

ДОГОВІР № 74
ПРО НАДАННЯ ПОСЛУГ З ТЕХНІЧНОГО НАГЛЯДУ.

м. Одеса

«02» 04 2024 року

Одеський заклад дошкільної освіти «Ясла – садок» № 232 Одеської міської ради в особі директора Мельник Тетяни Сергіївни, (надалі, - **Замовник**), що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, Комунальна установа «Центр фінансування та господарської діяльності закладів та установ системи освіти Пересипського району м. Одеси» в особі директора Рябошапка А. О., що діє на підставі Статуту (надалі **Платник**), з другої сторони, та Фізична особа - підприємець Белявцев Валерій Михайлович, платник єдиного податку, який діє на підставі виписки з Єдиного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців, серія ВВ №428489, зареєстровано 08.12.2015 року за №2 556 000 0000 119577 та кваліфікаційного сертифікату відповідального виконавця окремих видів робіт (послуг), пов'язаних зі створенням об'єктів архітектури, інженера технічного нагляду серія АТ № 009712, виданого 29 грудня 2021 року Атестаційною архітектурно – будівельною комісією Всеукраїнської громадської організації «Гільдія інженерів технічного нагляду за будівництвом об'єктів архітектури», (далі – **Виконавець**), з іншої сторони, разом іменовані **Сторони**, а кожна окремо - **Сторона**, уклали цей Договір надання послуг технічного нагляду (надалі – **Договір**) про нижчезазначене:

1. Предмет Договору

1.1. За цим Договором **Замовник** доручає, а **Виконавець** зобов'язується здійснювати **технічний нагляд за роботами з Капітального ремонту підвального приміщення з влаштуванням споруди цивільного захисту (споруди подвійного призначення – улаштування відмостки підвального приміщення) Одеського закладу дошкільної освіти «Ясла-садок» № 232 Одеської міської ради за адресою: м. Одеса, проспект Добровольського, 138 А, код ЄЗС 021:2015: 71240000-2 (архітектурні, інженерні та планувальні послуги), далі по тексту – **Об'єкт по КЕКВ 3132, КПКВК 0611010**.**

1.2. Закупівля здійснюється у зв'язку із виникненням нагальної потреби у здійсненні закупівлі у зв'язку із виникненням обставин непереборної сили, надзвичайних, невідворотних та об'єктивних обставин для суб'єктів господарської діяльності, що унеможливають дотримання замовниками строків для проведення будь-яких процедур закупівель, внаслідок військової агресії Російської Федерації проти України, що стало підставою введення воєнного стану, відповідно до Указу Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», Указу Президента України від 14.03.2022 № 133/2022 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», Указу Президента України від 18.04.2022 № 259/2022 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», Указу Президента України від 17.05.2022 № 341/2022 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2022 р. № 169 "Деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану" зі змінами.

2. Вимоги до предмету договору.

2.1. Здійснення технічного нагляду за роботами по ремонту на **Об'єкті** виконується у відповідності з Порядком здійснення технічного нагляду під час будівництва об'єктів архітектури, затвердженим постановою Кабінету міністрів України від 11 липня 2007 року за № 903 (надалі – **Послуги**).

3. Вартість робіт та порядок розрахунків.

3.1. Загальна вартість наданих **Послуг** за цим Договором складає 13 471,00 грн. (тринадцять тисяч чотириста сімдесят одна гривня 00 коп.), ПДВ(20%) не обкладається.

3.2. Вказана сума врахована відповідно до п.4.32.2 Настанови з визначення вартості будівництва у главі 10 зведеного розрахунку, що є невід'ємною частиною по договору № 73 від 02 04. 2024 року з Капітального ремонту підвального приміщення з влаштуванням споруди цивільного захисту (споруди подвійного призначення – улаштування відмостки підвального приміщення) Одеського закладу дошкільної освіти «Ясла-садок» № 232 Одеської міської ради за адресою: м. Одеса, проспект Добровольського, 138 А, та складає 1,5% від суми глав 1-9.

3.3. **Платник** проводить виплати за надані **Виконавцем** Послуги на підставі оформленого підписами та печатками **Замовника, Платника і Виконавця** акту здачі-приймання робіт (надання послуг).

3.4. Зазначений акт підписується **Сторонами** після закінчення робіт по ремонту на **Об'єкті**.

4. Права та обов'язки сторін.

