

ДОГОВІР № 196

м. Дніпро

«09» травня 2024 р.

Сумський державний університет, іменоване надалі «Виконавець», в особі ректора Карпуші Василя Даниловича, що діє на підставі Статуту, та Головне управління Пенсійного фонду України в Дніпропетровській області, в особі начальника Головного управління Козака Юрія Івановича, що діє на підставі Положення про головні управління Пенсійного фонду України в Автономній Республіці Крим, областях, містах Києві та Севастополі, затвердженого постановою правління Пенсійного фонду України 22 грудня 2014 року № 28-2 (у редакції постанови правління Пенсійного фонду України 21 грудня 2022 року № 28-2), зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 січня 2015 року за № 40/26485, іменоване надалі «Замовник», з іншого боку, що разом надалі у тексті цього Договору іменуються «Сторони», а кожна окремо – «Сторона», відповідно до рішення Уповноваженої особи № 134 від 30.04.2024, уклали цей Договір про наступне:

І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується надати **Послуги з професійної підготовки у сфері підвищення кваліфікації державних службовців, ДК 021-2015 (CPV)-80570000-0 Послуги з професійної підготовки у сфері підвищення кваліфікації** за спеціальними короткостроковими програмами для державних службовців Головного управління Пенсійного фонду України в Дніпропетровській області, в межах державних програм і стандартів освіти (далі – послуга), а Замовник бере на себе зобов'язання отримати послуги та оплатити її.

1.2. Кількість слухачів Замовника – 203 особи (надалі - Слухачі).

1.3. Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків Замовника.

ІІ. ОБОВ'ЯЗКИ ТА ПРАВА ВИКОНАВЦЯ

2.1 Виконавець зобов'язаний:

2.1.1. Здійснити підвищення кваліфікації Слухачів, які направляються Замовником відповідно до обраної форми та терміну навчання, вимог та стандартів, передбачених чинними нормативно-правовими актами.

2.1.2. Оформлювати фактичні витрати на проведення підвищення кваліфікації актами приймання-передачі наданих освітніх послуг. Фактичні витрати при цьому не повинні перевищувати кошторисних призначень.

2.2. Виконавець має право:

2.2.1. У разі невиконання зобов'язань Замовником достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк, який становить тридцять календарних днів.

2.2.2. Вимагати від Слухачів виконання програм та оцінювати їх результати індивідуально по кожному Слухачеві з видачею, за умови успішного виконання програми та оплати у повному обсязі за надані освітні послуги, документа про підвищення кваліфікації встановленого зразка.

2.2.3. Відраховувати Слухачів, які не виконали програму або не перебували на навчанні. Відрахування можливе також у випадку грубого порушення дисципліни.

III. ОBOB'ЯЗКИ ТА ПРАВА ЗАМОВНИКА

3.1. Замовник зобов'язаний:

3.1.1. Своєчасно вносити плату за освітню послугу в розмірах та у строки, установлені цим договором.

3.1.2. Виконувати вимоги законодавства, Статуту Виконавця з питань організації надання освітніх послуг.

3.1.3. Надавати інформацію про Слухачів Виконавцю у заявці на навчання, за встановленою ним формою.

3.1.4. Організовувати участь Слухачів в заходах з підвищення кваліфікації.

3.1.5. Нести матеріальну відповідальність за пошкодження Слухачем майна Виконавця.

3.1.6. Підписати акти приймання-передачі наданих освітніх послуг та надати один екземпляр Виконавцю не пізніше 5 робочих днів після одержання їх від Виконавця. У разі неповернення Замовником акту приймання-передачі наданих освітніх послуг у визначений даним договором термін, послуга вважається наданою.

3.2. Замовник має право:

3.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його у строк, який становить тридцять календарних днів.

3.2.2. Контролювати якість проведення заходів з підвищення кваліфікації.

3.2.3. Користуватися навчально-науковою, побутовою базою Виконавця.

IV. ПЛАТА ЗА НАДАННЯ ОСВІТНЬОЇ ПОСЛУГИ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1. Вартість надання послуг з професійної підготовки у сфері підвищення кваліфікації державних службовців становить – 32 074,00 грн. без ПДВ згідно із специфікацією до договору (Додатком № 1).

4.2. Замовник проводить оплату Виконавцю за надані послуги після підписання двосторонніх актів приймання-передачі наданих освітніх послуг.

