

ДОГОВІР 80 ПРО ЗАКУПІВЛЮ ПОСЛУГ З ПОСЕЛЕННЯ ДІТЕЙ

м. Івано-Франківськ

« 14 » жовтня 2024 р.

Івано-Франківський спортивний ліцей Івано-Франківської обласної ради (далі – Виконавець), в особі директора Стефанишин Василя Васильовича., що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, Національний центр «Мала академія наук України» (надалі – Замовник) в особі виконуючої обов'язки директора Нестерчук Алли Олексіївни, що діє на підставі Статуту та наказу Міністерства освіти і науки України та Національної академії наук України від 22.12.2023 №370-к-23/840, з однієї сторони, кожен окремо – «Сторона», а разом – «Сторони», керуючись Законом України «Про публічні закупівлі», з урахуванням постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується в порядку та на умовах, визначених у цьому Договорі, надати Замовнику послуги: **Поселення (тимчасового розміщення) учасників IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з фізики** (далі – Послуги), а Замовник зобов'язується в порядку та на умовах, визначених у цьому Договорі, прийняти ці послуги та оплатити їх.

1.2. Обсяги і складові послуг та строки їх надання визначається Калькуляцією наданих послуг у Додатку №1 та Протоколом погодження договірної ціни у Додатку 2 до даного Договору, який є його невід'ємною частиною.

1.3. Послуги, що є предметом даного Договору визначені за кодом ДК 021:2015 – **98341000-5 Послуги з тимчасового розміщення (проживання)**.

1.4. Виконавець підтверджує, що укладання та виконання ним цього Договору не суперечить нормам чинного законодавства України та відповідає його вимогам (зокрема, щодо отримання всіх необхідних дозволів та погоджень), а також підтверджує те, що укладання та виконання ним цього Договору не суперечить положенням його установчих документів.

II. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ.

2.1. Виконавець повинен надати Послуги відповідно до замовлень Замовника, якість яких відповідає умовам відповідних стандартів (міжнародних та національних), технічних умов, іншої технічної документації, яка встановлює вимоги до їх якості, або зразкам (еталонам).

2.2. У разі надання послуг, що не відповідають вимогам, зазначеним у п.2.1. цього Договору, Виконавець усуває недоліки за власний рахунок у строки, погоджені із Замовником.

2.3. Строк надання послуг до 31.12.2024 р.

2.4. Місце надання послуг: м.Івано-Франківськ, вул.Юності, 13

2.5. Протягом строку дії договору місце надання послуги може змінюватися у разі виробничої потреби без зміни загальної кількості та якості послуг, що надаються.

2.5. Виконавець повинен надати Замовнику визначені цим Договором Послуги, якість яких відповідає умовам, встановленим відповідними нормативно-правовими актами, виходячи зі специфіки конкретного виду послуг, та вимогам Замовника, зазначеним у Додатку №1 до цього Договору.

2.6. Графік поселення письмово узгоджується між Замовником і Виконавцем.

2.7. Письмове узгодження здійснюється шляхом обміну відповідними листами електронним засобом зв'язку.

3. СУМА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна Договору становить: – **172 000 грн. 00 коп. (сто сімдесят дві тисячі гривень 00 коп)** без ПДВ. і визначається Калькуляцією наданих послуг у Додатку №1 та Протоколом погодження договірної ціни у Додатку 2 до цього Договору, які є невід'ємною частиною Договору. Ціна даного Договору включає в себе сплату податків і зборів, обов'язкових платежів, що сплачуються або мають бути сплачені, усіх інших витрат Виконавця.

3.2. Сума Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

3.3. Істотні умови Договору можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі у випадках, передбачених п. 19 Особливостей здійснення

публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою КМУ від 12.10.2022 № 1178 (надалі - Особливості).

3.4. Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку, у відповідності до підпункту 8 пункту 19 Особливостей.

3.5. Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

3.6. Фінансування закупівлі здійснюється в межах реально затверджених видатків Замовника на дану потребу. Платіжні зобов'язання виникають щодо оплати частини предмета закупівлі в межах доведеної суми за кошторисом. Оплата за договором відбувається виключно за наявності коштів згідно з постійним кошторисом (планом використання бюджетних коштів) при наявності відповідного бюджетного призначення (бюджетних асигнувань).

