

ДОГОВІР № 4
про надання послуг

м. Київ

« 09 » квітня 2024 р.

Служба у справах дітей та сім'ї Київської обласної державної адміністрації, в особі начальника служби Антошко Ірини Ігорівни, яка діє на підставі Положення, надалі - "**ЗАМОВНИК**", з однієї сторони, та Головний сервісний центр МВС, в особі заступника начальника центру – начальника територіального сервісного центру № 8041 регіонального сервісного центру ГСЦ МВС в м. Києві (філія ГСЦ МВС) Бойка Олександра Ярославовича, який діє на підставі Положення про регіональний сервісний центр ГСЦ МВС в м. Києві (філія ГСЦ МВС) та довіреності від 25 грудня 2023 року № 31/07-07/72, надалі - "**ВИКОНАВЕЦЬ**", з другої сторони, разом - «Сторони», а кожна окремо «Сторона», уклали цей Договір про надання послуг в подальшому - «Договір», про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується надати послуги, а саме: 84.11. Державне управління загального характеру (реєстрація, перереєстрація автомобіля, автобуса іноземного виробництва з видачею свідоцтва про реєстрацію або його дублікату без номерного знака та з номерним знаком) (код за ДК 021:2015-75120000-3 (надалі – Послуги) належної якості, а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити виконані послуги на умовах цього Договору.

1.2. Послуги надаються в межах п. 1.6 Обласної комплексної програми підтримки сім'ї та дітей у Київській області до 2027 року за КПКВК 0913123 по КЕКВ 2240.

2. УМОВИ НАДАННЯ ПОСЛУГ

2.1. Оплата послуг проводиться шляхом перерахування Замовником грошових коштів на рахунок Виконавця, зазначений у цьому договорі.

2.2. Надання Виконавцем послуг Замовнику здійснюється в строк не більше 30 (тридцяти) календарних днів з моменту отримання замовлення.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Загальна вартість Договору складається з вартості наданих послуг, що здійснюються Виконавцем Замовнику протягом дії даного Договору та відображені в Актах наданих послуг № 2024-740 від 09.04.2024 р. та № 2024-741 від 09.04.2024 р. і складає **3854,66 грн.** (Три тисячі вісімсот п'ятдесят чотири гривні 66 копійок) без ПДВ.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Замовник оплачує 100% вартості наданих Виконавцем послуг.

4.2. Оплата здійснюється в безготівковій формі шляхом перерахування Замовником вартості наданих послуг на рахунок Виконавця, згідно Акту наданих послуг.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. Сторони приймають на себе виконання обов'язків, що передбачені цим Договором та несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання своїх обов'язків згідно умов цього Договору та чинного законодавства України.

5.2. Виконавець гарантує якість наданих послуг.

5.3. Замовник гарантує своєчасно здійснювати оплату наданих послуг.

5.4. У випадку порушення зобов'язання, що виникає з Договору (надалі іменується "порушення Договору"), Сторони несуть відповідальність, визначену чинним законодавством України.

5.5. Порушенням Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом Договору.

5.6. Сторона не несе відповідальності за порушення Договору, якщо воно сталося не з її вини (умислу чи необережності).

6. ВИРІШЕННЯ РОЗБІЖНОСТЕЙ ТА СПОРІВ

6.1. При виникненні розбіжностей під час виконання умов Договору, Сторони будуть вирішувати їх за взаємною згодою шляхом переговорів.

6.2. У випадку неможливості вирішення розбіжностей шляхом переговорів, вони підлягають розгляду в судовому порядку згідно чинного законодавства України.

7. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

7.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання та скріплення печатками Сторін і діє до 31.12.2024 року, а в частині розрахунків, до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

7.2. Закінчення терміну цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

7.3. Всі зміни та доповнення до цього Договору можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін, що оформляється Додатковою угодою до цього Договору.

7.4. Всі виправлення за текстом Договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

8. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за цим Договором, якщо невиконання буде наслідком обставин непереборної сили чи їх наслідків; у тому числі, але не тільки: пожежі, повні, землетрусу, аварії, надзвичайних подій, воєнних дій, стихійного лиха та інших обставин, що не залежать від волі та можливостей Сторін. Термін виконання зобов'язань за Договором може бути продовжений на період, відповідний тому, протягом якого такі обставини та їх наслідки мали місце. Якщо такі обставини та їх наслідки тривають більше місяця, то кожна із Сторін може відмовитись від подальшого виконання зобов'язань за цим Договором за винятком розрахунків по вже виконаним іншою Стороною зобов'язанням.

8.2. При настанні форс-мажорних обставин Сторони зобов'язані негайно інформувати одна одну й погоджувати спільні дії для зведення до мінімуму можливих збитків для Сторін.

8.3. Належним доказом обставин, зазначених у п.8.1. та строку їх дії служать довідки, які видаються відповідною торговою палатою чи повноважними місцевими органами (за місцем форс-мажорних обставин) виконавчої влади.

9. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

9.1. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних нею у цьому Договорі реквізитів та інших даних (посада, прізвище керівника, правові підстави діяльності тощо), та зобов'язується своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу сторону про їх зміну, а у разі не повідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

9.2. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу лише у разі якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

10. ІНШІ УМОВИ

10.1. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу.

10.2. Всі зміни і доповнення до цього Договору дійсні тільки в тому випадку, якщо вони виконані в письмовій формі, у вигляді Додаткової угоди, і підписані двома Сторонами.

10.3. Дострокове розірвання Договору може мати місце у випадку письмової згоди Сторін або на підставах передбачених діючим законодавством України.

10.4. Всі виправлення за текстом цього Договору мають силу та можуть братися до

уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

10.5. У випадках, які не передбачені цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

11. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

Служба у справах дітей та сім'ї Київської
обласної державної адміністрації
ЄДРПОУ 25880775
Р/р UA118201720344270015000014159
Державна казначейська служба України у
м.Київ
МФО 820172
Адреса: 01196, м. Київ площа Лесі
Українки, 1
тел.: (044) 285-73-60

Начальник


Ірина АНТОШКО

ВИКОНАВЕЦЬ

Головний сервісний центр МВС
Регіональний сервісний центр ГСЦ МВС в м.
Києві (філія ГСЦ МВС)

01011, м. Київ, вул. Арсенальна, 9/11
Рахунок
UA628201720355169002000156463
Держказначейська служба України, м.Київ
МФО: 820172
код ЄДРПОУ 43611844

Заступника начальника центру – начальника
територіального сервісного центру № 8041


Олександр БОЙКО