

ДОГОВІР № 2204-Дрп2
про надання послуг фізичної охорони об'єкту та майна

м. Запоріжжя

« 22 » 04 2024

Комунальне некомерційне підприємство «Обласна інфекційна клінічна лікарня» Запорізької обласної ради, в особі директора Педченко Олександра Володимировича, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та Товариство з обмеженою відповідальністю «СЛУЖБА ОХОРОНИ «ВИМПЕЛ-ФАВОРИТ» надалі – **Виконавець**), в особі директора КУРНІКОВА Олександра Вікторовича, який діє на підставі Статуту, з іншої сторони, (надалі разом – **Сторони**, кожен окремо – **Сторона**), уклали даний Договір про надання послуг фізичної охорони об'єкту та майна (надалі – **Договір**) про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. За даним Договором Виконавець зобов'язується надати послуги з збереження майна/ фізичної охорони об'єктів та майна Замовника (код за ДК 021:2015 79710000-4 Охоронні послуги) (далі – **Послуги**), а Замовник зобов'язується приймати та оплачувати надані Послуги.

1.2. Послуги надаються щодо будівель та майна Замовника (далі - **Майно**), розташованих за адресами:
а) м. Запоріжжя, вул. Академіка Амосова, 67.

У відповідності до пп.4 п.13 Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» №1178 від 12.10.2022, за яким публічна закупівля може здійснюватися без застосування відкритих торгів та/або електронного каталогу для закупівлі товару у разі, коли замовник перебуває в районі проведення воєнних (бойових) дій на момент прийняття рішення про здійснення закупівлі або її здійснення, публічна закупівля послуг з фізичної охорони об'єктів та майна розташованих за адресою: м. Запоріжжя, вул. Академіка Амосова, 67, здійснено без застосування відкритих торгів.

1.3. Виконавець в своїй діяльності керується та діє відповідно до вимог Закону України «Про охоронну діяльність», Ліцензійних умов провадження охоронної діяльності, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 18.11.2015 № 960 (зі змінами), зобов'язується надавати послуги у відповідності до положень цього Договору та його Додатків.

2. Матеріально-технічне та організаційне забезпечення

2.1. Охорона об'єктів здійснюється 1 (одним) охоронцем цілодобово.

2.2. Графік чергування – 1 доба через 2.

2.3. Час несення служби з 08:00 до 08:00.

3. Ціна Договору і порядок розрахунків

3.1. Загальна ціна Договору складає **44 631,74 грн. (сорок чотири тисячі шістьсот тридцять одна гривня 74 копійок)** без ПДВ.

3.2. Розрахунок за даним Договором здійснюється шляхом оплати Замовником на розрахунковий рахунок Виконавця вартості наданих послуг впродовж 30 (тридцять) календарних днів з дня підписання Сторонами Акту здачі-приймання виконаних робіт (наданих послуг).

3.3. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок на надані Послуги проводиться впродовж 10 (десяти) банківських днів з моменту отримання Замовником на свій розрахунковий рахунок бюджетного призначення на вказану Послугу. Розрахунки здійснюються в національній валюті - гривня.

3.4. Факт надання Послуг щомісячно підтверджується підписаним Сторонами Актом наданих послуг, який є підставою для здійснення оплати. Акт наданих послуг щомісяця підписується Сторонами в строк п'яти робочих днів місяця наступного за звітним. Якщо протягом 5-ти робочих днів з моменту отримання Акту наданих послуг, Замовник не повернув Акт наданих послуг, або не надав письмової вмотивованої відмови від його підписання, Послуги вважаються прийнятим Замовником у повному обсязі.

3.5. Ціна Договору може бути змінена, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, реальної потреби Замовника, згідно з вимогами ч. 5 ст. 41 Закону України «Про публічні закупівлі», про що Сторонами, складається відповідна Додаткова угода.

3.6. Сторони дійшли згоди, що ціна Послуг охорони є звичайною та відповідає рівню діючої ринкової вартості.

3.7. Оплата неповного календарного місяця здійснюється в розмірі, пропорційно кількості календарних днів фактичного надання Послуг Виконавцем.

