

Договір № 129 /100-24
на постачання робіт (послуг) із заправки та регенерації картриджів

м. Дніпро

«17» 04. 2024 р.

ПП «Бізнес-Профі», надалі іменований «Виконавець», в особі Директора Кравченко Н.М., який діє на підставі Статуту, з одного боку, та Державна установа «Солонянська виправна колонія №21», надалі іменований «Замовник», в особі Начальника Пустовіта О.В., який діє на підставі Положення, з другого боку, уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет договору

1.1. ДК021-2015-50310000-1 Технічне обслуговування та ремонт офісної техніки (послуги з заправки та ремонту картриджів до копіювально-розмножувальної техніки).

За цим Договором Виконавець бере на себе обов'язок виконати заправку картриджів для копіювально-розмножувальної техніки (надалі КРТ) Замовника згідно Акту № ОУ-0128 від 17.04. 2024р., а Замовник оплатити за цінами, які визначені цим актом, який є невідомою частиною Договору.

2. Ціна і сума договору

2.1. Сума Акту здачі-прийняття робіт № ОУ-0042 від 17.04. 2024р. із заправки та регенерації картриджів для КРТ становить:

Найменування	Кільк.	Од.вим	Ціна без ПДВ	Сума без ПДВ
- Заправка картриджа Brother DCP-7010R	1	шт.	250,00	250,00
- Заправка картриджа Canon 725	2	шт	210,00	420,00
- Заправка картриджа HP LJ Q2612A (12A)	1	шт	210,00	210,00

Загальна вартість робіт (послуг) без ПДВ 880,00 грн. (Вісімсот вісімдесят гривень 00 копійок), крім того ПДВ 20% - 176,00 грн. (Сто сімдесят шість гривень 00 копійок). Загальна вартість робіт (послуг) з ПДВ складає 1056,00 (Одна тисяча п'ятдесят шість гривень 00 копійок).

3. Умови договору

3.1. На заправку та регенерацію приймаються картриджі, які знаходяться в експлуатації. Замовник призначає відповідальну особу для зв'язку з Виконавцем та оформлення необхідної документації.

3.2. Заправка та регенерація картриджів виконується з використанням матеріалів Виконавця.

3.3. Заправка та регенерація картриджів для КРТ та іншої оргтехніки включає в себе:

- діагностику вузлів та блоків картриджа;
- профілактичні роботи у відповідності з технічними вимогами;

3.4. До обов'язків Виконавця не входять роботи з обслуговування КРТ, які повинні виконуватися користувачем, згідно інструкції для користувача фірми-виробника для данної моделі КРТ.

4. Обов'язки Виконавця

4.1. Виконавець зобов'язаний виконати роботи з технічного обслуговування якісно та в строк, який обговорений з Замовником.

4.2. У разі поломки оргтехніки, Виконавець зобов'язаний забезпечити явку свого представника до Замовника, за виключенням вихідних та святкових днів.

4.3. У період проведення робіт на об'єкті Замовника, Виконавець зобов'язаний виконувати правила внутрішнього розкладу та дотримуватися техніки безпеки, яка діє на об'єкті Замовника.

5. Обов'язки Замовника

5.2. У разі, коли роботи виконуються у Замовника, Замовник зобов'язаний надати представнику Виконавця робоче місце, яке відповідає вимогам санітарії та техніки безпеки, з метою забезпечення якості проведених робіт.

6.1. Робота яка виконана, приймається згідно акту здачі-прийняття робіт, який підписується уповноваженими представниками з обох Сторін та завіряється печатками.

Підпис:

