

ДОГОВІР № 7
на коригування проектно-кошторисної документації

м. Кременчук

від 15.04 2024 р.

Замовник: Відділ освіти, сім'ї, молоді та спорту Семенівської селищної ради, надалі іменується «Замовник», в особі начальника Петухової Наталії Миколаївни, що діє на підставі Положення з одного боку і

Виконавець: ПП «Удай Плюс», в особі директора Андрейко Ірини Іванівни, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, разом іменовані «Сторони», а кожна окремо - «Сторона», уклали цей Договір (надалі – «Договір») про нижчезазначене:

1. Предмет договору

1.1. «Замовник» доручає, а «Виконавець» зобов'язується відповідно до умов цього договору відкоригувати проектно-кошторисну документацію згідно вимог чинного законодавства України по об'єкту:

«Капітальний ремонт системи пожежної сигналізації, системи оповіщення про пожежу та управління евакуюванням людей, системи передавання тривожних сповіщень в будівлі Семенівського ліцею № 1 ім. М.М. Хорунжого по вул. Шевченка, 15, смт. Семенівка, Кременчуцького району, Полтавської області» (Коригування) (CPV 021:2015 КОД 71320000-7 Послуги з інженерного проектування).

1.2. «Замовник», зобов'язується надати «Виконавцеві» повний комплект вихідних даних на виконання робіт.

1.3. «Виконавець» підтверджує, що він має усі необхідні дозволи (сертифікати), які вимагаються чинним законодавством в Україні для виконання ним своїх обов'язків за цим Договором.

2. Вартість робіт

2.1 Вартість робіт з коригування проектно-кошторисної документації - згідно ДСТУ Б Д.1.1 - 7:2013, за погодженням Сторін може уточнюватись шляхом укладання додаткових угод.

2.2. Загальна сума договору становить 35006 грн. 25 коп. (тридцять п'ять тисяч шість гривень 25 копійок).

3. Умови виконання робіт

3.1 «Виконавець» виконує роботи відповідно до будівельних норм і правил.

3.2 «Замовник» здійснює контроль за відповідністю якості, обсягів і вартості виконаних робіт кошторисній документації, будівельним нормам і правилам.

3.3 Термін виконання робіт 35 днів з дня підписання договору та надання «Замовником» вихідних даних для проектування.

4. Порядок здачі-приймання робіт

4.1. Здача-приймання виконаних робіт після закінчення коригування проекту «Виконавцем» здійснюється за актом здачі - приймання виконаних робіт.

4.2. При завершенні виконання робіт «Виконавець» подає «Замовнику» акт здачі-приймання відкоригованої проектно-кошторисної документації.

4.3. «Замовник» протягом трьох днів з дня одержання акту здачі-приймання робіт зобов'язаний направити «Виконавцю» підписаний акт здачі-приймання відкоригованої проектно-кошторисної документації або мотивовану відмову від її приймання.

4.4. У випадках мотивованої відмови Сторонами укладається двосторонній акт з переліком необхідних доопрацювань та термінів їх виконання. У разі необґрунтованої відмови «Замовника» від підписання акта або не повернення акта у передбачений даним пунктом 5-ти денний термін, про це вказується в акті, він підписується «Виконавцем» і є підставою для оплати виконаних робіт. Акт, підписаний однією стороною, може бути визнаний судом недійсним лише у разі, якщо мотиви відмови другої сторони від підписання акта визнані судом обґрунтованими.

4.5. У випадку виконання робіт раніше зазначеного строку «Замовник» має право достроково прийняти відкориговану проектну продукцію та виконати сплату коштів згідно договору.

4.6. Відкоригована проектна документація видається «Замовнику» в трьох друкованих примірниках.

5. Порядок розрахунків

5.1. «Замовник» проводить платежі за виконані роботи на розрахунковий рахунок «Виконавця» н

основі актів виконаних робіт, підписаних уповноваженими представниками Сторін, при наявності проектно-кошторисної документації, згідно ст. 49 Бюджетного Кодексу України.

5.2. Роботи, надані з порушенням будівельних норм не оплачуються до усунення „Виконавцем” недоліків, а у разі невиконання вимог «Замовника» щодо усунення недоліків, «Замовник» має право відмовитися від договору і вимагати відшкодування збитків.

