховувалася ціна на товар;

звернення постачальника про збільшення ціни товару не відповідає вимогам Закону України «Про публічні закупівлі».

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. Сторони можуть внести зміни до договору у разі покращення якості предмета закупівлі за умови, що така зміна не призведе до зміни предмета закупівлі та відповідає тендерній документації в частині встановлених та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості. Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновками, наданими уповноваженими органами, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики предмета закупівлі;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. Форма документального підтвердження об'єктивних обставин визначатиметься Замовником у момент виникнення об'єктивних обставин (з огляду на їхні особливості) з дотриманням чинного законодавства;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів. Сторони можуть внести зміни до Договору в разі узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування — пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміну ціни здійснюють у такому порядку: підставою для зміни ціни є письмове звернення Сторони Договору та набрання чинності документом / чинний (введений в дію) нормативно-правовий акт Держави, яким затверджені чи встановлені такі ставки податків і збори та/або зміни умов щодо надання пільг з оподаткування, та/або зміна системи оподаткування; сторони погоджуються, що Сторона, яка звертається з пропозицією про внесення змін з підстав, визначених даним пунктом, обов'язково до письмового звернення надає документ / чинний (введений в дію) нормативно-правовий акт Держави, який встановлює / змінює такі ставки податків і збори та/або змінює умови щодо надання пільг з оподаткування; та/або змінює систему оподаткування; нову (змінену) ціну Сторони застосовують з дня набрання чинності відповідним документом / нормативно-правовим актом Держави, яким затверджені чи встановлені такі ставки податків і зборів та/або зміни щодо надання умов пільг з оподаткування, та/або зміни системи оподаткування; зміна ціни відбувається пропорційно змінній (зміненим) частині (частинам) складової такої ціни, як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума Договору може змінюватися залежно від таких змін без зміни обсягу закупівлі.

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни. Сторони можуть внести відповідні зміни в разі зміни регульованих цін (тарифів), при цьому підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти відповідного уповноваженого органу або Держави щодо встановлення регульованих цін;

8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону, а саме дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку. Ці зміни можуть бути внесені до закінчення терміну дії договору про закупівлю. 20 % будуть відраховуватись від початкової суми укладеного договору про закупівлю на момент укладення договору про закупівлю згідно з ціною переможця процедури закупівлі.

11.8. Інші зміни, що не стосуються істотних умов договору, згідно ЦКУ, ГКУ та ЗУ «Про публічні закупівлі», вносяться шляхом укладання додаткової угоди без оприлюднення таких змін у електронній системі «Prozorro».

11.9. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

11.10. Жодна із Сторін не вправі передавати обов'язки за цим Договором третій Стороні без попередньої письмової згоди на це іншої Сторони.

11.11. У разі зміни місцезнаходження, банківських реквізитів, статусу платників податків Сторони, така Сторона зобов'язана письмово повідомити іншу Сторону протягом 5 робочих днів про такі зміни.

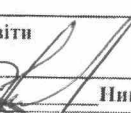
11.12. Сторони дають згоду на збирання, обробку, використання їх персональних даних у зв'язку із вступом у договірні відносини відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

12.1. Невід'ємним додатком до цього Договору є Додаток № 1 (Специфікація) ,додаткові угоди та інші додатки, укладені Сторонами протягом дії цього Договору у письмовій формі за підписами Сторін.

13. РЕКВІЗИТИ СТОРІН ТА ПІДПИСИ

ЗАМОВНИК

Відділ освіти, сім'ї, молоді та спорту Срібнянської селищної ради
Адреса: 17300, Чернігівська обл., смт.Срібне, вул.Миру,54
Код ЄДРПОУ 42272081
р/р UA258201720344200015000087732
UA708201720344210005000087732
МФО 820172
Держказначейська служба України, м.Київ
Тел./факс (04639)2-13-94
e-mail: osvita-sribne@ukr.net
Начальник відділу освіти
М.П.  Никоненко В.М.



ПОСТАЧАЛЬНИК

Фізична особа-підприємець

Степаненко Є.О.

Юридична адреса: 16600, Чернігівська обл., м. Ніжин, вул. Академіка Амосова, буд.6, кв.52

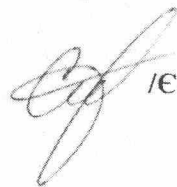
ПІН 3544111855

р/р UA403052990000026008036305439

в АТ КБ "ПРИВАТБАНК"

т. +38-098-428-50-53

e-mail: ev97-97@ukr.net



/Є.О. Степаненко/

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ п/п	Найменування предмету закупівлі	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за одиницю без ПДВ, грн.	Ціна за одиницю з ПДВ, грн.	Загальна вартість без ПДВ, грн
1.	Брикети паливні Nestro, деревина змішаних порід, група 1, ДСТУ 8358	тонн	100	5000,00	--	500000,00
сума без ПДВ:						500000,00
в тому числі ПДВ:						--
Всього з ПДВ:						--

ЗАМОВНИК

Відділ освіти, сім'ї, молоді та спорту Срібнянської селищної ради
Адреса: 17300, Чернігівська обл., смт.Срібне, вул.Миру,54
Код ЄДРПОУ 42272081
р/р UA258201720344200015000087732
UA708201720344210005000087732
МФО 820172
Держказначейська служба України, м.Київ
Тел/факс (04639)2-13-94
e-mail: osvita-sribne@ukr.net
Начальник відділу освіти
М.П. Никоненко В.М.



ПОСТАЧАЛЬНИК

Фізична особа-підприємець

Степаненко Є.О.

Юридична адреса: 16600, Чернігівська обл., м. Ніжин, вул. Академіка Амосова, буд.6, кв.52

ІПН 3544111855

р/р UA403052990000026008036305439

в АТ КБ "ПРИВАТБАНК"

т. +38-098-428-50-53

e-mail: ev97-97@ukr.net

/Є.О. Степаненко/