

м. Тростянець

«19» квітня 2024р.

КЗ Тростянецької міської ради " Спортивний клуб Академія спорту", що іменується в подальшому **Замовник**, в особі директора Черкашина В.В, що діє на підставі статуту, з одного боку, та **Тростянецька філія ПП Фірма «СІМ»**, що іменується в подальшому **Підрядник**, в особі керівника **Портної М. М.**, яка діє на підставі свідоцтва про державну реєстрацію, з іншого боку, уклали цей договір про наступне: **послуги з поточного ремонту системи опалення в арендованих приміщеннях нежитлової будівлі по вул.Благовіщенська,10а м.Тростянець Сумської області**

1.ВИЗНАЧЕННЯ

Терміни, що вживаються в цьому договорі, визначають наступне :Сторони - Замовник і Підрядник.

«Замовник» - **КЗ Тростянецької міської ради " Спортивний клуб Академія спорту"**

«Підрядник» - **Тростянецька філія ПП Фірма «СІМ»**

«Договір» - документ, підписаний сторонами, включаючи додатки і доповнення до нього. Що містить узгоджені зобов'язання і умови обох сторін.

2.2.Код ДК 021:2015 50420000-8(послуги з ремонту і тех. обслуговування систем центрального опалення.)

2.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1. Підрядник, в межах договірної ціни, виконує всі передбачені кошторисною документацією **послуги з поточного ремонту системи опалення в арендованих приміщеннях нежитлової будівлі по вул.Благовіщенська,10а м.Тростянець Сумської області**, здає в обумовлені строки Замовнику, усуває недоробки і дефекти, що виникли по його провіні, виявлені в ході приймання послуг і в гарантійний термін експлуатації об'єкту.

3.ЦІНА ПРЕДМЕТУ ДОГОВОРУ

3.1.Всього договірна ціна складає : **47 367,00 грн.. (сорок сім тисяч триста шістьдесят сім гривень 00 коп.)** ПДВ не має.

3.2.Договірна ціна є твердою і може переглядатися сторонами за наступних умов:

- зміна обсягів і складу надання послуг;
- зміна по рішенням або з вини Замовника термінів проведення послуг;
- необхідність врахування інфляційного подорожчання;
- ухвалення нових законодавчих і нормативних актів, які впливають на вартість послуг;
- істотна відмінність фактичних умов виробництва, передбачити які при узгодженні ціни Підрядник не міг.

3.3.Перегляд твердої ціни обґрунтовується розрахунками і оформляється сторонами шляхом складання додаткових угод, що є не від'ємною частиною договору.

3.4.Розрахунок договірної ціни додається як додаток до договору.

4.ТЕРМІН ВИКОНАННЯ РОБІТ

4.1.Терміни надання послуг на об'єкті:

4.2. Початок: 12.04 2024року. Закінчення: 17.04 2024року.

4.3. При виникненні обставин, що не залежать від Підрядника і перешкоджають виконанню послуг у встановленні терміни, він може поставити перед Замовником питання про їх перегляд. Рішення про перегляд термінів оформлюється додатковою двосторонньою угодою з обґрунтуванням обставин.

4.4. Обставинами, що перешкоджають наданню послуг у встановленні терміни, які не залежать від Підрядника, і дають йому право на перегляд цих термінів, є обставини:

- непереборної сили;
- за які відповідає Замовник (відсутність коштів на фінансування, появу додаткових послуг);

4.5. При виникненні обставин непереборної сили, інших непередбачених обставин, які перешкоджають виконанню послуг, Підрядник повинен прийняти всі необхідні заходи по їх усуненню і, як тільки вони зникнуть, приступити до виконання своїх зобов'язань, повідомивши про це Замовника.



5. РОЗРАХУНКИ І ПЛАТЕЖІ

5.1. Кінцеві розрахунки за надані послуги з Підрядником здійснюються у безготівковій формі протягом 10 днів після підписання акту наданих послуг, шляхом перерахунку коштів на рахунок Підрядника.

6. ЗМІНА ОБ'ЄМІВ НАДАНИХ ПОСЛУГ В ХОДІ ЇХ ВИКОНАННЯ

6.1. Замовник має право вносити в ході надання послуг зміни і доповнення в об'єму послуг. Підрядник зобов'язаний враховувати ці зміни, якщо вони офіційно передані не менше чим за 10 днів до виконання відповідних наданих послуг, за винятком тих випадків, коли він професійно не в змозі виконати додаткові послуги.