5.3. «Виконавець» за недотримання умов пункту 3.3 даного Договору, а саме строків виконання робіт і їх відповідність діючим нормативним документам, а також у разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань із власної вини відповідно до вимог даного договору, без письмового попередження «Замовника» про обставини, які склалися, сплачує «Замовнику» штрафні санкції (неустойка, штраф, пеня) з розрахунку 0,1% від вартості суми невиконаних робіт по даному Договору за кожний день прострочення з урахуванням індексу інфляції.

5.4. Розрахунки за виконані роботи здійснюються на протязі 10 днів підписання акту здачі-прийняття робіт.

6. Права та обов'язки:

6.1. «Замовник» має право:

6.1.1. У будь-який час перевірити хід і якість виконання робіт, не втручаючись у діяльність «Виконавця».

6.1.2. Якщо «Виконавець» своєчасно не розпочав роботу або виконує її настільки повільно, що закінчення її у строк стає явно неможливим, «Замовник» має право відмовитися від договору та вимагати відшкодування збитків.

6.1.3. Якщо під час коригування проектно-кошторисної документації стане очевидним, що вона не буде виконана належним чином, «Замовник» має право призначити «Виконавцю» строк для усунення недоліків, а в разі невиконання «Виконавцем» цієї вимоги - відмовитися від договору та вимагати відшкодування збитків.

6.1.4. Якщо «Виконавець» відступив від умов дійсного договору, що погіршило роботу, або допустив інші недоліки в роботі, «Замовник» має право за своїм вибором вимагати безоплатного виправлення цих недоліків у розумний строк або виправити їх за свій рахунок з правом на відшкодування своїх витрат на виправлення недоліків чи відповідного зменшення плати за роботу.

6.2. «Виконавець» має право:

6.2.1. Ощадливо виконувати роботи з коригування проектно-кошторисної документації за умови забезпечення належної їх якості.

6.3. «Замовник» зобов'язаний:

6.3.1. Здійснювати контроль за відповідністю якості, обсягів і вартості виконаних робіт з коригування проектно-кошторисної документації будівельним нормам і правилам.

6.3.2. Якщо після прийняття «Замовником» відкоригованої проектно-кошторисної документації до початку виконання будівельних робіт або застосування даної проектно-кошторисної документації під час виконання будівельних робіт «Замовник» виявив відступи від умов даного договору або інші недоліки, які не могли бути встановлені при звичайному способі її прийняття він зобов'язаний повідомити про це «Виконавця».

6.3.3. Передати «Виконавцю» технічні умови та вихідні дані для виконання робіт в строки відповідно до календарного плану. У разі зміни технічних умов та вихідних даних протягом 5-ти календарних днів письмово повідомити про це «Виконавця».

6.3.4. Своєчасно, при необхідності, з участю «Виконавця», погоджувати коригування проектно-кошторисної документації з уповноваженими органами державної влади та органами місцевого самоврядування.

6.3.5. Використовувати проектно-кошторисну документацію, одержану від «Виконавця», лише для цілей, встановлених Договором, не передавати проектно-кошторисну документацію іншим особам і не розголошувати дані, що містяться у ній без згоди «Виконавця». Виконувати роботи згідно вимог проектно-кошторисної документації.

6.3.6. Відшкодовувати «Виконавцю» додаткові витрати (за додатковою угодою), пов'язані із зміною вихідних даних для проведення проектних та пошукових робіт в наслідок обставин, що не залежали від «Виконавця».

6.3.7. У разі прийняття рішення про припинення розроблення документації Сторони оформляють двосторонній акт, згідно з яким «Замовник» оплачує «Виконавцю» вартість фактично

виконаних робіт. «Виконавець» передає «Замовнику» документацію в фактично виконаних обсягах.

6.4. «Виконавець» зобов'язаний:

6.4.1. Своєчасно попередити «Замовника» про наявність обставин, що не залежать від «Виконавця», але загрожують якості або придатності результату роботи.

6.4.2. Вживати усіх заходів щодо збереження комплексу вихідних даних (інвентарних справ, технічних умов тощо), які були надані йому «Замовником» для виконання послуг згідно умов даного договору.

