

ДОГОВІР № 43
про надання послуг

м. Миколаїв

« 06 » травня 2024 р.

Департамент праці та соціального захисту населення Миколаївської міської ради, в подальшому «Замовник», в особі директора департаменту Василенка Сергія Михайловича, що діє на підставі Положення про департамент праці та соціального захисту населення Миколаївської міської ради, затвердженого рішенням міської ради від 14.12.2021 № 12/166, з однієї сторони, та Фізична особа – підприємець Котков Віталій Вікторович, що діє на підставі витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, в подальшому «Виконавець», з іншої сторони, надалі разом іменовані як Сторони, а кожен окремо - Сторона, уклали цей Договір про надання послуг (далі – Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. В порядку та на умовах визначених цим Договором, Замовник доручає, а Виконавець зобов'язується з використанням своїх матеріалів, механізмів, устаткування і транспорту, надати послуги з поточного ремонту у приміщенні за адресою: вул. Декабристів, 25/2, м. Миколаїв, за ДК 021:2015:45450000-6 Інші завершальні будівельні роботи (далі – Послуги), а Замовник зобов'язаний прийняти та оплатити надані Виконавцем Послуги.

1.2. Види і обсяги робіт, що доручаються Виконавцю для виконання, визначаються Договірною ціною, яка є невід'ємною частиною Договору.

2. ЦІНА ДОГОВОРУ

2.1. Ціна Договору становить: 164 043,00 грн (сто шістдесят чотири тисячі сорок три грн. 00 коп), без ПДВ.

2.2. В процесі проведення робіт можлива зміна об'ємів та видів робіт, яка не перевищує загальної суми Договору та узгоджується між Заявником та Виконавцем шляхом підписання Додаткової угоди.

2.3. Замовник бере на себе зобов'язання щодо виконання умов Договору в обсягах затверджених кошторисних призначень та в рамках фактичного надходження коштів.

3. ПРОВЕДЕННЯ РОЗРАХУНКІВ ЗА НАДАНІ ПОСЛУГИ

3.1. Замовник розраховується з Виконавцем за виконані відповідно до цього Договору роботи на підставі Акту приймання виконаних робіт, підписаного повноваженими представниками Сторін та скріпленого печатками, та довідки про вартість виконаних робіт та затрат (форма КБ-3).

3.2. Оплату послуг, наданих Виконавцем, Замовник проводить протягом 10 робочих днів після надходження коштів на розрахунковий рахунок з бюджету Миколаївської міської територіальної громади та в черговості передбаченої Порядком виконання повноважень Державною казначейською службою в

Порядком виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану, затвердженого Постановою КМУ від 09.06.2021 № 590 (із змінами).

3.3. Розрахунки здійснюються в національній валюті України у безготівковій формі шляхом перерахування належних до сплати сум коштів на рахунок Виконавця.

4. ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Виконавець зобов'язаний:

4.1.1. Якісно та своєчасно виконати роботи, визначені Договірною ціною.

4.1.2. Інформувати Замовника про хід виконання робіт.

4.1.3. Виконавець несе відповідальність перед Замовником за якість своїх матеріалів і якість робіт.

Недоліки, допущені в ході виконання робіт, а також недоліки в якості матеріалів, які використовуються для робіт, виявлені Замовником у ході перевірки виконання та якості робіт, повинні бути усунені Виконавцем за свій рахунок в термін 5-ти днів.

4.1.4. Виконавець повинен забезпечити Замовнику можливість вільного доступу до об'єкта для здійснення технічного нагляду, контролю за ходом виконання робіт та використанням матеріальних ресурсів, перевірки якості робіт.

4.1.5. Після підписання сторонами Акта виконаних робіт Виконавець протягом 2 днів повинен звільнити об'єкт від техніки, що використовувалась під час проведення робіт, невикористаних матеріалів та сміття.

4.2. Замовник зобов'язаний:

4.2.1. Прийняти та оплатити виконані Виконавцем роботи, передбачені п. 1.1. цього Договору та підписати Акт виконаних робіт і довідку форми № КБ-3.

4.3. Замовник має право:

4.3.1. Здійснювати контроль та нагляд за ходом і якістю виконуваних робіт, термінами їх виконання.

