

Департамент освіти Полтавської міської ради, в особі Негоменко укр. в. м. м.
освіти Департаменту освіти Полтавської міської ради
Кривий Олег Володимирович

що діє на підставі Положення (далі - Замовник), з однієї сторони, та Фізична особа-підприємець Ольховський Сергій Олегович, що діє на підставі виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, ідентифікаційний номер 3400608075, надалі - Постачальник, з іншої сторони, з дотриманням вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (зі змінами) та Постанови Кабінету Міністрів України № 1178 від 12 жовтня 2022 року «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (зі змінами та доповненнями) про наступне:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Постачальник зобов'язується у 2024 році поставити Замовнику Товар, а саме:
 - Ноутбук Lenovo V15 G4 IRU з Win 11 Pro – 2 шт.
 - Моноблок Lenovo IdeaCentre AiO 3 27ALC6 / Ryzen5 7530U з Win 11 Pro – 1 шт.Код за ДК 021:2015 30210000-4 Машини для обробки даних (апаратна частина) (далі-Товар), зазначений в Додатку 1 до Договору, а Замовник – прийняти і оплатити такий Товар.
- 1.2. Товар повинен відповідати Технічним, кількісним та якісним вимогам (Технічна специфікація) Додаток 2.
- 1.3. Обсяги закупівлі Товару можуть бути зменшені, з урахуванням фактичного обсягу витратів Замовника шляхом укладання додаткової угоди до Договору.

II. ЯКІСТЬ ТОВАРІВ

- 2.1. Постачальник повинен передати (поставити) Замовнику Товар, якість якого відповідає вимогам відповідних діючих нормативних документів встановлених діючим законодавством.
- 2.2. Товари повинні бути новими та такими, що не були у використанні.
- 2.3. Упаковка Товару повинна відповідати санітарним нормам даного виду продукції України. Товар повинен бути упакований таким чином, щоб запобігати псуванню та знищенню в період доставки його Замовнику.
- 2.4. В разі поставки неякісного товару або такого, що не відповідає предмету Договору Замовник має право вимагати від Постачальника заміну Товару на якісний. Постачальник проводить заміну на якісний товар протягом 5 робочих днів.
- 2.5. Якість товару повинна відповідати всім санітарним, гігієнічним, технічним та ін. нормам, стандартам і правилам, встановленим для Товару даного виду.

III. ЦІНА ДОГОВОРУ

- 3.1. Ціна цього Договору становить 98 223,60 грн (Дев'яносто вісім тисяч двісті двадцять три грн. 60 коп.) без ПДВ.
- 3.2. У ціну Товару входять всі види витрат, що пов'язані із закупівлею, витратами на транспортування, розвантаження.

IV. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

- 4.1. Розрахунки проводяться шляхом: оплати Замовником після пред'явлення Постачальником рахунка на оплату Товару (далі – рахунок) та після підписання Сторонами видаткової накладної на товар.
Замовник протягом 90 банківських днів після отримання Товару та підписання видаткової накладної сплачує на розрахунковий рахунок Постачальника кошти в сумі, зазначеній в видатковій накладній та рахунку.

V. ПОСТАВКА ТОВАРІВ

- 5.1. Строк поставки: з дати підписання договору – до 30. 04. 2024р.

5.2. Строки поставки Товару можуть бути змінені з внесенням відповідних змін у цей Договір у випадках, передбачених чинним законодавством України.

5.3. Місце поставки Товару: м. Полтава, вул. Соборності, 36.

Замовник залишає за собою право змінити місце поставки Товару, про що Сторони складають додаткову угоду.

5.4. Відвантаження Постачальником не вказаних у Специфікації Товарів не допускається. Відвантажений Постачальником з порушенням цього пункту Товари не підлягають оплаті Замовником.

5.5. Постачальник несе всі ризики втрати або пошкодження Товарів до моменту їх передачі Замовнику.

5.6. Постачальник несе всі витрати, пов'язані з поставкою Товарів, в тому числі транспортні витрати, до моменту передачі Товарів Замовнику в місці поставки.

5.7. Право власності на Товари переходить від Постачальника до Замовника після підписання сторонами видаткової накладної та фактичного отримання товару.

