

ДОГОВІР № 414/1

про надання послуг з поводження з твердими і рідкими побутовими відходами

м. Миргород

« 16 » квітня 2024 р.

Комунальне підприємство «Спецкомунтранс» в особі начальника Онищенко Олександра Володимировича, що діє на підставі Статуту, затвердженого рішенням сорок другої сесії Миргородської міської ради восьмого скликання від 30.11.2023 року № 350 (далі - виконавець), з однієї сторони, та **Державна податкова служба України**, в особі в.о. начальника Головного управління ДПС у Полтавській області (філія ДПС) Рябкової Алли Михайлівни, яка діє на підставі «Положення про Головне управління ДПС у Полтавській області», затвердженого наказом ДПС України від 12.11.2020 № 643 «Про затвердження положень про територіальні органи ДПС» (зі змінами) та Довіреності від 01.01.2024 р. № 32/99-00-10-01-02-23, уповноваженої на підписання договорів від ДПС України, що укладаються Головним управлінням ДПС у Полтавській області (далі - споживач), з другої сторони, уклали цей Договір про нижченаведене:

Предмет договору

1. Виконавець зобов'язується згідно з графіком надавати послуги з поводження з твердими побутовими відходами, а споживач зобов'язується своєчасно оплачувати послуги за встановленими тарифами у строки і на умовах, передбачених цим договором (далі - послуги), на підставі рішення виконавчого комітету Миргородської міської ради від 20.12.2023 року №452 «Про організацію проведення конкурсу на визначення виконавця послуг на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території Миргородської міської територіальної громади» та відповідно до правил благоустрою території населеного пункту, розроблених з урахуванням схеми санітарного очищення населеного пункту та затверджених рішенням сорок першої сесії п'ятого скликання Миргородської міської ради від 13.05.2010 року № 37 «Про затвердження Правил благоустрою території м. Миргорода», на виконання Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Правил надання послуги з управління побутовими відходами та типових договорів про надання послуги з управління побутовими відходами» від 08 серпня 2023 р. № 835 (із змінами та доповненнями), Закону України «Про житлово-комунальні послуги» та Закону України «Про управління відходами».

Перелік послуг

2. Виконавець надає споживачеві послуги з поводження з твердими і рідкими побутовими відходами.

3. Послуги з поводження з твердими побутовими відходами:

3.1. За контейнерною схемою:

Для вивезення твердих відходів за контейнерною схемою використовуються технічно справні: 1 контейнерів місткістю: 1.1 куб. метрів, що належать виконавцю, у тому числі для роздільного збирання, зокрема таких побутових відходів:

полімерні відходи - контейнерів, місткістю: куб. метрів;

скло - контейнерів, місткістю: куб. метрів;

папір - контейнерів, місткістю: куб. метрів;

органічна речовина, що є у складі побутових відходів - контейнерів місткістю: куб. метрів;

3.2. За безконтейнерною схемою:

Для вивезення твердих відходів, за безконтейнерною схемою, споживач зобов'язаний виставити у місці (контейнерному майданчику), погодженому з виконавцем, пластикові (полімерні) пакети/мішки з відходами місткістю не більш як 0,12 куб. метра.

4. Виконавець вивозить тверді побутові відходи з 8.00 до 17 години, щотижня по четвергам.

5. Передача небезпечних відходів у складі побутових відходів здійснюється споживачами та виконавцями послуг з поводження з твердими побутовими відходами відповідно до вимог санітарного законодавства спеціалізованим підприємствам, що одержали ліцензії на здійснення операцій у сфері поводження з небезпечними відходами.

6. Завантаження твердих відходів у контейнери здійснюється споживачем.

7. Виконавець вивозить відходи: в робочі дні (крім вихідних, святкових та неробочих днів) згідно графіка вивезення твердих побутових відходів.

8. Тип та кількість спеціально обладнаних для цього транспортних засобів, необхідних для перевезення відходів, визначаються виконавцем.