4.3.2. Вимагати від Виконавця усунення недоліків, що виникають з його вини. У разі не усунення недоліків у встановлений Замовником термін, призупинити виконання робіт Виконавцем за цим Договором до моменту усунення недоліків.

4.3.3. Відмовитися від Договору та вимагати відшкодування збитків, якщо Виконавець своєчасно не розпочав виконання робіт або виконує їх настільки повільно, що закінчення його у строк, визначений цим Договором, стає неможливим. При цьому, фактично понесені витрати Виконавця, Замовником не оплачуються.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. У разі невиконання або неналежного виконання умов Договору, Сторони несуть відповідальність у відповідності до чинного законодавства України та цим договором.

5.2. У випадку, якщо буде виявлено недоліки робіт, Виконавець за свій рахунок зобов'язаний усунути недоліки.

5.3. У разі зменшення або відсутності бюджетного фінансування, затримки платежів або припинення бюджетного фінансування на цілі,

передбачені Договором не з вини Замовника, Замовник не несе відповідальності за несвоєчасне виконання умов Договору.

6. ГАРАНТІЙНИЙ ТЕРМІН

6.1. Гарантійний термін за даним Договором становить 1 рік з моменту підписання Акту виконаних робіт.

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за даним Договором у випадку коли це невиконання викликане обставинами форс-мажору (стихійні лиха, катастрофи, акти уряду, що можуть вплинути на умови виконання даного Договору), такі обставини повинні бути підтверджені висновками Торгово – Промислової Палати або іншим уповноваженим органом України.

7.2. Сторона, для якої склалися форс-мажорні обставини, зобов'язана не пізніше 5 календарних днів з дати настання таких обставин, повідомити про це у письмовій формі іншу Сторону.

8. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

8.1. Сторони зобов'язуються докладати зусиль для вирішення спорів у досудовому порядку, в тому числі шляхом проведення переговорів, пошуку взаємоприйнятних рішень, залучення експертів, продовження строків урегулювання розбіжностей, внесення змін в умови Договору тощо.

Спори і розбіжності в рамках цього Договору, не врегульовані Сторонами, передаються на розгляд до суду у встановленому законодавством порядку.

8.2. У разі мотивованої відмови Замовника прийняти виконання робіт сторонами складається акт з переліком претензій Замовника, а також із зазначенням строку усунення недоліків.

9. ПОРЯДОК ЗМІНИ І ДОПОВНЕННЯ ДОГОВОРУ

9.1. Будь-які зміни і доповнення до цього Договору мають силу лише у випадку, якщо вони оформлені в письмовому вигляді і підписані обома Сторонами.

9.2. Дострокове розірвання Договору може мати місце за погодженням Сторін або на підставах, передбачених чинним на території України цивільним законодавством, з відшкодуванням понесених збитків.

9.3. Сторона, що вирішила розірвати Договір, направляє письмове повідомлення іншій стороні за 20 календарних днів до передбаченого строку розірвання Договору.

10. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та скріплення печатками Сторін та діє до 31.12.2024р., а у частині розрахунків до повного виконання зобов'язань обома Сторонами за цим Договором.

Строком дії Договору є час, протягом якого Сторони будуть здійснювати свої права та виконувати свої обов'язки у відповідності із Договором.

10.2. Закінчення строку Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

11. ІНШІ УМОВИ

11.1. Цей Договір складено в 2-х примірниках українською мовою, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної Сторони.

11.2. Виконавець несе персональну відповідальність за наявність ліцензій та інших дозвільних документів, необхідних для виконання робіт, визначених нормами чинного законодавства.

12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємною частиною цього Договору є: додаток № 1 – Договірна ціна.

13. РЕКВІЗИТИ ТА ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

Департамент праці та соціального захисту
населення Миколаївської міської ради

54001 м. Миколаїв, вул. Мала Морська, 19

р/р UA398201720344230082000032971
Держказначейська служба України, м. Київ
код ЄДРПОУ 03194499
тел. (0512) 37-68-08

Директор



Сергій ВАСИЛЕНКО

ВИКОНАВЕЦЬ

Фізична особа – підприємець
Котков Віталій Вікторович
54050, м. Миколаїв
просп. Богоявленський, 325/6, кв. 31
р/р UA 543052990000026004031700442
в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»
код ЄДРПОУ 3127309958
тел. (097) 8293275



Віталій КОТКОВ