6.2. Рішення Замовника про зміну і доповнення надання послуг ухвалюються Підрядником до виконання, якщо це потрібно, при перегляді термінів виконання послуг і договірної угоди до початку виконання додаткових послуг, сторони складають протокол про їх виконання, де визначають терміни підписання угоди і право Підрядника на зміну термінів виконання послуг і договірної ціни.

6.3. У випадку, якщо зміни, що вносяться Замовником, не обумовлюють перегляд термінів або ціни, вони приймаються Підрядником для виконання на підставі письмової вказівки Замовника.

6.4. Виконання додаткових послуг за ініціативою Підрядника можливо тільки за умови письмового дозволу Замовника. Якщо Підрядник порушив вимогу, складається акт, і надання послуг, виконані з порушенням, приводяться ним у відповідності з проектом за свій рахунок і в обумовлені терміни.

6.5. Виконані за ініціативою Підрядника додаткові послуги можуть бути визнані і сплачені Замовником, якщо вони необхідні для поточного ремонту об'єкту, і узгоджені письмово із Замовником.

7. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

7.1. Замовлення, постачання, приймання, розвантаження, складування і подача на майданчик матеріалів, конструкцій, виробів здійснюється силами ресурсів Підрядника.

7.2. Підрядник використовує енергоресурси в кількості необхідній для надання послуг, які сплачуються Замовником згідно показників лічильників обліку.

8. НАДАННЯ ПОСЛУГ

8.1. Підрядник надає послуги відповідно до кошторисної документації, норм і правил, графіків надання послуг.

8.2. Замовник здійснює контроль за відповідністю якості, об'єму і ціни надання цих послуг. При виявленні відхилень Замовник видає Підрядникові письмові вимоги про їх усунення, а при серйозних порушеннях ухвалює рішення про припинення надання послуг.

8.3. Підрядник за 10 днів інформує Замовника про можливе уповільнення або припинення надання послуг з незалежних від нього причин. Замовник зобов'язаний прийняти необхідні заходи по їх усуненню.

8.4. Підрядник забезпечує Замовникові можливість вільного доступу в робочий час на майданчик і здійснення контролю за ходом надання послуг.

9. КОНТРОЛЬ ЗА ЯКІСТЮ НАДАННЯ ПОСЛУГ, МАТЕРІАЛІВ, УСТАТКУВАННЯ.

9.1. Підрядник може здійснювати періодичні перевірки і випробування якості надання послуг, матеріалів про що інформує Замовника за 3 дні до їх проведення.

9.2. Замовник має право вимагати проведення додаткових випробувань, і перевірок матеріалів і прихованих послуг.

9.3. Виявлені в процесі перевірок і випробувань неякісне надання послуги, підлягають виправленню. Компенсація витрат здійснюється за рахунок Підрядника, зокрема шляхом утримання Замовником відповідних сум при розрахунках за надані послуги.



10. ЗДАЧА І ПРИЙМАННЯ НАДАНИХ ПОСЛУГ.

10.1. Здача приймання наданих послуг після закінчення здійснюється відповідно до порядку, що діє, і оформляється актом.

10.2. При виявленні в процесі здачі - приймання наданих послуг недоробок, акт здачі об'єкту може бути підписаний, а на недоробки складається акт з визначенням термінів їх усунення. Роботи над недоробками до їх усунення не оплачуються Замовником.

10.3. Якщо при здачі – прийманні наданих послуг будуть виявлені істотні недоробки, що виникли по вині Підрядника, Замовник не підписує акт здачі і затримує оплату послуг.

11. ГРАНТІЙНІ ТЕРМІНИ ЕКСПЛУАТАЦІЇ ОБ'ЄКТУ.

11.1. Підрядчик гарантує можливість безперервної і нормальної експлуатації об'єкту протягом 12 місяців з моменту підписання акту надання послуг. На недоробки, виявлені в цей період, складається дефектний акт за підписом обох сторін. У акті приводиться перелік недоробок і терміни їх усунення. Якщо Підрядник відмовився від складання акту, він оформляється із залученням фахівців. Підрядник відповідає за недоробки, що виникли в результаті його діяльності.

