

ДОГОВІР № 135
про надання послуг



м. Харків

02.04 2024 року

Харківський національний університет внутрішніх справ, далі – «Замовник», в особі ректора Сокурєнка Валерія Васильовича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та Акціонерне товариство «Д.С.К.», в особі директора Дибова Віталія Олексійовича, далі «Виконавець», що діє на підставі Статуту, далі – «Виконавець», з другої сторони, а при спільному згадуванні – „Сторони”, уклали цей Договір про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується в порядку та на умовах, визначених цим Договором за завданням Замовника виконати послуги поточного ремонту холодильного обладнання в будівлі їдальні за адресою: проспект Льва Ландау, 27, м. Харків, а Замовник зобов'язується прийняти виконані послуги та оплатити їх у порядку та на умовах, визначених Договором, відповідно до (ЄЗС ДК 021:2015 – 50730000-1 (Послуги з ремонту і технічного обслуговування охолоджувальних установок))

2. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Ціна Договору складає: **2970,00 грн** (Дві тисячі дев'ятсот сімдесят грн 00 коп, в т. ч. ПДВ –495,00 грн)

2.2. До ціни Договору включається вартість Послуг, передбачених у Калькуляції, яка є невід'ємною частиною цього Договору (Додаток № 1).

2.3. Підставою для оплати наданих послуг Акт приймання-передачі наданих послуг.

2.4. Оплата за надані Послуги здійснюється шляхом безготівкового переказу коштів на поточний рахунок Виконавця, вказаний у даному Договорі, протягом 30 (тридцяти) календарних днів з дати підписання уповноваженими представниками Сторін Акту приймання-передачі наданих послуг.

При цьому Сторони дійшли спільної згоди, що оплата наданих Виконавцем Послуг буде проводитись Замовником з урахуванням реального фінансування видатків (та/або надходження коштів) Державного бюджету на зазначені цілі Замовника.

2.5. Оплата за даним Договором здійснюється в національній валюті України.

2.6. У разі зняття та/або перенесення кошторисних призначень, проведених Міністерством фінансів України (та/або Головним розпорядником коштів), строк оплати за надані послуги Виконавцем може бути подовжений з ініціативи Замовника на необмежений строк в межах фінансового зобов'язання поточного року.

2.7. Усі платіжні документи за даним Договором оформлюються з дотриманням усіх вимог чинного законодавства України, що зазвичай ставляться до змісту і форми таких документів.

2.8. Моментом оплати наданих Виконавцем Послуг є дата списання коштів з відповідних рахунків Замовника.

3. ЯКІСТЬ НАДАННЯ ПОСЛУГ

3.1. Виконавець зобов'язаний надати Замовнику Послуги, якість яких відповідає державним стандартам, технічним умовам, нормам чинного законодавства, нормативно-правовим актам та нормативним документам щодо показників якості такого роду/виду Послуг.

3.2. Виконавець відповідає за належну якість усіх наданих Послуг.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. **Замовник зобов'язаний:**

4.1.1. Здійснювати оплату наданих Послуг в порядку та на умовах, передбачених цим Договором.

4.1.2. За результатами надання Послуг, які надаються відповідно Кошторису у разі відсутності зауважень, підписати відповідним чином оформлений Акт приймання-передачі наданих Послуг.

4.2. Замовник має право:

4.2.1. Зменшити обсяг закупівлі Послуг з урахуванням реального фінансування видатків (надходження коштів) Державного бюджету на зазначені цілі Замовника шляхом внесення відповідних змін до Договору.

4.2.2. Подовжувати строк оплати за надані Виконавцем Послуги в межах фінансового зобов'язання поточного року у разі зняття та/або перенесення кошторисних призначень, проведених Головним розпорядником коштів (та/або Міністерством фінансів України).

4.2.3. Отримувати від Виконавця інформацію про стан надання Послуг, що є предметом даного Договору.

4.2.4. Призначити свого відповідального представника на весь період дії Договору з метою координації надання послуг, що є предметом даного Договору.

4.2.5. Виступати з вимогою до Виконавця про усунення недоліків наданих Послуг відповідно до оформленого уповноваженими представниками Сторін Акту.

4.2.6. Ініціювати дострокове розірвання Договору у разі невиконання Виконавцем своїх зобов'язань за Договором.

4.3. Виконавець зобов'язаний:

4.3.1. Своєчасно надавати Послуги протягом дії Договору в повному обсязі власними силами, засобами та у порядку, передбаченому даним Договором.

4.3.2. Нести витрати, що пов'язані з включенням оплати податків та інших зборів і обов'язкових платежів у відповідності до вимог чинного законодавства України.

