

ДОГОВІР № 19-01/24 КПК.  
про надання освітніх послуг

м. Львів

10 квітня 2024 р.

Національний педагогічний університет імені М.П.Драгоманова (Львівський навчально-науковий центр професійної освіти), в особі директора центру Копельчак М. П., що діє на підставі Положення та Довіреності, надалі - Виконавець, та Ферисович Нестор (прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи (повне найменування юридичної особи), яка замовляє освітню послугу)

у галузі технологій та сервісу в особі В.О. директора далі - Замовник, в подальшому - Сторони, уклали цей Договір про наведене нижче:  
Зайковської Оксони Василівни, що діє на підставі Статуту

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець бере на себе зобов'язання за рахунок коштів Замовника надати освітню послугу (підвищення кваліфікації) за затвердженими навчальними програмами на базі Замовника і Виконавця за дистанційною формою навчання. ФК 021.2015 80540000-0

2. ОБОВ'ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ

2.1. Безкоштовно надає Замовнику повну, доступну та достовірну інформацію щодо порядку та умов надання освітньої послуги.

2.2. Забезпечує якісну організацію навчального процесу, створює відповідні умови для виконання у повному обсязі навчальних планів та програм, затверджених та погоджених в установленому порядку.

2.3. Після успішного закінчення повного курсу навчання (підвищення кваліфікації) за відповідними навчальними планами і програмами загальним обсягом 30 годин, видає Замовнику документ встановленого зразка – свідоцтво про підвищення кваліфікації.

3. ОБОВ'ЯЗКИ ЗАМОВНИКА

3.1. Замовник зобов'язаний своєчасно вносити плату за освітню послугу в розмірах та в порядку, встановлених цим договором.

3.2. Замовник зобов'язаний виконувати вимоги законодавства України та Статуту Виконавця з організації надання освітніх послуг.

3.3. У разі якщо Замовником виступає юридична особа, то на неї покладаються зобов'язання щодо контролю за виконанням слухачами, направленими нею на навчання (підвищення кваліфікації), п. 3.2. Договору.

4. ПЛАТА ЗА НАДАННЯ ОСВІТНЬОЇ ПОСЛУГИ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1. Розмір плати за надання освітньої послуги у повному обсязі встановлюється в національній валюті.

4.2. Загальна вартість освітньої послуги за весь строк навчання становить:  
4950 грн. 00 коп. чотири тисячі дев'ятсот п'ятдесят гривень 00 копійок без ПДВ  
(сума цифрами і словами)

4.3. У разі якщо Замовником виступає юридична особа, то вартість навчання (підвищення кваліфікації) за одного слухача складає 450 грн. 00 коп.  
Чотириста п'ятдесят гривень 00 копійок  
(сума цифрами і словами)

Кількість слухачів, направлених Замовником на навчання (підвищення кваліфікації) становить 11 особа.

4.4. Замовник зобов'язується здійснювати оплату Виконавцю за надані послуги шляхом перерахування коштів на його розрахунковий рахунок ( у разі якщо Замовником є юридична особа – згідно з актом приймання-передавання наданих освітніх послуг).

4.5. Оплата освітніх послуг вважається здійсненою належним чином у день фактичного зарахування коштів на поточний рахунок Виконавця.

## 5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА НЕВИКОНАННЯ АБО НЕНАЛЕЖНЕ ВИКОНАННЯ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ

5.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

5.2. Замовник (слухач у разі якщо Замовником є юридична особа), який не відвідував заняття без поважних причин вважається таким, що отримав освітню послугу без видачі свідоцтва про підвищення кваліфікації та без повернення коштів за навчання.

## 6. ВІПАДКИ ЗВІЛЬНЕННЯ ВІД ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ (ФОРС-МАЖОР)

6.1. У випадку настання форс-мажорних обставин (дії непереборних сил: пожежа, повінь, війна, інші обставини, що знаходяться поза розумним контролем) Сторони відповідальності не несуть, на час дії таких. По припиненню дії форс-мажорних обставин Сторони шляхом переговорів встановлюють умови і терміни виконання договірних зобов'язань. Строк дії форс-мажорних обставин підтверджується Торгово-промисловою палатою.

6.2. Якщо форс-мажор триває шість місяців, то кожна зі сторін має право розірвати цей договір у частині не наданих послуг, без обов'язку відшкодування збитків іншій стороні.

## 7. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ДОГОВОРУ ТА РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

7.1. Зміни, які виникають протягом дії Договору, мають бути погоджені між Сторонами, та оформлені згідно з чинним законодавством України.

7.2. У разі необхідності дострокового розірвання Договору зацікавлена Сторона повинна повідомити про це іншу Сторону не пізніше ніж за 10 календарних днів.

## 8 СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

8.1. Договір набирає чинності з дня його підписання та діє до 31.12.2024 р.

8.2. Закінчення строку дії Договору не звільняє сторони від повного виконання своїх зобов'язань, які мали місце під час дії цього Договору.

## 9. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН:

Замовник

Виконавець

Державний публічний заклад  
"Львівське вище професійне  
училище технологій та  
сервісу"  
79008 м. Львів  
вул. Кривоноса 10  
ПР ЄДРПОУ 40312586  
ІД 538201720344210008000024886  
ІД 698201720344201008200024886  
ДКСУ м. Київ  
ІД 820172  
В.О. директора

Львівський навчально-науковий центр ПО  
79008, м. Львів, вул. Кривоноса, 10  
ЄДРПОУ 40312588  
р/р UA748201720313291001201094361  
в ДКСУ  
Код платежу 25010100

Директор

М.П. Копельчак

Оксана Сайковська