

ДОГОВІР №131

м. Дрогобич

«4» березня року

Комунальне некомерційне підприємство «Дрогобицька міська лікарня №1» Дрогобицької міської ради, в особі генерального директора Коцюби Андрія Єгоровича, що діє на підставі Статуту (надалі іменується «Замовник») з однієї сторони, та ТзОВ «Радивилівмолоко», (надалі іменується «Постачальник»), в особі керівника ТП Дрогобич Гринишина Олега Ігоровича, який діє на підставі довіреності №ТП -8 з другої Сторони, разом в тексті Договору згадуватимуться, як Сторони, уклали цей Договір про таке:

I. Предмет договору

- 1.1. Постачальник зобов'язується у 2024 році поставити Замовникові товари, зазначені в специфікації до договору (додаток №1), а Замовник – прийняти і оплатити такі товари.
- 1.2. Найменування товару: За кодом ДК 021:2015 15530000-2 Вершкове масло. Кількість товарів, згідно специфікації до договору.
- 1.3. Обсяги закупівлі товарів можуть бути зменшені з урахуванням фактичного обсягу витрат Замовника.

II. Якість товарів

- 2.1. Постачальник повинен поставити Замовнику товари, якість яких відповідає сертифікатам, або іншим документам, що підтверджують якість та які зберігаються у Постачальника. Товар відвантажують згідно дислокації Замовника з дотриманням норм санітарного законодавства і термінів зберігання. Постачальник гарантує якість товарів сертифікатами і при необхідності протоколами аналізів регіональної лабораторії, які зберігаються у Постачальника.
- 2.2. Товар, що постачається, повинен відповідати діючим на території України вимогам до якості, які встановлюються законодавством України, та з урахуванням та дотриманням вимог Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів» і Інструкцією з організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах.
- 2.3. Кожна партія Товару має супроводжуватися документами (рахунками, накладними та документами, які засвідчують якість та безпеку Товару, що є предметом закупівлі: декларація виробника/сертифікат відповідності/експертний висновок/санітарно-гігієнічний висновок, тощо). Транспорт на якому поставляється товар повинен мати копію договору на 2024 рік, та відмітку про проходження санітарної обробки.
- 2.4. При встановленні недоброякісності Товару, комісією Замовника з бракеражу Товарів складається акт бракеражу у 2-х примірниках.
- 2.5. Недоброякісний Товар разом із актом, що підтверджує недоброякісність, повертається Постачальнику.
- 2.6. При невиконанні заявки на Товар або при надходженні Товарів низької якості до Постачальника надсилається претензійний лист, у якому, наводяться відомості щодо Товару низької якості (до листа обов'язково додається акт бракеражу).
- 2.7. У разі виникнення сумнівів/суперечки щодо якості поставленого Товару проводиться його незалежна експертиза в уповноважених на це установах чи організаціях.
- 2.8. Оплата вартості експертизи Товару сплачується Постачальником.

III. Ціна Договору

- 3.1. Ціна цього Договору становить: 45450 грн в т.ч. 7575 грн ПДВ
- 3.2. Ціна Договору не повинна відрізнятися від цінової пропозиції учасника-переможця конкурсних торгів.
- 3.3. Ціна цього Договору може бути зменшена з урахуванням фактичного обсягу витрат за взаємною згодою Сторін.
- 3.4. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту пропозиції конкурсних торгів або цінової пропозиції (у тому числі ціни за одиницю товару) переможця процедури

4.9. Приймання – передача Товару по кількості проводиться відповідно до товаро-супровідних документів (накладних), по якості – документів, які засвідчують їх походження, якість та безпеку.

4.10. Прием Товару по кількості та якості проводиться уповноваженою особою Замовника в присутності експедитора Постачальника.

4.11. При виявленні нестачі або надлишку Товару матеріально відповідальна особа Замовник зобов'язана припинити приймання Товару.

4.12. Подальше приймання Товару здійснюється комісією з бракеражу та представника Постачальника. Результати оформлюються актом приймання у 2-х примірниках: один – для обліку прийнятих Товарів, другий – для направлення претензійного листа Постачальнику. Акт складають того ж дня, коли було виявлено нестачу або надлишок.

V. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

5.1. Порядок оплати: за умови наявності коштів у безготівковій формі шляхом перерахування на розрахунковий рахунок Постачальника протягом 30 (тридцяти) календарних днів з дати одержання Товарів, якщо інше не узгоджено Сторонами. Розрахунки здійснюються в межах виділених асигнувань і кошторисного призначення на цю закупівлю. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за поставлений товар здійснюється на протязі 10-ти банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій рахунок.

5.2. Ціна, яка вказана в накладній на окрему партію товару, повинна відповідати ціні, вказаній в специфікації і є узгодженою між Сторонами і не може бути змінена в односторонньому порядку.