VI. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений Товар;

6.1.2. Приймати поставлений Товар згідно з видатковою накладною;

6.1.3. Інші обов'язки:

повідомити Постачальника не пізніше 10 календарних днів з моменту виявлення порушення умов Договору.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. У разі невиконання зобов'язань Постачальником, розірвати Договір, повідомивши про це Постачальника у строк не пізніше 20-ти днів;

6.2.2. Контролювати поставку Товару у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та ціну цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.4. Повернути рахунок Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів (відсутність печатки, підписів тощо);

6.2.5. Інші права:

відмовитися від прийняття Товару повністю або частково у випадку його передачі Постачальником в асортименті, що не відповідає Договору чи встановленим вимогам якості;

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку Товару у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку Товару, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору;

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар;

6.4.2. На дострокову поставку Товару за письмовим погодженням Замовника;

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк не пізніше 20 діб з моменту прийняття рішення.

6.4.4. Інші права: отримати від Замовника інформацію необхідну для виконання Договору.

VII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством та цим Договором.

7.2. За порушення строків виконання зобов'язання стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка вартості товарів, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості.

VIII. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Під форс-мажорними обставинами (обставинами непереборної сили) можуть бути: загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи, але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дії суспільного ворога,

збурення, акти тероризму, диверсії, піратство, безлади, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актами державних органів влади, закриття морських проток, ембарго, заборона (обмеження) експорту/імпорту тощо, а також викликані винятковими погодними умовами та стихійним лихом, а саме: епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повинь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, замерзання моря, проток портів, перевалів, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо.

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3-х днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються: довідка Уповноваженого органу, яка засвідчує обставини форс-мажору.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

IX. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій, у тому числі шляхом пред'явлення претензій.

9.2. У разі недосагнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

X. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір набирає чинності з дати підписання Сторонами і діє по 31.12.2024 року, але в будь-якому випадку до моменту остаточного виконання Сторонами взятих за цим Договором зобов'язань.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, з яких один примірник знаходиться у Постачальника, другий – у Замовника.

XI. ІНШІ УМОВИ

11.1. Істотні умови цього Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами у повному обсязі, крім випадків передбачених ч. 5 ст. 41 Закону України «Про публічні закупівлі» та п. 19 постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 року № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування».

11.2. Зміни та доповнення до цього Договору мають юридичну силу за умов, якщо вони не суперечать вимогам документації, оформлені письмово, зареєстровані і підписані уповноваженими представниками Сторін, завірені печатками, а у разі їх відсутності власним підписом керівників.

11.3. Сторони зобов'язуються письмово повідомляти одна одну у випадку ухвалення рішення про ліквідацію, реорганізацію або банкрутство однієї із Сторін у термін не пізніше 3-х календарних днів із дати прийняття такого рішення. У ті ж терміни Сторони сповіщають одна одну про зміну поштової, юридичної адреси або банківських реквізитів.

11.4. Взаємовідносини Сторін, не передбачені Договором, регулюються чинним законодавством України.

11.5. Договір може бути достроково розірваний:

11.5.1. за згодою сторін;

11.5.2. за рішенням суду;

11.5.3. за рішенням Замовника у випадку відмови Постачальника від виконання Договору;

11.5.4. в односторонньому порядку за рішенням Замовника у випадках, передбачених даним Договором.

Сторони зобов'язуються керуватися Законом України «Про публічні закупівлі», Законом України «Про правовий режим воєнного стану», Цивільним Кодексом України, Господарським Кодексом України та діючим законодавством України, Указом Президента України «Про введення військового стану в Україні».

11.6. Сторони домовилися, що Договір та договірні документи про його виконання скріплюються печатками Сторін.

11.7. Усі повідомлення за цим Договором направляються рекомендованою кореспонденцією. Повідомлення про відмову від Договору в односторонньому порядку направляються цінним листом з описом та вважається отриманим Сторонами в день надходження на поштове відділення за юридичною адресою, вказаною у Договорі.

11.8. Сторони дають згоду на обробку персональних даних зазначених у цьому Договорі про їх уповноважених осіб, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» в картотеках (ресстрах), базах даних при договірних, адміністративно-правових та податкових відносинах та у відносинах у сфері бухгалтерського обліку і аудиту. При цьому Сторони узгодили, що повідомлення про ці дії з персональними даними (відповідно до Закону України «Про захист персональних даних») не здійснюється.

ХІІ. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН

12.1. Невід'ємною частиною цього Договору є: Додаток 1, Додаток 2.

