

ДОГОВІР ПІДРЯДУ № 16
на технічне обслуговування ліфтів

м. Полтава

«01» квітня 2024 року

Замовник – Комунальне підприємство « 3-я міська клінічна поліклініка Полтавської міської ради», в особі голови комісії з реорганізації Людмили Скрипник, діючої на підставі Статуту і **Підрядник** – Товариство з обмеженою відповідальністю «Полтаваліфткомплект», що має статус платника податку на прибуток на загальних умовах, в особі директора Колесніка Валерія Андрійовича, діючого на підставі Статуту, уклали Договір про нижченаведене:

1. Предмет Договору

1.1 Підрядник зобов'язується на свій ризик за завданням **Замовника** виконати роботи по технічному обслуговуванню ліфтів вантажопід'ємністю 1000 кг – 2 штуки, згідно Наказу Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 10 серпня 2004 року N 150 Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 21 серпня 2004 р. за N 1046/9645 із змінами і доповненнями, внесеними наказом Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 12 листопада 2004 року N 198 , що належать йому на праві власності та знаходяться за адресою – м. Полтава пров. Рибальський 10В .

2. Вартість Договору. Строк виконання робіт.

2.1 Щомісячна сума вартості робіт згідно з Договором, визначена наказом Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 9 листопада 2006 року N 369 Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 22 грудня 2006 р. за N 1344/13218 та узгодженням Сторін становить: в/п 1000 кг – 1 500 грн. за один ліфт, разом 3000 грн. (три тисячі гривень 00 коп.) в.т.ч. ПДВ 500 грн.

2.2 Сума вартості робіт, що підлягають сплаті **Підряднику** може бути змінена в сторону її збільшення або зменшення при запровадженні нових нормативно – правових актів, які впливають на вартість технічного обслуговування і ремонту ліфтів, необхідності урахування інфляційних факторів, внесення змін в обсяг і склад робіт.

2.3 Додаткові роботи можуть виконуватися за узгодженням Сторін на підставі укладення додаткової угоди і погодження Сторонами кошторису

2.4 Строк виконання робіт по даному Договору: роботи виконуються щомісячно, протягом всього строку дії даного Договору, тобто з дати підписання цього Договору до дати закінчення даного Договору.

3. Обов'язки Сторін

3.1. Підрядник зобов'язаний:

3.1.1. Забезпечити безперебійну та безпечну роботу ліфтів, відповідно до інструкції з технічного обслуговування ліфтів, «Правил будови і безпечної експлуатації ліфтів».

3.1.2. Своєчасно виконувати комплекс робіт з технічного обслуговування згідно Наказу Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 10 серпня 2004 року N 150 Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 21 серпня 2004 р. за N 1046/9645 із змінами і доповненнями, внесеними наказом Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 12 листопада 2004 року N 198 п 1.1.17.1-1.1.17.4, 1.1.17.8-1.1.17.12 1.2.16.9-1.2.16.19 та забезпечити виконання цих робіт персоналом який пройшов відповідне навчання та є атестованим.

3.1.3. Усувати несправності в роботі ліфтів, які не передбачені п.п.5.5. та виникають під час технічного обслуговування за умови зносу або поломки, шляхом ремонту або заміни складових частин.

3.1.4. Брати участь у перевітках, які проводяться органами Територіального управління Держгірпромнагляду по Полтавській області стосовно замовника.

3.1.5. Вносити в паспорти ліфтів необхідні записи, які **Підрядник** зобов'язаний здійснити.

3.1.6. Сприяти **Замовнику** в оформленні актів технічного стану ліфтів. Сприяти виявленню осіб, які порушують «Правила експлуатації ліфтів», допускають навмисне псування ліфтового обладнання і інформувати **Замовника** для прийняття заходів по усуненню виявлених порушень.

3.1.7. Забезпечити виконання персоналом **Підрядника** вимог діючого законодавства України з охорони праці, пожежної безпеки на робочому місці, на території **Замовника**, а також дотримання правил внутрішнього трудового розпорядку **Замовника**.

3.1.8. Направляти своїх працівників до **Замовника** у разі виклику **Замовником** протягом 1 доби з моменту одержання даного виклику, у разі зупинки ліфта з людьми в кабіні протягом 1 години.

3.2. Замовник зобов'язаний:

3.2.1. Своєчасно проводити оплату виконаних робіт по технічному обслуговуванню ліфтів згідно умов даного Договору та підписаних сторонами Додатків до нього.

3.2.2. Забезпечувати якісне та надійне електропостачання ліфтового обладнання і постійне утримання у справному стані електропроводки і запобіжних пристроїв.

3.2.3. Забезпечити експлуатацію ліфтів у відповідності з їх призначенням і вантажопідйомністю.