IV. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Покупець здійснює авансовий платіж у розмірі 30% від суми Договору протягом 10 (десяти) банківських днів з дати виставлення рахунку Постачальником. Залишок в 70 відсотків оплачується після підписання видаткових накладних на товар Сторонами протягом 10 (десяти) банківських днів, за умови надходження бюджетного фінансування відповідних видатків на рахунок Покупця у 2024 році.

4.2. Оплата здійснюється, після підписання Сторонами акта наданих послуг. Оплата проходить протягом 10 банківських днів з дня підписання акта наданих послуг. У разі затримки бюджетного фінансування оплата проходить протягом 15 банківських днів з моменту надходження коштів на реєстраційний рахунок Замовника.

4.3. Замовник оплачує послуги у національній валюті у безготівковій формі, шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця в межах реально затверджених видатків Замовника на дану потребу.

V. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Замовник зобов'язаний:

5.1.1. Своєчасно та в повному обсязі оплачувати Виконавцю вартість наданих послуг у терміни, встановлені цим Договором.

5.1.2. Здійснювати оплату за надані послуги на підставі належним чином оформленого акту наданих послуг/рахунку.

5.1.3. Повідомити Виконавця про виявленні недоліки та/або невідповідність Послуг умовам даного Договору в порядку, передбаченому цим Договором.

5.1.4. Виконувати інші обов'язки, передбачені цим Договором та законодавством України.

5.1.5. Забезпечити прибуття Клієнтів до місця поселення згідно умов Договору й дотримання ними правил громадського порядку, пожежної безпеки, правил проживання в місці поселення, зокрема, вимог щодо заборони перенесення майна з одного номера в інший, тощо.

5.1.6. В термін за 3 дні до заїзду групи Клієнтів або в день поселення надати Виконавцю підписаний керівником групи чи іншою уповноваженою особою та скріплений печаткою Замовника список, в якому вказати наступні дані про Клієнтів: прізвище, ім'я, по батькові; дата народження; адреса проживання (реєстрації); паспортні дані; телефон.

5.2. Замовник має право:

5.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його за 14 календарних днів.

5.2.2. Контролювати надання Послуг у строки та на умовах, встановлених цим Договором.

5.2.3. Зменшувати обсяги Послуг та загальну вартість Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до Договору шляхом укладення додаткової угоди.

5.2.4. Повернути акт здачі-прийняття наданих послуг Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.1. Договору (відсутність печатки, підписів тощо).

5.2.5. Інформувати Виконавця про будь-які зміни у замовленні, які можуть виникнути.

5.2.6. Повідомляти в будь-якій формі всю необхідну інформацію щодо послуг, які замовляються з вказівкою вигляду, категорії і кількості послуг, що бронюються, термінів виконання кожного конкретного виду послуг, часу прибуття і від'їзду клієнтів, прізвищ і громадянства клієнтів, форми

оплати та інших відомостей, які необхідні Виконавцю для обслуговування клієнтів.

5.3. Виконавець зобов'язаний:

5.3.1. Забезпечити надання Послуг у строки, встановлені цим Договором.

5.3.2. Своєчасно направити до Замовника своїх представників для оперативного вирішення усіх питань, пов'язаних з якісним виконанням зобов'язань за цим Договором.

5.3.3. Забезпечити надання послуг, якість яких відповідає умовам цього Договору. Виконавець повинен під час надання послуг забезпечити дотримання вимог правил охорони праці, інструкцій з охорони праці, правил пожежної безпеки, електробезпеки, дотримуватись державних санітарних норм і правил, та інших діючих нормативних документів та законодавства

5.3.4. Не розголошувати ніякої конфіденційної інформації, що стала йому відома при наданні Послуг за цим Договором.

5.3.5. Забезпечувати обслуговування Замовника згідно підтвердженого замовлення.

5.3.6. Інформувати в повному обсязі Замовника про умови і деталі надання послуг.

5.3.7. У разі можливості, пропонувати Замовникові альтернативні варіанти виконання замовлення.

5.3.8. Після закінчення обслуговування надавати Замовникові необхідні звітні документи.