4. Права і обов'язки Сторін

4.1. Виконавець зобов'язується:

4.1.1. організувати і забезпечити охорону прийнятого майна Замовника від розкрадання та не допускати проникнення сторонніх осіб на об'єкти, що охороняються;

- 4.1.2. здійснювати контроль прилеглої території з насадженнями та майном методом патрулювання;
- 4.1.3. запобігати несанкціонованому проникненню на об'єкти Замовника;
- 4.1.4. у необхідних випадках викликати працівників правоохоронних органів;
- 4.1.5. здійснювати контроль збереження переданих під охорону ТМЦ і приміщень;
- 4.1.6. забезпечувати на території об'єктів Замовника дотримання громадського порядку, недопущення правопорушень, негайне реагування з викликом наряду поліції;
- 4.1.7. не допускати до об'єкту, що охороняється, осіб, які перебувають у стані алкогольного, наркотичного або токсичного сп'яніння;
- 4.1.8. визначати спільно з Замовником системи охорони об'єктів і дислокації постів;
- 4.1.9. інформувати Замовника про спроби несанкціонованого проникнення на об'єкти Замовника;
- 4.1.10. відшкодовувати Замовнику збитки, отримані з вини Виконавця;
- 4.1.11. при наданні послуг забезпечити дотримання, зокрема і персоналом, встановлених вимог законодавства України щодо дотримання трудового законодавства, законодавства про охорону праці, про збереження навколишнього середовища, про відходи, санітарно-гігієнічних правил, правил пожежної безпеки тощо;
- 4.1.12. протягом 5 (п'яти) робочих днів після закінчення календарного місяця, надавати Замовнику 2 (два) примірника підписаних і скріплених печаткою Акту наданих послуг за минулий місяць і рахунок на оплату.
- 4.2. Виконавець має право:
- 4.2.1. отримувати оплату за надані Послуги;
- 4.2.2. приймати участь в обстеженні Замовником Об'єктів охорони;
- 4.2.3. надавати Замовнику письмові рекомендації щодо поліпшення безпеки Об'єктів, що охороняються. За згодою Замовника реалізувати дані рекомендації (у випадку, якщо їх реалізація потребує фінансових витрат, витрати здійснюються за рахунок Замовника);
- 4.2.4. брати участь у визначенні розміру шкоди, знайомитися з результатами інвентаризації товарно-матеріальних цінностей тощо;
- 4.2.5. у відповідності до визначених законодавством повноважень, у тому числі за допомогою технічних засобів відповідно до їх призначення, фіксувати та документувати події, що можуть мати юридичні наслідки для визначення умов та обсягів відповідальності Сторін за цим Договором.
- 4.2.6. достроково розірвати Договір у випадках, передбачених умовами Договору.
- 4.3. Замовник зобов'язується:
- 4.3.1. оплачувати надані Послуги відповідно до умов даного Договору.
- 4.3.2. протягом 5 (п'яти) робочих днів після отримання від Виконавця Акту наданих послуг, підписати його, або надати мотивовану відмову від його підписання.
- 4.3.3. забезпечувати силами своїх працівників перевірку об'єкта при передачі під охорону, на предмет того, щоб в приміщенні, що охороняється, в неробочий час не залишилися сторонні особи, включені електричні, газові прилади й інші джерела вогню.
- 4.3.4. закривати на замки і пломбувати (опечатувати) зовнішні двері виробничих і службових приміщень.
- 4.4. Замовник має право:
- 4.4.1. вимагати якісного надання послуг з боку Виконавця.
- 4.4.2. інформувати Виконавця про виявлені недоліки при виконанні договірних зобов'язань персоналом Виконавця та вимагати їх усунення та вжиття необхідних заходів.
- 4.4.3. надавати Виконавцю рекомендації щодо поліпшення умов безпеки Об'єктів. У разі недотримання Виконавцем рекомендацій Замовника, Виконавець несе відповідальність за наслідки, що сталися у зв'язку з невиконанням рекомендацій Замовника.
- 4.4.4. здійснювати обстеження Об'єктів безперешкодно та у будь-який час.
- 4.4.5. на внесення змін до Договору та на дострокове його розірвання відповідно до умов Договору та чинного законодавства України.
- 4.4.6. вимагати від Виконавця виконання інших зобов'язань, передбачених цим Договором та вимогами чинного законодавства України.

