

Комунальне підприємство «Хмельницький міський перинатальний центр» Хмельницької міської ради, в подальшому Замовник, в особі директора Корольок Ірини Анатоліївни, який діє на підставі Статуту з однієї сторони та ФОП Пірог Юрій Володимирович, який діє на підставі Виписки, з іншої сторони, надалі Сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. Постачальник зобов'язується передавати у власність Замовника товар: морква свіжа, першого товарного сорту, ДСТУ 7035, 1 кг, Капуста білоголова свіжа, середньостигла, першого товарного сорту, ДСТУ 7037, 1 кг, код ДК 021:2015 - 03220000-9 - Овочі, фрукти та горіхи, в асортименті, кількості, за цінами, які зазначені у специфікації (Додаток №1), що додається до Договору і є його невід'ємною частиною. Специфікація повинна містити найменування товару, одиницю виміру, загальну кількість товару, ціну за одиницю та загальну вартість товару.

2. Ціна і загальна сума Договору

- 2.1. Ціни на товар встановлюються в національній банкноті України – гривні.
- 2.2. Валютою Договору є гривня України. Сума Договору складає: 3 750,00 грн. (три тисячі сімсот п'ятдесят гривень 00 коп.) без ПДВ.
- 2.3. Кількість товару, що є предметом Договору, може бути скоригована в залежності від виділених асигнувань та потреб Замовника.
- 2.4. Замовник може зменшити обсяги закупівлі залежно від реального фінансування видатків.
- 2.5. Ціни на товар можуть змінюватися відповідно до вимог чинного законодавства. Ціни на товар можуть коригуватися у зв'язку зі змінами чинного податкового, митного законодавства України.
- 2.6. Зміна ціни оформлюється додатковою угодою до цього Договору, яка є його невід'ємною частиною.

3. Порядок здійснення оплати

- 3.1. Розрахунки за поставлений товар здійснюються відповідно до п.1 ст.49 Бюджетного кодексу України за фактом поставки на підставі видаткових накладних.
- 3.2. У разі затримки фінансування розрахунок за поставлені товари здійснюється протягом 14 календарних днів з дати отримання Замовником призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.
- 3.3. Оплата здійснюється Замовником за рахунок власних надходжень.

4. Порядок та строк поставки

- 4.1. Постачальник здійснює поставку товару Замовнику протягом одного календарного дня з моменту замовлення.
- 4.2. Датою поставки товару є дата, коли товар був переданий у власність Замовника в місці поставки: м. Хмельницький, вул. Пулюя Івана, 6, що підтверджується відповідними документами (видатковими накладними, товарно-транспортними накладними, актами приймання - передачі).
- 4.3. Зобов'язання Постачальника щодо поставки товару вважаються виконаними у повному обсязі з моменту передачі товарів у власність Замовника у місці поставки та підписання відповідних документів (видаткових накладних, товарно-транспортних накладних, актів приймання-передачі тощо).
- 4.4. Навантажувально-розвантажувальні роботи здійснюються Постачальником за власні кошти.
- 4.5. Строк поставки товару: партіями, згідно заявок Замовника, до 31.05.2024р.

5. Передача і приймання товару

5.1. Приймання-передача товару по кількості проводиться відповідно до товаросупровідних документів та по якості - відповідно до документів, що засвідчують його якість (сертифікатів якості, реєстраційних посвідчень).

При виникненні претензій по некомплектності чи якості товару Постачальник повинен здійснити поставити товар у повному обсязі, згідно з заявкою протягом 5 днів з дати отримання претензії (вимоги) від Замовника. Допоставка товару не звільняє Постачальника від сплати неустойки, передбаченої п.8.1. цього Договору.

6. Якість товару

6.1. Кількість та розгорнутий асортимент Товару, що підлягає постачанню, визначаються у видатковій накладній, яка формується у відповідності із замовленням Замовника.

6.2. Транспортний засіб, яким буде здійснюватися поставка Товару, повинен відповідати вимогам ст. 24 та ст. 44 Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності харчових продуктів».

6.3. Постачальник повинен поставити Замовнику Товар, якість якого відповідає вимогам нормативно-технологічної документації, встановленим санітарно-гігієнічним нормам і нормам сертифікації.

6.4. Постачальник відвантажує Товар до місця зберігання продукції з перевіркою комплектності, цілісності та відсутності пошкоджень в присутності представників Замовника.

Транспортування товару здійснюється автотранспортом за рахунок Постачальника відповідно до Правил перевезення вантажів автомобільним транспортом в Україні, затверджених наказом Міністерства транспорту України від 14.10.1997 р. № 363. Водій, в тому числі вантажники, експедитори та інші особи, які супроводжують Товар в дорозі і виконують навантажувально-розвантажувальні роботи, повинні мати медичну книжку з результатами проходження обов'язкових медичних оглядів та забезпечені санітарним одягом (халат, рукавиці). Постачальник самостійно проводить розвантажувальні роботи в спеціальні приміщення КП «ХМПЦ».

6.5. Приймання Товару здійснюється в пункті поставки.

6.6. Приймання Товару за кількістю і якістю провадиться Замовником відповідно до норм чинного законодавства України.

6.7. Приймання-передача Товару по кількості здійснюється згідно товаросупровідних документів на товар, які підписуються уповноваженими представниками сторін; по якості – відповідно до документів, які засвідчують якість та безпеку товару.