Вимоги до якості послуг

9. Критерієм якості послуги з поводження з твердими побутовими відходами є дотримання графіка вивезення твердих побутових відходів, правил надання послуг з поводження з твердими побутовими відходами, інших вимог законодавства щодо надання послуги з управління відходами.

Права та обов'язки споживача

10. Споживач має право на:

1) одержання своєчасно та належної якості послуги згідно із законодавством і умовами договору;

2) одержання без додаткової оплати від виконавця інформації про ціни/тарифи на послуги з управління відходами, загальну вартість місячного платежу, структуру ціни/тарифу, норми надання послуг, порядок надання послуг, графік вивезення побутових відходів;

3) відшкодування збитків, завданих його майну, шкоди, заподіяної його життю або здоров'ю внаслідок неналежного надання або ненадання послуг;

4) усунення виконавцем виявлених недоліків у наданні послуг у п'ятиденний строк з моменту звернення споживача;

5) зменшення в установленому законодавством порядку розміру плати за послуги у разі їх ненадання, надання не в повному обсязі або зниження їх якості;

6) перевірку кількості та якості послуг в установленому законодавством порядку;

7) складення та підписання актів-претензій у зв'язку з порушенням правил надання послуг;

8) отримання без додаткової оплати інформації про проведені виконавцем нарахування плати за послуги (з розподілом за періодами та видами нарахувань) та отримані від споживача платежі;

9) розірвання договору, попередивши про це виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання договору, за умови допуску виконавця для здійснення технічного припинення надання послуги.

11. Споживач зобов'язується:

1) укладати договори про надання послуги у порядку і випадках, визначених законом та письмово інформувати виконавця до 01 грудня про кількісні одиниці розрахунку (працівник, учень, відвідувач, квадратні метри площі, тощо) для розрахунку обсягу і вартості послуг з управління відходами на наступний рік;

2) своєчасно вживати заходів до усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;

3) оплачувати в установленій договором строк надані йому послуги з поводження з твердими і рідкими побутовими відходами;

4) дотримуватись правил пожежної безпеки та санітарних норм;

5) у разі несвоєчасного здійснення платежів за послуги сплачувати пеню в розмірі, встановленому відповідно до пункту 23 цього договору;

6) письмово інформувати виконавця про зміну власника об'єкта нерухомого майна, збільшення та зменшення: кількості об'єктів обслуговування, кількості одиниць розрахунку (працівник, учень, відвідувач, квадратні метри площі, тощо) протягом 30 календарних днів від дня настання такої події;

7) забезпечити роздільне збирання побутових відходів;

8) визначати разом з виконавцем місця розташування контейнерних майданчиків, створювати умови для вільного доступу до таких майданчиків, вигрібних ям;

9) обладнати контейнерні майданчики, утримувати їх у належному санітарному стані, забезпечувати освітлення в темний час доби;

10) забезпечити належне збирання та зберігання відходів, установлення необхідної кількості контейнерів для завантаження твердих, великогабаритних і ремонтних відходів з урахуванням унеможливлення їх переповнення; утримувати контейнери відповідно до вимог санітарних норм і правил;

11) обладнати вигрібні ями згідно з вимогами санітарних норм і правил, не допускати скидання до них інших відходів.

12) протягом 3 - робочих днів з моменту отримання рахунку та акту наданих послуг, повернути Виконавцеві підписаний акт наданих послуг. В разі не повернення акту наданих послуг, він вважається автоматично підписаний Споживачем та погоджується з об'ємом та вартістю наданих послуг.