ХІІ. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Постачальник:

ФОП Ольховський Сергій Олегович

38850, Полтавська обл., с. Василівка, вул.

Перемоги 10, кв.1

ІПН: 3400608075

П/рUA 053052990000026008021203654,

АТ КБ «ПРИВАТБАНК»

Тел. +38 099 7992109



Замовник:

Департамент освіти Полтавської міської ради

36000, Полтавська область, м. Полтава,

вул. Соборності, будинок 36.

ЄДРПОУ 02145725,

р/р UA 48 8201 7203 4423 0047 0000 33805

р/р UA 52 8201 7203 4424 0053 0000 33805

Державна казначейська служба України

м. Київ, УДКСУ у м. Полтаві, МФО

02145725

тел. 0532609524



Кривенко О.В.

Ilanov I.V.
Сергій Н.Н.

Специфікація

ДК 021:2015: 30210000-4 Машини для обробки даних (апаратна частина)

№ п/п	Найменування Товару	Одиниці виміру	Ціна за одиницю виміру, грн.	К-ть	Вартість, грн.
1	Ноутбук Lenovo V15 G4 IRU з Win 11 Pro	шт.	31 742,40	2	63 484,80
2	Моноблок Lenovo IdeaCentre AiO 3 27ALC6 / Ryzen5 7530U з Win 11 Pro	шт.	34 738,80	1	34 738,80
Всього: сума Договору 98 223,60 грн (Дев'яносто вісім тисяч двісті двадцять три грн. 60 коп.) без ПДВ					

Постачальник:

ФОП Ольховський Сергій Олегович

38850, Полтавська обл., с. Василівка, вул.

Перемоги 10, кв.1

ПІН: 3400608075

П/р UA 053052990000026008021203654,

АТ КБ «ПРИВАТБАНК»

Тел. +38 099 7992109

Замовник:

Департамент освіти Полтавської міської ради

36000, Полтавська область, м. Полтава,

вул. Соборності, будинок 36.

ЄДРПОУ 02145725,

р/р UA 48 8201 7203 4423 0047 0000 33805

р/р UA 52 8201 7203 4424 0053 0000 33805

Державна казначейська служба України

м. Київ, УДКСУ у м. Полтаві, МФО

02145725

тел. 0532609524



м.п.

О.Р.

Технічні, кількісні та якісні вимоги (Технічна специфікація)

ДК 021:2015: 30210000-4 Машини для обробки даних (апаратна частина)

№ п/п	Найменування Товару	Технічні характеристики:	Одиниці виміру	К-ть
1	Ноутбук Lenovo V15 G4 IRU з Win 11 Pro	Дисплей: Діагональ екрана 15.6"; Максимальна роздільна здатність 1920x1080 - Full HD; Тип матриці IPS; Покриття екрану проти відблиску; Яскравість 300 ніт; Контраст 800:1; Час реагування 8 мс; Частота оновлення 60 Гц; Колірне охоплення 45 %; Колірний простір NTSC. Процесор: Модель CPU Intel Core i5-13420H; Кількість ядер 8; Кількість потоків 12; Номінальна частота 1.5 ГГц; Максимальна частота 4.6 ГГц; Потужність 95 Вт. Оперативна пам'ять: Тип ОЗП DDR4-3200 МГц; Обсяг ОЗП 16 ГБ; Кількість слотів 1 / вільних – 0, Розпаяна на МП. Постійна пам'ять: M.2 SSD 512. Відеокарта: Відеоадаптер інтегрований; Модель GPU Intel UHD Graphics; Обсяг GPU, МБ виділено з ОП. Операційна система Windows 11 Pro. Акустика Потужність 2 x 1,5 Вт. Камера WEB-камера, Мп HD 720p with Privacy Shutter. Порти: HDMI 1 шт; 1 x DisplayPort (USB Type-C) шт; USB 2.0 - 1 шт; USB 3.2 Gen1 – 1 шт; USB 3.2 Type-C Gen1 - 1 шт; Порти Combo jack. Клавіатура: Num-блок є; Вологозахист є; Українська мова є; Маніпулятори тачпад (Multi-Touch), Bluetooth 5.1, Wi-Fi 802.11 ac, LAN RJ-45, Мбіт/с 100/1000М. Безпека Firmware TPM 2.0, Camera privacy shutter отвір під замок Kensington. Автономність: Комірки 2 шт; Енергетична ємність 38 Вт*год; Час роботи до 6,4 годин; Швидка зарядка є. Корпус: Колір Чорний; Матеріал корпусу Пластик; Розкриття корпусу 180. Сертифікати MIL-STD-810H military test ENERGY STAR 8.0 RoHS-compliant ErP Lot 6 Розміри: Ширина 359,2 мм, Глибина 235,8 мм, Товщина 19,9 мм, Вага 1,65 кг. Гарантія: не менше 24 місяців від виробника Термін дії ліцензії на програмне забезпечення: безстрокове. Маніпулятор типу "миша": -тип – бездротова; -технологія – оптична; -кількість кнопок – щонайменше 4 (чотири); -максимальна роздільна здатність не менше 1600 dpi; -симетрична конструкція (підходить під ліву руку) -тип інтерфейсу – USB;	шт.	2