4.1. **Виконавець** зобов'язаний:

- якісно, та у встановлені **Сторонами** терміни виконувати дії, передбачені п.п.1.1; 2.1. цього Договору;
- при організації технічного нагляду контролювати дотримання під час робіт по ремонту умов, передбачених Державними будівельними нормами та правилами України;
- виконувати будь-які інші дії, необхідні для виконання зобов'язань за цим Договором;
- повідомляти Замовнику на його вимогу всі відомості про результати виконання Договору;
- забезпечити технічний нагляд за роботами по ремонту відповідно до вимог затвердженої проектної документації;
- забезпечити контроль якості і об'ємів робіт на **Об'єкті**;
- мати відповідні дозволи, які дають право здійснювати технічний нагляд за виконанням будівельних робіт відповідно до законодавства на весь час дії даного Договору.
- вести перевірку наявності документів, які підтверджують якісні характеристики конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання, що використовуються під час робіт по ремонту **Об'єкта**, - технічні паспорти, сертифікати, документи, що відображають результати лабораторних випробувань, приладів і технологій відповідно до проектної документації, законодавства, тощо.
- брати участь в контрольних обмірах, що проводяться, в перевірках органами державного нагляду, відомчими інспекціями, представляти для цього необхідні документи, а також самостійно проводити контрольні обміри виконаних робіт;
- здійснювати контроль за веденням загального журналу виконання робіт на будівництві встановленого зразка;
- брати участь спільно з **Замовником** та проектною організацією в розгляді пропозицій підрядників та/або **Замовника** по підвищенню якості, зниженню вартості і скороченню термінів виконуваних робіт;
- бути присутнім на виробничих нарадах, що проводяться **Замовником**.
- **Виконавець** зобов'язаний також виконувати інші зобов'язання, які у відповідності з цим Договором або законодавством покладаються на **Виконавця**.
- Виконавець може також виконувати інші зобов'язання, за домовленістю з **Замовником**.

4.2. **Виконавець** має право:

- отримати оплату за надання Послуг згідно з умовами цього Договору;
- вимагати від залучених **Замовником** до робіт по ремонту **Об'єкту** підрядників виконання робіт відповідно до проектної документації та інших нормативних документів відносно порядку виконання та приймання робіт;
- зупиняти роботи у випадках застосування матеріалів, конструкцій та виробів неналежної якості, чи які не відповідають нормативним документам;
- ставити питання про проведення лабораторних та експертних оцінок відносно відповідності застосованих матеріалів сертифікатам якості;
- зупиняти роботи до оформлення актів на приховані роботи та в разі виявлення місць можливого виникнення недоліків будівельно-монтажних робіт.

4.3. **Замовник** зобов'язаний:

- надати **Виконавцю** затверджену **Замовником** проектно-кошторисну документацію, необхідну для виконання ним обов'язків за цим Договором, та всі зміни в проектно-кошторисній документації, які з'явилися під час робіт по ремонту **Об'єкта** на постійне користування;
- надати **Виконавцю** Договір з підрядною організацією та договірну ціну;
- надати **Виконавцю** один екземпляр зауважень підрядної будівельної організації по проектно-кошторисній документації або офіційне повідомлення підрядника про їх відсутність;
- попередити **Виконавця** про виконання прихованих будівельно-монтажних робіт на об'єкті за два дні до їх виконання для їх огляду, перевірки і підписання своєчасно актів на приховані роботи;
- надати **Виконавцю** для перевірки Акти приймання виконаних будівельних робіт (ф.№ КБ-2в);
- прийняти належним чином надані Послуги та підписати Акти здачі-приймання робіт (надання послуг), та всі надані **Виконавцем** документи про виконане ним у відповідності з Договором. Після контролю за достовірністю актів здачі-приймання робіт (надання послуг) **Виконавцем**, підписувати ці акти в 3-денний термін з моменту одержання.

- не перешкоджати **Виконавцю** в реалізації його права здійснювати у порядку та на умовах, визначених цим Договором, контролю за відповідністю проектній документації обсягу та якості виконаних робіт по ремонту.
 - провести оплату наданих послуг відповідно до умов даного Договору.
- 4.4. **Замовник** має право:
- на власний розсуд, з дотриманням вимог чинного законодавства, організувати процес робіт по ремонту **Об'єкту**;
 - самостійно обирати підрядні організації, матеріали для ремонту, зовнішнього та внутрішнього оздоблення;
 - контролювати хід надання Послуг **Виконавцем** за цим Договором;
 - отримувати від **Виконавця** інформацію про хід виконання будівництва **Об'єкту**;
 - розірвати Договір в односторонньому порядку у випадку прийняття відповідного рішення, письмово повідомивши **Виконавця**;
 - залучати для здійснення технічного нагляду за будівництвом **Об'єкту** інших осіб;
 - **Замовник** та **Виконавець** повинні дотримуватися конфіденційності інформації, отриманої однією **Стороною** від іншої.
- 4.5. **Платник** зобов'язаний:
- здійснити оплату **Виконавцю** за послуги по здійсненню технічного нагляду протягом 5 (п'яти) банківських днів після надходження бюджетних коштів на рахунок **Платника**.
- 4.6. **Платник** має право:
- Одержувати від **Виконавця** інформацію про хід робіт по ремонту на **Об'єкті**.