4.3.3. Приступити до надання Послуг, що є предметом даного Договору, протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати підписання уповноваженими представниками Сторін даного Договору.

4.3.4. Протягом дії даного Договору забезпечувати Замовника інформацією про Послуги у встановленому чинним законодавством порядку з обов'язковим подальшим письмовим підтвердженням.

4.3.5. Провести інструктаж власного персоналу перед початком надання Послуг.

4.3.6. Вжити усіх заходів щодо збереження майна та відповідати за його втрату, пошкодження та/або знищення під час надання Послуг з власної вини або вини власного персоналу.

4.3.7. Усувати виявлені недоліки наданих Послуг власними силами, засобами та за власний рахунок протягом дії даного Договору.

4.3.8. Складати відповідні Акти та подавати їх Замовникові на узгодження і підписання.

4.4. Виконавець має право:

4.4.1. Своєчасно та у повному обсязі отримувати плату за надані Замовникові Послуги.

4.4.2. Ініціювати дострокове розірвання Договору у разі невиконання Замовником своїх зобов'язань за Договором.

4.4.3. Залучати третіх осіб для виконання своїх зобов'язань за цим Договором.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за даним Договором щодо якості надання послуг, Виконавець сплачує на користь Замовника штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості надання послуг відповідно до вимог ст. 231 Господарського кодексу України.

5.2. За порушення строків виконання зобов'язання щодо надання послуг та/або усунення недоліків, з Виконавця стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка від вартості надання послуг, з яких допущено прострочення виконання за кожен день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості відповідно до вимог ст. 231 Господарського кодексу України.

5.3. За порушення строків виконання договірних зобов'язань Виконавець сплачує Замовнику штрафні санкції у вигляді пені у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, яка діяла у період, за який сплачуються штрафні санкції, за кожний день прострочення від вартості Договору.

5.4. Сплата пені та/або штрафу не звільняє Виконавця від належного виконання ним

своїх зобов'язань за даним Договором.

5.5. У разі порушення Виконавцем взятих на себе зобов'язань, передбачених цим Договором, Замовник має право в односторонньому порядку відмовитися від Договору, попередивши про це Виконавця за 10 (десять) календарних днів до припинення дії Договору.

5.6. Замовник звільняється від відповідальності за неналежне виконання взятих на себе зобов'язань по оплаті наданих Послуг, у разі ненадходження коштів (відсутності фінансування видатків) Державного бюджету на зазначені цілі Замовника.

5.7. У разі непропорційного щомісячного розподілу кошторисних показників, зняття та перенесення кошторисних призначень, проведених Головним розпорядником коштів (та/або Міністерством фінансів України), штрафні санкції до Замовника не застосовуються.

5.8. За інші порушення умов даного Договору Сторони несуть відповідальність у відповідності до вимог чинного законодавства України.

5.9. Взаємовідносини між Замовником та Виконавцем регулюються даним Договором, Цивільним та Господарським кодексом України і чинним законодавством України.

6. ДІЯ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ ТА ОСОБЛИВІ УМОВИ

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за повне чи часткове невиконання або неналежне виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, якщо воно сталося внаслідок дії непереборної сили.

6.2. Під обставинами непереборної сили в цьому Договорі слід розуміти будь-які обставини зовнішнього щодо Сторін характеру, що виникли без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна було ні передбачити, ні уникнути, включаючи стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо), лиха техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин, обладнання тощо), обставини суспільного життя (воєнні дії, громадські хвилювання, епідемії, страйки, бойкоти тощо), а також видання актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, інші законні або незаконні заборонні заходи названих органів, які унеможливають виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором або перешкоджають такому виконанню тощо.

6.3. Сторона, що не має можливості належним чином виконати свої зобов'язання за цим Договором внаслідок дії непереборної сили, повинна письмово повідомити іншу Сторону про існуючі перешкоди та їх вплив на виконання зобов'язань за цим Договором.

6.4. Якщо обставини непереборної сили діють протягом 3 (трьох) місяців поспіль і не виявляють ознак припинення, цей Договір може бути розірваний Замовником або Виконавцем шляхом направлення письмового повідомлення про це іншій Стороні.

6.5. Особливими умовами Договору є якість виконаної роботи та гарантійний строк.

6.6. Якість роботи, що виконується, повинна відповідати вимогам ДОСТ та іншої нормативно-технічної документації, яка встановлює вимоги до якості такого виду робіт.