Права та обов'язки виконавця

12. Виконавець має право:

1) вимагати від споживача обладнати контейнерні майданчики та забезпечувати утримання у належному санітарно-технічному стані контейнерів, контейнерних майданчиків та вигрібних ям;

2) вимагати від споживача своєчасно збирати та належним чином зберігати відходи, встановлювати передбачену договором кількість контейнерів з метою запобігання їх переповненню;

3) вимагати від споживача забезпечувати роздільне збирання побутових відходів;

4) припинити/зупинити надання послуг у разі їх неоплати або оплати не в повному обсязі в порядку і строки, встановлені законом та договором, крім випадків, коли якість та/або кількість таких послуг не відповідають умовам договору;

5) вимагати від споживача проведення протягом п'яти робочих днів робіт з усунення виявлених неполадок, що виникли з вини споживача, або відшкодування вартості таких робіт, проведених виконавцем;

6) звертатися до суду в разі порушення споживачем умов договору;

7) отримувати інформацію від споживача про власника об'єкта нерухомого майна, кількість об'єктів обслуговування, кількість одиниць розрахунку (працівник, учень, відвідувач, квадратні метри площі, тощо).

13. Виконавець зобов'язується:

1) забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість послуги згідно із законодавством про житлово-комунальні послуги та про відходи та умовами договору, у тому

числі шляхом створення системи управління якістю відповідно до національних або міжнародних стандартів;

2) готувати та укладати із споживачем договори про надання послуги з визначенням відповідальності за дотримання умов їх виконання згідно з типовим договором;

3) без додаткової оплати надавати в установленому законодавством порядку необхідну інформацію про ціни/тарифи, загальну вартість місячного платежу, структуру ціни/тарифу, порядок надання послуг, графік вивезення побутових відходів;

4) розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги споживачів і проводити відповідні перерахунки розміру плати за послуги в разі їх ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, а також в інших випадках, визначених договором;

5) вживати заходів до усунення порушень при наданні якості послуги у строки, встановлені законодавством;

6) сплачувати споживачу у разі ненадання або надання не в повному обсязі послуг неустойку (штраф, пеню) у розмірі, встановленому відповідно до пункту 23 цього договору;

7) своєчасно реагувати на виклики споживача, підписувати акти-претензії, вести облік вимог (претензій) споживача у зв'язку з порушенням порядку надання послуг;

8) своєчасно та власним коштом проводити роботи з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з наданням послуг, що виникли з його вини;

9) інформувати споживача про намір зміни тарифів на послуги з управління відходами;

10) мати укладені договори із суб'єктами господарювання, що надають послуги з перероблення та захоронення побутових відходів, та перевозити побутові відходи тільки в спеціально відведені місця чи на об'єкти поводження з побутовими відходами відповідно до правил благоустрою території населеного пункту, розроблених з урахуванням схеми санітарного очищення населеного пункту;

11) забезпечувати утримання у належному санітарно-технічному стані контейнерів у разі перебування їх у власності виконавця та знаходяться на контейнерних майданчиках для роздільного збору побутових відходів на території міста Миргород;

12) ліквідувати звалище твердих відходів у разі його утворення на контейнерному майданчику через недотримання графіка перевезення, проводити прибирання в разі розсипання побутових відходів під час завантаження у спеціально обладнаний для цього транспортний засіб.

Ціна та порядок оплати послуг

14. Згідно з рішенням виконавчого комітету Миргородської міської ради від 16.05.2018 року № 173 «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 27.04.2011 року №295 «Про тарифи на послуги з перевезення твердих та рідких побутових відходів, що надаються КП «Спецкомунтранс», рішенням виконавчого комітету Миргородської міської ради від 17.08.2022 року №258 «Про встановлення тарифу на послуги з поводження з твердими побутовими відходами КП «Спецкомунтранс» та наказу КП «Спецкомунтранс» від 29.11.2023 року № 89 «Про встановлення плати за абонентське обслуговування при наданні КП «Спецкомунтранс» послуги з поводження з твердими побутовими відходами складається з:

1) плати за послугу, що розраховується виходячи з розміру затверджених тарифів на послугу та обсягу спожитих послуг, визначеного відповідно до законодавства;

2) плати за абонентське обслуговування, граничний розмір якої визначається Кабінетом Міністрів України.