11.2. Недоробки, обумовлені діяльністю Підрядника, усуваються ним за свій рахунок і в передбачені дефектним актом терміни.

12. МАТЕРІАЛЬНА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ І ЗВІЛЬНЕННЯ ВІД НЕЇ.

12.1. Підрядник несе матеріальну відповідальність за якість наданих послуг, наслідки їх пошкодження або знищення. Після підписання акту, відповідальність за його збереження приймає на себе Замовник.

12.2. Якщо Підрядник при наданні послуг виявляє прорахунки і упущення у вказівках Замовника, що може негативно вплинути на хід, якість і терміни надання послуг, він інформує про це Замовника. Якщо після цього Замовник у письмовій формі дає вказівку продовжити надання послуг, Підрядник не несе відповідальності за можливі наслідки того, про що він попереджав.

Якщо Підрядник не попередив Замовника про наявність прорахунків і недоліків, які він повинен був виявити через свої професійні обов'язки, він несе відповідальність за їх наслідки.

12.3. Підрядник не несе відповідальності за наслідки, обумовлені обставинами непереборної сили. При їх виникненні Підрядник на вимогу Замовника повинен зробити все можливе для усунення негативних наслідків, але за рахунок Замовника.

12.4. При затримці з вини Підрядника термінів надання послуг і здачі об'єкту, він оплачує Замовникові штрафні санкції у розмірі подвійної облікової ставки НБУ за кожен день простроченої від суми договору.

12.5. При затримці з вини Замовника термінів оплати, передбачених розділом 5 цього договору, Замовник оплачує Підрядникові пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від не своєчасно перерахованої суми за кожен день прострочення.

12.6. Виплата штрафних санкцій, не звільняє сторони від виконання зобов'язань за договором.

12.7. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за даною угодою, якщо це невиконання з'явилося наслідком обставин непереборної сили, виникли після підписання договору, які сторони не могли ні передбачити, ні запобігти розумними заходами. До обставин непереборної сили відносяться події, на які сторони не можуть зробити вплив і за виконання яких не несуть відповідальності - землетруси, повені, пожежі, страйки, урядові ухвали і рішення державних органів, військової дії, що перешкоджають виконанню даного Договору.

Настання форс-мажорних обставин підтверджуються Торгівельно-промисловою палатою України або іншим компетентним органом.

12.8. Спори, пов'язані з виконанням, зміною, розірванням Договору і не відрегульовані переговорами між сторонами, вирішуються в судовому порядку згідно чинного законодавства України.

13. ПРИПИНЕННЯ ПОСЛУГ І РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ.

13.1. Замовник може припинити надання послуг за обставинами - відсутність коштів для фінансування робіт по об'єкту;



- неодноразове порушення Підрядником будівельних норм і правил, вимог кошторисної документації.

13.2. Сторона, що ухвалила рішення про припинення надання послуг або розірвання Договору, повідомляє про це не менше ніж за 10 днів до виконання такого рішення.

14. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ.

14.1. Термін дії Договору з моменту підписання Договору до 31.12.24р, а в частині оплати за надання послуг до повного виконання сторонами узятих на себе зобов'язань.

15. ІНШІ УМОВИ

15.1. Даний договір укладено у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної із сторін

15.2. У випадках, не передбачених Даним Договором, сторони керуються чинним цивільним законодавством.

15.3. Після підписання Даного Договору мають переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються Даного Договору, втрачають юридичну силу.

15.4. Усі виправлення за текстом Даного Договору мають юридичну силу лише при взаємному їх посвідченні представниками сторін у кожному окремому випадку.

16. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Підрядник:

Тростянецька філія ПП Фірма «СІМ»

ЕДРПОУ 41310047

ПІН 41310047

Р/р UA033808050000000026001682157

МФО 380805 в СОД АПБ Райффайзен Банк
АВАЛЬ

42600, Сумська обл., м. Тростянець,

вул. Благовіщенська, 58

Платник єдиного податку за ставкою 5%

Свідоцтво платника єдиного податку Серія

А №796364

Замовник:

КЗ Тростянецької міської ради "

Спортивний клуб Академія спорту"

ЕДРПОУ 14003083

ПІН

р/р UA49860172034423000200034250

МФО 820172 в АКЦУ м. Київ

42600, Сумська обл.,

м. Тростянець, вул. Благові-

щенська, 13.



Портна М.М.



Черкашин В.В.