5. Відповідальність Сторін

5.1. Виконавець несе матеріальну відповідальність за шкоду та збитки, які завдані Замовнику розкраданням майна та інших товарно-матеріальних цінностей (ТМЦ) в результаті неналежного забезпечення охорони, зокрема: за шкоду та збитки, завдані знищенням або пошкодженням майна Замовника сторонніми особами, які незаконно проникли на об'єкт, що охороняється; за шкоду та збитки, які заподіяні з вини персоналу Виконавця, який безпосередньо здійснює охорону тощо.

5.2. Розмір заподіяної шкоди, збитків Замовнику внаслідок невиконання, або неналежного виконання Виконавцем своїх зобов'язань за Договором, встановлюється комісією, що складається з представників Сторін. Розмір відшкодування визначається за балансовою вартістю викраденого, знищеного чи пошкодженого майна, відповідно до бухгалтерських даних Замовника на момент заподіяння шкоди. Розмір

збитків (шкоди) має бути підтверджений Замовником відповідними документами і розрахунком вартості викраденого, знищеного або пошкодженого майна.

До збитків, які підлягають відшкодуванню, включаються також викрадені грошові кошти, сума зниження вартості пошкодженого майна та інших товарно-матеріальних цінностей, понесені Замовником витрати на відновлення пошкодженого майна тощо.

5.3. Завдання Замовнику шкоди, збитків може встановлюватись також на підставі відповідних документів органів дізнання, слідства, за вироком, ухвалою чи постановою суду, що підтверджують (встановлюють) факт розкрадання або знищення, пошкодження майна на Об'єктах.

5.4. За порушення строків оплати Виконавець має право вимагати від Замовника оплату пені в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла в період прострочення, за кожний день прострочення платежу.

5.5. Відшкодування завданої Замовнику шкоди, збитків здійснюється Виконавцем протягом 30-ти (тридцяти) календарних днів з моменту надання Замовником письмової вимоги, або за отримання Виконавцем відповідних довідок органів дізнання, слідства, вироку, ухвали чи постанови суду, якими встановлено факт розкрадання, знищення чи пошкодження майна та інших подій, що спричинили збитки.

Сума відшкодування сплачується Виконавцем шляхом перерахування визначеної суми на рахунок Замовника, зазначений у вимозі.

5.6. Виконавець звільняється від матеріальної відповідальності у разі, якщо доведе, що шкода спричинена не з його вини, а також за шкоду, якої зазнав Замовник, якщо особу, яка її спричинила, затримано на місці події. У разі виявлення винних осіб, збитки, майнова шкода, відшкодовані Замовнику Виконавцем, стягується останнім з винних осіб в порядку регресу.

5.7. Усі спори, що виникають між Сторонами щодо виконання та трактування умов цього Договору вирішуються Сторонами шляхом переговорів. При недосягненні згоди, розгляд спору вирішується в судовому порядку відповідно до вимог чинного законодавства України.

5.8. Вимоги, претензії, що пред'являються за цим Договором Сторонами одна одній, повинні бути розглянуті протягом 10 робочих днів з моменту їх отримання.

5.9. За розголошення отриманої під час укладання та/або виконання Договору конфіденційної інформації, Сторони несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства України.

6. Обставини непереборної сили (форс-мажорні обставини)

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання своїх зобов'язань за Договором, якщо це невиконання стало наслідком обставин непереборної сили, які виникли після укладення Договору, таких як: стихійні лиха, страйки, масові безлади і хвилювання, аварії, а також прийняття органами державної влади актів, що перешкоджають виконання Договору, виникнення яких, Сторона, яка не виконала своїх зобов'язань, не могла ні передбачити, ні запобігти розумними методами.

6.2. При виникненні обставин непереборної сили, Сторона, у якій виникли такі обставини, зобов'язана протягом 72 годин з моменту їх настання, письмово повідомити про це іншу Сторону і підтвердити протягом наступних 30-ти днів відповідним документом уповноваженого органу, зокрема відповідального за усунення наслідків, спричинених дією непереборної сили.