2	Моноблок Lenovo IdeaCentre AiO 3 27ALC6 / Ryzen5 7530U з Win 11 Pro	-живлення - один елемент стандарту AA Дисплей: Діагональ екрану 27; Матриця IPS; Максимальна роздільна здатність - 1920 x 1080 (Full HD); Тип поверхні – антиблікова; Тип екрану – звичайний; Кути огляду 178/178 градусів. Процесор: Серія процесора - AMD Ryzen 5; Покоління процесора AMD - Zen 3 (4-е покоління); Модель процесора - 7530U; Кількість ядер - 6 ядер; Кількість потоків - 12 потоків; Частота процесора - 2.0 ГГц; Підтримка Boost режиму – є; Частота в Boost 4.5 ГГц. Материнська плата: Сокет - FP6; Чіпсет – SOC. Відеокарта: Тип відеокарти – вбудована; Виробник чіпу відеокарти – AMD; Модель відеокарти - Radeon Graphics. Оперативна пам'ять: Об'єм оперативної пам'яті - 8 ГБ; Форм-фактор пам'яті – SODIMM; Кількість слотів – 2; Тип пам'яті – DDR4; Частота встановленої пам'яті - 3200 MHz; Стандарт встановленої пам'яті - PC4-25600; Максимальний об'єм пам'яті - 16 ГБ. Система зберігання: Типи внутрішніх накопичувачів – SSD; Об'єм SSD - 512 GB. Мультимедіа: Вбудований мікрофон – є; Вбудована веб-камера - 5 Мр; Вбудовані динаміки – є; Потужність динаміків - 2 x 3 Вт; Аудіоконтролер - Realtek ALC23. Комунікаційні можливості: Провідна мережа (LAN) - 10/100/1000 Мбіт/с; Бездротовий зв'язок - Bluetooth 5.1, Wi-Fi 6. Зовнішні порти і роз'єми - 2 x USB 2.0, 1 x HDMI, 2 x USB 3.2 Gen2, 1 x RJ45. Пристрої введення в комплекті - дротова клавіатура, дротова миша. Додатково - слот 2.5" hdd\ssd. Корпус: Модель корпусу - Lenovo All in One; Матеріал корпусу – пластик; Розташування блоку живлення - зовнішній адаптер живлення; Потужність блоку живлення - 90 Вт; Ширина 613 мм; Висота 472.9 мм; Глибина 200 мм; Вага 8.77 кг; Колір – чорний. Операційна система Windows 11 Pro. Гарантія: не менше 24 місяців від виробника Термін дії ліцензії на програмне забезпечення: безстрокове.	шт.	1
---	--	---	-----	---

Постачальник:

ФОП Ольховський Сергій Олегович

38850, Полтавська обл., с. Василівка, вул.
Перемоги 10, кв.1
ПІН: 3400608075
П/рUA 053052990000026008021203654,
АТ КБ «ПРИВАТБАНК»

Тел. +38 099 7992109



Замовник:

Департамент освіти Полтавської міської
ради
36000, Полтавська область, м. Полтава,
вул. Соборності, будинок 36.
ЄДРПОУ 02145725,
р/рUA 48 8201 7203 4423 0047 0000 33805
р/рUA 52 8201 7203 4424 0053 0000 33805



Державна казначейська служба України
м. Київ, УДКСУ у м. Полтаві, МФО
02145725
тел: 0532609524

Чирвенець О.В.