Тариф на послуги з поводження з твердими побутовими відходами становить – 192,08 гривень з ПДВ за 1 куб. метр;

Тариф на послуги з перевезення рідких побутових відходів — гривень з ПДВ за 1 куб. метр.

Плата за абонентське обслуговування — 9,90 гривень з ПДВ на місяць.

15. Загальна сума договору зазначається в додатку №1 до Договору (Розрахунок обсягу і вартості послуг з поводження з твердими побутовими відходами), а річна сума договору розраховується на кожен рік окремо.

16. Розрахунковим періодом є календарний місяць.

17. Споживач проводить оплату за послуги протягом 5-ти банківських днів, після отримання від виконавця рахунку та акту наданих послуг.

У разі застосування попередньої оплати послуг платежі вносяться до 20 числа місяця розрахункового періоду в якому надаються послуги.

Під час здійснення оплати споживач зобов'язаний зазначити розрахунковий період, за який вона здійснюється, та призначення платежу (плата виконавцю, сплата пені, штрафів).

У разі коли споживачем не визначено розрахунковий період або за зазначений споживачем період виникла переплата, виконавець має право зарахувати такий платіж (його частину в розмірі переплати) в рахунок заборгованості споживача за минулі розрахункові періоди в разі її наявності, а в разі відсутності такої заборгованості в рахунок майбутніх платежів споживача починаючи з найближчих до дати здійснення платежу розрахункових періодів.

Виконавець не має права зараховувати плату за послугу в рахунок погашення пені, нарахованої споживачу без згоди споживача.

18. Послуги оплачуються в безготівковій формі шляхом перерахування коштів на поточний рахунок.

19. Розрахунок обсягу і вартості послуг здійснюється згідно з додатком № 1 до Договору.

Споживач не звільняється від оплати послуги, отриманої ним до укладення цього договору.

20. У разі зміни вартості послуги її виконавець повідомляє не пізніше ніж за 30 днів про це споживачеві із зазначенням причин і відповідних обґрунтувань.

21. Тарифи за послуги, що надаються за цим договором доводяться до відому споживача осіб через офіційний сайт Миргородської міської ради - <http://myrghorod.pl.ua/> (Міська рада/Рішення) та шляхом укладання додаткової угоди між сторонами.

Відповідальність сторін за порушення договору

22. Сторони несуть відповідальність за порушення договору відповідно до статті 26 Закону України «Про житлово-комунальні послуги».

23. У разі ненадання або надання послуг не в повному обсязі, зниження їх якості споживач викликає виконавця послуг (його представника) для перевірки кількості та/або якості наданих послуг.

Акт-претензія складається відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2018 р. № 1145 «Про затвердження Порядку проведення перевірки відповідності якості надання деяких комунальних послуг та послуг з управління багатоквартирним будинком параметрам, передбаченим договором про надання відповідних послуг».

За несвоєчасне внесення плати за послуги споживач сплачує виконавцю пеню в розмірі 0,01 відсотка суми простроченого платежу, яка нараховується за кожний день прострочення, але не вище 0,01 відсотка суми боргу за кожен день прострочення. При цьому загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу.

Нарахування пені починається з першого робочого дня, що настає за останнім днем граничного строку внесення плати за послугу відповідно до пункту 17 цього договору.

У разі ненадання або надання не в повному обсязі послуг виконавець сплачує споживачу неустойку (штраф, пеню) у розмірі 0,001 відсотка вартості послуг за договором за кожен окремий випадок.

Умови внесення змін до договору

24. Внесення змін до цього договору здійснюється шляхом укладення сторонами додаткової угоди, якщо інше не передбачено договором.

Якщо протягом 30 днів після отримання додаткової угоди про внесення змін до договору виконавець/споживач, який одержав таку угоду від споживача/виконавця, не повідомив про свою відмову від внесення змін до договору та не надав своїх заперечень або протоколу розбіжностей до нього і при цьому виконавець не припинив надання послуги споживачу (споживач вчинив дії, які засвідчують його волю до продовження отримання послуги від цього виконавця (у тому числі здійснив оплату наданих послуг), зміни до договору вважаються внесеними у редакції, запропонованій споживачем/виконавцем, якщо інше не передбачено договором.