5.3.9. Надати Замовнику інформацію про: кількість вільних місць; обсяг готельних та додаткових послуг, які можуть бути надані; вартість послуг; будь-яку іншу інформацію, необхідну для належного виконання умов Договору.

5.3.10. Надавати послуги у відповідності до «Правил користування готелями й аналогічними засобами розміщення та надання готельних послуг» № 19 від 16.03.2004р. та чинного законодавства України.

5.3.11. У разі побутових проблем, що впливають на якість проживання, покращити якість надання послуг шляхом розміщення у номерах вищої категорії, за умови, що таке розміщення не призведе до збільшення ціни договору.

5.4. Виконавець має право:

5.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги;

5.4.2. На дострокове надання послуг за письмовим погодженням Замовника.

5.4.3. Достроково, в односторонньому порядку, розірвати цей Договір, письмово повідомивши про це Виконавця за 30 робочих днів.

VI. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

6.2. За порушення строків виконання зобов'язання стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка вартості Послуг з урахуванням ПДВ (*ПДВ враховується, якщо Виконавець є платником ПДВ*), з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять календарних днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості з урахуванням ПДВ (*ПДВ враховується, якщо Виконавець є платником ПДВ*).

6.3. У разі відмови Виконавця від надання Послуг в обсягах та згідно вимог, передбачених цим договором (у тому числі у Додатку І), Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі 20% (двадцяти) від суми заявки на Послугу.

VII. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, недофінансування, зміна кошторисних призначень, тощо).

7.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3 робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі. У разі виникнення вищезазначених обставин Замовник повинен здійснити оплату за фактично надані послуги.

7.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються відповідним органом, уповноваженим видавати такі документи.

7.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 60 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Виконавець повертає Замовнику кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.

VIII. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

8.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей щодо умов даного Договору, а також під час виконання Договору, Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

8.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються в судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

ІХ. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ДОГОВОРУ

9.1. Істотні умови договору про закупівлю, укладеного відповідно до пунктів 10 і 13 (крім підпункту 13 пункту 13) Особливостей, не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України "Про публічні закупівлі" від 25.12.2015 року №922-VIII;

9) зменшення обсягів закупівлі та/або ціни згідно з договорами про закупівлю робіт з будівництва об'єктів нерухомого майна відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 25 квітня 2023 р. № 382 "Про реалізацію експериментального проекту щодо відновлення населених пунктів, які постраждали внаслідок збройної агресії Російської Федерації" (Офіційний вісник України, 2023 р., № 46, ст. 2466), якщо розроблення проектної документації покладено на підрядника, після проведення експертизи та затвердження проектної документації в установленому законодавством порядку.

Істотними умовами цього договору про закупівлю є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору про закупівлю. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.

Відповідно до пункту 18 Особливостей умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, у тому числі за результатами електронного аукціону, крім випадків:

- визначення грошового еквівалента зобов'язання в іноземній валюті;
- перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції переможця без зменшення обсягів закупівлі;
- перерахунку ціни та обсягів товарів в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки.

9.2. Усі зміни та доповнення до Договору вважаються дійсними, якщо вони оформлені у письмовому вигляді та підписані Сторонами.

Х. ІНШІ УМОВИ

10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє до «31» грудня 2024 року включно, а в частині розрахунків - до повного виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором.

10.2. Всі додатки та додаткові угоди до цього Договору мають бути виконані у письмовій формі, підписані повноважними представниками сторін, скріплені печатками та є його невід'ємними частинами.

10.3. Замовник залишає за собою право змінювати основні вимоги до Договору у разі зміни діючого Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, законодавства щодо закупівель за державні кошти та в інших випадках, що не суперечать чинному законодавству. Зміни і доповнення (розірвання) Договору здійснюються за погодженням сторін з укладанням додаткової угоди до цього Договору. Договір може бути розірваний в односторонньому порядку однією із сторін в разі невиконання іншою стороною своїх зобов'язань за Договором.

10.4. Цей Договір укладається і підписується у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу.

XI. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

11.1. Сторони зобов'язуються забезпечити повну відповідальність своїх працівників вимогам антикорупційного законодавства.