7. Пакування та маркування

7.1. Товар повинен передаватися Замовнику в упаковці, яка відповідає характеру товару, забезпечує цілісність товару та збереження його якості під час перевезення.

7.2. При поставці повинна додержуватись цілісність стандартної упаковки з необхідними реквізитами виробника.

8. Відповідальність Сторін

8.1. У випадку затримки поставки товару більше ніж на 5 (п'ять) календарних днів, Постачальник сплачує неустойку в розмірі подвійної облікової ставки НБУ на момент сплати за кожний день такої затримки від суми непоставленого товару.

8.2. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторону, яка їх сплатила, від виконання зобов'язань за цим Договором.

8.3. Замовник не несе відповідальність у разі прострочення оплати товару, що пов'язана із затримкою бюджетного фінансування.

8.4. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

9. Форс-мажорні обставини

9.1. Ніяка відповідальність не може бути наслідком невиконання або неналежного виконання будь-якого із положень цього Договору, якщо це невиконання або неналежне виконання є наслідком причин, що знаходяться поза контролем виконуючої Сторони, таких як пожежі, стихійні лиха, воєнні дії, торгове ембарго (далі "форс-мажорні обставини"). При виникненні форс мажорних обставин, які роблять неможливим повне або часткове виконання кожною із Сторін зобов'язань за цим Договором, виконання умов цього Договору відсувається відповідно до часу, протягом якого будуть діяти такі обставини.

9.2. Сторона, для якої створилася неможливість виконання зобов'язань за цим Договором, повинна негайно сповістити іншу Сторону про початок і припинення форс мажорних обставин.

9.3. Наявність та строк дії форс мажорних обставин підтверджується Торгово-промисловою палатою України.

10. Вирішення спорів

10.1. Спори, які виникають з цього Договору, вирішуються Сторонами шляхом переговорів та прийняттям відповідних рішень. При неможливості досягнути згоди між Сторонами Договору стосовно спірного питання, спір вирішується згідно з чинним законодавством України.

11. Строк дії Договору

11.1. Договір набирає чинності з моменту підписання та діє до **31 грудня 2024 року**, а в частині виконання зобов'язань - до повного їх виконання.

11.2. Усі Додатки до Договору набувають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін та діють протягом строку дії цього Договору.

11.3. Дія договору про закупівлю може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в договорі, укладеному в попередньому році, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.

12. Випадки зміни істотних умов договору

Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

- 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
- 2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;
- 3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі;
- 4) продовження строку дії договору та виконання зобов'язань щодо передання товару у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі;
- 5) узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);
- 6) зміни ціни у зв'язку із зміною ставок податків і зборів та /або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до змін таких ставок та /або пільг з оподаткування.

13. Прикінцеві положення

13.1. Дія Договору припиняється :

- повним виконанням Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором;
- за згодою Сторін;
- з інших підстав, передбачених чинним законодавством України.

13.2. Цей Договір може бути змінено та доповнено за згодою Сторін, а також в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

13.3. Зміни, доповнення до Договору, а так само розірвання Договору оформлюються в письмовій формі як додаткові угоди та підписуються уповноваженими представниками обох Сторін.

13.4. Жодна із Сторін не має права передавати права та обов'язки за цим Договором третій особі без отримання письмової згоди іншої Сторони.

13.5. Цей Договір викладений українською мовою в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

14. Юридичні адреси та реквізити Сторін:

ЗАМОВНИК

КП «ХМПЦ»

29016 м. Хмельницький,
вул. Пулюя Івана, 6
ЄДРПОУ 02004746
ПІН 020047422250
UA 873204780000026002924865417
АБ "Укргазбанк"
тел. (0382) 670313, 671835

Директор

Королук І.А.



ПОСТАЧАЛЬНИК

ФОП Пірог Юрій Володимирович

Адреса: 29000, м. Хмельницький, провулок
Городній, 26
р/р UA 243204780000026005924926977 в
АТ «УКРГАЗБАНК»
Код: 3519910039
Тел. +38 067 86 24 772
e-mail: 1996pireg1996@gmail.com
ФОП _____ Ю.В. Пірог



Додаток №1
до Договору № 107
від « 01 » 04 2024 р.

Специфікація

№ з/п	Найменування	Одиниця виміру	Кількість	Ціна, грн. без ПДВ	Ціна, грн. з ПДВ	Сума, грн. без ПДВ
1	Морква свіжа, першого товарного сорту, ДСТУ 7035, 1 кг	кг	100	7,50		750,00
2	Капуста білоголова свіжа, середньостигла, першого товарного сорту, ДСТУ 7037, 1 кг	кг	300	10,00		3000,00
Загальна сума, грн. без ПДВ: 3750,00 грн. (Три тисячі сімсот п'ятдесят гривень 00 копійок)						
Сума ПДВ:						
Загальна сума, грн. з ПДВ:						

ЗАМОВНИК

КП «ХМПЦ»

29016 м. Хмельницький,
вул. Пулюя Івана, 6
ЄДРПОУ 02004746
ПІН 020047422250
UA 873204780000026002924865417
АБ «Укргазбанк»
тел. (0382) 670313



І.А.Королук

ПОСТАЧАЛЬНИК

ФОП Пірог Юрій Володимирович

Адреса: 29000, м. Хмельницький, провулок
Городній, 26
р/р UA 243204780000026005924926977 в
АТ «УКРГАЗБАНК»
Код: 3519110039
Тел. +38067 86 24 772
e-mail: 1996pirog1996@gmail.com



Ю.В. Пірог