3.2.4. Своєчасно проводити комплекс будівельних та ремонтних робіт згідно Наказу Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 10 серпня 2004 року N 150 Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 21 серпня 2004 р. за N 1046/9645 із змінами і доповненнями, внесеними наказом Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 12 листопада 2004 року N 198 п.1.2.16.1-1.2.16.8, 1.1.17.5-1.1.17.7

3.2.5. Постійно забезпечувати нормативну освітленість посадочних площадок ліфтів, а також температурний режим в машинних приміщеннях ліфтів від +5С до +40С.

3.2.6. Проводити роз'яснювальну роботу серед користувачів ліфтом про «Правила користування ліфтами», дбайливе ставлення до ліфтового обладнання.

3.2.7. Проводити постійну передачу на телефон аварійної служби **Підрядника** заявок про усунення несправностей та зауважень в роботі ліфтів.

3.2.8. Повідомляти **Підряднику** не менше ніж за один місяці про прийняття чи зняття ліфтів з технічного обслуговування.

3.2.9. Письмово інформувати **Підрядника** про виконання приписів органів Територіального управління Держгірпромнагляду по Полтавській області.

3.2.10. Протягом п'яти банківських днів з дня закінчення строку дії договору повністю сплатити **Підряднику** заборгованість за виконані належним чином роботи.

3.2.11. Негайно повідомляти органи Територіального управління Держгірпромнагляду по Полтавській області і **Підрядника** про аварії, що виникли на ліфтах, забезпечити збереження місця аварії або нещасного випадку до прибуття інспектора (якщо немає небезпеки для життя і здоров'я людей) і брати участь у роботі комісії з розслідування.

4. Особливі умови

4.1. Сторони зобов'язані:

4.1.1. В процесі виконання умов даного Договору протягом п'яти робочих днів письмово повідомити іншу Сторону про зміну керівника підприємства, адреси, поточного рахунку, назви підприємства та інших реквізитів.

4.2. Замовник зобов'язаний:

4.2.1. При наявності пропускної системи на об'єкті забезпечити доступ обслуговуючому і технічному персоналу **Підрядника** до ліфтів **Замовника**.

4.2.2. Письмово повідомляти **Підрядника** про необхідність відключення та поновлення роботи ліфтів.

4.2.3. Вартість технічного обслуговування ліфтів не включає суми витрат на: роботи капітального ремонту, експертні обстеження та повні періодичні планові та позачергові технічні огляди передбачені наказом Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 10.08.2004 N 150 "Про затвердження Примірної переліку послуг з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій та послуг з ремонту приміщень, будинків, споруд", зареєстрованим Міністерством юстиції України 21 серпня 2004 року за N 1046/9645;

5. Порядок розрахунків

5.1. **Замовник** на протязі п'яти календарних днів з моменту надання **Підрядником** рахунку на оплату, перераховує на поточний рахунок **Підрядника** попередню оплату в обсязі 100% місячної вартості технічного обслуговування ліфтів.

5.2. **Підрядник** до 25-го числа поточного місяця передає **Замовнику** на підпис акт приймання - передачі виконаних робіт. **Замовник**, за відсутності зауважень до виконаних робіт підписує його, засвідчує підпис печаткою і протягом трьох робочих днів з дня отримання повертає 1 примірник акту приймання – передачі виконаних робіт **Підряднику**.

5.3. Дні простою ліфтів з вини **Підрядника** через технічні несправності оформляються двосторонніми актами і не оплачуються.

Дні простою ліфтів, оформлені відповідними актами після підписання актів виконаних робіт за поточний місяць, відображаються зменшенням вартості виконаних робіт в актах наступного місяця.

5.4. Відновлення працездатності ліфтів, які відпрацювали встановлений термін експлуатації, проводиться за окремим кошторисом та Договором.

5.5. Незаплановані відновлювальні роботи по заміні основних компонентів, пристроїв безпеки та які виникли у результаті порушень «Правил користування ліфтами», розкрадання, псування обладнання і кабельних ліній, підпалів, порушення енергопостачання, залиття атмосферними опадами ліфтового обладнання, виконуються за Додатковою угодою до Договору. При невиконанні **Замовником** договірних зобов'язань, відмові у підписанні актів приймання – передачі належним чином виконаних робіт, несплаті коштів у встановлений термін згідно п.5.1. **Підрядник** має право призупинити виконання робіт до підписання вказаних документів і повного погашення заборгованості **Підрядник** не несе відповідальності за технічний стан обладнання на період вирішення питань про відновлення договірних зобов'язань.