5. Терміни та строки.

- 5.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання **Сторонами** та діє до 31.12.2024 року, а в частині обов'язків по оплаті наданих послуг по фінансовим та гарантійним обов'язкам – до повного проведення розрахунків.
- 5.2. Відповідно до п.3 ст.631 Цивільного кодексу України сторони прийшли до взаємної згоди, що умови договору застосовуються до відносин між ними з 02.04. 2024 року.

6. Підстави для розірвання Договору.

- 6.1. **Виконавець** має право відмовитися від Договору у випадку невиконання **Платником** фінансових та інших зобов'язань **Замовника** згідно умов цього Договору.
- 6.2. Про відмову від Договору **Виконавець** письмово повідомляє **Замовника** не раніше ніж за 10 календарних днів з дати розірвання Договору.
- 6.3. **Замовник** має право розірвати Договір у разі:
- прийняття рішення про припинення робіт по ремонту на **Об'єкті**, в тому числі шляхом консервації або ліквідації **Об'єкта**, письмово повідомивши про це **Виконавця** за 10 календарних днів до дати розірвання Договору.
- 6.4. Договір вважається розірваним з дати укладення відповідної угоди або з дати отримання **Стороною** письмового повідомлення від іншої **Сторони** про відмову від Договору, якщо інша дата не зазначена в цьому повідомленні.

7. Додаткові умови.

- 7.1. Питання пов'язані зі зміною проектних рішень у процесі будівництва об'єкту вирішуються **Замовником** за сприяння **Виконавця**.
- 7.2. Всі зміни та доповнення до цього Договору оформляються додатковими угодами, які набувають чинності не раніше підписання їх **Сторонами**.

8. Відповідальність сторін.

- 8.1. За невиконання чи неналежне виконання зобов'язань за цим Договором **Сторони** несуть відповідальність згідно з цим Договором та чинним законодавством України.
- 8.2. В разі притягнення **Замовника** до відповідальності контролюючими або наглядовими органами унаслідок неякісного виконання договірних зобов'язань по здійсненню технічного нагляду, **Виконавець** несе відповідальність в розмірі, що не перевищує суми отриманої за звітний період **Виконавцем** за цим Договором.
- 8.3. **Виконавець** не несе відповідальності перед **Замовником** за перевищення термінів будівництва, визначених календарному графіку, у разі, якщо це сталося внаслідок:

- невиконання *Замовником* умов, викладених у п.4 цього Договору;
- при внесенні змін до Проекту, які впливають на збільшення строків виконання будівельних робіт;
- неявки *Замовника* у встановлений *Виконавцем* термін для підписання Акту здачі-приймання робіт по ремонту на *Об'єкті*.

8.4. *Сторони* не несуть відповідальності за неналежне виконання умов цього Договору у разі настання обставин непереборної сили, яких *Сторони* не могли передбачити і які перешкоджають *Сторонам* виконувати свої обов'язки за цим Договором.

До непереборної сили за даним Договором відносяться такі явища: пожежа, землетрус, повінь, та інші стихійні лиха, а також війна, військові дії, атаки та дії органів влади, а також будь-які інші обставини, які не можуть контролюватися *Сторонами* і які перешкоджають виконанню зобов'язань за цим Договором.

8.5. У випадку виникнення обставин, перерахованих у п.8.4 цього Договору, *Сторона*, яка не може виконати зобов'язання за Договором, повинна невідкладно повідомити про це інші *Сторони*.

8.6. Сплата штрафів та неустойок за порушення умов цього Договору та додаткових угод, укладених згідно з умовами цього Договору, а також відшкодування завданих збитків не звільняють винну *Сторону* від виконання зобов'язань за цим Договором.

9. Розв'язання спорів.

9.1. Всі спори, пов'язані з виконанням *Сторонами* своїх обов'язків за цим Договором, вирішуються шляхом переговорів. У випадку неможливості вирішення спірних питань шляхом переговорів, спір передається для вирішення до відповідного господарського суду.

10. Інші умови.

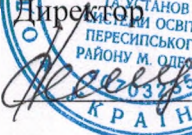
10.1. Будь-які повідомлення, які повинні направлятися *Сторонами* у відповідності з умовами цього Договору, повинні здійснюватися ними в письмовій формі та направлятися рекомендованим листом з повідомленням про вручення на адресу *Замовника, Платника* чи *Виконавця*.

10.2. Про всі зміни в платіжних та поточних реквізитах *Сторони* зобов'язані невідкладно письмово сповіщати одна одну.