11.2. Сторони погоджуються не здійснювати, прямо чи опосередковано, жодних грошових виплат, передачі майна, надання переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь якої іншої вигоди нематеріального чи грошового характеру без законних на те підстав з метою чинити вплив на рішення іншої Сторони чи її службових осіб з тим, щоб отримати будь яку вигоду або перевагу.

11.3. Сторони підтверджують, що їх працівники не використовують надані їм службові або трудові повноваження чи пов'язані з ними можливості з метою одержання неправомірної вигоди або прийняття такої вигоди чи прийняття обіцянки/пропозиції такої вигоди для себе чи інших осіб, в тому числі, щоб схилити цю особу до протиправного використання наданих їй службових повноважень чи пов'язаних з ними можливостей.

11.4. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не поіменованими у цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

11.5. Під діями працівника, здійснюваними на користь стимулюючої його Сторони, розуміються:

- надання невинуватених переваг у порівнянні з іншими контрагентами;
- надання будь-яких гарантій;
- прискорення існуючих процедур;
- інші дії, що виконуються працівником в рамках своїх посадових обов'язків, але йдуть врозріз

з принципами прозорості та відкритості взаємовідносин між Сторонами.

11.6. Сторони підтверджують, що їх працівники ознайомлені про кримінальну, адміністративну, цивільно-правову та адміністративну відповідальність за порушення антикорупційного законодавства.

11.7. Сторони цього Договору визнають вжиття заходів щодо запобігання корупції та контролюють їх дотримання. При цьому Сторони докладають розумні зусилля, щоб мінімізувати ризик ділових відносин з контрагентами, які можуть бути залучені в корупційну діяльність, а також надають взаємне сприяння один одному з метою запобігання корупції. При цьому Сторони забезпечують реалізацію процедур з проведення перевірок з метою запобігання ризиків залучення Сторін у корупційну діяльність.

11.8. Сторони визнають, що їх можливі неправомірні дії та порушення антикорупційних умов цього Договору можуть спричинити за собою несприятливі наслідки -- аж до розірвання цього Договору.

11.9. У разі виникнення у Сторони підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких антикорупційних умов, відповідна Сторона зобов'язується повідомити іншу Сторону у письмовій формі. Після письмового повідомлення, відповідна сторона має право призупинити виконання зобов'язань за цим Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться. Це підтвердження повинно бути надіслане протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати направлення письмового повідомлення.

11.10. У письмовому повідомленні сторона зобов'язана послатися на факти або надати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких положень цих умов контрагентом, його афілійованими особами, працівниками або посередниками виражається в діях, які кваліфікуються відповідним законодавством, як дача або одержання хабаря, комерційний підкуп, а також діях, що порушують

вимоги антикорупційного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації доходів, отриманих злочинним шляхом.

11.11. Сторони гарантують повну конфіденційність при виконанні антикорупційних умов цього Договору, а також відсутність негативних наслідків для Сторін в цілому, так і для конкретних працівників Сторони, які повідомили про факт порушень.

ХІІ. САНКЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

12.1. Замовник має право в односторонньому порядку розірвати Договір у випадку, якщо:

– Виконавець та/або учасник Виконавця та/або кінцевий бенефіціар Виконавця внесений до списку санкцій OFAC Сполучених Штатів Америки (переліку осіб, до яких застосовані санкції, що визначається The Office of Foreign Assets Control of the US Department of the Treasury);

– Виконавець та/або учасник Виконавця та/або кінцевий бенефіціар Виконавця внесений до списку санкцій Європейського Союзу (Consolidated list of persons, groups and entities subject to EU financial sanctions).

12.2. Замовник має право в односторонньому порядку розірвати Договір у випадку, якщо Виконавець та/або учасник Виконавця та/або кінцевий бенефіціар Виконавця внесений до списку санкцій Ради національної безпеки і оборони України (переліку осіб, до яких Радою національної безпеки і оборони України застосовані персональні спеціальні економічні та інші обмежувальні заходи (санкції), відповідно до статті 5 Закону України "Про санкції" рішеннями, які введені в дію Указами Президента України), у випадку, якщо виконання Договору суперечитиме дотриманню санкцій Ради національної безпеки і оборони України.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємною частиною цього Договору є:

Додаток 1 – Калькуляція наданих послуг

Додаток 2 – Протокол погодження договірної ціни.