Форс-мажорні обставини

25. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або часткове невиконання зобов'язань за цим договором, якщо це невиконання є наслідком форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

26. Під форс-мажорними обставинами розуміються обставини, які виникли в результаті непередбачених сторонами подій надзвичайного характеру, що включають пожежі, землетруси, повені, зсуви, інші стихійні лиха, вибухи, війну або військові дії, страйк, блокаду, пошкодження мереж сторонніми юридичними чи фізичними особами тощо. Доказом настання форс-мажорних обставин є документ Торгово-промислової палати або іншого компетентного органу.

Строк дії, умови припинення дії цього договору

27. Договір укладається строком на один рік та діє до 31.12.2024 року. Сторони домовилися, що умови даного договору застосовуються до відносин, які виникли між сторонами, починаючи з 01 січня 2024 р., згідно до ч.3 ст.631 Цивільного кодексу України, а в частині проведення розрахунків – до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за договором.

28. Дія договору припиняється у разі:

- прийняття рішення про ліквідацію юридичної особи - споживача (виконавця) або визнання його банкрутом.

Дія договору припиняється шляхом розірвання за:

- взаємною згодою сторін;
- рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі порушення істотних умов договору другою стороною;
- односторонньої відмови від договору.

Договір може бути розірваний в односторонньому порядку Виконавцем у разі несвоєчасної (понад два місяці) оплати споживачем наданої послуги. При цьому Виконавець повідомляє Споживача про розірвання договору письмово (рекомендованим направленням або кур'єром), До письмового повідомлення про розірвання договору в односторонньому порядку Виконавець додає документи, які підтверджують існування заборгованості Споживача.

Споживач вважається повідомленим про одностороннє розірвання договору Виконавцем з моменту отримання рекомендованого поштового відправлення або кур'єрської доставки.

Прикінцеві положення

29. Спори та розбіжності, що можуть виникнути під час надання послуг, якщо вони не будуть узгоджені шляхом переговорів між сторонами, вирішуються в судовому порядку.

30. Цей договір складено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу. Один з примірників зберігається у споживача, другий - у виконавця.

31. Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 р. № 2297-VI кожна зі сторін шляхом підписання цього Договору дає згоду на збір, обробку та використання її персональних даних загального характеру, які стали відомі під час укладення та виконання цього Договору, з метою забезпечення реалізації адміністративно-правових, податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та аудиту, відносин в сфері торгівлі, оренди (суборенди), надання послуг, виконання робіт та інших відносин в межах предмету цього Договору. Сторони зобов'язуються при зміні їх персональних даних надавати одна одній уточнену інформацію та подавати копії відповідних документів.

Реквізити сторін

Споживач

Державна податкова служба України
Головне управління ДПС у
Полтавській області (філія ДПС)

Юридична адреса: 36000, м.Полтава,
вул. Європейська, 4
Тел. (0532) 50-35-48, 63-40-40
р/р UA668201720343110001000111318;
в Державній казначейській службі України
МФО 820172
Код ЄДРПОУ: 44057192
e-mail: poltava.zakupivli@tax.gov.ua


В.О. начальника ГУ ДПС у
Полтавській області
Алла РЯБКОВА

Виконавець

Комунальне підприємство
«Спецкомунтранс»

Юридична адреса: 37604, Полтавська
область, м.Миргород, вул.Шишацька,86
р/р UA953052990000026007011207188
в КБ «ПРИВАТБАНК»
м.Дніпропетровськ
п/р UA 838201720355359590000045210 в
Держказначейській службі України
м.Київ Ідентифікаційний код 30131862
Свідectво платника ПДВ № 100021182
ІПН 301318616204
Телефон (05355) 4-36-56
Email: skt3@ukr.net