10.3. Права та обов'язки *Сторін* за цим Договором є обов'язковими для правонаступників *Сторін*.

10.4. Цей Договір укладено у трьох оригінальних примірниках українською мовою, які мають однакову юридичну силу, - по одному примірнику для кожної *Сторони*.

11. Реквізити і підписи сторін

Замовник	Платник	Виконавець
Одеський заклад дошкільної освіти «Ясла – садок» № 232 Одеської міської ради 65111, м. Одеса, проспект Добровольського, 138 А Код ЄДРПОУ 39500033  Т. С. Мельник	Комунальна установа «Центр фінансування та господарської діяльності закладів та установ системи освіти Пересипського району м. Одеси» Код ЄДРПОУ 40703235 65003, м. Одеса, вул. Отамана Головатого, 99 р/р UA688201720344251218100096631 UA528201720344281218400096631 МФО 820172 Державна казначейська служба України УКРАЇНА КИЇВ ОБЛАСТЬ ТА ГОСПОДАРСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ЗАКЛАДІВ ТА УСТАНОВ СИСТЕМИ ОСВІТИ ПЕРЕСИПСЬКОГО РАЙОНУ М. ОДЕСИ Директор  А. О. Рябошапка 	Фізична особа-підприємець Белявцев Валерій Михайлович 65029, м. Одеса, вул. Кінна, 22, кв.2 код ЄДРПОУ 999999999 р/р UA163288450000026002500903035 в АТ «Ощадбанк» Паспорт ВВ №428489 Регістраційний номер платника єдиного внеску №10000000526118 ФОП  Белявцев В. М.

ПРОТОКОЛ УЗГОДЖЕННЯ ДОГОВІРНОЇ ЦІНИ

Технічний нагляд за роботами з Капітального ремонту підвального приміщення з влаштуванням споруди цивільного захисту (споруди подвійного призначення – улаштування відмостки підвального приміщення) Одеського закладу дошкільної освіти «Ясла-садок» № 232 Одеської міської ради за адресою: м. Одеса, проспект Добровольського, 138 А

Ми, що нижче підписалися, **"ЗАМОВНИК"** Одеський заклад дошкільної освіти «Ясла – садок» № 232 Одеської міської ради в особі директора Мельник Тетяни Сергіївни та **"ВИКОНАВЕЦЬ"** Фізична особа - підприємець Белявцев Валерій Михайлович, платник єдиного податку, який діє на підставі виписки з Єдиного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців, серія ВВ №428489, зареєстровано 08.12.2015 року за №2 556 000 0000 119577 та кваліфікаційного сертифікату відповідального виконавця окремих видів робіт (послуг), пов'язаних зі створенням об'єктів архітектури, інженера технічного нагляду серія АТ № 009712, виданого 29 грудня 2021 року Атестаційною архітектурно – будівельною комісією Всеукраїнської громадської організації «Гільдія інженерів технічного нагляду за будівництвом об'єктів архітектури», посвідчуємо, що Сторонами досягнута згода щодо величини договірної ціни щодо **технічного нагляду за роботами з Капітального ремонту підвального приміщення з влаштуванням споруди цивільного захисту (споруди подвійного призначення – улаштування відмостки підвального приміщення) Одеського закладу дошкільної освіти «Ясла-садок» № 232 Одеської міської ради за адресою: м. Одеса, проспект Добровольського, 138 А** на суму 13 471,00 грн. (тринадцять тисяч чотириста сімдесят одна гривня 00 коп.), ПДВ(20%) не обкладається.

«ПЛАТНИК» - Комунальна установа «Центр фінансування та господарської діяльності закладів та установ системи освіти Пересипського району м. Одеси», в особі директора Рябошапка А. О., оплачує **«ВИКОНАВЦЮ»** роботи відповідно до оформленого підписами і печатками **«ЗАМОВНИКА»** і **«ВИКОНАВЦЯ»** Акту здачі-приймання робіт (надання послуг) по здійсненню технічного нагляду.

Цей протокол є підставою для проведення взаємних розрахунків та платежів між Замовником, Платником та Виконавцем.

ЗАМОВНИК	ВИКОНАВЕЦЬ
Одеський заклад дошкільної освіти «Ясла – садок» № 232 Одеської міської ради 65111, м. Одеса, проспект Добровольського, 138 А Код ЄДРПОУ 39500033	Фізична особа-підприємець Белявцев Валерій Михайлович_65029, м. Одеса, вул. Кінна, 22, кв.2 код ЄДРПОУ 999999999 р/р UA163288450000026002500903035 в АТ «Ощадбанк» Паспорт ВВ №428489 Реєстраційний номер платника єдиного внеску №10000000526118
 Директор Одеська - Т. С. Мельник	ФОП  Белявцев В. М.