4.3. Оплата здійснюється протягом 7 (семи) робочих днів з дати підписання акту приймання-передачі наданих освітніх послуг шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця.

4.4. Ціна Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін, у тому числі у зв'язку із зменшенням реальних обсягів фінансування Замовника.

V. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ ТА СТРОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

5.1. Строк надання послуг: до 01 жовтня 2024 року.

5.2. Цей Договір набуває чинності з моменту його підписання Сторонами і діє до 31 грудня 2024 року, а в частині проведення розрахунків – до повного виконання Сторонами взятих на себе зобов'язань.

VI. ІНШІ УМОВИ

6.1. Умови цього договору мають однакову зобов'язальну силу для Сторін і можуть бути змінені за взаємною згодою з обов'язковим укладанням додаткової угоди.

6.2. У випадках, не передбачених цим договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

6.3. Усі суперечки між Сторонами, з яких не було досягнуто згоди, розв'язуються шляхом досудового врегулювання спорів.

6.4. У разі неможливості вирішення розбіжностей шляхом переговорів вони підлягають вирішенню в судовому порядку.

6.5. Цей Договір укладено українською мовою у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

VII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА НЕВИКОНАННЯ АБО НЕНАЛЕЖНЕ ВИКОНАННЯ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ

7.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим договором Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством.

7.2. У випадку відмови Замовника за його письмовою заявою від подальшого отримання послуг складається акт, за яким Замовник сплачує Виконавцю вартість фактично виконаних послуг на момент розірвання договору.

7.3. Закінчення строку Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

VIII. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладення Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше, ніж протягом трьох днів з моменту їх виникнення, повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строків їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України.

8.4. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується на термін, більший ніж тридцять днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Виконавець повертає Замовнику кошти протягом трьох днів від дня розірвання цього Договору.

IX. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ДОГОВОРУ ТА РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

9.1. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням умов Договору і не врегульовані ним, регламентуються нормами чинного законодавства України.

9.2. Істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків, встановлених пунктом 19 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 (зі змінами).

9.3. Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку (підпункт 8 пункту 19 постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178).

9.4. Якщо під час надання Послуг, Замовником буде виявлено використання Виконавцем товарів, робіт, послуг та/або їх складових, що виробляються та/або постачаються з Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламська Республіка Іран

та інших суб'єктів господарювання, до яких застосовано санкції згідно з Законом України «Про санкції», та у разі відмови Виконавця замінити їх на альтернативні товари, роботи, послуги та/або їх складові, Замовник має право розірвати Договір в односторонньому порядку..

Х. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

10.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:
- Додаток № 1 Специфікація

ХІ. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Виконавець

Замовник

Сумський державний університет

40007, м. Суми,
вул. Харківська, 116
р/р UA978201720313291001201005677
в ДКСУ у м. Києві
МФО 820172
ЄДРПОУ №05408289

Головне управління

Пенсійного фонду України

в Дніпропетровській області

49094, м. Дніпро,
вул. Набережна Перемоги, буд. 26
р/р UA943054820000025607303033174
у філії Дніпропетровське
обласне управління
АТ "Ощадбанк"
МФО 305482, ЄДРПОУ 21910427



В. Д. Карпуша



Начальник Головного управління

Ю.І. Козак

Додаток № 1
до Договору № 196
від « 09 » травня 2024 р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№	Найменування послуги	Кількість слухачів	Сума (грн.)
1	Послуги з професійної підготовки у сфері підвищення кваліфікації державних службовців, ДК 021-2015 (CPV)-80570000-0 Послуги з професійної підготовки у сфері підвищення кваліфікації за спеціальними короткостроковими програмами	203	32 074,00
Всього:			32 074,00
ПДВ не передбачено			-
Всього з ПДВ:			-

Виконавець

Замовник

Сумський державний університет

Головне управління
Пенсійного фонду України
в Дніпропетровській області

40007. м. Суми.
вул. Харківська, 116
р/р UA978201720313291001201005677
в ДКСУ у м. Києві
МФО 820172
ЄДРПОУ №05408289

49094, м. Дніпро,
вул. Набережна Перемоги, буд. 26
р/р UA943054820000025607303033174
у філії Дніпропетровське
обласне управління
АТ "Ощадбанк"
МФО 305482, ЄДРПОУ 21910427



В. Д. Карпуша



Начальник Головного управління

Ю. І. Козак