

ДОГОВІР № 49/5/2024

м. Миколаїв

« 10 » жовтня 2024 року

Миколаївська міська рада Стрийського району Львівської області (іменована далі - *Замовник*) в особі заступника міського голови Тереха Іллі Михайловича, який діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань №469977615075 від 28.12.2023, з однієї сторони, та **Товариство з обмеженою відповідальністю «Торгово-Виробнича Група Український папір»** (іменований далі - *Постачальник*), в особі директора Михайленка Володимира Івановича, який діє на підставі Статуту, з другої сторони, а сумісно іменовані Сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. За цим Договором Продавець зобов'язується передати у власність Покупця товар, вказаний в Специфікації до цього Договору, у встановлений цим договором строк, а Покупець зобов'язується прийняти товар і оплатити його вартість відповідно до умов цього договору.

1.2. Найменування товару: **Папір А4 офісний, код за ДК 021:2015 – 30190000-7**
Офісне устаткування та приладдя різне. Кількість та вимоги щодо комплектності товару; який підлягає поставці за Договором, визначаються Специфікацією (Додаток №1 до цього Договору).

1.3. Товар має бути новим, придатним для використання за призначенням, відповідати визначеним у Специфікації та документації на товар характеристикам.

1.4. Якість товару має відповідати сертифікатам відповідності та паспортам виробника, чинному законодавству України, в тому числі, державним стандартам України, технічним або іншим умовам, які пред'являються до товару даного виду та підтверджуються відповідними документами.

2. Вартість товару та порядок розрахунків

2.1. Загальна вартість товару, що має бути поставлений за цим договором, становить **94 909,50 грн. з ПДВ**. Загальна вартість товару та кожної окремої одиниці товару визначається в Специфікації, що є невід'ємною частиною цього договору.

2.2. Вартість товару включає в себе вартість упаковки товару, вартість доставки товару до Покупця, а також компенсацію будь-яких та всіх понесених Продавцем витрат, пов'язаних з виконанням Договору.

2.3. Покупець здійснює оплату 100% вартості всієї партії товару на банківський рахунок Продавця протягом 20 (двадцяти) календарних днів після отримання товару від Продавця та підписання відповідної товарно-супровідної (видаткової) накладної.

2.4. Всі платежі здійснюються Покупцем у безготівковій формі шляхом перерахування коштів на вказаний у Договорі рахунок Продавця.

2.5. Продавець зобов'язаний надати рахунок-фактуру разом з іншими документами на товар, відповідно до п.3.4. Договору, якщо інше не погоджено Сторонами.

2.6. Покупець має право повернути неналежно оформлений рахунок-фактуру або накладну на товар для виправлення. Дата отримання належно оформленого документа, складеного з дотриманням усіх вимог Договору та чинного законодавства України, вважається датою отримання рахунку - фактури Покупцем.

2.7. Покупець має право не здійснювати оплату товару до дати отримання належно оформленого рахунку - фактури. У такому випадку Покупець не несе відповідальність за можливе прострочення платежу.

3. Порядок поставки товару

3.1. Строк поставки Товару, що є предметом цього договору, становить 30 календарних днів з дати підписання договору. Продавець має право виконати зобов'язання за цим договором достроково.

3.2. Продавець здійснює поставку товару за наступною адресою: Львівська область, Стрийський район, м.Миколаїв, вул.В.Великого, 6.

3.3. Продавець зобов'язаний забезпечити відповідність товару вимогам встановленим законодавством України правилам, можливість для точного визначення кількості товару, наявність правильно та розбірливо оформлених товаросупровідних або розрахункових документів тощо.

3.4. Разом з товаром Продавець передає всю документацію на товар (транспортні, товаросупровідні документи, рахунки-фактури, специфікації, сертифікати відповідності, паспорти виробника, інструкції з експлуатації, накладні, тощо).

3.5. Доставка товару Покупцю повинна здійснюватися в робочий день протягом робочого часу.

3.6. Приймання товару здійснюється Покупцем за місцем поставки, що відповідає адресі місцезнаходження Покупця, зазначеній в розділі 6 цього договору.

3.7. Приймання товару за кількістю, якістю та комплектністю здійснюється Покупцем на підставі товаросупровідних документів, видаткової накладної, специфікації, сертифікатів відповідності, паспортів виробника, документації на товар, державних стандартів України тощо.

3.8. Допускається вибіркова перевірка Покупцем якості товару шляхом проведення відповідних випробувань, досліджень частини товару з розповсюдженням результатів перевірки якості частини товару на всю партію поставленого товару.

3.9. У випадку, якщо в процесі приймання товару, будуть виявлені нестача товару; недоліки та дефекти товару; некомплектність товару; невідповідність фактично поставленого товару умовам Договору або документації на товар; відсутність або неналежне, неповне оформлення документів, передбачених п.3.4. Договору; інші порушення умов Договору, Покупець складає відповідний акт про нестачу чи недоліки товару.

3.10. Покупець повідомляє Постачальника про виявлені в процесі приймання товару порушення умов Договору протягом 2 (двох) робочих днів з дня складення відповідного акту про нестачу, недоліки та невідповідність товару.

3.11. У разі настання зазначених у п.3.10. Договору випадків, Покупець має право відмовитись від прийняття та оплати або усієї партії поставленого товару, або тієї частини товару, що не відповідає умовам Договору.

3.12. Товар, що не приймається Покупцем та підлягає поверненню, заміні або доукомплектації, може бути прийнятий Покупцем на відповідальне зберігання до відповідного повернення, заміни або доукомплектації товару.