7. Інші положення

7.1 Якщо предмет договору до здачі його «Замовнику» був випадково знищений або закінчення роботи стало неможливим без вини Сторін, «Виконавець» не має права вимагати плату за виконані роботи згідно умов даного договору.

7.2. У разі прийняття рішення про припинення коригування документації Сторони оформляють двосторонній акт, згідно з яким «Замовник» оплачує «Виконавцю» вартість фактично виконаних Робіт. «Виконавець» передає «Замовнику» документацію в фактично виконаних обсягах.

8. Інші умови

8.1. Умови цього Договору мають однакову силу для Сторін та можуть бути змінені за їх взаємною згодою з обов'язковим укладанням додаткової угоди.

8.2. Договір оформлений у двох примірниках по одному для кожної із Сторін.

8.3. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та діє до 31.12.2024 року.

8.4. За невиконання або неналежне виконання умов договору Сторони несуть відповідальність згідно з діючим законодавством України.

8.5. Усі спори і розбіжності між Сторонами вирішуються шляхом переговорів, а у разі недосягнення згоди - у судовому порядку.

8.6. На момент укладання цього Договору «Виконавець» є платником єдиного податку за ставкою 5% (третя група).

Додатки:

1. Кошторис на коригування проектно-кошторисної документації.

9. Юридичні адреси, банківські реквізити, підписи сторін:

<u>Замовник:</u>	<u>Виконавець:</u>
Відділ освіти, сім'ї, молоді та спорту Семенівської селищної ради 38230, Полтавська обл., смт. Семенівка, вул. Незалежності, 44, р/р UA 348201720344291024416027153 в ГУ ДКС України в Полтавській області ЄДРПОУ 41715545 Тел. (099) 7190934 Начальника відділу  Н.М. Петухова	ПП «Удай Плюс» 39600, Полтавська обл., м. Кременчук, вул. Софіївська, буд 76, офіс 3 р/р UA2830034600000 26005018582601 в АТ «Сенс- банк» м. Кременчук МФО 300346 код ЄДРПОУ 34793174 Тел. (097) 2417661 Директор  І.І. Андрейко

КОШТОРИС

на коригування проектно-кошторисної документації по об'єкту

**Капітальний ремонт системи пожежної сигналізації, системи оповіщення про пожежу та управління евакуюванням людей, системи передавання тривожних оповіщень в будівлі Семенівського ліцею № 1 імені М.М.Хорунжого Семенівської селищної ради по вул.Шевченка,15, смт.Семенівка, Кременчуцького району, Полтавської області.
(Коригування).**

(найменування об'єкта будівництва, стадії проектування, виду проектних або вишукувальних робіт)

Найменування проектної
(вишукувальної) організації:

ПП «Удай Плюс»

Найменування організації-

Відділ освіти, сім'ї, молоді та спорту Семенівської

Селищної ради

Ч.ч.	Характеристика об'єкта будівництва або виду робіт	Назва документу обґрунтування та №№ частин, глав, таблиць, пунктів	Розрахунок вартості	Вартість, грн
1	2	3	4	5
1	Коригування установки пожежної сигналізації, що захищають об'єкт площею понад 3000 до 5000 м2 Розрахунковий показник: 1 (об'єкт)	ЗЦПРБ-90 Розділ 60 табл. 60-5 п.10 В=1843,00; Розр.показ.: Х=1 Поправки: П1=0,623 договірний Коефіцієнти: КС = 1,10 (Коеф. на робочий проект) К1=1,01 (60 - Автоматичні установки пожежогасіння, пожежної та охоронної сигналізації . ДСТУ Б Д.1.1-7:2013, Додаток Ж, таблиця Ж.1). К2=11,485 (КНУ "Настанова з визначення вартості проектних, ...", Додаток 7, таблиця 3 (проектні роботи)	$(A + B * X) * KС * П1 * K1 * K2$ $(0,00 + 1\,843,00 * 1,00) * 1,10 * 0,623 * 1,01 * 26.07$	33255.94
	По видам проектних робіт: і			
	Автоматика і сигналізація, кошторисна документація			33255.94
	Єдиний податок		5%	1750.31
	Разом за кошторисом			35006.25

Всього за кошторисом: 35006.25

ВИКОНАВЕЦЬ

[Handwritten signature]