6.3. На період дії обставин непереборної сили, виконання Сторонами своїх зобов'язань за Договором зупиняється.

6.4. Якщо обставини непереборної сили продовжують діяти протягом 90 (дев'яноста) днів з моменту виникнення, то будь-яка зі Сторін має право письмово повідомити іншу Сторону про розірвання Договору.

6.5. Припинення дії або анулювання ліцензії не є обставинами непереборної сили та не звільняє Виконавця від відповідальності за Договором.

7. Строк дії Договору

7.1. Відповідно до статті 631 ЦК України, сторони можуть встановити, що умови договору застосовуються до відносин між ними, які виникли до його укладення.

7.2. Так, цей Договір набуває чинності з 20.03.2024 і до 15.04.2024 (включно), але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за Договором.

7.3. Закінчення строку Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

7.4. Кожна зі Сторін має право вимоги дострокового розірвання цього Договору відповідно до його умов та чинного законодавства України. Письмово попередивши іншу Сторону за 60 (шістдесят) днів до його розірвання. При достроковому розірванні Договору, оплата здійснюється за фактично надані послуги, що має бути підтверджено, підписаним Сторонами, Актом наданих послуг.

8. Інші умови Договору

8.1. Цей Договір може бути змінений, доповнений або продовжений за згодою Сторін, що оформляється додатковою угодою в установленому порядку.

8.2. Істотні умови Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків, встановлених ч.5 ст.41 Закону України «Про публічні закупівлі».

8.3. Сторони зобов'язуються повідомляти один одному протягом 10 (десяти) днів про зміну правового статусу, юридичної і фактичної адреси, банківських реквізитів і т.д.

8.4. Будь-яка зі Сторін не може передавати свої права та обов'язки за Договором третім особам, без письмового узгодження цього з іншою Стороною.

8.5. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

8.6. Своім підписом під цим Договором кожна зі Сторін Договору у відповідності з Законом України «Про захист персональних даних» надає іншій Стороні однозначну беззаперечну згоду на обробку персональних даних в письмовій та/або електронній формі в обсязі, що містяться в цьому Договорі, рахунках, актах, накладних та інших документах, що стосуються цього Договору, з метою забезпечення реалізації цивільно-правових, господарсько-правових, адміністративно-правових, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку, а також підтверджує, що отримала повідомлення про включення персональних даних до бази персональних даних іншої Сторони, і повідомила про свої права як суб'єкта персональних даних, а також мету цих даних та осіб, яким ці дані передаються.

8.7. Цей Договір складений українською мовою в двох оригінальних, однакових примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

8.8. Замовник не є платником податку на прибуток на загальних підставах, як неприбуткова організація, є платником податку на додану вартість.

8.9. Виконавець є платником єдиного податку.

9. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін

ВИКОНАВЕЦЬ:

Товариство з обмеженою відповідальністю «СЛУЖБА
ОХОРОНИ
«ВИМПЕЛ-ФАВОРИТ»

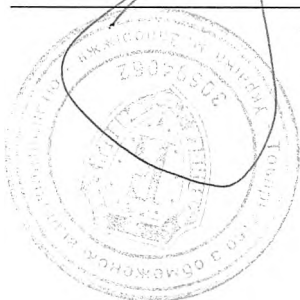
Юридична адреса: 69001, м. Запоріжжя,
бул. Шевченка, 10-А, прим. 2
Код ЄДРПОУ 30694062
IBAN UA103133990000026005055725521
ЗАПОРІЗЬКЕ РУ АТ КБ "ПРИВАТБАНК",
E-mail: so.vimpel.favorit@gmail.com

ЗАМОВНИК:

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«ОБЛАСНА ІНФЕКЦІЙНА КЛІНІЧНА ЛІКАРНЯ»
ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ,
69091, м. Запоріжжя, бул. Гвардійський, 142,
ЄДРПОУ 05498849,
IBAN UA963133990000026003055743635
в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»,
п/р UA043281680000026001000012226 в ПАТ «МТБ БАНК»
ПІН 054988408299, тел.: (061) 280-41-67, E-mail:
oikb.buh@i.ua.

Директор

Олександр КУРНИКОВ



Директор

Олександр ПЕДЧЕНКО