6.7. Виконавець гарантує якість наданих послуг протягом 3 років з моменту складання акту прийому-передачі. Якщо діючим законодавством або будівельними нормами передбачено гарантійний строк більшої тривалості, то застосовується такий гарантійний строк.

6.8. Замовник має право вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Виконавцем порушень. Виконавець зобов'язаний своєчасно усувати недоліки послуг, допущені з його вини.

7. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

7.1. Усі спори, що пов'язані із цим Договором, його укладанням або такі, що виникають в процесі виконання умов цього Договору, вирішуються шляхом переговорів між представниками Сторін.

7.2. Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору у порядку, визначеному відповідним чинним законодавством.

8. ПОРЯДОК ЗМІНИ, ДОПОВНЕННЯ І ДОСТРОКОВОГО РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

8.1. Зміни в цей Договір можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін, що оформляється додатковою угодою до цього Договору.

8.2. Зміни та доповнення, додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі та підписані уповноваженими на те представниками Сторін.

8.3. Дострокове розірвання цього Договору може мати місце за згодою Сторін або на підставах, передбачених Договором та чинним законодавством, з відшкодуванням понесених збитків.

8.4. При розірванні Договору Замовник оплачує Виконавцю вартість послуги, що виконано, в обсязі, визначеному спільним рішенням Замовника і Виконавця.

8.5. Замовник має право розірвати цей Договір в односторонньому порядку, письмово попередивши про це Виконавця не пізніше ніж за 14 днів. У випадку одностороннього розірвання Договору розрахунки між сторонами проводяться за фактично виконаний об'єм робіт.

9. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1. Цей договір набирає чинності з дня його підписання та діє до 31.12.2024 р., але в будь-якому випадку в частині взаєморозрахунків - до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.

Строк дії цього договору може бути продовжений за згодою сторін у разі продовження строку дії воєнного стану в Україні.

10. ІНШІ ПОЛОЖЕННЯ

10.1. Будь-які зміни та доповнення до даного Договору, в тому числі щодо коригування його ціни, вважаються дійсними за умови їх письмового оформлення та підписання уповноваженими на це представниками Сторін, у порядку та спосіб, визначений чинним законодавством України.

10.2. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

10.3. Сторони несуть відповідальність за правильність вказаних ними в даному Договорі реквізитів та зобов'язуються вчасно повідомляти іншу Сторону про їх заміну у письмовій формі.

10.4. У разі зміни свого місцезнаходження Виконавець зобов'язаний протягом 1 (одного) календарного дня з дати зміни проінформувати про це Замовника листом, скріпленим власною печаткою. Такий лист надсилається Замовнику в якості рекомендованого листа з повідомленням про отримання або кур'єром

10.5. У випадку несвоєчасного повідомлення Виконавцем про зміну свого місце знаходження Замовника вважається, що всі листи (заявки, повідомлення, тощо), надіслані Замовником Підряднику до моменту належного повідомлення згідно з п. 9.4. відповідно до реквізитів в розділі IX, вважаються такими, що надіслані за належною адресою місце знаходження останнього. У цьому випадку вважається, що листи (заявки, повідомлення, тощо) отримані Виконавцем через 3 (три) дні з наступного дня, коли кореспонденція була здана до відділення поштового зв'язку.

10.6. Даний Договір укладено українською мовою і підписано уповноваженими представниками Сторін у 2 (двох) автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, 1 (один) примірник зберігається у Замовника, 2 (другий) у Виконавця.

10.7. Положення даного Договору є комерційною таємницею і не можуть розголошуватись третім особам без попередньої письмової згоди на це іншої Сторони, крім випадків, передбачених чинним законодавством.

10.8. У разі, якщо одній із сторін при виконанні Договору стала відома інформація, що належить до комерційної таємниці іншої Сторони, то така Сторона не має права її розголошувати.

10.9. Замовник є бюджетною неприбутковою установою.

11. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

11.1. При виконанні своїх зобов'язань за Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або передачу цінностей та будь-якого майна, прямо або опосередковано будь-яким особам за вчинення чи не вчинення такою особою будь-яких дій з метою отримання обіцянки неправомірної винагороди або отримання неправомірної вигоди від таких осіб.

11.2. При виконанні своїх зобов'язань за Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються застосовним для цілей договору законодавством, як давання/одержання хабара, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, отриманих злочинним шляхом та законодавства про боротьбу з корупцією.