5.3. Замовник сплачує за поставлений Постачальником товар за цінами, передбаченими у накладних, згідно специфікації яка є невід'ємною частиною Договору.

5.4. Джерело фінансування – кошти НСЗУ.

5.5. Фінансові і платіжні зобов'язання виникають у Замовника лише за наявності та у межах відповідних бюджетних призначень (асигнувань) на закупівлю товару, та за умови наявності відповідних коштів на рахунку Замовника (відповідно до ст.23 Бюджетного кодексу України). У разі відсутності або недостатності коштів на рахунку Замовника, внаслідок неналежного або недостатнього бюджетного фінансування, строк виконання фінансових (платіжних) зобов'язань відстрочується до усунення зазначених обставин. Відсутність або недостатність коштів на рахунку Замовника є підставою для коригування вартості (суми) договору про закупівлю.

VI. Права та обов'язки сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлені товари;

6.1.2. Приймати поставлений товар згідно накладної та наданих документів про якість товару.

6.1.3. Подавати Постачальнику замовлення (фактичну потребу) на Товар, зателефонувавши уповноваженому представнику Постачальника.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його у строк 10 календарних днів.

6.2.2. Контролювати поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товарів та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору, шляхом підписання додаткової угоди;

6.2.4. Повернути рахунок Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів (відсутність печатки, підписів тощо).

7.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;

закупівлі. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

- 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
- 2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;
- 3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- 4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- 5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);
- 6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;
- 7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;
- 8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

3.5. Збільшення чи зменшення ціни за одиницю Товару, зазначеного в специфікації, зменшення об'ємів закупівлі із врахуванням фактичної потреби Замовника, узгоджується Сторонами шляхом укладання додаткової угоди до Договору.

3.6. Бюджетні зобов'язання за цим Договором будуть взяті в межах відповідних бюджетних асигнувань. Можливе зменшення ціни Договору в залежності від наявності відповідних бюджетних призначень на 2023 рік.

IV. Порядок поставки товару

4.1. Строк поставки товару: з дати підписання до 31 грудня 2024 р.

4.2. Місце поставки товару: Львівська область, м. Дрогобич, вул. Шептицького 9

4.3. Транспортні витрати за рахунок Постачальника.

4.4. Вид транспорту постачання: автотранспорт Постачальника.

4.5. Постачальник зобов'язаний поставляти товар Замовнику з моменту укладення Договору згідно заявок.

4.6. Постачання Товару здійснюється Постачальником щоденно, в робочі дні виключно в обсязі достатньому для забезпечення відповідної денної потреби закладу з 9⁰⁰ до 15⁰⁰, згідно заявки замовника.

4.7. Доставка Товару за місцем дислокації (м. Дрогобич, вул. Шептицького, 9), навантажувальні та розвантажувальні роботи здійснюються спеціалізованим автотранспортом, силами та за рахунок Постачальника.

4.8. Товар, що надійшов без належного маркування, документів, що засвідчують якість та безпеку, без зазначення строку придатності або зі строком придатності, що минув, прийманню не підлягає.

6.3.2. Забезпечити поставку товарів установлену розділом III Договору, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору.

7.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені товари.

6.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк 10 календарних днів.

VII. Відповідальність сторін

7.1. Замовник та Постачальник за Договором постачання відповідають за невиконання або неналежащее виконання договірних зобов'язань, якщо не доведуть, що ними прийняті всі залежні від них заходи для недопущення порушення умов Договору.

7.2. У випадку постачання товару, який по якості не відповідає Держстандарту, ТУ чи умовам Договору, Постачальник зобов'язаний замінити його на протязі однієї доби. Якщо товар буде замінений в термін більш однієї доби, то Постачальник сплачує Замовнику штраф в розмірі 1,0% від суми неякісного товару.

7.3. У разі невиконання або несвочасного виконання зобов'язань за цим Договором, Постачальник сплачує Замовнику штрафні санкції (неустойка, штраф, пеня) у розмірі подвійної ставки НБУ від суми не поставленого Товару. Сплата штрафних санкцій не звільняє Постачальника від виконання прийнятих на себе зобов'язань по Договору.

VIII. Форс – мажорні обставини

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань по цьому договору, якщо це невиконання явилось внаслідок об'єктивних обставин непереборної сили, таких як повінь, пожежа, інші стихійні лиха, а також страйк або військові дії. Про настання форс-мажорних обставин сторони зобов'язані повідомити в 3-х денний термін.

8.2. Якщо обставини непереборної сили діють впродовж 3 (трьох) послідовних місяців і не виявляє ознак припинення, цей Договір може бути розірваний Замовником і Постачальником шляхом напряду повідомлення іншій стороні.

8.3. Обставини непереборної сили підтверджуються довідкою відповідно до чинного законодавства України.