3.13. Одержання товару Покупцем підтверджується оформленою у відповідності до вимог законодавства України та підписаною уповноваженим представником Покупця видатковою накладною.

3.14. Право власності на товар переходить до Покупця після фактичної передачі товару та підписання уповноваженим представником Покупця видаткової накладної. Ризик випадкового знищення або пошкодження товару до моменту передачі товару Покупцю в порядку, встановленому п.3.14. Договору, несе Продавець.

4. Тара, упаковка і маркування товару

4.1. Товар відпускається Постачальником Покупцю в упаковці, яка забезпечує збереження та цілісність товару під час його транспортування і зберігання згідно з вимогами державних стандартів України, технічних умов. Упаковка повинна мати

пристосування для можливих перевантажень товару як за допомогою піднімальних механізмів, так і ручним способом.

4.2. Кожне пакувальне місце товару повинно бути промаркованим на упаковці чи ярлику відповідно до державних стандартів України, технічних умов і виконано таким чином, який виключає знищення, ушкодження або псування товару під час транспортування до Покупця.

5. Зобов'язання сторін

5.1. Покупець зобов'язується прийняти товар, крім випадків встановлених цим Договором, та оплатити його вартість у порядку, визначеному п. 2.3. Договору.

5.2. Продавець зобов'язується передати товар у власність Покупця у встановлений в п.3.1. Договору строк.

6. Відповідальність сторін

6.1. У разі порушення Покупцем встановленого п. 2.3 Договору строку оплати вартості товару, Покупець сплачує на користь Продавця пеню у розмірі облікової ставки Національного банку України, що діяла у період, за який сплачується пеня, від суми простроченого платежу за кожний день прострочення. Покупець звільняється від відповідальності за прострочення платежу в разі неоплати коштів грошового зобов'язання органами державної казначейської служби.

6.2. У разі порушення Продавцем строків поставки товару, визначеного в п. 3.1 Договору, більше ніж на 10 календарних днів, Продавець сплачує на користь Покупця пеню у розмірі 0,1% від вартості непоставленого товару за кожен день прострочення.

6.3. У випадку невиконання Продавцем зобов'язань по даному Договору, Постачальник зобов'язаний відшкодувати Покупцю всі збитки, понесені Покупцем у зв'язку з таким невиконанням.

6.4. Сплата штрафних санкцій, встановлених Договором, відшкодування завданих збитків здійснюється протягом 10 (десяти) календарних днів з дня пред'явлення Стороною відповідної письмової вимоги.

6.5. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання своїх зобов'язань за Договором.

7. Обставини непереборної сили

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за повне чи часткове невиконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо таке невиконання є наслідком дії обставин непереборної сили. Обставинами непереборної сили є надзвичайні та невідворотні обставини, що виникли незалежно від волі Сторін, появу яких Сторони не могли передбачити або запобігти їх виникненню, та які включають, не обмежуючись цим, наступне: пожежі, повінь, землетруси, зсуви, інші стихійні лиха та сезонні природні явища, закриття шляхів, перевалів, портів, а також війну, воєнні дії, блокади, терористичні акти, страйки, ембарго, обмеження експорту та імпорту, акти державних органів та інші подібні явища і дії, що унеможливають виконання даного Договору Сторонами.

7.2. При виникненні обставин непереборної сили Сторона, виконання зобов'язань якої перешкоджають такі обставини, повинна письмово сповістити про це іншу Сторону протягом 5 (п'яти) календарних днів з дати їх появи. Достатнім підтвердженням існування обставин непереборної сили є довідка Торгово-промислової палати України. У цьому разі, строк виконання зобов'язань за Договором Стороною, що перебуває під дією обставин непереборної сили, призупиняється до закінчення терміну дії таких обставин.

7.3. У випадку, якщо дія обставин непереборної сили триває більш ніж 3 (три) місяці, Сторони можуть припинити дію Договору за взаємною письмовою згодою, без сплати будь-яких штрафних санкцій.

8. Строк дії договору

Terex I.M.

Додаток № 1
до Договору № 4915/2024
від 10 травня 2024 року

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№	Найменування товару	Од. виміру	Кіль- кість	Ціна за одиницю, без ПДВ, грн.	Сума без ПДВ, грн.
1.	Папір А4 офісний Multioffice	Пачка	655	120,75	79 091,25
Усього без ПДВ:					79 091,25
ПДВ (20 %):					15 818,25

Всього на суму: 94 909,50 грн.

ПОСТАЧАЛЬНИК:

ТОВ «ТВГ Український папір»
04073, м. Київ, вул. Куренівська, буд. 2-Б
п/р UA903226690000026003300127809
в філії – ГУ по м.Києву та Київській обл.
АТ «Ощадбанк», МФО 322669,
код ЄДРПОУ 43977041
ПІН №439770426542
Тел. (098)510-07-73; (067)271-22-54
e-mail: tvh@ukrpaper.com.ua



Володимир МИХАЙЛЕНКО

ЗАМОВНИК:

Миколаївська міська рада
Стрийського району Львівської області
81600, Львівська область, Стрийський район,
м. Миколаїв, вул. В.Великого, 6.
ЄДРПОУ 26411657.

Р/р 76415982074203442306000042328
Р/р 76415982074203442306000042328
e-mail: buhoblik@mykolaivmr.gov.ua
Р/р 76415982074203442306000042328
в ДНСУ м. Миколаїв

Заступник міського голови



Терех І.М.