11.3. У разі виникнення у Сторони підозри про те, що відбулося чи може відбутися порушення умов цього розділу, відповідна Сторона повинна повідомити іншу Сторону в письмовій формі. У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана послатися на факти або подати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підстави припускати, що відбулося чи може відбутися порушення будь-яких положень вказаного вище пункту цього Розділу іншою Стороною, її афілійованими особами, працівниками чи посередниками. Після надсилання письмового повідомлення, відповідна Сторона має право зупинити виконання зобов'язань за Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося чи не відбудеться, яке надається не пізніше 14 календарних днів з моменту отримання повідомлення.

11.4. У разі вчинення однією із Сторін дій, заборонених у цьому розділі, та/або неотримання іншою Стороною у встановлений Договором термін підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться, інша Сторона має право зупинити виконання Договору на будь-який строк, письмово повідомивши про це іншу Сторону.

12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

12.1. Додаток № 1 – Калькуляція на виконання послуги з поточного ремонту на 3 аркушах.

13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

Харківський національний університет
внутрішніх справ

ВИКОНАВЕЦЬ:

Акціонерне товариство "Д.С.К."

61080, Україна, Харків, пр.Льва Ландау, 27
рах. UA418201720343150005000005066
рах. UA578201720343141005200005066
банк Державна казначейська служба України,
м. Київ,
МФО 820172
ЄДРПОУ 08571096
ІПН 085710920328

61017, Україна, Харківська обл., Харків, вул.
Сіриківська, буд. 2
р/р UA813077700000026001611117136
АТ "А-БАНК", МФО 307770
ЄДРПОУ 21240027
ІПН № 212400220331
тел.050 657 63 27
Email: dybov@i.ua

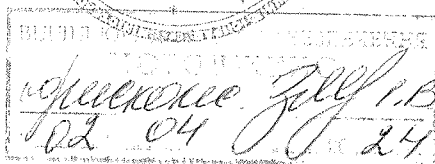
Проректор

В.В. Сокурєнко

С.М. Бортник

Директор

В.О. Дибов



до договору № 135 від « 02 » 04 2024 р

Калькуляція
послуги поточного ремонту холодильного обладнання в будівлі їдальні за адресою:
проспект Льва Ландау, 27, м. Харків

№ з/п	Найменування	Од. виміру	Кількість	Ціна , грн без ПДВ	Сумма, грн без ПДВ	Примітка
	Поточний ремонт обладнання.					
1	Шафа холодильна СМ114-5 інв.№101481091	посл.	1	2475,00	2475,00	
	Всього :				2475,00	
	ПДВ - 20%:				495,00	
	Разом з ПДВ:				2970,00	
словами: <u>Дві тисячи дев'ятсот сімдесят грн 00 коп</u>						
у т.ч. ПДВ 20%: <u> -495,00 грн </u>						

1.1 Шафа холодильна СМ114-5 інв.№101481091

Найменування	Сума, грн. без ПДВ	Примітка
Запчастини і матеріали	1040,0	Розрахунок див. нижче
Основна заробітна плата	570,00	
Додаткова заробітна плата (відпускні)	51,30	
Нарахування на зарплату	125,40	
Загальнозаводські витрати	570,44	
Всього собівартість	2357,14 ✓	
Прибуток підприємства (5%)	117,86	
Ціна	2475,00	
ПДВ 20%	495,00	
Відпускна ціна з ПДВ	2970,00 ✓	

Розрахунок вартості комплектуючих виробів і матеріалів

Найменування комплектуючих виробів і матеріалів	Од. вим.	Ціна, грн, без ПДВ	Кількість	Сума, грн, без ПДВ
Вентилятор MOD N16 16 Вт	шт	850,00	1	850,00

Крильчатка вентилятора 220мм	шт	90,00	1	90,00
Решітка вентилятора 250мм	шт	100,00	1	100,00
Всього				1040,00

ЗАМОВНИК

Харківський національний
університет внутрішніх справ

61080, Україна, Харків, пр.Льва
Ландау, 27
рах. UA418201720343150005000005066
рах. UA578201720343141005200005066
банк Державна казначейська служба
України, м. Київ,
МФО 820172
ЄДРПОУ 08571096
ІПН 085710920328

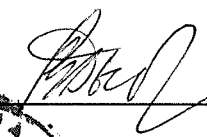


Проректор  В.В. Сокурєнко
с.м.Бергшик

ВИКОНАВЕЦЬ

АТ «Д.С.К.»

61017, Україна, Харківська обл., Харків,
вул.Сіриківська, буд. 2
р/р UA813077700000026001611117136
АТ "А-БАНК"
МФО 307770
ЄДРПОУ 21240027
ІПН № 212400220331
тел.050 657 63 27
Email: dybov@i.ua

Директор  В.О. Дибов
