

Смт.Чечельник

«06» квітня 2024р

Замовник – Відділ освіти, культури, молоді та спорту Чечельницької селищної ради в особі начальника Роєнко Любові Омелянівни, що діє на

, підставі Положення з однієї сторони та Виконавець – «КП Чечельник водоканал», в особі директора Роєнка Сергія Михайловича, діючого на основі Статуту підприємства, з другої сторони, відповідно до чинного законодавства України уклали цей договір про наступне :

1.Предмет договору

1.Замовник доручає , а Виконавець бере на себе зобов'язання надати Замовнику послуги зі спорожнення вигрібних ям і септиків, вивезення рідких побутових відходів в дитячому садочку «Ластівка» с. Тартак Чечельницької селищної ради,

2.Права та обов'язки сторін

2.1.За цим Договором Виконавець зобов'язується :

2.1.1Надати Замовнику послуги зі спорожнення вигрібних ям і септиків, вивезення рідких побутових відходів в дитячому садочку «Ластівка» с. Тартак Чечельницької селищної ради.

2.1.2.Надавати за вимогою Замовника інформацію про стан виконання послуг по Договору , а також пов'язані із виконанням цього договору довідки та копії необхідних документів в строки , що не перевищують 2 дні.

2.2.За цим договором Замовник зобов'язується :

2.2.1.Призначити контактну особу з боку Замовника для співробітництва з Виконавцем під час надання послуг , визначених у п.1.1.Договору.

2.2.2.Своєчасно та в повному обсязі оплатити за наданні послуги згідно виставленого рахунку.

2.2.3.Приймати надані послуги згідно акта виконаних робіт.

3.Вартість послуг та порядок розрахунків

3.1.Вартість зобов'язаних послуг , що надаються Виконавцем у відповідності до п.1. цього договору , здійснюються згідно виставлених рахунків та акта виконаних робіт складає : 2388,00грн.(Дві тисячі триста вісімдесят вісім грн.. 00 коп.)

4.Порядок прийому-передачі послуг

4.1.Виконавець по завершенні виконаних послуг надає рахунки та акт приймання виконаних послуг.

4.2.Замовник зобов'язується протягом 5 робочих днів з дня отримання розглянути його і за відсутності заперечень , підписати та направити Виконавцеві підписаний Акт приймання та здачі виконаних послуг або відмову від прийому послуг, яка повинна базуватися на аргументованих претензіях до виконання послуг згідно опису послуг (п.1.1Договору).

4.3.У випадку мотивованої відмови Замовника сторони складають двохстороній акт з переліком необхідних доробок та строків та строків їх виконання.

4.4.У випадку дострокового виконання послуг Замовник може достроково прийняти надані послуги згідно з Актом прийому-передачі.

4.5.Якщо на відміну від початкових вимог , при прийомі послуг буде виявлена необхідність додаткових послуг , які не було затверджено згідно п.1.1. в наданні послуг за вимогою Замовника , ця робота проводитиметься за окремим договором з визначенням строків та вартості послуг (робіт).

4.6.Змінюючи вхідні дані для виконання послуг Виконавцем по договору .замовник повинен сповістити про це Виконавця шляхом надіслання доповнень (змін) до обсягу послуг визначених п.4.5.При цьому сторони складають додаткову угоду, в якій уточнюються завдання та вартість послуг з урахуванням витрат, яких зазнав виконавець.

5.Відповідальність сторін

5.1.Виконавець несе відповідальність у випадку невиконання чи неналежне виконання зобовязень за даним Договором, якщо таке невиконання або неналежне виконання відбулося з його вини.

5.2.Увипадку ненадання послуг у термін , який обумовлений Сторонами , виконавець виплачує замовнику штраф у розмірі 5% від вартості послуг Виконавця , зазначених у пункті 3.1 даного Договору.

5.3.У випадку несвоечасної оплати послуг виконавця , Замовник сплачує Виконавцю пеню , що обчислюється від суми простроченого платежу за кожний день прострочення оплати в розмірі двох облікових ставок Національного банку України, що діяли в період , за який сплачується пеня.

6.Вирішення суперечок

6.1.Увипадку виникнення спорів з питань,що становлять предмет данного договору чи у зв'язку з ним, Сторони вирішують ці питання шляхом переговорів .

6.2.Увипадку неможливості вирішення спору шляхом переговорів вони підлягають вирішенню в суді у відповідності з діючим законодавством України.

7.Інші умови

7.1.Виконавець приступає до виконання послуг по Договору після його підписання.

7.2.Зміни та доповнення до цього Договору можуть вноситися тільки за домовленістю сторін у письмовому вигляді при умові їх підписання уповноваженими особами.

8.Термін дії договору

8.1.Даний договір набуває чинності з моменту його підписання сторонами та діє до моменту його остаточного виконання.

8.2.Цей договір складений у 2 примірниках по одному примірнику для кожної сторони.

9.Юридичні адреси,банківські реквізити та підписи сторін

Виконавець

КП «Чечельникводоканал»

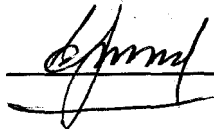
Код 30808841

МФО 302076

р\р UA9130207626006300373204

Банк : АТ Ощадбанк

Смт.Чечельник вул..Сонячна,71



Сергій Роєнко

М.П.

Замовник

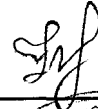
Відділ освіти,культури,молоді та спорту

Чечельницький район
код 44084650

МФО 820172

Р/р UA688101720004000300014808

Банк : РНБ Ч. Ч. Ч.
смет. Чечельник, вул. Героїв майдан



Любов Роєнко



М.П.