Начальник


Олександр ОНИЩЕНКО

РОЗРАХУНОК

обсягу і вартості послуг з поводження з побутовими відходами на 2024 рік

Види відходів (тверді, рідкі)	Об'єкт Обслуговування (будинки, установа, організація, підприємство, магазин, інше)	Адреса об'єкта обслуговування та види діяльності	Одиниця розрахунку (жителі, працівники, учень, кв. метр площі, тощо)	Кількість одиниць розрахунку для об'єкта обслуговування	Норма надання послуги (вивезення відходів), куб. метрів на рік	Обсяг надання послуг з поводження з побутовими відходами (вивезення) та захоронення побутових відходів	
ТПВ	установа	Вул.Кашинського, 26-А адмін	На 1 роб. місце	13	0,73	Річний	Місячний
						9,49	0,791
УСЬОГО:						9,49	0,791

Вартість послуг з поводження з побутовими відходами 1822,84 гривень з ПДВ

Плата за абонентське обслуговування - 9,90 грн. * 12 міс. = 118,80 гривень з ПДВ.

Загальна сума за договором 1941,64 гривень з ПДВ

Розрахунок обсягу послуг проведено на підставі норм, затверджених рішенням Виконавчого комітету Миргородської міської ради Полтавської області від 17.12.2021 року № 551.

Розрахунок склав _____ (бухгалтер Кулик Ж.А.)

Виконавець
КП «Спецкомунтранс»

Начальник



Олександр Онисенко

Споживач

Державна податкова служба України ГУ ДПС у Полтавській області (філія ДПС)

В.о. начальника ГУ ДПС у Полтавській області

Алла РЯБКОВА



Додаткова Угода № 1 від
до Договору від 16 червня 2024р. № 414/1 про надання послуг з поводження з твердими і рідкими побутовими відходами

м. Миргород

16 червня 2024 р.

Комунальне підприємство «Спецкомунтранс» в особі начальника Онишенка Олександра Володимировича, що діє на підставі Статуту, затвердженого рішенням двадцять сьомої сесії Миргородської міської ради восьмого скликання від 30.11.2023 року № 350 (далі - виконавець), з однієї сторони, і **Державна податкова служба України**, в особі в.о. начальника Головного управління ДПС у Полтавській області (філія ДПС) Рябкової Алли Михайлівни, яка діє на підставі «Положення про Головне управління ДПС у Полтавській області», затвердженого наказом ДПС України від 12.11.2020 № 643 «Про затвердження положень про територіальні органи ДПС» (зі змінами) та Довіреності від 01.01.2024 р. № 32/99-00-10-01-02-23, уповноваженої на підписання договорів від ДПС України, що укладаються Головним управлінням ДПС у Полтавській області (далі - споживач), з іншої сторони, уклали дану Додаткову угоду № 1 до Договору про надання послуг з поводження з твердими і рідкими побутовими відходами про наступне:

1. В розділі **«Предмет договору»** пункт 1 доповнити:
абзацем першим наступного змісту:

«Виконавець зобов'язується у 2024 році надавати споживачеві послуги з поводження з побутовими відходами за адресою: Полтавська обл., м. Миргород, вул. Кашинського, 26, згідно ДК 021:2015 код: 90510000-5-Утилізація/видалення сміття та поводження зі сміттям (далі- Послуги), а споживач зобов'язується оплатити та прийняти надані послуги за встановленими тарифами»;

абзацем другим наступного змісту:

«Обсяг наданих Послуг та ціна Договору можуть бути зменшені залежно від реального фінансування витратків споживача».