Місцезнаходження та банківські реквізити сторін:

ЗАМОВНИК	ВИКОНАВЕЦЬ
Національний центр «Мала академія наук України» Юридична адреса: 01021, м. Київ, Кловський узвіз, 8 Фактичне місцезнаходження: 04119, м. Київ, вул. Дегтярівська, 38-44. IBAN UA898201720343120002000011818 IBAN UA228201720343190003000011818 IBAN UA088201720343111002200011818 ДКСУ м. Київ Код ЄДРПОУ 32827468 Державне неприбуткове організація, неплатник ПДВ В.о. директора М.П.  Алла НЕСТЕРЧУК	Івано-Франківський спортивний ліцей Івано-Франківської обласної ради Юридична адреса: 76492, м. Івано-Франківськ, вул. Юності, 13 Фактичне місцезнаходження: 76492, м. Івано-Франківськ, вул. Юності, 13 IBAN UA3082017203142411006201032351 ДКСУ м. Київ Код ЄДРПОУ 30475109 Державне неприбуткове організація, неплатник ПДВ Директор  Василь СТЕФАНИШИН

Додаток 1
до Договору №80
від 17.04. 2024 року

КАЛЬКУЛЯЦІЯ НАДАНИХ ПОСЛУГ

Проживання	Кількість днів, відповідно Наказу МОН України № 314 від 12.03.2024 року	дні	ціна на 1 дитину	сума
Поселення (тимчасового розміщення) учасників IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з фізики	172	4	250.00	172 000,00
Загальна сума без ПДВ, грн.				172 000,00

Загальна ціна договору становить: 172 000 грн. 00 коп. (сто сімдесят дві тисячі
гривень 00 коп) без ПДВ.

ЗАМОВНИК:
Національний центр
«Мала академія наук України»

В.о. директора

М.П.

Алла НЕСТЕРЧУК

ВИКОНАВЕЦЬ:
Івано-Франківський спортивний ліцей
Івано-Франківської обласної ради

Директор

М.П.

Василь СТЕФАНІШИН

ПРОТОКОЛ ПОГОДЖЕННЯ ДОГОВІРНОЇ ЦІНИ

Івано-Франківський спортивний ліцей Івано-Франківської обласної ради (далі – **Виконавець**), в особі директора Стефанишина Василя Васильовича, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та Національний центр «Мала академія наук України» (надалі – **Замовник**) в особі виконуючої обов'язки директора Нестерчук Алли Олексіївни, що діє на підставі Статуту та наказу Міністерства освіти і науки України та Національної академії наук України від 22.12.2023 №370-к-23/840, з однієї сторони, кожен окремо – «Сторона», а разом – «Сторони», керуючись Законом України «Про публічні закупівлі», з урахуванням постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» досягли згоди про вартість послуг з **Поселення (тимчасового розміщення) учасників IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з фізики за кодом ДК 021:2015 – 98341000-5 Послуги з тимчасового розміщення (проживання) під час проведення IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів у 2023/2024 навчальному році**(надалі—Послуга).

Вартість послуг згідно Договору становить 250 грн. 00 коп. (двісті п'ятдесят грн 00 коп.) без ПДВ за 1 добу. Вартість договору 172 000 грн. 00 коп. (сто сімдесят дві тисячі гривень 00 коп.) без ПДВ.

Цей протокол є підставою для взаємних розрахунків між Замовником іє невідомою частиною Договору.

Протокол погодження договірної ціни може коригуватися відповідно до зміни об'єму і характеру послуг. Всі корективи є дійсними за умови, що вони виконуються у письмовій формі та підписані належним чином уповноваженими представниками Сторін.

ЗАМОВНИК:
Національний центр «Мала академія наук України»

В.о. директора

М.П. 

Алла НЕСТЕРЧУК

ВИКОНАВЕЦЬ:
Івано-Франківський спортивний ліцей
Івано-Франківської обласної ради

Директор

М.П. 

Василь СТЕФАНІШИН