6. Відповідальність Сторін за невиконання договірних зобов'язань

6.1. При порушенні строку оплати робіт по технічному обслуговуванню ліфтів, вказаного в п. 5.1. даного Договору, **Замовник** сплачує **Підряднику** пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України від суми заборгованості за кожний день прострочення платежу. Дана штрафна санкція застосовується в разі відсутності не підписаних актів приймання – передачі належним чином виконаних робіт.

6.2. При не виконанні, неякісному виконанні **Підрядником** своїх зобов'язань згідно даного Договору **Підрядник** сплачує **Замовнику** штраф в розмірі 10% від суми місячного платежу за технічне обслуговування за кожне таке порушення. При цьому **Підрядник** зобов'язаний негайно усунути недоліки в своїй роботі та належним чином виконати свої зобов'язання.

6.3. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від подальшого виконання договірних зобов'язань.

6.4. Стягнення штрафних санкцій здійснюється у претензійно-позовному порядку.

6.5. Всі суперечки, що виникли при укладенні та виконанні даного Договору і не врегульовані сторонами мирним шляхом, підлягають розгляду згідно чинного законодавства України в господарському суді за місцем знаходження відповідача.

6.6. У разі зміни в системі оподаткування сторони зобов'язані повідомити одна одну протягом 5-ти робочих днів.

6.7 Сторони звільняються від відповідальності за порушення зобов'язань, якщо вони обумовлені обставинами непереборної сили. Сторона, яка не може виконати свої зобов'язання по цим причинам, повинна повідомити іншу сторону на протязі 7-ми календарних днів з моменту їх виникнення. Несвоєчасність повідомлення позбавляє права посилається на ці обставини в майбутньому. При цьому Сторони зобов'язані вжити всіх залежних від них заходів для належного виконання зобов'язання. Факт наявності та строк дії форс-мажорних обставин підтверджується свідоцтвом уповноваженого на це органом – Торгово-промисловою палатою України.

7. Строк дії та інші умови договору

7.1. Договір діє з 01.04.2024 по 31.12.2024 р.

7.2. У разі ліквідації, реорганізації або зміни найменування одного з Учасників даного Договору, Сторонами його виконання виступають їх правонаступники з передачею їм усіх прав і обов'язків, передбачених Договором.

7.3. Зміна, доповнення договірних умов допускається за взаємною згодою Сторін у письмовій формі. Про припинення чи розірвання Договору одна Сторона попереджує іншу за два місяці до дати розірвання. При розірванні Договору з ініціативи **Замовника**, останній зобов'язаний на день його розірвання повністю сплатити **Підряднику** заборгованість за виконані належним чином роботи.

7.4. При виконанні договірних зобов'язань Сторони керуються умовами даного Договору, діючим законодавством України, «Правилами будови і безпечної експлуатації ліфтів» затверджених Наказом Державного комітету України з промислової безпеки, охорони праці та гірничого нагляду від 1 вересня 2008 року N 190., Державним стандартом 22845-85 “Ліфти електричні, пасажирські, вантажні. Правила організації виробництва і приймання монтажних робіт”, Міждержавним стандартом ГОСТ 22011-95 “Ліфти пасажирські і вантажні. Технічні умови” і Додатком №1 та всіх інших Додатків, що підписані Сторонами до даного Договору.

7.5. Сторони надають згоду на обробку (в тому числі збір, використання та зберігання) їх персональних даних (дані щодо керівників та інших працівників), вказаних в документах сторін, з метою ведення господарської діяльності сторін, забезпечення реалізації податкових відносин, ведення бухгалтерського обліку та Бази даних контрагентів сторін.

7.6. Сторони підтверджують, що особи, визначені в п.7.5 даного Договору, персональні дані яких будуть оброблятися у зв'язку з виконанням даного Договору, ознайомлені з правами та обов'язками, визначеними Законом України «Про захист персональних даних».

7.7. Договір складений у двох примірниках – по одному для кожної із Сторін, що мають рівноцінну юридичну силу.

8. Юридичні адреси Сторін

8.1 Замовник КП «3-я міська клінічна поліклініка Полтавської міської ради»

36004, м. Полтава пров. Рибальський 10-В

Код ЄДРПОУ 01999595

IBAN UA773052990000026002041204350

В АТ КБ «Приватбанк»

8.2 Підрядник: ТОВ «Полтаваліфткомплект»

Місцезнаходження: 36023, м. Полтава, вул. Героїв АТО 71А к.323

Р/р № UA333052990000026007031209898 в ПРУ КБ "Приватбанк", МФО 305299

Код 35582044

ПН 355820416013,

Свід. № 1000281602

Замовник

Голова комісії з реорганізації
КП «3-я міська клінічна поліклініка
Полтавської міської ради»

Людмила Скрипник



Підрядник

Директор
ТОВ «Полтаваліфткомплект»
В.А. Колеснік