2. В розділі **«Права та обов'язки споживача»** доповнити:
пункт 10 підпунктом 10 наступного змісту:

«Зменшувати обсяг надання Послуг та ціну Договору залежно від реального фінансування витратків»;

пункт 11 доповнити підпунктом 13 наступного змісту:

«Повернути Акт виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного його оформлення, зокрема, але не виключно, за відсутності підписів уповноважених осіб виконавця»;

3. В розділі **«Ціна та порядок оплати послуг»** пункт 17 доповнити підпунктами наступного змісту:

1) «Джерелом фінансування витрат за цим Договором є кошти загального фонду Державного бюджету України, КПКВ3507010 «Керівництво та управління у сфері податкової політики», КЕКВ 2275 «оплата інших енергоносіїв та інших комунальних послуг»;

2) Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін шляхом укладання додаткової угоди до цього Договору, що є невід'ємною частиною Договору зокрема, але не виключно, з підстав реального фінансування споживача;

3) Розрахунки за надання послуг здійснюється за умови наявності коштів на поточному рахунку споживача;

4) Оплата здійснюється з урахуванням фінансового ресурсу Єдиного казначейського рахунка;

5) Розрахунок за фактично надані послуги здійснюються у гривнях у безготівковій формі шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок виконавця на підставі Акта протягом 10 (Десяти) банківських днів з дня надходження коштів з державного бюджету на зазначені цілі на поточному рахунок споживача;

6) У разі затримки у виділенні бюджетних асигнувань розрахунки здійснюються протягом 7 (Семи) днів з дати отримання виконавцем бюджетних асигнувань на здійснення закупівлі на свій реєстраційний рахунок. Будь-які штрафні санкції в такому випадку до виконавця не застосовуються;

7) До ціни Договору включені всі витрати виконавця пов'язані з наданням Послуг.

4. В розділі «Відповідальність сторін за порушення договору» пункт 23 доповнити підпунктом 1 наступного змісту:
«Сплата штрафних санкцій не звільняє винну Сторону від обов'язку належним чином виконати взяті на себе зобов'язання за цим Договором».

підпунктом 2 наступного змісту:

«Стягнення штрафних санкцій до споживача не застосовується у разі:

-внесення змін до розпису Державного бюджету України (скорочення видатків) за загальним фондом бюджетної програмою КПКВ3507010 «Керівництво та управління у сфері податкової політики»;

-безспірного списання коштів державного бюджету у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України, щодо видатків бюджету – в межах відповідних бюджетних призначень та наданих бюджетних асигнувань;

-тимчасового зупинення операцій з бюджетними коштами у межах поточного бюджетного періоду;

-не проведення платежів органом Державної казначейської служби України;

-відсутності коштів на єдиному казначейському рахунку на здійснення закупівлі Послуг»;

підпунктом 3 наступного змісту:

«У випадку порушення умов зобов'язання щодо якості послуг Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісно наданих послуг».

підпунктом 4 наступного змісту:

«У випадку порушення строків виконання зобов'язання Виконавець сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,1 відсотка вартості послуг, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості».

ВИКОНАВЕЦЬ:

Комунальне підприємство
«Спецкомунтранс»

Юридична адреса: 37604, Полтавська область, м.Миргород, вул.Шишацька,86
р/р UA953052990000026007011207188 в КБ «ПРИВАТБАНК» м.Дніпропетровськ
п/р UA 838201720355359590000045210 в Держказначейській службі України м.Київ Ідентифікаційний код 30131862
Свідоцтво платника ПДВ № 100021182
ІПН 301318616204
Телефон (05355) 4-36-56
Email: skt3@ukr.net
Начальник

Олександр ОНИЩЕНКО

СПОЖИВАЧ:

Державна податкова служба України
Головне управління ДПС у
Полтавській області (філія ДПС)

Юридична адреса: 36000, м.Полтава, вул. Європейська, 4
Тел. (0532) 50-35-48, 63-40-40
р/р UA668201720343110001000111318; в Державній казначейській службі України МФО 820172
Код ЄДРПОУ: 44057192
e-mail: poltava.zakupivli@tax.gov.ua

В.с. начальника Головного управління ДПС у Полтавській області

Алла РЯБКОВА