IX. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. Всі спори між Сторонами, по яких не була досягнута згода, вирішуються відповідно до чинного законодавства України в господарському суді за місцем знаходження відповідача.

X. Строк дії Договору

10.1. Договір про закупівлю набирає чинності з дня його підписання та діє до 31.12.2024 р., а в частині проведення розрахунків - до повного виконання сторонами своїх договірних зобов'язань.

10.2. Закінчення терміну дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, що мало місце під час дії цього Договору.

10.3. Цей Договір укладається і підписується у двох аутентичних примірниках українською мовою, що мають однакову юридичну силу.

10.4. Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку

XI. Інші умови

11.1. З питань, що не передбачені даним Договором, сторони керуються діючим законодавством України.

11.2. Усі Додатки, додаткові угоди та зміни до Договору набувають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін та діють протягом строку дії даного Договору.

11.3. Дія Договору може бути припинена: за згодою Сторін, повним виконанням Сторонами своїх зобов'язань за даним Договором, з інших підстав передбачених чинним законодавством України.

11.4. У випадку не поставки товару 2-х разів поспіль Замовник має право розірвати договір в односторонньому порядку, при попередженні у письмовій формі Постачальника не менше ніж за 10 календарних днів.

11.5. Підписуючи цей договір Сторони надають згоду на обробку персональних даних згідно з Законом України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010р. №2297-VI та законодавством України.

11.6. Товар, що поставляється не має бути походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь. У разі поставки товару походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь такий товар не приймається Замовником, до Постачальника застосовуються штрафні санкції відповідно до умов Договору.

11.7. Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

ХІІ. Додатки до Договору

12.1. Невід'ємною частиною цього Договору додатки:

Додаток 1 – Специфікація

ХІІІ. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін

Постачальник:

Товариство з обмеженою відповідальністю
«Радивилівмолоко»

Юр. адр: 35541, Рівненська обл., Дубенський р-п, с. Крупець

Пошт. адр: 35541, Рівненська обл., Дубенський р-п, с. Крупець, вул. Старики, 58б

п/р UA 25 325365 000000 2600801212415 в АТ
“Кредобанк”

код ЄДРПОУ 31259168,

ПІН 312591617150, Св. ПЦДВ № 24842731.

Тел. /0362/401 001

Факс /03633/ 4-28-51

e-mail: office@radymo.ua

Керівник ТП Дрогобич

Грицишин О.А.

М.П.



Замовник

Комунальне некомерційне підприємство

«Дрогобицька міська лікарня №1»

Дрогобицької міської ради

Адреса: 82100 Львівська обл.,

м. Дрогобич, вул. Шеніцького, 9

р/р UA233204780000026008924880430

АБ Укргазбанк, МФО 320478

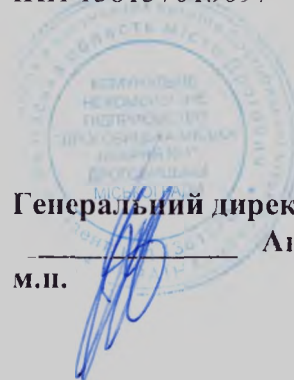
ЄДРПОУ 13815703

ПІН 138157013097

Генеральний директор

Андрій КОЦЮБА

м.п.



Додаток №1
до Договору № 131 від 4.03.24 року

СПЕЦИФІКАЦІЯ
щодо асортименту, кількості, ціни товару

№ п/п	Найменування Товару	Кількість,	Ціна за одиницю Товару, грн.	Загальна вартість, грн.
1.	Масло 82%	150	303,00	45450,00
Сума без ПДВ:				37875,00
ПДВ:				7575,00
Загальна вартість з ПДВ:				45450,00

Постачальник:

Товариство з обмеженою відповідальністю
«Радивилівмолоко»
Юр. адр: 35541, Рівненська обл., Дубенський р-н,
с. Крупець
Пошт. адр: 35541, Рівненська обл., Дубенський р-н,
с. Крупець, вул. Старики, 58б
п/р UA 25 325365 000000 2600801212415 в АТ
«Кредобанк»
код ЄДРПОУ 31259168,
ПІН 312591617150, Св. ПДВ № 24842731.
Тел. /0362/401 001
Факс /03633/ 4-28-51
e-mail: office@radyumo.ua

Керівник ТП Дрогобицької міської ради
Гринишин О.І.

М.П.



Замовник

Комунальне некомерційне підприємство
«Дрогобицька міська лікарня №1»
Дрогобицької міської ради

Адреса: 82100 Львівська обл.,
м. Дрогобич, вул. Шептицького, 9
р/р_ UA2332047800000026008924880430
АБ Укргазбанк, МФО 320478
ЄДРПОУ 13815703
ПІН 138157013097

Генеральний директор

М.П.

Андрій КОЦЮБА

